



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 18.03.2026

г. Краснодар

№ 88

**О внесении изменения в приказ министерства
сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности Краснодарского края
от 01 июля 2014 г. № 236 «Об утверждении
административного регламента предоставления
министерством сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности Краснодарского края
государственной услуги «Прием экзаменов
на право управления самоходными машинами
и выдача подтверждающих право на управление
самоходными машинами удостоверений
тракториста-машиниста (тракториста)
или временных удостоверений на право
управления самоходными машинами»**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Российской Федерации от 13 декабря 1993 г. № 1291 «О государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации» и постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10 октября 2022 г. № 716 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Краснодарского края и о внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение к приказу министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 01 июля 2014 г. № 236 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача подтверждающих право на управление самоходными машинами

удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) или временных удостоверений на право управления самоходными машинами» изменение, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу делопроизводства и трудовых ресурсов АПК (Решетняк А.И.):

1) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» admkrain.krasnodar.ru и направление на «Официальный интернет портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию приказа с указанием официального издания, в котором он опубликован, в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю;

4) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа и внести его в Реестр государственной регистрации нормативных правовых актов министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края.

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
министра



Ф.И. Дереча

Приложение
к приказу министерства сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности Краснодарского края
от 18.03.2016 № 88

«Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности Краснодарского края
от 01 июля 2014 г. № 236
(в редакции приказа министерства
сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности
Краснодарского края
от 18.03.2016 № 88)

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления министерством сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
Краснодарского края государственной услуги
«Прием экзаменов на право управления
самоходными машинами и выдача
подтверждающих право на управление самоходными
машинами удостоверений тракториста-машиниста
(тракториста) или временных удостоверений
на право управления самоходными машинами»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача подтверждающих право на управление самоходными машинами удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) или временных удостоверений на право управления самоходными машинами» (далее – Регламент, государственная услуга, Услуга).

Перечень условных обозначений и сокращений, приведенных по тексту настоящего Регламента, содержится в приложении 1 к настоящему Регламенту.

1.2. Заявителями на получение Услуги являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (далее – заявители),

в том числе граждане Российской Федерации, постоянно проживавшие на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, приобретшие гражданство Российской Федерации в соответствии с федеральными конституционными законами «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Луганской Народной Республики», «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Запорожской области» или «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Херсонской области» (далее – федеральные конституционные законы), и граждане Российской Федерации, которые на день вступления в силу федеральных конституционных законов проживали на указанных территориях, а также юридические лица, зарегистрированные на указанных территориях в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30 сентября 2022 г. (далее – заявители новых регионов).

До 01 января 2027 г. для заявителей новых регионов Услуга предоставляется с учетом особенностей, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июня 2023 г. № 1051 «Об особенностях государственной регистрации самоходных машин и других видов техники и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)».

Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

Предоставлять документы от имени заявителя может его представитель, полномочия которого подтверждаются доверенностью, оформленной в установленном порядке.

1.3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), а также в государственной информационной системе Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края» (далее – Региональный портал).

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача подтверждающих право на управление самоходными машинами удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) или временных удостоверений на право управления самоходными машинами.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Услугу предоставляет министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее – министерство).

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. По результатам предоставления Услуги заявитель получает документ, подтверждающий право допуска к управлению самоходными машинами, либо об отказе в предоставлении Услуги.

2.3.2. Документами, содержащими решение о предоставлении Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат предоставления Услуги, являются:

1) удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) по форме, утвержденной приложением 1 к Приказу Минсельхоза России от 10 октября 2022 г. № 679 «Об утверждении Инструкции о порядке применения Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)» (зарегистрирован в Минюсте России 17 января 2023 г. № 72020) (далее – УТМ, Инструкция);

2) временное удостоверение на право управления самоходными машинами, по форме, утвержденной приложением 2 Инструкции (далее – временное УТМ);

3) решение об отказе в предоставлении Услуги.

По результатам предоставления Услуги формируется реестровая запись в автоматизированной информационной системе «1С Гостехнадзор» (далее – система учета Гостехнадзора).

2.3.3. При обращении за дубликатом результата предоставления Услуги, который выдается взамен утраченного или пришедшего в негодность действующего УТМ (временного УТМ), заявитель получает один из документов:

1) дубликат УТМ (временного УТМ);

2) решение об отказе в получении дубликата результата предоставления Услуги.

По результатам предоставления Услуги формируется реестровая запись в системе учета Гостехнадзора.

2.3.4. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах, результатами являются:

1) исправленные УТМ (временное УТМ) или решение об отказе в предоставлении Услуги;

2) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

В случае выдачи исправленных УТМ (временного УТМ) формируется реестровая запись в системе учета.

2.3.5. Результаты предоставления Услуги могут быть получены заявителем при личном обращении в структурное подразделение министерства, непосредственно предоставляющее Услугу в соответствующем муниципальном районе, муниципальном округе или городском округе Краснодарского края, у сотрудника отдела – государственная инспекция Краснодарского края по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники, аттракционов управления инженерно-технической политики министерства (далее – инспектор, инспекция Гостехнадзора Краснодарского края), заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением о вручении, в государственном автономном учреждении Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края» (далее – МФЦ) в случае подачи заявления в МФЦ, при наличии отметки о личном получении в указанном МФЦ, посредством Единого портала или Регионального портала, за исключением выдачи УТМ, выдача которого осуществляется только в инспекции Гостехнадзора Краснодарского края.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Независимо от категории (признаков) заявителя максимальный срок предоставления Услуги не может превышать 10 рабочих дней (в которые не включен срок приостановления предоставления Услуги) со дня регистрации в инспекции Гостехнадзора Краснодарского края заявления (далее также – запрос) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги (представленных непосредственно), либо регистрации в МФЦ, а также регистрации с использованием Единого портала или Регионального портала.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Информация о размере государственной пошлины (далее – госпошлина), взимаемой с заявителя за предоставление Услуги, размещается на Региональном портале, а также на сайте министерства. Иная плата за предоставление Услуги не взимается.

2.5.2. Госпошлина взимается в порядке и способах, установленных статьей 333.18 главы 25.3 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая) (далее – НК РФ), в размерах, установленных подпунктом 43 пункта 1 статьи 333.33 главы 25.3 НК РФ.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги в инспекции Гостехнадзора Краснодарского края или обращении в МФЦ не должен превышать 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги составляет один рабочий день с даты поступления в инспекцию Гостехнадзора Краснодарского края заявления, представленного заявителем непосредственно в инспекцию Гостехнадзора Краснодарского края, через МФЦ, с использованием Единого портала, Регионального портала, а в случае поступления их после 16.00 или в нерабочее время – на следующий рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственной услуги

Требования, к помещениям, в которых предоставляется Услуга, включая требования к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении Услуги, информационным стендам с образцами заполнения заявления и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещены на: сайте министерства по адресу <https://msh.krasnodar.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; Едином портале и (или) Региональном портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Показатели доступности и качества Услуги размещены на сайте министерства, Едином портале и Региональном портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для

предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.10.2. Перечень информационных систем, используемых для предоставления Услуги:

1) Единый портал с использованием единой системы идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) Региональный портал с использованием ЕСИА в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);

4) единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации (далее – ЕФИР);

5) государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП);

6) федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним (далее – ФГИС УСМТ);

7) система учета Ростехнадзора.

2.10.3. Законный представитель несовершеннолетнего не может являться заявителем, поскольку заявителем вправе быть исключительно лицо, непосредственно получающее право на управление самоходными машинами.

2.10.4. При обращении заявителя за предоставлением Услуги уполномоченные должностные лица МФЦ могут принять решение об отказе в приеме заявления и (или) информации, при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.12.1 подраздела 2.12 настоящего раздела.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, уполномоченные должностные лица МФЦ осуществляют формирование документов и (или) электронных образов заявления и документов и (или) информации, принятых от заявителя, и направляют их в соответствующую инспекцию Ростехнадзора Краснодарского края или в министерство с учетом положений, установленных соглашением с МФЦ.

2.10.5. Заявитель может получить результат предоставления Услуги в МФЦ в случае, если принято решение об отказе в предоставлении Услуги, и в расписке о предоставлении документов в МФЦ заявителем указано на данный способ получения результата предоставления Услуги. Составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем министерства МФЦ не осуществляется.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в приложении 3 к настоящему Регламенту.

2.11.2. Форма заявления о предоставлении Услуги предусмотрена приложением 3 к Инструкции.

Формы заявлений на исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги и на получение дубликата отказа в предоставлении Услуги, а также документы, необходимые для предоставления Услуги приведены в приложениях 3, 5 – 7 к настоящему Регламенту. Перечень способов подачи заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги приведен в приложении 3 к настоящему Регламенту.

**2.12. Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме запроса
о предоставлении государственной услуги
и документов, необходимых для предоставления
государственной услуги,
и исчерпывающий перечень оснований
для приостановления предоставления
государственной услуги или для отказа
в предоставлении государственной услуги**

2.12.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) в представленных заявлении и (или) документах имеются: записи, исполненные карандашом; ошибки, подчистки или приписки; зачеркнутые слова и иные не оговоренные исправления; не заполнены графы, обязательные к заполнению; повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание; а также отсутствуют реквизиты, наличие которых является обязательным, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) не соблюдены установленные условия признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.12.2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги:

1) непредставление заявителем УТМ или удостоверения другого вида на право управления самоходными машинами, если оно ранее выдавалось, а также при возникновении сомнения в его подлинности;

2) неудовлетворительная сдача теоретического экзамена;

3) неудовлетворительная сдача практического экзамена.

2.12.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги:

1) отсутствие документов или сведений, которые заявитель должен представить самостоятельно;

2) наличие в представленных (полученных) документах (сведениях) противоречивой либо недостоверной информации, в том числе неподтвержденных документами (сведениями), полученными по результатам межведомственного взаимодействия;

3) отсутствие сведений об уплате госпошлины (за исключением случая обращения заявителя нового региона);

4) обращение заявителя, ранее получившего удостоверение на право управления самоходными машинами тех категорий, для получения права на управление которыми сдаются экзамены, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 36, 39 и 44 Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июля 1999 г. № 796 (далее – Правила допуска);

5) обращение заявителя, лишённого права управления, в случае если не истек срок лишения права управления транспортными средствами за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 9.3 и главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), либо в отношении которого имеется вступивший в законную силу приговор суда о назначении наказания в виде лишения права заниматься деятельностью по управлению транспортными средствами, за исключением случая обращения заявителя за проверкой знаний по Правилам дорожного движения Российской Федерации по истечении не менее половины срока лишения права управления при условии уплаты в установленном порядке наложенных на него административных штрафов за административные правонарушения в области дорожного движения;

6) представление медицинского заключения, утратившего силу, либо выданного до прекращения действия права на управление транспортными средствами (в случае обращения за возвратом удостоверения лица, лишённого права управления за совершение административных правонарушений, предусмотренных частью 1 статьи 12.8, частью 1 статьи 12.26 и частью 3 статьи 12.27 КоАП РФ), а также наличие в медицинском заключении противопоказаний к управлению самоходными машинами;

7) заявитель не достиг необходимого возраста для допуска к сдаче экзаменов на право управления самоходными машинами соответствующей категории, предусмотренного Правилами допуска;

8) обращение за выдачей удостоверения категорий «А II», «А III» и «А IV» заявителя, со стажем управления транспортным средством соответствующей категории менее 12 месяцев;

9) неявка заявителя для сдачи экзаменов;

10) не сдача три раза подряд практического экзамена;

11) на момент принятия решения о назначении повторного экзамена прошло менее семи дней после не сдачи экзамена;

12) истечение трех месяцев после сдачи теоретического экзамена;

13) для сдачи практического экзамен самоходная машина организацией, осуществляющей образовательную деятельность, а также другой заинтересованной организацией или заявителем, не предоставлена;

14) предоставление заявителем для сдачи практической части экзамена самоходной машины:

не зарегистрированной в органах Ростехнадзора;

не имеющей действующего на день проведения практического экзамена свидетельства о прохождении технического осмотра;

категория, которой не соответствует категории, на право управления которой сдается практический экзамен;

на которой отсутствует опознавательный знак «учебное транспортное средство»;

не оборудованной средствами аудио- и видеорегистрации (в случае использования для проведения второго этапа практического экзамена);

15) место сдачи первого этапа практической части экзамена, предоставленное заявителем, не соответствует требованиям, предусмотренным подпунктом «а» пункта 30 Правил допуска, требованиям Рекомендаций по приему экзаменов на право управления самоходными машинами (НИЦ «Ростехнадзор» ФГБНУ «Росинформагротех, 2023 г.») (далее – Рекомендации);

16) неустранимые в установленный срок причины, послужившие основанием для приостановления предоставления Услуги;

17) заявление подано на выдачу дубликата УТМ или временного УТМ, срок действия которого истек, либо УТМ или временное УТМ инспекцией Ростехнадзора Краснодарского края не выдавались;

18) заявление подано на исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах, срок действия которых истек, либо которые инспекцией Ростехнадзора Краснодарского края не выдавались.

В случае отказа в предоставлении Услуги инспектор, предоставляющий Услугу, информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении Услуги.

2.12.4. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги, с учетом категории (признаков) заявителя (при наличии таких оснований), приводятся в приложении 4 настоящего Регламента.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

Перечень административных процедур:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления государственной услуги;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 6) предоставление результата государственной услуги;
- 7) оценка сведений об объектах, принадлежащих заявителю, и (или) об иных объектах, на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации;
- 8) исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.2. Процедура профилирования заявителя

3.2.1. Способ определения категории (признаков) заявителя основывается на результате предоставления Услуги, за получением которого обратился заявитель, путем анкетирования заявителя.

3.2.2. Анкетирование заявителя осуществляется в инспекции Ростехнадзора Краснодарского края, посредством Единого портала, Регионального портала, на сайте министерства, и включает в себя вопросы, позволяющие выявить категории (признаки) заявителя, указанные в приложении 2 к настоящему Регламенту.

По результатам анализа полученных от заявителя ответов на вопросы анкетирования, определяется перечень комбинаций категорий (признаков) в соответствии с настоящим Регламентом.

3.3. Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Сведения о заявлениях и перечня документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, приведен в приложениях 3, 5 – 7 к настоящему Регламенту. Способы подачи указанных заявлений, документов и (или) информации, приведены в приложении 3 к настоящему Регламенту.

3.3.2. Личность заявителя (представителя заявителя) устанавливается:

- 1) в случае предоставления заявления в инспекцию Ростехнадзора Красно-

дарского края или в МФЦ в ходе личного приема посредством предъявления заявителем паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа;

2) в случае направления заявления посредством Единого портала, Регионального портала, сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием СМЭВ;

3) при необходимости инспектор запрашивает сведения о заявителе в ЕФИР.

3.3.3. Перечень оснований для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, приведен в приложении 4 к настоящему Регламенту.

В случае отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги, заявитель уведомляется путем выдачи (направления) решения о об отказе в приеме заявления, в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия такого решения, лично, либо по адресу электронной почты, указанному в заявлении, а в случае его отсутствия, по почтовому адресу, указанному в заявлении, а также путем направления на Едином портале, Региональном портале, либо в МФЦ (в зависимости от способа подачи заявителем заявления и документов).

3.3.4. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, осуществляется инспекцией Гостехнадзора Краснодарского края или МФЦ по выбору заявителя в случаях:

1) наличия регистрационного учета по месту жительства (месту пребывания) заявителя, в пределах Краснодарского края;

2) места нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность и прохождения в ней заявителем профессионального обучения по программам профессионального обучения трактористов, машинистов и водителей самоходных машин, в пределах Краснодарского края;

3) у военнослужащих срочной службы осуществляются по месту дислокации воинской части, в пределах Краснодарского края;

4) по решению инспектора в исключительных случаях (прием экзаменов у беженцев, вынужденных переселенцев, моряков, зарегистрированных по месту приписки судна, лиц, находящихся в длительной командировке, и т.п.) вне места жительства или места пребывания (последнее – в пределах Краснодарского края).

3.3.5. Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги независимо от способа обращения (включая электронную форму) не может быть позднее дня его поступления в инспекцию Гостехнадзора Краснодарского края, или следующего рабочего дня (в случае поступления заявления после 16.00 или в нерабочее время).

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

3.4.1. В рамках межведомственного информационного взаимодействия для предоставления Услуги посредством СМЭВ запрашиваются:

1) в Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки – информация о наличии у заявителя документа о квалификации (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего);

2) в органах Ростехнадзора субъектов Российской Федерации (по месту выдачи документов) – информация о наличии у организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой заявитель прошел профессиональное обучение, свидетельства о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для подготовки трактористов, машинистов и водителей самоходных машин, включающую сведения о подготавливаемых профессиях (специальностях) и категориях самоходных машин;

3) в Министерстве внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД) – сведения о наличии у заявителя российского национального водительского удостоверения соответствующей категории и стажа управления не менее 12 месяцев (в случае получения заявителем права на управление самоходными машинами категорий «А II», «А III» и «А IV» обязательно, в остальных случаях запрашивается в качестве основания освобождения заявителя от проверки знаний Правил дорожного движения Российской Федерации и ответственности за их нарушения в рамках Регламента), а также о наличии или отсутствии сведений о лишении заявителя права управления самоходными машинами и иными транспортными средствами и сведения об уплате наложенных на заявителя административных штрафов за административные правонарушения, предусмотренных статьёй 9.3 и главой 12 КоАП РФ;

4) в ГИС ГМП – информация об уплате госпошлины;

5) с использованием ФГИС УСМТ – сведения о СНИЛС;

6) в ЕФИР – сведения о физическом лице.

3.4.2. Срок направления инспектором межведомственного запроса – один рабочий день со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Срок получения ответа при межведомственном информационном взаимодействии без использования СМЭВ – не более пяти рабочих дней с даты направления инспектором межведомственного запроса.

3.5. Приостановление предоставления государственной услуги

3.5.1. Перечень оснований для приостановления предоставления Услуги приведен в приложении 4 к настоящему Регламенту.

3.5.2. В случае приостановления предоставления Услуги осуществляются следующие административные действия:

1) в срок не превышающий двух рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления Услуги заявителю вручается (направляется) решение о приостановлении предоставления Услуги с указанием конкретных оснований, повлекших приостановление предоставления Услуги;

2) соответствующие сведения о приостановлении предоставления Услуги вносятся в систему учета Ростехнадзора.

3.5.3. Основаниями для возобновления предоставления Услуги является:

1) представление заявителем документов или сведений, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, подтверждающих устранение причин приостановления предоставления Услуги;

2) получения инспектором документов или сведений посредством СМЭВ, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, подтверждающих устранение причин приостановления предоставления Услуги.

3.5.4. Срок приостановления предоставления Услуги не может превышать 30 календарных дней со дня, следующего за днем установления оснований для приостановления Услуги.

3.6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.6.1. Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги приведен в приложении 4 к настоящему Регламенту.

3.6.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, исчисляемый с даты получения инспекцией Гостехнадзора Краснодарского края, всех сведений, необходимых для принятия решения не может превышать восьми рабочих дней со дня регистрации заявления.

3.7. Предоставление результата государственной услуги

3.7.1. Срок предоставления заявителю результата Услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении Услуги не может превышать двух рабочих дней.

3.7.2. Предоставление результата Услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания возможно только в случае, предусмотренном подпунктом 3.3.4 подраздела 3.3 настоящего раздела.

3.8. Оценка знаний (навыков) заявителя, на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, для допуска к управлению самоходными машинами

3.8.1. Оценка знаний (навыков) заявителя, на предмет их соответствия требованиям осуществляется в форме теоретического и, при необходимости практического, экзаменов, в порядке, утвержденном Правилам допуска, Инструкцией, Рекомендациями, по экзаменационным билетам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Оценка).

Оценка заявителей новых регионов не осуществляется.

Прием экзамена после установления личности заявителя путем тождественности лица заявителя с фотоизображением лица в документе, удостоверяющем личность заявителя.

Оригиналы документов, копии которых направлены заявителем с помощью Единого портала, за исключением заявления, представляются заявителем при личном посещении места проведения экзамена в соответствии с назначенными датой и временем.

3.8.2. Оценка проводится инспектором, к которому непосредственно обратился заявитель для предоставления Услуги.

3.8.3. Объектами Оценки являются:

1) проверка знаний:

правил безопасной эксплуатации самоходных машин и основ управления ими; правил эксплуатации самоходных машин, сельскохозяйственных машин и оборудования и основ управления ими (для категории «F» и квалификации тракториста-машиниста);

законодательства Российской Федерации в части, касающейся обеспечения безопасности жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды при эксплуатации самоходных машин, а также уголовной, административной и иной ответственности при управлении самоходными машинами;

факторов, способствующих возникновению аварий, несчастных случаев и дорожно-транспортных происшествий;

элементов конструкций самоходных машин, состояние которых влияет на безопасность жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды;

методов оказания первой помощи пострадавшим при авариях, несчастных случаях и дорожно-транспортных происшествиях;

Правил дорожного движения Российской Федерации и ответственности за их нарушения;

2) проверка навыков умения выполнять следующие маневры:

начало движения с места на подъеме;

разворот при ограниченной ширине территории при однократном включении передачи (кроме гусеничных учебных самоходных машин и колесных учебных самоходных машин с бортовыми фрикционами);

постановка самоходной машины в бокс задним ходом;

постановка учебной самоходной машины в агрегате с прицепом в бокс задним ходом (кроме категорий «A I», «A IV» и «F»);

агрегатирование самоходной машины с навесной машиной (кроме категорий «A I» и «F»);

агрегатирование учебной самоходной машины с прицепом (прицепным агрегатом, орудием или оборудованием) (кроме категорий «A I», «A IV» и «F»);

торможение и остановка на различных скоростях, включая экстренную остановку.

Также проводится проверка соблюдения правил безопасной эксплуатации, Правил дорожного движения Российской Федерации, умение выполнять на самоходной машине маневры в реальных условиях, а также оценивать эксплуатационную ситуацию и правильно на нее реагировать.

3.8.4. Местом проведения Оценки является место сдачи теоретического и практического экзаменов, по согласованию с инспектором Гостехнадзора Краснодарского края.

3.9. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

3.9.1. При обращении заявителя за получением результатом предусмотренном пунктом 2.3.4 подраздела 2.3 раздела 2 настоящего Регламента, состав заявления и перечня документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, приведен в приложениях 3, 6 и 8 к настоящему Регламенту. Способы подачи заявления, документов и (или) информации, приведены в приложении 4 к настоящему Регламенту.

3.9.2. Личность заявителя (представителя заявителя) устанавливается:

1) в случае предоставления заявления в инспекцию Ростехнадзора Краснодарского края или в МФЦ в ходе личного приема посредством предъявления заявителем паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа;

2) в случае направления заявления посредством личного кабинета ГТН, Регионального портала, сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления межведомственного запроса с использованием СМЭВ;

3) при необходимости инспектор запрашивает сведения о заявителе в ЕФИР.

3.9.3. Перечень оснований для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, приведен в приложении 5 к настоящему Регламенту.

В случае отказа в приеме заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах, заявитель уведомляется путем выдачи (направления) решения о об отказе в приеме заявления, в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия такого решения, лично, либо по адресу электронной почты, указанному в заявлении, а в случае его отсутствия, по почтовому адресу, указанному в заявлении, а также путем направления в личном кабинете заявителя на Региональном портале, в личном кабинете ГТН, либо в МФЦ (в зависимости от способа подачи заявления).

3.9.4. Прием министерством или МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания, возможен исключительно в МФЦ на территории Краснодарского края.

3.9.5. Срок регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах составляет один рабочий день независимо от способа обращения (включая электронную форму) не может быть позднее дня его поступления в инспекцию Ростехнадзора Краснодарского края, или следующего рабочего дня (в случае поступления заявления после 16.00 или в нерабочее время).

3.9.6. Максимальный срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах составляет пять рабочих дней.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги осуществляется посредством Единого портала, Регионального портала, в случае обращения заявителя на предоставление Услуги в электронной форме.

4.2. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги в случае обращения заявителя в МФЦ или непосредственно в инспекцию Гостехнадзора Краснодарского края не осуществляется.

Приложение 1
к административному регламенту
министерства сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности
Краснодарского края
предоставления государственной услуги
«Прием экзаменов на право управления
самоходными машинами и выдача
подтверждающих право на управление
самоходными машинами удостоверений
тракториста-машиниста (тракториста) или
временных удостоверений на право
управления самоходными машинами»

ПЕРЕЧЕНЬ условных обозначений и сокращений

№ п/п	Обозначение	Сокращение
1	2	3
1	Административный регламент предоставления государственной услуги министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача подтверждающих право на управление самоходными машинами удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) или временных удостоверений на право управления самоходными машинами»	Регламент, государствен- ная услуга, Услуга

2	Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства	заявители
3	Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края	министерство
4	Официальный сайт министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (https://msh.krasnodar.ru)	сайт министерства
5	Структурное подразделение министерства: отдел – государственная инспекция Краснодарского края по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники, аттракционов управления инженерно-технической политики в соответствующем муниципальном образовании Краснодарского края; сотрудник инспекции Ростехнадзора Краснодарского края	инспекция Ростехнадзора Краснодарского края, инспектор
6	Государственное автономное учреждение Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края»	МФЦ
7	Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) по форме, утвержденной приложением 1 к приказу Минсельхоза России от 10 октября 2022 г. № 679 «Об утверждении Инструкции о порядке применения Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»	УТМ, Инструкция
8	Временное удостоверение на право управления самоходными машинами, по форме, утвержденной приложением 2 Инструкции	временное УТМ
9	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	Единый портал
10	Государственная информационная система Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края»	Региональный портал
11	Автоматизированная информационная система «ИС Ростехнадзор»	система учета Ростехнадзора
12	Налоговый кодекс Российской Федерации	НК РФ
13	федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним	ФГИС УСМТ
14	Единый портал с использованием единой системы идентификации и аутентификации	ЕСИА
15	Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»	СМЭВ
16	Единый государственный реестр юридических лиц	ЕГРЮЛ

17	Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации	ЕФИР
18	Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах	ГИС ГМП
19	Граждане Российской Федерации, постоянно проживавшие на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, приобретшим гражданство Российской Федерации в соответствии с федеральными конституционными законами «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Луганской Народной Республики», «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Запорожской области» или «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Херсонской области» (далее – федеральные конституционные законы), и граждане Российской Федерации, которые на день вступления в силу федеральных конституционных законов проживали на указанных территориях, а также юридические лица, зарегистрированные на указанных территориях в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30 сентября 2022 г.	Заявители новых регионов

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления министерством
сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности Краснодарского края
государственной услуги
«Прием экзаменов на право управления
самоходными машинами и выдача
подтверждающих право на управление
самоходными машинами удостоверений
тракториста-машиниста (тракториста) или
временных удостоверений на право
управления самоходными машинами»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Признак заявителей	Значения признака
	1. Результат Услуги, за которым обращается заявитель: получение или возврат удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения на право управления самоходными машинами	

1	Категория заявителя	1. Граждане Российской Федерации. 2. Иностранцы граждане. 3. Лица без гражданства. 4. Граждане новых регионов.
2	Необходимость получения услуги в Краснодарском крае	1. Наличие регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах в Краснодарском крае. 2. Профессиональное обучение получено в организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Краснодарского края.
2. Результат Услуги, за которым обращается заявитель: выдача дубликата удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или исправленное решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах		
3	Категория заявителя	1. Граждане Российской Федерации. 2. Иностранцы граждане. 3. Лица без гражданства. 4. Граждане новых регионов.
4	Необходимость получения услуги в Краснодарском крае	Услуга оказана в инспекции Ростехнадзора Краснодарского края

Приложение 3
к административному регламенту
предоставления министерством
сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности Краснодарского края
государственной услуги
«Прием экзаменов на право управления
самоходными машинами и выдача
подтверждающих право на управление
самоходными машинами удостоверений
тракториста-машиниста (тракториста) или
временных удостоверений на право
управления самоходными машинами»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ
документов, необходимых для предоставления Услуги**

№ п/п	Наименование документа	категории (признаки) заявителей	способ подачи
1	2	3	4
1	Заявление о предоставлении Услуги по форме согласно приложению 3 к приказу Минсельхоза России от 10 октября 2022 г.	независимо от категории (признаков) заявителя	личное обращение в Ростехнадзор Краснодарского края или в МФЦ, посред-

	<p>№ 679 «Об утверждении Инструкции о порядке применения Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)» (далее – УТМ, Инструкция), или заявление по форме согласно приложению 5 к настоящему Регламенту – для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах</p>		<p>ством Единого портала, Регионального портала</p>
2	<p>Документ, удостоверяющий личность заявителя</p>	<p>независимо от категории (признаков) заявителя (заявители новых регионов предоставляют паспорт гражданина Российской Федерации)</p>	<p>предъявляется при подаче заявления при личном обращении в Гостехнадзор Краснодарского края или в МФЦ</p>
3	<p>Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 7 к настоящему Регламенту</p>	<p>независимо от категории (признаков) заявителя</p>	<p>личное обращение в Гостехнадзор Краснодарского края или в МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала</p>
4	<p>Доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая)</p>	<p>в случае если документы подаются представителем заявителя</p>	<p>личное обращение в Гостехнадзор Краснодарского края или в МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала</p>
5	<p>УТМ или удостоверение другого вида на право управления самоходными машинами, если оно ранее выдавалось</p>	<p>документ, который заявитель вправе представить по собственной инициативе, за исключением заявителей новых регионов, для которых предоставление оригинала обязательно, если заявителю ранее выдавалось УТМ в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30 сентября 2022 г., но доку-</p>	<p>личное обращение в Гостехнадзор Краснодарского края или в МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала</p>

		менты, предусмотренные пунктом 13 настоящей таблицы, отсутствуют	
6	Медицинское заключение по форме, утвержденной приказом Минздрава России от 09 июня 2022 г. № 395 н «Об утверждении формы медицинского заключения о наличии (об отсутствии) у трактористов, машинистов и водителей самоходных машин (кандидатов в трактористы, машинисты и водители самоходных машин) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению самоходными машинами» (зарегистрирован в Минюсте России 21 июня 2022 г. № 68933)	независимо от категории (признаков) заявителя	личное обращение в Гостехнадзор Краснодарского края или в МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала
7	Две фотографии размером 3 x 4 см на матовой бумаге, за исключением случаев автоматизированного изготовления удостоверений	независимо от категории (признаков) заявителя	личное обращение в Гостехнадзор Краснодарского края или в МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала
8	Справка, выданная организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин прошел повторное обучение практическим навыкам управления самоходными машинами	независимо от категории (признаков) заявителя (для заявителя, не сдавшего практический экзамен три раза подряд)	личное обращение в Гостехнадзор Краснодарского края или в МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала
9	Выписка из экзаменационной ведомости, заверенная организацией, осуществляющей образовательную деятельность по программам профессионального обучения трактористов, машинистов и водителей самоходных машин (предоставляется для выдачи временного удостоверения)	независимо от категории (признаков) заявителя (предоставляется для выдачи временного удостоверения)	личное обращение в Гостехнадзор Краснодарского края или в МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала

10	Сведения об уплате государственной пошлины	информация, которую заявитель вправе представить по собственной инициативе, независимо от категории (признаков) заявителя, за исключением заявителей новых регионов, с которых государственная пошлина не взимается	личное обращение в Гостехнадзор Краснодарского края или в МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала
11	Испорченное УТМ	независимо от категории (признаков) заявителя, предоставляется в случае обращения за выдачей дубликата УТМ (в случае утраты не предоставляется)	личное обращение в Гостехнадзор Краснодарского края или в МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала
12	Документ, выданный в результате предоставления Услуги, в котором допущены опечатки и ошибки	независимо от категории (признаков) заявителя, предоставляется для исправления допущенных опечаток и ошибок	личное обращение в Гостехнадзор Краснодарского края или в МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала
13	Документ о квалификации (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего), полученный в организации, осуществляющей образовательную деятельность, имеющей свидетельство о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для подготовки трактористов, машинистов и водителей самоходных машин	документ, который заявитель вправе представить по собственной инициативе, за исключением заявителей новых регионов, для которых предоставление оригинала обязательно, если заявителю ранее не выдавалось УТМ в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30 сентября 2022 г. или оно отсутствует	личное обращение в Гостехнадзор Краснодарского края или в МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала
14	Российское национальное водительское удостоверение (в случае получения права на управление самоходными машинами категорий «А II», «А III» и «А IV»)	документ, который заявитель вправе представить по собственной инициативе	личное обращение в Гостехнадзор Краснодарского края или в МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала
15	Страховой номер индивидуального лицевого счета	документ, который заявитель вправе представить по собственной инициативе	личное обращение в Гостехнадзор Краснодарского края или в МФЦ, посред-

			ством Единого портала, Регионального портала
16	Сведения о наличии или отсутствии факта лишения заявителя права управления самоходными машинами и иными транспортными средствами	документ, который заявитель вправе представить по собственной инициативе	личное обращение в Гостехнадзор Краснодарского края или в МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала
17	Действующее российское национальное водительское удостоверение категории «В», «С», «D» или удостоверение механика-водителя (для граждан, проходящих военную службу в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»)	документ, который заявитель вправе представить по собственной инициативе – для освобождения от экзамена по правилам дорожного движения	личное обращение в Гостехнадзор Краснодарского края или в МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала

Требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования

1. Документы могут создаваться на бумажном носителе и в электронной форме с соблюдением установленных правил оформления документов (в случае предоставления посредством Единого портала, Регионального портала).

При создании документа на двух и более страницах вторую и последующие страницы нумеруют. Номера страниц проставляются посередине верхнего поля документа на расстоянии 10 мм от верхнего края листа.

Допускается создание документов на лицевой и оборотной сторонах листа. При двустороннем создании документов ширина левого поля на лицевой стороне листа и правого поля на оборотной стороне листа должны быть равны.

Для изготовления документов используется гарнитура шрифта, входящая в стандартный пакет офисного программного обеспечения (например, Times New Roman), черного цвета.

Для оформления документов рекомендуется использовать размеры шрифтов № 12, 13, 14.

Текст документа печатается через 1 – 1,5 межстрочных интервала. Интервал между буквами в словах – обычный. Интервал между словами – один пробел. Текст документа выравнивается по ширине листа (по границам левого и правого полей документа)*.

2. Документы предоставляются в 1 экземпляре.

3. Требования к представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования не установлены.

4. Электронные документы должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе. Для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, должны обеспечиваться переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с сохранением всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию).

*Приведенные требования к документам основаны на требованиях «ГОСТ Р 7.0.97-2025. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утвержден Приказом Росстандарта от 26 июня 2025 г. № 622-ст)

Приложение 4
к административному регламенту
предоставления министерством
сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности Краснодарского края
государственной услуги
«Прием экзаменов на право управления
самоходными машинами и выдача
подтверждающих право на управление
самоходными машинами удостоверений
тракториста-машиниста (тракториста) или
временных удостоверений на право
управления самоходными машинами»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ
оснований для отказа в приеме запроса
о предоставлении Услуги и документов,
необходимых для предоставления Услуги,
и исчерпывающий перечень оснований для
приостановления предоставления Услуги или
для отказа в предоставлении Услуги**

№ п/п	Основание	Вид принятого решения	Категории (признаки) заявителей
1	2	3	4
1	В представленных заявлении и (или) документах имеются: записи, исполненные карандашом; ошибки, подчистки или приписки; зачеркнутые слова и иные не оговоренные исправления; не заполнены графы, обязательные к заполнению; повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание; а	отказ в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги	независимо от категории (признаков) заявителя

	также отсутствуют реквизиты, наличие которых является обязательным, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации		
2	Несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи	отказ в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги	независимо от категории (признаков) заявителя
3	Непредставление заявителем УТМ или удостоверения другого вида на право управления самоходными машинами, если оно ранее выдавалось, а также при возникновении сомнения в его подлинности	приостановление предоставления Услуги	независимо от категории (признаков) заявителя
4	Неудовлетворительная сдача теоретического экзамена	приостановление предоставления Услуги	независимо от категории (признаков) заявителя
5	Неудовлетворительная сдача практического экзамена	приостановление предоставления Услуги	независимо от категории (признаков) заявителя
6	Отсутствие документов или сведений, которые заявитель должен представить самостоятельно	отказ в предоставлении Услуги	независимо от категории (признаков) заявителя
7	Наличие в представленных (полученных) документах (сведениях) противоречивой либо недостоверной информации, в том числе неподтвержденных документами (сведениями), полученными по результатам межведомственного взаимодействия	отказ в предоставлении Услуги	независимо от категории (признаков) заявителя
8	Отсутствие сведений об уплате госпошлины	отказ в предоставлении Услуги	независимо от категории (признаков) заявителя, (за исключением случая обращения заявителя нового региона)
9	Обращение заявителя, ранее получившего удостоверение на право управления самоходными машинами тех категорий, для получения права на управление	отказ в предоставлении Услуги	независимо от категории (признаков) заявителя

	<p>которыми сдаются экзамены, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 36, 39 и 44 Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июля 1999 г. № 796</p>		
10	<p>Обращение заявителя, лишённого права управления, в случае если не истек срок лишения права управления транспортными средствами за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьёй 9.3 и главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), либо в отношении которого имеется вступивший в законную силу приговор суда о назначении наказания в виде лишения права заниматься деятельностью по управлению транспортными средствами, за исключением случая обращения заявителя за проверкой знаний по Правилам дорожного движения Российской Федерации по истечении не менее половины срока лишения права управления при условии уплаты в установленном порядке наложенных на него административных штрафов за административные правонарушения в области дорожного движения</p>	<p>отказ в предоставлении Услуги</p>	<p>независимо от категории (признаков) заявителя</p>
11	<p>Представление медицинского заключения, утратившего силу, либо выданного до прекращения действия права на управление транспортными средствами (в случае обращения за возвратом удостоверения лица, лишённого права управления за совершение административных правонарушений, предусмотренных частью 1 статьи 12.8, частью 1 статьи 12.26 и частью 3 статьи 12.27 КоАП РФ), а также наличие в медицинском заключении противопоказаний к управлению самоходными машинами</p>	<p>отказ в предоставлении Услуги</p>	<p>независимо от категории (признаков) заявителя</p>
12	<p>Заявитель не достиг необходимого возраста для допуска к сдаче экзаменов на право управления самоходными машинами соответствующей категории, предусмотренного Правилами допуска</p>	<p>отказ в предоставлении Услуги</p>	<p>независимо от категории (признаков) заявителя</p>
13	<p>Обращение за выдачей удостоверения категорий «А II», «А III» и «А IV» заявителя, со стажем управления транспортным средством соответствующей категории менее 12 месяцев</p>	<p>отказ в предоставлении Услуги</p>	<p>независимо от категории (признаков) заявителя</p>
14	<p>Неявка заявителя для сдачи экзаменов</p>	<p>отказ в предоставлении Услуги</p>	<p>независимо от категории (признаков) заявителя</p>

15	Не сдача три раза подряд практического экзамена	отказ в предоставлении Услуги	независимо от категории (признаков) заявителя
16	На момент принятия решения о назначении повторного экзамена прошло менее семи дней после не сдачи экзамена	отказ в предоставлении Услуги	независимо от категории (признаков) заявителя
17	Истечение трех месяцев после сдачи теоретического экзамена	отказ в предоставлении Услуги	независимо от категории (признаков) заявителя
18	Для сдачи практического экзамен самоходная машина организацией, осуществляющей образовательную деятельность, а также другой заинтересованной организацией или заявителем, не предоставлена	отказ в предоставлении Услуги	независимо от категории (признаков) заявителя
19	Предоставление заявителем для сдачи практической части экзамена самоходной машины: не зарегистрированной в органах Гостехнадзора; не имеющей действующего на день проведения практического экзамена свидетельства о прохождении технического осмотра; категория, которой не соответствует категории, на право управления которой сдается практический экзамен; на которой отсутствует опознавательный знак «учебное транспортное средство»; не оборудованной средствами аудио- и видеорегистрации (в случае использования для проведения второго этапа практического экзамена)	отказ в предоставлении Услуги	независимо от категории (признаков) заявителя
20	Место сдачи первого этапа практической части экзамена, предоставленное заявителем, не соответствует требованиям, предусмотренным подпунктом «а» пункта 30 Правил допуска, требованиям Рекомендаций по приему экзаменов на право управления самоходными машинами (НИЦ «Гостехнадзор» ФГБНУ «Росинформагротех, 2023 г.»)	отказ в предоставлении Услуги	независимо от категории (признаков) заявителя
21	Неустранение в установленный срок причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги	отказ в предоставлении Услуги	независимо от категории (признаков) заявителя
22	Заявление подано на выдачу дубликата УТМ или временного УТМ, срок действия которого истек, либо УТМ или временное УТМ инспекцией Гостехнадзора Краснодарского края не выдавались	отказ в выдаче дубликата УТМ	независимо от категории (признаков) заявителя

23	Заявление подано на исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах, срок действия которых истек, либо которые инспекцией Гостехнадзора Краснодарского края не выдавались	отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах	независимо от категории (признаков) заявителя
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------

Приложение 5

к административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача подтверждающих право на управление самоходными машинами удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) или временных удостоверений на право управления самоходными машинами»

ФОРМА

В инспекцию Гостехнадзора
Краснодарского края

от _____

(Ф.И.О.)

эл. почта _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**исправление допущенных опечаток и ошибок
в выданных в результате предоставления
Услуги документах**

Прошу _____

(исправить допущенные опечатки и ошибки в выданном документе)

а именно: _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Приложение 6
к административному регламенту
министерства сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности
Краснодарского края
предоставления государственной услуги
«Прием экзаменов на право управления
самоходными машинами и выдача
подтверждающих право на управление
самоходными машинами удостоверений
тракториста-машиниста (тракториста) или
временных удостоверений на право
управления самоходными машинами»

ФОРМА

В инспекцию Гостехнадзора
Краснодарского края

от _____

эл. почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче дубликата отказа в
предоставлении Услуги

Прошу выдать дубликат отказа в предоставлении государственной услуги
«Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача под-
тверждающих право на управление самоходными машинами удостоверений
тракториста-машиниста (тракториста) или временных удостоверений на право
управления самоходными машинами» в связи _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Приложение 7
к административному регламенту

предоставления министерством
сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности Краснодарского края
государственной услуги
«Прием экзаменов на право управления
самоходными машинами и выдача
подтверждающих право на управление
самоходными машинами удостоверений
тракториста-машиниста (тракториста) или
временных удостоверений на право
управления самоходными машинами»

ФОРМА

В инспекцию Гостехнадзора
Краснодарского края по
муниципальному образованию

от _____

(Ф.И.О.)

эл. почта _____

тел. _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

основной документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

даю свое согласие на осуществление Гостехнадзором Краснодарского края следующих действий с моими персональными данными: обработка (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, распространение (в том числе передачу третьим лицам), блокирование, уничтожение персональных данных), в том числе в автоматизированном режиме.

Согласен на получение рассылок на электронную почту.

Отказываюсь от получения рассылок от Ростехнадзора Краснодарского края.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен. Контактная информация субъекта персональных данных для предоставления информации об обработке персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

».

Начальник управления
инженерно-технической политики
министерства сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности
Краснодарского края



Д.Н. Павлов