



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ПРИКАЗ

от 04.03.2026

г. Краснодар

№ 233-КН

**Об утверждении Административного регламента предоставления управлением государственной охраны объектов культурного наследия администрации Краснодарского края государственной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия в эксплуатацию в случае, если разрешение на строительство такого объекта выдано управлением в соответствии с частью 5<sup>1</sup> статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ, федеральными законами от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10 октября 2022 г. № 716 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Краснодарского края и о внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края» и от 08 декабря 2016 г. № 1000 «Об управлении государственной охраны объектов культурного наследия администрации Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Административный регламент предоставления управлением государственной охраны объектов культурного наследия

администрации Краснодарского края государственной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия в эксплуатацию в случае, если разрешение на строительство такого объекта выдано управлением в соответствии с частью 5<sup>1</sup> статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации» (прилагается).

2. Отделу правового обеспечения и организации предоставления государственных услуг управления государственной охраны объектов культурного наследия администрации Краснодарского края (Никитин Ю.С.) обеспечить:

1) опубликование настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [admkrai.krasnodar.ru](http://admkrai.krasnodar.ru) и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

2) направление в семидневный срок со дня принятия настоящего приказа его копии в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
начальника управления  
государственной охраны  
объектов культурного наследия  
администрации Краснодарского края



А.В. Соловьев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом администрации

Краснодарского края

от 04.03.2026 № 133-44

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления управлением государственной  
охраны объектов культурного наследия  
администрации Краснодарского края  
государственной услуги «Выдача разрешения на ввод  
объекта культурного наследия федерального значения  
(за исключением отдельных объектов культурного  
наследия федерального значения, перечень которых  
утверждается Правительством Российской Федерации),  
объекта культурного наследия регионального значения,  
выявленного объекта культурного наследия  
в эксплуатацию в случае, если разрешение  
на строительство такого объекта выдано управлением  
в соответствии с частью 5<sup>1</sup> статьи 51  
Градостроительного кодекса Российской Федерации»**

**1. Общие положения**

2.12. Настоящий Регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления Услуги.

Перечень условных обозначений и сокращений, употребляемых в Регламенте, содержится в приложении 1.

1.2. Услуга предоставляется заявителю, обратившемуся с заявлением в Орган власти, выраженным в письменной или электронной форме.

1.3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, приведенными в приложении 2 к Регламенту.

Сведения о категориях (признаках) заявителей размещаются на Едином портале, а также на Региональном портале.

**2. Стандарт предоставления Услуги**

**2.1. Наименование Услуги**

Выдача разрешения на ввод объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия

федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия в эксплуатацию в случае, если разрешение на строительство такого объекта выдано управлением в соответствии с частью 5<sup>1</sup> статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

## **2.2. Наименование органа, предоставляющего Услугу**

Услуга предоставляется управлением государственной охраны объектов культурного наследия администрации Краснодарского края.

## **2.3. Результат предоставления Услуги**

2.3.1. При обращении заявителя с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, результатом предоставления Услуги является один из следующих документов:

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства) по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, на бумажном носителе или в форме электронного документа, с приложением представленного заявителем технического плана объекта капитального строительства;

отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства), с указанием причины отказа, перечнем документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении Услуги, оформленный письмом Органа власти в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству, на бумажном носителе или форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Органа власти.

2.3.2. При обращении заявителя с заявлением о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, результатом предоставления Услуги является:

ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными изменениями по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, на бумажном носителе или в форме электронного документа, с приложением представленного заявителем технического плана объекта капитального строительства;

отказ во внесение изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с указанием причины отказа, перечнем документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении Услуги, оформленный письмом Органа власти в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству, на бумажном носителе или форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Органа власти.

2.3.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

2.3.4. Результат предоставления Услуги направляется (выдается) заявителю способом, указанным в заявлении:

выдача результата предоставления Услуги лично на руки заявителю в Органе власти или в МФЦ;

направление результата предоставления Услуги в форме электронного документа в личный кабинет заявителя на Единый портал или Региональный портал;

направление результата предоставления Услуги в форме электронного документа в ГИС ОГД.

## **2.4. Срок предоставления Услуги**

Максимальный срок предоставления Услуги для всех категорий заявителей составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления в Органе власти.

## **2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

Взимание платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

## **2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги**

Максимальный срок ожидания в очереди при личной подаче заявления в Орган власти или МФЦ, а также при получении результата предоставления Услуги в Органе власти или МФЦ не должен превышать 15 минут.

## **2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги**

Срок регистрации запроса о предоставлении Услуги независимо от способа его подачи составляет один рабочий день с даты его поступления в Орган власти, а в случае поступления запроса после 16.00 или в нерабочее время – на следующий рабочий день.

## **2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга**

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется Услуга, размещаются на Едином портале, Региональном портале.

## **2.9. Показатели качества и доступности Услуги**

Перечень показателей качества и доступности Услуги содержится на Едином портале, Региональном портале.

## **2.10. Иные требования к предоставлению Услуги**

2.10.1. Иные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, не предусмотрены.

2.10.2. Информационными системами, используемыми для предоставления Услуги, являются Единый портал, Региональный портал, ГИС ОГД.

2.10.3. Документы, необходимые для предоставления Услуги, должны соответствовать требованиям к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, установленным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 декабря 2019 г. № 912 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Краснодарского края».

Документы, представляемые заявителем в форме электронных документов, должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями, определенными статьями 21<sup>1</sup> и 21<sup>2</sup> Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.10.4. Предоставление Услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения с государственным автономным учреждением Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края».

Предоставление Услуги в МФЦ осуществляется в соответствии

с Регламентом и законодательством Российской Федерации и Краснодарского края в области предоставления государственных и муниципальных услуг.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принять решение об отказе в приеме заявления и документов (или) информации, необходимых для ее предоставления.

При предоставлении Услуги возможна выдача заявителю (представителю заявителя) результата предоставления Услуги в МФЦ, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающая содержание электронных документов, направленных в МФЦ Органом власти по результатам предоставления Услуги, которая осуществляется в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2015 г. № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем».

Составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем, используемых Органом власти, в МФЦ не осуществляется.

2.10.5. Услуга не предоставляется несовершеннолетним заявителям.

## **2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги**

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в приложении 3 к Регламенту.

2.11.2. Формы заявлений о предоставлении Услуги приведены соответственно в приложениях 5 и 6 к Регламенту.

2.11.3. Перечень способов подачи заявления, а также сведения о формах иных документов, необходимых для предоставления Услуги, содержатся в приложении 3 к Регламенту.

## **2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

2.12.1. В случае обращения заявителя с заявлением в электронной форме основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления является несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи согласно пункту 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852.

Иных оснований для отказа в приеме заявления законодательством Российской Федерации и Краснодарского края не предусмотрено.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.12.3. Решение об отказе в предоставлении Услуги принимает Орган власти при наличии следующих оснований:

отсутствие документов, указанных в разделах I «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно» и II «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе» приложения 3 к Регламенту;

несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка;

несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства;

несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства;

несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 ГрК РФ, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или

изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.

2.12.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления, оснований для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведен в приложении 4 к Регламенту.

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **3.1. Перечень административных процедур**

3.1.1. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

профилирование заявителя при обращении его в Орган власти или МФЦ (в течении 15 минут);

прием и регистрация заявления в Органе власти (1 рабочий день);

принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги, включая процедуру межведомственного информационного взаимодействия (в срок не более 3 рабочих дней);

предоставление результата Услуги (в срок не более 1 рабочего дня).

#### **4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления**

4.1.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о порядке и ходе предоставления Услуги могут осуществляться непосредственно Органом власти, через МФЦ или с использованием Единого портала, Регионального портала, ГИС ОГД.

4.1.2. Вне зависимости от выбранного заявителем способа подачи заявления и получения ее результата, сведения о ходе предоставления Услуги (об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги) направляются в его личный кабинет на Едином портале или Региональном портале.

Исполняющий обязанности  
начальника управления  
государственной охраны объектов  
культурного наследия администрации  
Краснодарского края



А.В. Соловьев

Приложение 1  
к Административному регламенту  
предоставления управлением  
государственной охраны объектов  
культурного наследия администрации  
Краснодарского края государственной  
услуги «Выдача разрешения на ввод  
объекта культурного наследия  
федерального значения  
(за исключением отдельных объектов  
культурного наследия федерального  
значения, перечень которых  
утверждается Правительством  
Российской Федерации), объекта  
культурного наследия регионального  
значения, выявленного объекта  
культурного наследия в эксплуатацию  
в случае, если разрешение  
на строительство такого объекта  
выдано управлением в соответствии  
с частью 5<sup>1</sup> статьи 51  
Градостроительного кодекса  
Российской Федерации»

### **Перечень условных обозначений и сокращений**

ГИС ОГД – государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности;

ГрК РФ – Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ;

Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

заявление – заявление о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства), заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства) и прилагаемые к заявлению в соответствии с Регламентом документы;

заявитель – физическое или юридическое лицо, выполняющее функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, их уполномоченный представитель, полномочия

которого основаны на доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, либо представитель, действующий в соответствии с законом или учредительными документами от имени юридических лиц без доверенности;

Инструкция по делопроизводству – Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах Краснодарского края, утвержденная постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 09 января 2019 г. № 1 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах Краснодарского края»;

МФЦ – филиал государственного автономного учреждения Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края»;

объект капитального строительства – объект культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объект культурного наследия регионального значения, выявленный объект культурного наследия, в отношении которого проведены работы по его сохранению в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», в результате которых затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта;

Орган власти — управление государственной охраны объектов культурного наследия администрации Краснодарского края;

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию – документ, который удостоверяет выполнение строительства, реконструкции объекта капитального строительства в полном объеме в соответствии с разрешением на строительство, проектной документацией, а также соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, разрешенному использованию земельного участка;

Региональный портал – государственная информационная система Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края»;

Регламент – административный регламент предоставления управлением государственной охраны объектов культурного наследия администрации Краснодарского края государственной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия в эксплуатацию в случае, если разрешение на

строительство такого объекта выдано управлением в соответствии с частью 5<sup>1</sup> статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

Услуга – государственная услуга «Выдача разрешения на ввод объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия в эксплуатацию в случае, если разрешение на строительство такого объекта выдано управлением в соответствии с частью 5<sup>1</sup> статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации», предоставляемая Органом власти.

Исполняющий обязанности  
начальника управления  
государственной охраны объектов  
культурного наследия  
администрации Краснодарского края



А.В. Соловьев

Приложение 2  
к Административному регламенту  
предоставления управлением  
государственной охраны объектов  
культурного наследия администрации  
Краснодарского края государственной  
услуги «Выдача разрешения на ввод  
объекта культурного наследия  
федерального значения  
(за исключением отдельных объектов  
культурного наследия федерального  
значения, перечень которых  
утверждается Правительством  
Российской Федерации), объекта  
культурного наследия регионального  
значения, выявленного объекта  
культурного наследия в эксплуатацию  
в случае, если разрешение  
на строительство такого объекта  
выдано управлением в соответствии  
с частью 5<sup>1</sup> статьи 51  
Градостроительного кодекса  
Российской Федерации»

**Идентификаторы  
категорий (признаков) заявителей**

№ п/п	Наименование отдельного признака заявителя	Результат предоставления Услуги	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	2	3	4
1	Юридическое лицо, от имени которого обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта) либо отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	1А
2	Юридическое лицо, от имени которого обращается уполномоченный представитель		2А
3	Физическое лицо, обращается лично		3А
4	Физическое лицо, от имени которого		4А

1	2	3	4
	обращается уполномоченный представитель		
5	Юридическое лицо, от имени которого обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности	Ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства) с внесенными изменениями либо отказ во внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	5Б
6	Юридическое лицо, от имени которого обращается уполномоченный представитель		6Б
7	Физическое лицо, обращается лично		7Б
8	Физическое лицо, от имени которого обращается уполномоченный представитель		8Б

Исполняющий обязанности  
начальника управления  
государственной охраны объектов  
культурного наследия  
администрации Краснодарского края



А.В. Соловьев

Приложение 3  
к Административному регламенту предоставления управлением государственной охраны объектов культурного наследия администрации Краснодарского края государственной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия в эксплуатацию в случае, если разрешение на строительство такого объекта выдано управлением в соответствии с частью 5<sup>1</sup> статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации»

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**документов, необходимых для предоставления Услуги**

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Документы и требования к их представлению	Способы подачи документов
<b>I. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</b>			
1. Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства)			
1	2	3	4
1.1	1А-4А	заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства) на бумажном носителе (подлинник) или в электронной форме в 1 экземпляре по форме согласно	1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) электронная форма на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.

1	2	3	4
1.2	2А, 4А	<p>приложению 5 к Регламенту документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя – доверенность, оформленная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в случае если за предоставлением Услуги обратился представитель заявителя, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа</p>	<p>1) копия на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.</p>
1.3	1А	<p>приказ о назначении на должность лица, имеющего право действовать без доверенности, в случае, если заявителем выступает лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа</p>	<p>1) копия на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.</p>
1.4	1А-4А	<p>согласие на обработку персональных данных заявителя (представителя заявителя) согласно приложению 7 к Регламенту, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа</p>	<p>1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.</p>
1.5	1А-4А	<p>правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе соглашение об установлении сервитута, реквизиты решения об установлении публичного сервитута, (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости), на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа</p>	<p>1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.</p>
1.6	1А-4А	<p>акт о подключении (технологическом присоединении) построенного,</p>	<p>1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ;</p>

1	2	3	4
		<p>реконструированного объекта капитального строительства, к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией) (в случае отсутствия в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций), оформленный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2130, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа,</p>	<p>2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.</p>
1.7	1А-4А	<p>схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим работы по сохранению объекта культурного наследия (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), (в случае отсутствия в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций) оформленная в соответствии</p>	<p>1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.</p>

1	2	3	4
		с приказом Минстроя России от 25 апреля 2017 г. № 741/пр, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа	
1.8	1А-4А	технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», за исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются, по форме установленной приказом Росреестра от 15 марта 2022 г. № П/0082, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа	1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.
<b>2. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства) с внесенными в него изменениями</b>			
2.1	5Б-8Б	заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства) согласно приложению б к Регламенту, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа	1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) электронная форма на Едином портале, на Региональном портале, ГИС ОГД.
2.2	6Б, 8Б	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя – доверенность, оформленная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в случае если за предоставлением Услуги обратился представитель	1) копия на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном

1	2	3	4
		заявителя, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документ	портале, ГИС ОГД.
2.3	5Б	приказ о назначении на должность лица, имеющего право действовать без доверенности, в случае, если заявителем выступает лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа	1) копия на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.
2.4	5Б-8Б	согласие на обработку персональных данных заявителя (представителя заявителя) согласно приложению 7 к Регламенту, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа	1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.
2.5	5Б-8Б	технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», по форме установленной приказом Росреестра от 15 марта 2022 г. № П/0082, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа	1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.
2.6	5Б-8Б	правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе соглашение об установлении сервитута, реквизиты решения об установлении публичного сервитута, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа (если в них внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства)	1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.
2.7	5Б, 8Б	акт о подключении (технологическом	1) на бумажном носителе непосредственно в Орган

1	2	3	4
		<p>присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства, к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией), оформленный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2130, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа (если в них внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства)</p>	<p>власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.</p>
2.8	5Б, 8Б	<p>схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим работы по сохранению объекта культурного наследия (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), оформленная в соответствии с приказом Министра России от 25 апреля 2017 г. № 741/пр, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа (если в них внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства)</p>	<p>1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.</p>

1	2	3	4
<b>II. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе</b>			
<b>3. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства)</b>			
3.1	1А-4А	правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе соглашение об установлении сервитута, реквизиты решения об установлении публичного сервитута, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа	1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.
3.2	1А-4А	разрешение на строительство, по форме утвержденной приказом Минстроя России от 03 июня 2022 г. № 446/пр, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа	1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.
3.3	1А-4А	заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 ГрК РФ требованиям проектной документации, по форме утвержденной приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12 марта 2020 г. № 107, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа	1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.
3.4	1А-4А	заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи	1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале,

1	2	3	4
		54 ГрК РФ, по форме рекомендованной приказом Росприроднадзора от 28 июня 2019 г. № 347, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа	Региональном портале, ГИС ОГД.
3.5	1А-4А	акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства, к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией), оформленный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2130, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа, в случае отсутствия его в распоряжении в сетевых, газораспределительных и ресурсоснабжающих организациях	1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.
3.6	1А-4А	схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим работы по сохранению объекта культурного наследия (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), оформленная в соответствии с приказом Минстроя России от 25 апреля 2017 г. № 741/пр, на бумажном	1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.

1	2	3	4
		носители (в 1 экз.) или в форме электронного документа, в случае отсутствия его в распоряжении в сетевых, газораспределительных и ресурсоснабжающих организациях	
3.7	1А-4А	акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный управлением государственной охраны объектов культурного наследия администрации Краснодарского края, при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования, по форме утвержденной приказом Минкультуры России от 25 июня 2015 г. № 1840, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа, в случае отсутствия его в Органе власти	1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.
3.8	1А	документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление, действовать от имени юридического лица без доверенности (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц) по форме, по форме утвержденной приказом ФНС России от 13.11.2025 № ЕД-7-14/975@, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа	1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.
<p style="text-align: center;">4. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства) с внесенными в него изменениями</p>			

1	2	3	4
4.1	5Б-8Б	<p>правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе соглашение об установлении сервитута, реквизиты решения об установлении публичного сервитута, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа</p>	<p>1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.</p>
4.2	5Б-8Б	<p>акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства, к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией), оформленный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2130, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа, в случае отсутствия его в распоряжении в сетевых, газораспределительных и ресурсоснабжающих организациях</p>	<p>1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.</p>
4.3	5Б-8Б	<p>схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим работы по сохранению объекта культурного наследия (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае</p>	<p>1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.</p>

1	2	3	4
		<p>осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), оформленная в соответствии с приказом Минстроя России от 25 апреля 2017 г. № 741/пр, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа, в случае отсутствия его в распоряжении в сетевых, газораспределительных и ресурсоснабжающих организациях</p>	
4.4	5Б	<p>документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление, действовать от имени юридического лица без доверенности (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц) по форме, по форме утвержденной приказом ФНС России от 13 ноября 2025 г. № ЕД-7-14/975@, на бумажном носителе (в 1 экз.) или в форме электронного документа</p>	<p>1) на бумажном носителе непосредственно в Орган власти или в МФЦ; 2) в электронном виде в формате переносимого документа (PDF) в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, ГИС ОГД.</p>

Исполняющий обязанности  
начальника управления  
государственной охраны объектов  
культурного наследия  
администрации Краснодарского края



А.В. Соловьев

Приложение 4  
к Административному регламенту  
предоставления управлением  
государственной охраны объектов  
культурного наследия администрации  
Краснодарского края государственной  
услуги «Выдача разрешения на ввод  
объекта культурного наследия  
федерального значения  
(за исключением отдельных объектов  
культурного наследия федерального  
значения, перечень которых  
утверждается Правительством  
Российской Федерации),  
объекта культурного наследия  
регионального значения, выявленного  
объекта культурного наследия  
в эксплуатацию в случае, если  
разрешение на строительство такого  
объекта выдано управлением  
в соответствии с частью 5<sup>1</sup> статьи 51  
Градостроительного кодекса  
Российской Федерации»

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**оснований для отказа в приеме заявления,**  
**оснований для отказа в предоставлении Услуги**

№ п/п	Основание для отказа в приеме заявления	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1	2	3
1	несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи согласно пункту 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852	1А-8Б
№ п/п	Основания для отказа в предоставлении Услуги	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1	2	3
1	отсутствие документов, указанных в разделах I«Исчерпывающий перечень документов,	1А-8Б

1	2	3
	необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно» и II «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе» приложения 3 к Регламенту	
2	несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка	1А-8Б
3	несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства	1А-8Б
4	несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства	1А-8Б
5	несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 ГрК РФ, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию	1А-8Б

Исполняющий обязанности  
 начальника управления  
 государственной охраны объектов  
 культурного наследия  
 администрации Краснодарского края



А.В. Соловьев

Приложение 5  
к Административному регламенту  
предоставления управлением  
государственной охраны объектов  
культурного наследия администрации  
Краснодарского края государственной  
услуги «Выдача разрешения на ввод  
объекта культурного наследия  
федерального значения  
(за исключением отдельных объектов  
культурного наследия федерального  
значения, перечень которых  
утверждается Правительством  
Российской Федерации), объекта  
культурного наследия регионального  
значения, выявленного объекта  
культурного наследия в эксплуатацию  
в случае, если разрешение на  
строительство такого объекта выдано  
управлением в соответствии с частью  
5<sup>1</sup> статьи 51 Градостроительного  
кодекса Российской Федерации»

<b>ЗАЯВЛЕНИЕ</b> <b>о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию</b> <b>(в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции</b> <b>объекта капитального строительства)</b>	
Управление государственной охраны объектов культурного наследия администрации	
Краснодарского края	
(наименование Органа власти)	
В соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства).	
1. Сведения о застройщике	
1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность

	(не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)		
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя		
1.2	Сведения о юридическом лице:		
1.2.1	Полное наименование		
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер		
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица		
<b>2. Сведения об объекте</b>			
2.1	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)		
2.2	Адрес (местоположение) объекта: (указывается адрес объекта капитального строительства, а при наличии - адрес объекта капитального строительства в соответствии с государственным адресным реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении адреса)		
<b>3. Сведения о земельном участке</b>			
3.1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен объект капитального строительства		
<b>4. Сведения о разрешении на строительство</b>			
№	Орган (организация), выдавший(ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа
<b>5. Сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии) (указывается в случае, предусмотренном частью 3<sup>й</sup> статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</b>			
№	Орган (организация), выдавший(ая) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Номер документа	Дата документа
<b>6. Реквизиты заключения органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства</b>			

№	Наименование органа государственного строительного надзора	Номер документа	Дата документа
7. Реквизиты заключения уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти			
№	Наименование уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти	Номер документа	Дата документа
8. Реквизиты акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный управлением государственной охраны объектов культурного наследия администрации Краснодарского края			
№	Наименование уполномоченного органа	Номер документа	Дата документа
9. Информация о согласии застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение			
9.1. Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц:			
9.2. Подтверждаю наличие согласия застройщика на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика в отношении			
9.2.1 построенного, реконструированного здания, сооружения			
9.2.2 всех расположенных в построенном, реконструированном здании, сооружении помещений, машино-мест			
9.2.3 построенного, реконструированного здания, сооружения и всех расположенных в построенном, реконструированном здании, сооружении помещений, машино-мест			
9.4. Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав: _____			
Приложение: _____			
Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____			
Результат предоставления услуги прошу: _____			
направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал			

государственных и муниципальных услуг (функций)»		
направить в форме электронного документа в личный кабинет в государственная информационная система Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края»		
выдать на бумажном носителе в управлении государственной охраны объектов культурного наследия администрации Краснодарского края		
выдать на бумажном носителе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг		
направить в форме электронного документа посредством государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности посредством региональной геоинформационной системы Краснодарского края		
Указывается один из перечисленных способов		
	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполняющий обязанности  
 начальника управления  
 государственной охраны объектов  
 культурного наследия  
 администрации Краснодарского края



А.В. Соловьев

Приложение 6  
к Административному регламенту  
предоставления управлением  
государственной охраны объектов  
культурного наследия администрации  
Краснодарского края государственной  
услуги «Выдача разрешения на ввод  
объекта культурного наследия  
федерального значения  
(за исключением отдельных объектов  
культурного наследия федерального  
значения, перечень которых  
утверждается Правительством  
Российской Федерации), объекта  
культурного наследия регионального  
значения, выявленного объекта  
культурного наследия в эксплуатацию  
в случае, если разрешение на  
строительство такого объекта выдано  
управлением в соответствии с частью 5<sup>1</sup>  
статьи 51 Градостроительного кодекса  
Российской Федерации»

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию  
(в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции  
объекта капитального строительства)**

Управление государственной охраны объектов культурного наследия администрации

Краснодарского края

(Наименование Органа власти)

В соответствии с частью 5<sup>1</sup> статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести изменения в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства).

#### 1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	

1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	

2. Сведения о ранее выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства), в которое необходимо внести изменения в соответствии с частью 5<sup>1</sup> статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации

№	Орган (организация), выдавший(ая) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Номер документа	Дата документа

### 3. Сведения об объекте

3.1	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)	
3.2	Адрес (местоположение) объекта: (указывается адрес объекта капитального строительства, а при наличии - адрес объекта капитального строительства в соответствии с государственным адресным реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении адреса)	

### 4. Сведения о разрешении на строительство

№	Орган (организация), выдавший(ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

### 5. Сведения о земельном участке

5.1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен объект капитального строительства	
-----	---	--

6. Сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии) (указывается в случае, предусмотренном частью 3<sup>5</sup> статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

№	Орган (организация), выдавший(ая) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Номер документа	Дата документа

7. Реквизиты заключения органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства

№	Наименование органа государственного строительного надзора	Номер документа	Дата документа

8. Реквизиты заключения уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти

№	Наименование уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти	Номер документа	Дата документа

9. Реквизиты акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный управлением государственной охраны объектов культурного наследия администрации Краснодарского края

№	Наименование уполномоченного органа	Номер документа	Дата документа

10. Информация о согласии застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение

10.1 Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц:

10.2. Подтверждаю наличие согласия застройщика на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика в отношении построенного, реконструированного здания, сооружения

10.3. Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной

регистрации прав: \_\_\_\_\_

Приложение: \_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в государственная информационная система Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края»	
выдать на бумажном носителе в управлении государственной охраны объектов культурного наследия администрации Краснодарского края	
выдать на бумажном носителе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг	
направить в форме электронного документа посредством государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности посредством региональной геоинформационной системы Краснодарского края	
Указывается один из перечисленных способов	

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполняющий обязанности  
начальника управления  
государственной охраны объектов  
культурного наследия  
администрации Краснодарского края



А.В. Соловьев

Приложение 7  
к Административному регламенту  
предоставления управлением  
государственной охраны объектов  
культурного наследия администрации  
Краснодарского края государственной  
услуги «Выдача разрешения на ввод  
объекта культурного наследия  
федерального значения  
(за исключением отдельных объектов  
культурного наследия федерального  
значения, перечень которых  
утверждается Правительством  
Российской Федерации), объекта  
культурного наследия регионального  
значения, выявленного объекта  
культурного наследия в эксплуатацию  
в случае, если разрешение  
на строительство такого объекта  
выдано управлением в соответствии  
с частью 5<sup>1</sup> статьи 51  
Градостроительного  
кодекса Российской Федерации»

В управление государственной охраны  
объектов культурного наследия  
администрации Краснодарского края

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, представителя заявителя)  
проживающий (-ая) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
паспорт серии \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выдан

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г., в соответствии с Федеральным  
законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных  
данных» даю согласие управлению государственной охраны объектов  
культурного наследия администрации Краснодарского края, расположенному  
по адресу: г. Краснодар, ул. Советская, д. 49, на обработку моих персональных  
данных, а именно: моей фамилии, имени, отчества и даты рождения, степени  
родства, адреса места жительства, номера мобильного телефона в целях

предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия в эксплуатацию в случае, если разрешение на строительство такого объекта выдано управлением в соответствии с частью 5<sup>1</sup> статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

Перечень допустимых действий, осуществляемых с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (ненужное зачеркнуть).

Управление государственной объектов культурного наследия администрации Краснодарского края может осуществлять автоматизированную, смешанную, неавтоматизированную, обработку персональных данных с применением ЭВМ и без (с) передачи (-ей) по сети интернет (ненужное зачеркнуть).

Также даю согласие на передачу моих персональных данных, а именно: моей фамилии, имени, отчества и даты рождения, степени родства, адреса места жительства для ведения учета получателей государственных услуг.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 1 года. Действие настоящего согласия прекращается досрочно в случае принятия оператором решения о прекращении обработки персональных данных и/или уничтожения документов, содержащих персональные данные.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Подпись / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

Исполняющий обязанности  
начальника управления  
государственной охраны объектов  
культурного наследия  
администрации Краснодарского края



А.В. Соловьев