



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2015

г. Красноярск

№ 240-п

О внесении изменения в постановление Правительства Красноярского края от 15.04.2014 № 143-п «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и исключения из сводного списка получателей социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание постоянно проживать в сельской местности и работать там»

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 27² Закона Красноярского края от 21.02.2006 № 17-4487 «О государственной поддержке субъектов агропромышленного комплекса края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 15.04.2014 № 143-п «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и исключения из сводного списка получателей социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание постоянно проживать в сельской местности и работать там» следующее изменение:

Порядок формирования, утверждения и исключения из сводного списка получателей социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание постоянно проживать в сельской местности и работать там, изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 06.06.2014 № 223-п «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 15.04.2014 № 143-п «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и исключения из сводного списка получателей социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание постоянно проживать в сельской местности и работать там» следующее изменение:

абзацы третий – десятый пункта 1 исключить.

3. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

4. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

В.П. Томенко

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 20.05.2015 № 240-п

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 15.04.2014 № 143-п

**Порядок
формирования, утверждения и исключения из сводного списка
получателей социальных выплат на строительство (приобретение)
жилья молодым семьям и молодым специалистам, проживающим
и работающим на селе либо изъявившим желание постоянно
проживать в сельской местности и работать там**

1. Порядок формирования, утверждения и исключения из сводного списка получателей социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание постоянно проживать в сельской местности и работать там (далее – Порядок), определяет процедуру формирования, утверждения и исключения из сводного списка получателей социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание постоянно проживать в сельской местности и работать там, являющимся участниками мероприятия «Предоставление социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание постоянно проживать в сельской местности и работать там» подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п (далее соответственно – Сводный список, социальная выплата, мероприятие, Подпрограмма), в том числе перечень, формы и сроки представления документов, необходимых для формирования Сводного списка получателей социальных выплат.

2. Понятия «организация агропромышленного комплекса», «организации социальной сферы», «работодатель», «молодая семья», «молодой специалист», «сельская местность», «нуждающиеся в улучшении жилищных условий», используемые в Порядке, применяются в значении, определенном Подпрограммой.

3. Для включения в Сводный список молодые семьи или молодые специалисты (далее – заявители) в срок до 1 сентября года, предшествующего году реализации мероприятия, подают на бумажном носителе лично или посредством почтовой связи или в форме электронного документа

в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования Красноярского края, выбранного для постоянного проживания (далее – орган местного самоуправления), заявление по форме согласно приложению № 1 к Порядку с приложением следующих документов:

а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (при наличии членов семьи);

б) копии документа об образовании (для молодого специалиста);

в) справки из образовательной организации об обучении заявителя на последнем курсе этой образовательной организации (для учащихся последнего курса профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования), заключившего соглашение с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности, в которой изъявил желание постоянно проживать и работать по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность) в агропромышленном комплексе или социальной сфере по окончании обучения в этой образовательной организации;

г) копии свидетельства о регистрации брака (для лиц, состоящих в браке);

д) копии свидетельств о рождении или усыновлении ребенка (детей) (при наличии детей);

е) копии трудового договора с работодателем (для работающих по трудовым договорам);

ж) выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) (представляется по собственной инициативе заявителя);

з) выписки из домовой книги (копии домовой книги) или копии финансового лицевого счета (для лиц, постоянно проживающих в сельской местности, в которой они изъявили желание улучшить жилищные условия);

и) выписки из решения органа местного самоуправления о признании заявителя нуждающимся в улучшении жилищных условий (с указанием основания и даты такого признания), выданной органом местного самоуправления по месту постоянного жительства заявителя, осуществляющим принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации (для лиц, постоянно проживающих в сельской местности, в которой заявители изъявили желание улучшить жилищные условия) (представляется по собственной инициативе заявителя);

к) копии договора найма, или аренды, или безвозмездного пользования жилым помещением либо иного документа, подтверждающего проживание заявителя на территории муниципального района или городского округа (для лиц, указанных в подпункте «а» подпункта 4.2.1 пункта 4.2 раздела 4 Подпрограммы);

л) копии свидетельства о регистрации по месту пребывания заявителя (для лиц, указанных в подпункте «а» подпункта 4.2.1 пункта 4.2 раздела 4 Подпрограммы) (представляется по собственной инициативе заявителя);

м) копии соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности по окончании обучения в образовательной организации (для лиц, указанных в подпункте «б» подпункта 4.2.1 пункта 4.2 раздела 4 Подпрограммы);

н) копий документов, указанных в подпункте 4.2.1.1 подпункта 4.2.1 пункта 4.2 раздела 4 Подпрограммы, подтверждающих наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в размере не менее 10 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с подпунктом 4.2.10 пункта 4.2 раздела 4 Подпрограммы;

о) выписки из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об отсутствии (наличии) жилых помещений на праве собственности у заявителя и членов его семьи в сельской местности в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в котором заявитель работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (для лиц, указанных в подпунктах «а», «б» подпункта 4.2.1 пункта 4.2 раздела 4 Подпрограммы) (представляется по собственной инициативе заявителя);

п) копии документа о государственной регистрации права собственности или договора аренды на земельный участок, предоставленный для строительства (представляется по собственной инициативе заявителя) или письменное обязательство о готовности в течение 6 месяцев с момента получения письменного уведомления о включении его в Сводный список оформить такой документ (для лиц, изъявивших желание улучшить жилищные условия путем строительства).

Копии документов представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов).

В случае невозможности представить документы, указанные в подпункте «н» настоящего пункта, заявитель представляет письменное обязательство о готовности в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления о включении его в Сводный список представить такие документы.

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах «ж», «и», «л», «о», «п» (кроме письменного обязательства о готовности в течение 6 месяцев с момента получения письменного уведомления о включении его в Сводный список оформить такой документ) настоящего пункта, органы местного самоуправления запрашивают их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

Документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ, приобщаются к документам, указанным в настоящем пункте.

4. Должностное лицо органа местного самоуправления в присутствии заявителя (за исключением случая направления заявления и документов

посредством почтовой связи или в электронной форме) регистрирует заявление в книге регистрации и учета граждан, изъявивших желание участвовать в мероприятии (далее – книга регистрации), по форме согласно приложению № 2 к Порядку и выдает заявителю расписку о принятии документов к рассмотрению с указанием даты и номера регистрации заявления.

В случае поступления заявления посредством почтовой связи заявление регистрируется в книге регистрации с указанием даты поступления заявления и времени начала рабочего дня органа местного самоуправления. Должностное лицо органа местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления направляет заявителю расписку о принятии документов к рассмотрению с указанием даты и номера регистрации заявления.

В случае поступления заявления в форме электронного документа заявление регистрируется в книге регистрации с указанием даты и времени его поступления. Должностное лицо органа местного самоуправления в день поступления заявления направляет заявителю в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, расписку о принятии документов к рассмотрению с указанием номера регистрации заявления.

Должностное лицо органа местного самоуправления, принявшее заявление, делает в нем отметку с указанием даты и времени поступления заявления, своей должности, фамилии, инициалов и подписи.

5. Органы местного самоуправления в течение 20 рабочих дней с даты представления заявителем документов, указанных в пункте 3 Порядка, за исключением документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ, проверяют правильность оформления данных документов и достоверность содержащихся в них сведений.

При выявлении недостоверных сведений, содержащихся в указанных документах, органы местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата в течение 20 рабочих дней с момента выявления таких сведений.

В случае изменения у заявителя данных, указанных в ранее поданном заявлении и документах, представленных на участие в мероприятии подпрограммы, он подает в орган местного самоуправления в срок, указанный в пункте 3 Порядка, новое заявление по форме согласно приложению № 1 в соответствии с порядком, предусмотренным в пункте 3 Порядка, с приложением документов, подтверждающих произошедшее изменение. При этом за заявителем сохраняется дата и время подачи первоначального заявления.

В случае изменения способа улучшения жилищных условий заявитель подает новое заявление по форме согласно приложению № 1 к Порядку в соответствии с порядком, предусмотренным в пункте 3 Порядка, при этом дата и время будет соответствовать дате и времени подачи нового заявления.

6. Для формирования Сводного списка органы местного самоуправления в срок до 30 октября года, предшествующего году реализации мероприятия, формируют и направляют в министерство сельского хозяйства Красноярского

края (далее – Министерство) списки заявителей, изъявивших желание участвовать в мероприятии, сроком на три года – очередной финансовый год и плановый период, по форме согласно приложению № 3 к Порядку (далее – список) с приложением документов, указанных в пункте 3 Порядка, представленных заявителями.

7. Министерство на основании представленных органами местного самоуправления списков и документов, указанных в пунктах 3, 6 Порядка, в срок до 1 июля текущего года (года реализации мероприятия) формирует и утверждает Сводный список на текущий финансовый год, формирует Сводные списки на плановый период по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

8. Сводные списки формируются Министерством ежегодно с учетом объема средств, предусмотренных на мероприятие, согласно следующей очередности:

1-я очередь – молодые семьи и молодые специалисты, переехавшие в сельскую местность в границах соответствующего муниципального района (городского округа) из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района), проживающие на территории указанного муниципального района (городского округа) на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо иных оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, зарегистрированные по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации, не имеющие в собственности жилья в сельской местности в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которой работают по трудовым договорам или осуществляют индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, а также учащиеся последнего курса профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, заключившие соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности, в которой изъявили желание постоянно проживать и работать по трудовому договору (осуществлять индивидуальную трудовую деятельность) в агропромышленном комплексе по окончании указанной образовательной организации, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

2-я очередь – молодые семьи и молодые специалисты, переехавшие в сельскую местность в границах соответствующего муниципального района (городского округа) из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района), проживающие на территории указанного муниципального района (городского округа) на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо иных оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, зарегистрированные по месту пребывания в соответствии с законодательством

Российской Федерации, не имеющие в собственности жилья в сельской местности в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которой работают по трудовым договорам или осуществляют индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, а также учащиеся последнего курса профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, заключившие соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности, в которой изъявили желание постоянно проживать и работать по трудовому договору (осуществлять индивидуальную трудовую деятельность) в социальной сфере по окончании указанной образовательной организации, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

3-я очередь – молодые семьи и молодые специалисты, постоянно проживающие в сельской местности и работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

4-я очередь – молодые семьи и молодые специалисты, постоянно проживающие в сельской местности и работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

5-я очередь – молодые семьи и молодые специалисты, переехавшие в сельскую местность в границах соответствующего муниципального района (городского округа) из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района), проживающие на территории указанного муниципального района (городского округа) на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо иных оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, зарегистрированные по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации, не имеющие в собственности жилья в сельской местности в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которой работают по трудовым договорам или осуществляют индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, а также учащиеся последнего курса профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, заключившие соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности, в которой изъявили желание постоянно проживать и работать по трудовому договору (осуществлять индивидуальную трудовую деятельность) в агропромышленном комплексе по окончании указанной образовательной организации, изъявившие желание улучшить жилищные условия

путем приобретения жилых помещений;

6-я очередь – молодые семьи и молодые специалисты, переехавшие в сельскую местность в границах соответствующего муниципального района (городского округа) из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района), проживающие на территории указанного муниципального района (городского округа) на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо иных оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, зарегистрированные по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации, не имеющие в собственности жилья в сельской местности в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которой работают по трудовым договорам или осуществляют индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, а также учащиеся последнего курса профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, заключившие соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности, в которой изъявили желание постоянно проживать и работать по трудовому договору (осуществлять индивидуальную трудовую деятельность) в социальной сфере по окончании указанной образовательной организации, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

7-я очередь – молодые семьи и молодые специалисты, постоянно проживающие в сельской местности и работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

8-я очередь – молодые семьи и молодые специалисты, постоянно проживающие в сельской местности и работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

В каждой из указанных в настоящем пункте групп заявителей очередность определяется в хронологической последовательности по дате и времени подачи заявлений, указанных в пункте 3 Порядка, с учетом первоочередного предоставления социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам:

имеющим троих и более детей;

ранее включенным органами местного самоуправления в списки граждан, соответствующих условиям и изъявивших желание участвовать в мероприятии по предоставлению социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам на строительство (приобретение) жилья в сельской местности на 2014 год, в рамках долгосрочной целевой программы «Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в сельской местности» на 2012–2014 годы, утвержденной постановлением Правительства Красноярского края

от 13.10.2011 № 586-п (указанные лица включаются в Сводный список согласно дате подачи заявлений о включении в указанный список в 2011–2013 годах).

При совпадении у заявителей даты и времени подачи заявления и при прочих равных условиях преимущественное право на включение в Сводный список имеют заявители, имеющие меньшую обеспеченность общей площадью жилого помещения на 1 человека.

Сводный список на текущий год утверждается приказом Министерства.

Сводный список на плановый период утверждается Министерством в соответствующем году реализации мероприятия в соответствии с Порядком.

9. После утверждения Сводного списка на текущий год Министерство в течение 15 рабочих дней направляет в органы местного самоуправления для вручения заявителям письменные уведомления о включении их в Сводный список на текущий год или о невключении в Сводный список на текущий год с указанием причин отказа во включении в Сводный список на текущий год (далее – письменное уведомление). Решение об отказе во включении в Сводный список на текущий год принимается Министерством в случае:

несоответствия заявителя условиям, указанным в абзаце втором, третьем, подпунктах «а», «б» подпункта 4.2.1, подпункте 4.2.1.1, подпункте 4.2.4 пункта 4.2 раздела 4 Подпрограммы;

непредставления документов, указанных в пункте 3 Порядка, в полном объеме (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе, указанных в подпунктах «ж», «и», «л», «о», «п» (кроме письменного обязательства о готовности в течение 6 месяцев с момента получения письменного уведомления о включении его в Сводный список оформить такой документ) пункта 3 Порядка);

выявления недостоверной информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 3 Порядка;

недостаточного объема средств, предусмотренных на финансирование мероприятия на текущий год.

Заявители, включенные в Сводный список на текущий год, становятся получателями социальных выплат с момента его утверждения.

10. Органы местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты получения от Министерства письменных уведомлений вручают их заявителям и получателям социальной выплаты.

11. При изменении персональных данных участника мероприятия и (или) членов его семьи, изменении наименования поселения, в котором планируется строить (приобретать) жилье, участник мероприятия подает на бумажном носителе лично или посредством почтовой связи или в форме электронного документа в орган местного самоуправления для представления в Министерство заявление в произвольной письменной форме с указанием произошедших изменений, а также документы, подтверждающие соответствующие изменения.

Копии документов представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов).

При выявлении недостоверных сведений, содержащихся в указанных документах, органы местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата в течение 20 рабочих дней с момента выявления таких сведений.

Органы местного самоуправления в течение 20 рабочих дней после получения указанных документов направляют их в Министерство.

12. Министерство в течение 20 рабочих дней после поступления от органов местного самоуправления документов, указанных в пункте 11 Порядка, издает приказ о внесении соответствующих изменений в Сводный список на текущий год и в течение 5 рабочих дней направляет соответствующее уведомление заявителю.

При выявлении недостоверных сведений, содержащихся в указанных документах, Министерство возвращают их заявителю с указанием причин возврата в течение 20 рабочих дней с момента выявления таких сведений.

13. Получатель социальной выплаты исключается из Сводного списка на текущий год в следующих случаях:

подачи получателем социальной выплаты личного заявления в Министерство об исключении его из Сводного списка;

выявления Министерством фактов несоответствия или несоблюдения условий включения получателя социальной выплаты в Сводный список, предусмотренных в абзацах втором, третьем, подпунктах «а», «б» подпункта 4.2.1, подпункте 4.2.1.1, подпункте 4.2.4 пункта 4.2 раздела 4 Подпрограммы;

невыполнения получателем социальной выплаты обязанности по представлению в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления о включении его в Сводный список документа, подтверждающего наличие собственных и (или) заемных средств в размере не менее 10 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня выявления обстоятельства, являющегося основанием для исключения получателю социальной выплаты из Сводного списка, издает приказ об исключении получателя социальной выплаты из Сводного списка.

14. Министерство в течение 5 рабочих дней после издания приказа об исключении получателя социальной выплаты из Сводного списка на текущий год направляет в орган местного самоуправления для вручения получателю социальной выплаты письменное уведомление об исключении его из Сводного списка на текущий год с указанием причин исключения.

15. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты получения от Министерства письменного уведомления об исключении участника мероприятия из Сводного списка на текущий год вручает его получателю социальной выплаты.

16. При распределении остатка неиспользованных бюджетных средств, предусмотренных на очередной финансовый год, в том числе при увеличении объема субсидии, предусмотренного из федерального бюджета краевому бюджету на соответствующий финансовый год на мероприятие, в Сводный список на текущий год дополнительно включаются заявители из сформированного Сводного списка на следующий за текущим год планового периода, с учетом очередности, установленной в пункте 8 Порядка.

17. Министерство в течение 20 рабочих дней после распределения остатка неиспользованных бюджетных средств, предусмотренных на очередной финансовый год, в том числе при увеличении объема субсидии, предусмотренного из федерального бюджета краевому бюджету на соответствующий финансовый год на мероприятие, издает приказ о внесении соответствующих изменений в Сводный список и в течение 15 рабочих дней со дня издания приказа направляет в органы местного самоуправления для вручения заявителям письменные уведомления о включении их в Сводный список на текущий год.

18. Органы местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты получения от Министерства письменных уведомлений вручают их получателям социальной выплаты.

Приложение № 1

к Порядку формирования, утверждения и исключения из сводного списка получателей социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание постоянно проживать в сельской местности и работать там

_____ (наименование органа местного самоуправления)

от гражданина(ки) _____, (ФИО)

проживающего(ей) по адресу: _____

заявление.

Прошу включить меня, _____, (ФИО)

документ, удостоверяющий личность гражданина, _____ (вид документа)

_____, выданный _____, (серия, номер) _____ (кем и когда)

в состав участников мероприятия по предоставлению социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание постоянно проживать в сельской местности и работать там, в соответствии с подпрограммой «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п.

Жилищные условия планирую улучшить путем

_____ (строительство жилого дома, приобретение жилого помещения, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) – нужно указать)

В _____ (наименование муниципального образования (с указанием поселения муниципального района), в котором гражданин желает приобрести (построить) жилое помещение)

Состав семьи (информация о составе семьи не подлежит заполнению одиноко проживающими гражданами):

жена (муж) _____; (ФИО, дата рождения)

дети:

1) _____, (ФИО, дата рождения)

2) _____,
(ФИО, дата рождения)

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

_____;
(ФИО, степень родства, дата рождения)

(ФИО, степень родства, дата рождения)

С условиями участия в мероприятии по предоставлению социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание постоянно проживать в сельской местности и работать там, предусмотренными подпрограммой «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п, ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

На передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации согласен(а).

(ФИО заявителя) (подпись заявителя) (дата)

Совершеннолетние члены семьи:

1) _____;
(ФИО, подпись, дата)

2) _____
(ФИО, подпись, дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование документа и его реквизиты)

2) _____
(наименование документа и его реквизиты)

Приложение № 3

к Порядку формирования, утверждения и исключения из сводного списка получателей социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание постоянно проживать в сельской местности и работать там

Список

**молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание участвовать в мероприятии по предоставлению социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание постоянно проживать в сельской местности и работать там, состоящих на учете в _____ на 20__ год
(наименование муниципального образования)**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Документ, удостоверяющий личность гражданина, и его реквизиты	Число, месяц, год рождения	Место работы (учебы), должность	Сфера занятости (агропромышленный комплекс, социальная сфера)	Количественный состав семьи, человек		Обеспеченность общей жилой площадью на одного члена семьи, кв. м	Дата регистрации по месту пребывания лиц, переехавших в сельскую местность, проживающих на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования, а также зарегистрированных по месту пребывания	Учебное учреждение (для молодых специалистов)		Наименование населенного пункта, выбранного для строительства (приобретения) жилья	Способ улучшения жилищных условий (строительство жилого дома, приобретение жилого помещения, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) – нужное указать)	Дата, время подачи заявления в орган местного самоуправления о желании участвовать в мероприятии
						общее количество	в том числе несовершеннолетних детей			наименование	год окончания			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														
2														
Всего участников														

Глава _____
(наименование муниципального образования Красноярского края)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П.