



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО НАДЗОРУ В СТРОИТЕЛЬНОЙ СФЕРЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 20.10.2025

№ 105

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ департамента
по надзору в строительной сфере Краснодарского края
от 20 мая 2022 г. № 41 "Об утверждении Инструкции
о порядке рассмотрения обращений граждан
в департаменте по надзору в строительной сфере
Краснодарского края"**

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2023 г. № 2334 "Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" для направления гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами, лицами без гражданства, объединениями граждан, в том числе юридическими лицами, обращений и сообщений в государственные органы, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, иные организации, осуществляющие публично значимые функции, и их должностным лицам, а также для получения и обработки такими органами и организациями указанных обращений и сообщений и направления ответов на такие обращения и сообщения", постановлением Губернатора Краснодарского края от 08 июля 2025 г. № 404 "О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 3 февраля 2022 г. № 39 "Об утверждении Инструкции о порядке рассмотрения обращений граждан" п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение к приказу департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края от 20 мая 2022 г. № 41 "Об утверждении Инструкции о порядке рассмотрения обращений граждан в департаменте по надзору в строительной сфере Краснодарского края" следующие изменения:

пункт 1.1 раздела 1 "Общие положения" изложить в следующей редакции:

"1.1. Инструкция о порядке рассмотрения обращений граждан в департаменте по надзору в строительной сфере Краснодарского края (далее – Инструкция, Департамент, соответственно) устанавливает единые требования к организации работы с устными и письменными обращениями граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, поступившими в адрес Департамента, а также обращениями, поступившими в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал), иной информационной системы Департамента либо официального сайта Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию граждан.";

наименование раздела 2 "Прием и первичная обработка письменных обращений граждан" изложить в следующей редакции:

"2. Прием и первичная обработка письменных обращений, а также обращений в форме электронного документа, поступивших путем заполнения гражданином специальных форм для отправки обращений, размещенных на портале исполнительных органов Краснодарского края и на официальном сайте Департамента, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию граждан";

в разделе 3 "Регистрация письменных обращений" наименование изложить в следующей редакции:

"3. Регистрация письменных обращений граждан, а также обращений в форме электронного документа, поступивших путем заполнения гражданином специальных форм для отправки обращений, размещенных на портале исполнительных органов Краснодарского края и на официальном сайте Департамента, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию граждан";

пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

"3.2. Все поступающие в Департамент письменные обращения граждан, в том числе в форме электронных документов при использовании информационной системы, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию граждан, регистрируются в Департаменте в СЭД в течение 3 дней с момента поступления.";

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

"3.3. Работник отдела документационного и информационно-технического обеспечения Департамента, в должностные обязанности которого входит регистрация письменных обращений в Департаменте, фиксирует момент поступления письменных обращений в СЭД в день их поступления. Момент поступления обращений в форме электронных документов при использовании

информационной системы, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию граждан, фиксируется в СЭД автоматически.";

в разделе 4 "Сроки рассмотрения письменных обращений граждан" наименование изложить в следующей редакции:

"4. Сроки рассмотрения письменных обращений граждан, а также обращений в форме электронного документа, поступивших путем заполнения гражданином специальных форм для отправки обращений, размещенных на портале исполнительных органов Краснодарского края и на официальном сайте Департамента, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию граждан";

в пункте 4.1 слова "в Департаменте" заменить словами "в СЭД";

в разделе 5 "Направление письменных обращений граждан на рассмотрение" наименование изложить в следующей редакции:

"5. Направление письменных обращений граждан, а также обращений в форме электронного документа, поступивших путем заполнения гражданином специальных форм для отправки обращений, размещенных на портале исполнительных органов Краснодарского края и на официальном сайте Департамента, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию граждан", на рассмотрение";

пункт 5.10 изложить в следующей редакции:

"5.10. Уведомления авторам обращений, поступивших путем заполнения гражданином специальных форм для отправки обращений, размещенных на портале исполнительных органов Краснодарского края (<https://krasnodar.ru>) или на официальном сайте Департамента, направляются на адрес, указанный в обращении.";

наименование раздела 6 "Рассмотрение письменных обращений граждан" изложить в следующей редакции:

"6. Рассмотрение письменных обращений граждан, а также обращений в форме электронного документа, поступивших путем заполнения гражданином специальных форм для отправки обращений, размещенных на портале исполнительных органов Краснодарского края и на официальном сайте Департамента, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию граждан";

в разделе 7 "Ответы на письменные обращения граждан" наименование изложить в следующей редакции:

"7. Ответы на письменные обращения граждан, а также на обращения в форме электронного документа, поступившие путем заполнения гражданином специальных форм для отправки обращений, размещенных на портале исполнительных органов Краснодарского края и на официальном сайте Департамента, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию граждан";

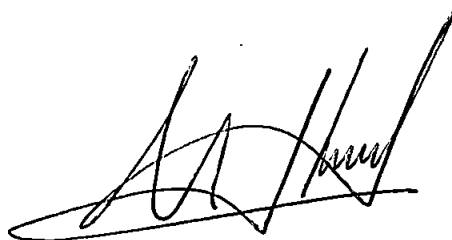
пункт 7.6 изложить в следующей редакции:

"7.6. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Департамент в форме электронного документа путем заполнения гражданином специальных форм для отправки обращений, размещенных на портале исполнительных органов Краснодарского края и на официальном сайте Департамента, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию граждан, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Департамент в письменной форме."

2. Отделу документационного и информационно-технического обеспечения (Кершковская С.Н.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" admkrain.krasnodar.ru и направление на "Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru).

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
руководителя департамента



М.Г. Кузнецов