



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 14.10.2026

№ 1604

г. Краснодар

О внесении изменений в приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 13 января 2022 г. № 11 «Об утверждении Порядка формирования списка работников, состоящих в трудовых отношениях с государственными учреждениями, подведомственными министерству труда и социального развития Краснодарского края, претендентов на получение социальных выплат для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения»

В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 декабря 2021 г. № 912 «Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения педагогическим работникам, работающим в государственных общеобразовательных организациях Краснодарского края или муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории Краснодарского края, медицинским работникам, замещающим должности врачей, работающим в государственных учреждениях здравоохранения Краснодарского края, работникам государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 13 января 2022 г. № 11 «Об утверждении Порядка формирования списка работников, состоящих в трудовых отношениях с государственными учреждениями, подведомственными министерству труда и социального развития Краснодарского края, претендентов на получение социальных выплат для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка формирования списка работников государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края, претендентов на получение социальных выплат для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения»;

2) в преамбуле:

слова «муниципальных общеобразовательных» заменить словами «муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных»;

слова «работников, состоящих в трудовых отношениях с государственными учреждениями, подведомственными» заменить словами «работников государственных учреждений, подведомственных»;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок формирования списка работников государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края, претендующих на получение социальных выплат для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения согласно приложению к настоящему приказу.»;

4) приложение изложить в новой редакции (прилагается).

2. Отделу информационно-аналитической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» admkrasnodar.ru;

2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края.

3. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Министр



С.П. Гаркуша

Приложение
к приказу министерства труда
и социального развития
Краснодарского края
от 14.10.2026 № 1604

«Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда
и социального развития
Краснодарского края
от 13 января 2022 г. № 11
(в редакции приказа министерства
труда и социального развития
Краснодарского края
от 14.10.2026 № 1604)

ПОРЯДОК
формирования списка работников государственных
учреждений, подведомственных министерству труда
и социального развития Краснодарского края,
претендующих на получение социальных выплат
для оплаты первоначального взноса при получении
жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного
кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию
жилого помещения

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования списка работников государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края, претендующих на получение социальных выплат для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения (далее – Порядок) определяет правила и условия формирования списка работников государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края (далее – работники), претендующих на получение социальных выплат для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения (далее – социальная выплата), а также механизм взаимодействия министерства труда и социального развития Краснодарского края (далее –

министерство) и государственных казенных учреждений Краснодарского края – управлений социальной защиты населения в муниципальных образованиях края (далее – УСЗН) при формировании списка работников на получение социальной выплаты.

1.2. В соответствии с Порядком предоставления социальных выплат для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения педагогическим работникам, работающим в государственных образовательных организациях Краснодарского края или муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории Краснодарского края, медицинским работникам, замещающим должности врачей, работающим в государственных учреждениях здравоохранения Краснодарского края, работникам государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 912 (далее – Порядок предоставления социальных выплат, утвержденный постановлением № 912) в список претендентов на получение социальной выплаты (далее – список) включаются работники государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края (далее – претенденты).

1.3. Претендент на дату подачи документов для включения в список должен отвечать требованиям пункта 1.4 Порядка предоставления социальных выплат, утвержденного постановлением № 912.

2. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для включения в список

2.1. Для включения в список претендент записывается с использованием подсистемы предварительной записи на прием (<https://lp.sznkuban.ru>) официального сайта министерства труда и социального развития Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на прием в УСЗН муниципального образования Краснодарского края, на территории которого расположено государственное учреждение, подведомственное министерству, в котором претендент осуществляет трудовую деятельность, с целью включения в список.

2.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента записи на прием претендент представляет в УСЗН заявление о включении в список претендентов на получение социальных выплат для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения по форме, утвержденной приказом министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее – заявление).

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность претендента, представляемая вместе с оригиналом, который возвращается претенденту после сверки копии с оригиналом и заверения копии должностным лицом УСЗН;

согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к Порядку;

обязательство осуществлять деятельность не менее 5 лет после получения социальной выплаты в государственном учреждении Краснодарского края, подведомственном министерству, по форме согласно приложению 3 к Порядку предоставления социальных выплат, утвержденному постановлением № 912.

Обязательство оформляется претендентом в двух экземплярах. Второй экземпляр претендент предоставляет в государственное казенное учреждение Краснодарского края «Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка» при подаче документов на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 3.5 Порядка предоставления социальных выплат, утвержденного постановлением № 912.

2.4. Претендент имеет право самостоятельно представить справку с места работы претендента, подтверждающую соответствие претендента требованиям к категории – работник государственного учреждения, подведомственного министерству, за подписью уполномоченного лица, заверенную печатью учреждения (дата выдачи справки с места работы претендента не должна превышать 30-дневный срок на дату подачи заявления о включении в список претендентов).

В случае непредставления претендентом указанных сведений УСЗН запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствующих организациях.

2.5. Днем и временем регистрации заявления считается день и время записи на прием в УСЗН с целью включения в список.

2.6. В момент принятия документов должностным лицом УСЗН производится сверка идентичности копии и оригинала представляемого документа. На копии проставляется отметка «Копия верна», указывается дата, наименование государственного органа, должность, фамилия и инициалы ответственного лица, ставится его личная подпись. Оригиналы представляемых документов возвращаются претенденту.

2.7. В случае несоответствия претендентов категориям и условиям, установленным подпунктом 1.2.3 пункта 1.2, подпунктом 1.4.5 пункта 1.4 Порядка предоставления социальных выплат, утвержденного постановлением № 912, а также в случае не предоставления полного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.3 Порядка, УСЗН в течение одного рабочего дня с момента поступления документов претендента готовит проект уведомления об отказе работнику во включении его в список претендентов на получение социальной выплаты для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения, по форме согласно приложению 2 к Порядку (далее – уведомление об отказе) и направляет его вместе с электронными образами заявления и документов претендента, предусмотренных пунк-

тами 2.3, 2.4 Порядка, в министерство с использованием защищенной почты VipNet (далее – VipNet).

Оригинал заявления с приложением документов, предусмотренных пунктами 2.3, 2.4 Порядка, УСЗН передает в министерство в рабочий день, следующий за днем направления проекта уведомления об отказе в министерство по VipNet.

Министерство направляет уведомление об отказе претенденту почтовым отправлением в течение 5 рабочих дней после получения проекта уведомления из УСЗН.

2.8. Заявления с приложением документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4 Порядка, принимаются с первого рабочего дня календарного года по последний рабочий день текущего календарного года.

2.9. В рабочий день, следующий за днем приема оригинала заявления, УСЗН передает указанное заявление с приложением документов, предусмотренных пунктами 2.3, 2.4 Порядка в министерство (в отдельной папке-скоросшивателе с описью вложения на каждого претендента).

2.10. Поданные претендентом документы хранятся в структурном подразделении министерства в соответствии с положением об отделе.

3. Рассмотрение заявления и документов, необходимых для включения в список претендентов. Формирование списка претендентов

3.1. Включение претендента в список производится министерством. Очередность в списке формируется по дате подачи претендентом заявления. Претенденты, подавшие заявления в один день, включаются в список с учетом последовательности записи на прием УСЗН.

3.2. Списки на очередной год формируются ежегодно министерством в текущем году и передаются в министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края не позднее 1 сентября текущего года.

3.3. В список включаются работники, подавшие заявление о включении в список не позднее 1 августа текущего года.

3.4. При получении уведомления от министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края о необходимости формирования дополнительного списка министерством проводится формирование и утверждение дополнительного списка.

Приложение 1
к Порядку формирования списка
работников государственных
учреждений, подведомственных
министерству труда и социального
развития Краснодарского края,
претендентов на получение
социальных выплат для оплаты
первоначального взноса
при получении жилищного кредита,
в том числе ипотечного жилищного
кредита, на приобретение,
строительство и реконструкцию
жилого помещения

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество),
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____, выдан _____

(наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи)
руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О пер-
сональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие
государственному казенному учреждению Краснодарского края – управление
социальной защиты населения в _____

(указывается УСЗН)
расположенному по адресу: _____

(далее – Оператор) на обработку моих персональных данных, а именно:

фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, реквизиты паспорта
(документа, удостоверяющего личность), должность (профессию), место рабо-
ты, контактные номера телефонов, адрес электронной почты для обработки с
целью учета в качестве претендента на получение социальной выплаты для
оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том чис-
ле ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и рекон-
струкцию жилого помещения в целях реализации мер социальной поддержки,
предусмотренных постановлением главы администрации (губернатора) Крас-
нодарского края от 13 декабря 2021 г. № 912 «Об утверждении Порядка

предоставления социальных выплат для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения педагогическим работникам, работающим в государственных образовательных организациях Краснодарского края или муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории Краснодарского края, медицинским работникам, замещающим должности врачей, работающим в государственных учреждениях здравоохранения Краснодарского края, работникам государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края».

Перечень допустимых действий, осуществляемых с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обоснование, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Государственное казенное учреждение Краснодарского края – управление социальной защиты населения в _____

(указывается УСЗН)

может осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку персональных данных, с применением ЭВМ и передачей данных по внутренней сети и сети интернет, а также даю согласие на передачу моих персональных данных, а именно:

фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, реквизиты паспорта (документа, удостоверяющего личность), должность (профессию), место работы, контактные номера телефонов, адрес электронной почты для обработки с целью учета в качестве претендента на получение социальной выплаты для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения в целях реализации мер социальной поддержки, предусмотренных постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 декабря 2021 г. № 912 «Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения педагогическим работникам, работающим в государственных образовательных организациях Краснодарского края или муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории Краснодарского края, медицинским работникам, замещающим должности врачей, работающим в государственных учреждениях здравоохранения Краснодарского края, работникам государственных учреждений, подведомственными министерству труда и социального развития Краснодарского края» министерству труда и социального развития Краснодарского края, расположенному по адресу: 350000, г. Краснодар, ул. Чапаева, 58.

Перечень допустимых действий, осуществляемых с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обоснование, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Министерство труда и социального развития Краснодарского края может осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку персональных данных, с применением ЭВМ и передачей данных по внутренней сети и сети интернет, а также даю согласие на передачу моих персональных данных, а именно:

фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, реквизиты паспорта (документа, удостоверяющего личность), должность (профессию), место работы, контактные номера телефонов, адрес электронной почты для обработки с целью учета в качестве претендента на получение социальной выплаты для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения в целях реализации мер социальной поддержки, предусмотренных постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 декабря 2021 г. № 912 «Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения педагогическим работникам, работающим в государственных образовательных организациях Краснодарского края или муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории Краснодарского края, медицинским работникам, замещающим должности врачей, работающим в государственных учреждениях здравоохранения Краснодарского края, работникам государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края» министерству топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края, расположенному по адресу: 350020, г. Краснодар, ул. Раппиловская, 181.

Перечень допустимых действий, осуществляемых с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обоснование, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края может осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку персональных данных, с применением ЭВМ и передачей данных по внутренней сети и сети интернет.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 75 лет.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления. Действие согласия прекращается досрочно в случае принятия оператором решения о прекращении обработки персональных данных и/или уничтожения документов, содержащих персональные данные.

« ____ » _____ Г.

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Приложение 2
к Порядку формирования списка
работников государственных
учреждений, подведомственных
министерству труда и социального
развития Краснодарского края,
претендентов на получение
социальных выплат для оплаты
первоначального взноса
при получении жилищного кредита,
в том числе ипотечного жилищного
кредита, на приобретение,
строительство и реконструкцию
жилого помещения

(фамилия, имя, отчество претендента

на получение социальной выплаты)

(адрес)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**об отказе социальному работнику во включении его в список
претендентов на получение социальной выплаты
для оплаты первоначального взноса при получении жилищного
кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита,
на приобретение, строительство и реконструкцию
жилого помещения**

Уважаемый(ая) _____ !
(имя, отчество (последнее – при наличии))

Сообщаем Вам, что по результатам рассмотрения заявления о включении в список претендентов на получение социальных выплат для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения и документов, представленных Вами для включения в список претендентов на получение социальной выплаты для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения, принято решение отказать Вам во включении в список претендентов на получение социальных выплат для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобре-

тение, строительство и реконструкцию жилого помещения в связи с несоответствием категориям и условиям, установленным _____

(указываются основания несоответствия – подпункт 1.2.3 пункта 1.2, или подпункт 1.4.5 пункта 1.4)

Порядка предоставления социальных выплат для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения педагогическим работникам, работающим в государственных образовательных организациях Краснодарского края или муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории Краснодарского края, медицинским работникам, замещающим должности врачей, работающим в государственных учреждениях здравоохранения Краснодарского края, работникам государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 декабря 2021 г. № 912, а именно:

Наименование
должности руководителя

Подпись

И.О. Фамилия
».

Начальник отдела кадров и правовых
вопросов в области государственной
гражданской службы министерства
труда и социального развития
Краснодарского края



Ю.А Палагута