



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 04.10.2026

№ 1332

г. Краснодар

**Об утверждении Положения об аттестационной комиссии
министерства природных ресурсов Краснодарского края
по проведению аттестации руководителей государственных
учреждений Краснодарского края, подведомственных
министерству природных ресурсов Краснодарского края**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 13 мая 1999 г. № 180-КЗ «Об управлении собственностью Краснодарского края», постановлением главы администрации Краснодарского края от 06 декабря 2001 г. № 1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об аттестационной комиссии министерства природных ресурсов Краснодарского края по проведению аттестации руководителей государственных учреждений Краснодарского края, подведомственных министерству природных ресурсов Краснодарского края (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 14 декабря 2016 г. № 1986 «Об утверждении Положения об аттестационной комиссии министерства природных ресурсов Краснодарского края по проведению аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края, подведомственных министерству природных ресурсов Краснодарского края».

3. Отделу экологического просвещения (Ананко Ю.О.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» admkrai.krasnodar.ru и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
министра

С.Н. Ерёмин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства

природных ресурсов

Краснодарского края

от 01.10.2026 № 1332

ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестационной комиссии
министерства природных ресурсов Краснодарского края
по проведению аттестации руководителей государственных учреждений
Краснодарского края, подведомственных министерству
природных ресурсов Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы аттестационной комиссии по проведению аттестации руководителей государственных учреждений Краснодарского края, подведомственных министерству природных ресурсов Краснодарского края (далее, соответственно – руководитель, учреждение, аттестационная комиссия, министерство).

1.2. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, постановлением главы администрации Краснодарского края от 06 декабря 2001 года № 1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края», а также настоящим Положением.

1.3. Аттестация руководителей учреждений проводится один раз в три года.

В целях определения объективной оценки деятельности руководителей учреждений и их соответствия занимаемой должности министерство вправе провести досрочную аттестацию руководителей учреждений.

1.4. Работа аттестационной комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения аттестации, утверждаемым приказом министерства, который доводится до сведения аттестуемого руководителя не позднее чем за месяц до начала аттестации.

2. Основные задачи и функции аттестационной комиссии

2.1. Основной задачей аттестационной комиссии является проведение аттестации руководителей в целях определения объективной оценки деятельности руководителей и их соответствия занимаемой должности.

2.2. Аттестационная комиссия осуществляет следующие функции:

определяет форму проведения аттестации. Аттестация проводится в форме тестовых испытаний и (или) собеседования;

готовит перечень вопросов для аттестационных тестов. Перечень вопросов периодически пересматривается;

составляет и утверждает аттестационные тесты;

устанавливает количество (либо процент) правильных ответов, определяющих успешное прохождение аттестации. Количество правильных ответов, определяющих успешное прохождение аттестации, не может быть менее двух третей общего их числа;

оценивает деятельность руководителей учреждений и определяет их соответствие занимаемой должности;

оказывает содействие в повышении эффективности работы учреждений.

2.3. Аттестационный тест составляется на основе перечня вопросов, обеспечивающих проверку знания руководителем учреждения:

отраслевой специфики учреждения;

правил и норм по охране труда и экологической безопасности;

основ административного, гражданского, трудового, налогового, банковского законодательства;

основ управления учреждением, финансового аудита и планирования;

основ оценки бизнеса и оценки недвижимости.

Тест должен содержать не менее 50 вопросов.

2.4. Аттестационная комиссия в целях реализации возложенных на нее задач имеет право запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей структурных подразделений министерства необходимые для ее работы документы и материалы.

3. Состав и порядок работы аттестационной комиссии

3.1. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом министерства.

3.2. В состав аттестационной комиссии входят с правом решающего голоса сотрудники финансово-экономического управления, правового управления, отдела государственной службы и кадров, структурных подразделений министерства, непосредственно курирующих учреждение, а также не менее одного представителя от департамента имущественных отношений

Краснодарского края, министерства финансов Краснодарского края, министерства труда и социального развития Краснодарского края.

При проведении аттестации, которая может послужить основанием для увольнения руководителя учреждения в соответствии с пунктом 3 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, в состав аттестационной комиссии включается с правом решающего голоса представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации.

По решению министра природных ресурсов Краснодарского края к работе аттестационной комиссии привлекаются эксперты с правом совещательного голоса.

3.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель - заместитель министра природных ресурсов Краснодарского края. Председатель аттестационной комиссии осуществляет руководство деятельностью аттестационной комиссии.

В период временного отсутствия председателя аттестационной комиссии руководство аттестационной комиссией осуществляет его заместитель.

3.4. Секретарем аттестационной комиссии назначается сотрудник отдела государственной службы и кадров с правом совещательного голоса.

Секретарь аттестационной комиссии:

обеспечивает подготовку материалов к заседанию аттестационной комиссии;

ведет протоколы заседаний аттестационной комиссии;

производит подсчет и докладывает результаты тестовых испытаний;

уведомляет членов аттестационной комиссии о проведении заседания аттестационной комиссии;

выдает руководителю организации не позднее 5 календарных дней с даты прохождения аттестации уведомление о результатах аттестации, выписку из протокола аттестационной комиссии либо аттестационный лист и приобщает соответствующие документы к личному делу руководителя;

подписывает выписки из протоколов заседаний аттестационной комиссии.

3.5. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов с правом решающего голоса.

3.6. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого руководителя учреждения.

3.7. Решение аттестационной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии с правом решающего голоса. При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председательствующий на заседании аттестационной комиссии.

3.8. Оценка деятельности руководителя учреждения и определение его соответствия занимаемой должности проводится аттестационной комиссией по следующим критериям:

уровень профессиональной подготовки руководителя, его соответствие квалификационным характеристикам, предъявляемым к должности (соответствие требованиям к руководителю учреждения, установленным статьей 37 Закона Краснодарского края от 13 мая 1999 года № 180-КЗ «Об управлении государственной собственностью Краснодарского края»);

уровень знания нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждения;

основные достижения учреждения за период руководства аттестуемым руководителем учреждения.

3.9. По результатам аттестации руководителя учреждения аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности;

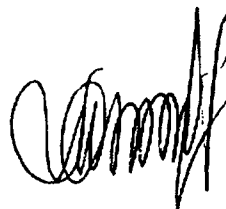
не соответствует занимаемой должности.

3.10. Аттестационная комиссия заседает в день проведения аттестации и принимает решение, которое оформляется протоколом. Протокол подписывается членами аттестационной комиссии с правом решающего голоса, принявшими участие в ее заседании. При подписании протокола мнение членов аттестационной комиссии выражается словами «За» или «Против».

3.11. Решение аттестационной комиссии сообщается председателем аттестационной комиссии аттестованным руководителям учреждений в день проведения аттестации непосредственно после подведения итогов голосования.

3.12. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности аттестационной комиссии осуществляется отделом государственной службы и кадров.

Начальник отдела
государственной службы и кадров



Р.Ч. Шеуджен