



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ КАЗАЧЕСТВА, ВОЕННЫМ  
ВОПРОСАМ И РАБОТЕ С ДОПРИЗЫВНОЙ МОЛОДЕЖЬЮ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

от 31.07.2025

№ 132

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ департамента по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края от 29 декабря 2020 г. № 198 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления из бюджета Краснодарского края субсидии Кубанскому войсковому казачьему обществу и районным казачьим обществам Кубанского войскового казачьего общества, в рамках реализации государственной программы Краснодарского края «Казачество Кубани»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», с постановлением Губернатора Краснодарского края от 13 июня 2023 г. № 341 «О системе управления государственными программами Краснодарского края», в целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 ноября 2015 г. № 1037 «О государственной программе Краснодарского края «Казачество Кубани» и признании утратившими силу отдельных постановлений главы администрации (губернатора) Краснодарского края» приказываю:

1. В преамбуле приказа департамента по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края от 29 декабря 2020 г. № 198 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления из бюджета Краснодарского края субсидии Кубанскому войсковому казачьему обществу и районным казачьим обществам Кубанского войскового казачьего общества, в рамках реализации государственной программы Краснодарского края «Казачество Кубани» слова «с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края

от 8 мая 2014 г. № 430 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края» заменить словами «с постановлением Губернатора Краснодарского края от 13 июня 2023 г. № 341 «О системе управления государственными программами Краснодарского края».

2. Утвердить изменения в приложение к приказу департамента по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края от 29 декабря 2020 г. № 198 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления из бюджета Краснодарского края субсидии Кубанскому войсковому казачьему обществу и районным казачьим обществам Кубанского войскового казачьего общества, в рамках реализации государственной программы Краснодарского края «Казачество Кубани» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Отделу по вопросам территориальной обороны департамента по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края (Грачев А.В.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [admkrain.krasnodar.ru](http://admkrain.krasnodar.ru) и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Отделу государственной службы и кадров, правового и финансового обеспечения (Денисенко М.А.) в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию приказа с указанием официального издания, в котором он опубликован, в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

Руководитель департамента



А.М. Тарарыкин

## Приложение

### УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края от 31.07.2025 г. № 132

### ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приложение к приказу департамента по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края от 29 декабря 2020 г. № 198 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления из бюджета Краснодарского края субсидии Кубанскому войсковому казачьему обществу и районным казачьим обществам Кубанского войскового казачьего общества, в рамках реализации государственной программы Краснодарского края «Казачество Кубани»

1. В разделе 1 «Общие положения»:

1) в пункте 1.1 исключить слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»,»;

2) в пункте 1.3 после слов «далее – Департамент» дополнить словами «, уполномоченный орган»;

3) пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Информация, содержащая сведения о субсидиях, подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал) в разделе «Бюджет», в соответствии с порядком размещения такой информации, установленным Министерством финансов Российской Федерации»;

4) дополнить пунктом 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

1) заявители – РКО и ККВ;

2) получатели субсидий – заявители, прошедшие отбор (далее также – победители отбора) и заключившие соглашение о предоставлении субсидии с департаментом в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края (далее – Соглашение), в единой государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами Краснодарского края (далее – ЕГИИС УОФ КК);

3) отбор получателей субсидий – процедура, проводимая уполномоченным органом на конкурентной основе способом запроса заявок, исходя из соответствия заявителей критериям и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидий (далее также – отбор).

Проведение отбора получателей субсидии осуществляется в государственной интегрированной информационной системе «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»).

2. Раздел 2 «Условия и порядок предоставления субсидий» изложить в следующей редакции:

### **«2. Условия и порядок предоставления субсидий»**

2.1 Заявители по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения должны соответствовать следующим требованиям:

2.1.1 Не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.1.2 Не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.1.3 Не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.1.4 Не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся

заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.1.5 Не являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.1.6 Не получать средства из бюджета Краснодарского края на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, установленные настоящим Порядком;

2.1.7 Осуществлять деятельность на территории Краснодарского края;

2.1.8 Не являться подвергнутыми административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации.

2.2 Осуществление проверки участника отбора на соответствие требованиям, определенным правовым актом, проходит автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

2.3 Порядок формирования заявки, перечень документов и сроки их представления заявителями для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела, а также требования к таким документам.

2.3.1 Заявки формируются заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

Заявитель в период срока подачи заявок, определенного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, может подать одновременно не более одной заявки.

В случае отклонения или отзыва заявки заявитель имеет право направить заявку повторно (не более одной заявки одновременно).

В случае предоставления двух и более заявок одним заявителем в рамках одного отбора, к рассмотрению для участия в отборе принимается исключительно заявка, поступившая в уполномоченный орган и зарегистрированная первой в ГИИС «Электронный бюджет».

2.3.2 Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица.

2.3.3 Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет заявитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.4 Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку (при наличии), должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2.3.5 Датой представления заявителем заявки считаются день подписания указанной заявки заявителем с присвоением ей регистрационного номера автоматически в ГИИС «Электронный бюджет». Срок предоставления документов для подтверждения соответствия заявителя требованиям – не позднее 10 рабочего дня с даты начала подачи заявок, установленных объявлением о проведении отбора получателей субсидии, но не позднее 10 декабря текущего финансового года.

2.3.6 Заявка содержит следующие информацию и документы о заявителе:

2.3.6.1 Общую информацию о заявителе:

полное и сокращенное (при наличии) наименование заявителя;

основной государственный регистрационный номер заявителя;

адрес юридического лица;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии));

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые заявитель вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;

информация о счете в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии;

информация о лице, уполномоченном на подписание Соглашения;

2.3.6.2 Информацию и документы, представляемые при проведении отбора:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, а также иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

2.3.6.3 Значение запрашиваемого заявителем размера субсидии, указанного в смете расчета причитающейся суммы субсидии, заполненной заявителем по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – смета).

2.3.7 К заявке также прикладываются следующие документы (электронные копии документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) и информация:

- копии документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Организации;

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее чем за 5 дней до даты подачи заявления;

- копии устава Организации.

2.4 Заявитель со дня размещения, в соответствии с подпунктом 2.6.1 настоящего раздела, объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить уполномоченному органу не более двух запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

2.5 Уполномоченный орган в ответ на запрос, указанный в пункте 2.4 настоящего раздела, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное уполномоченным органом разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.6 Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора, разъяснения положений объявления об отборе:

2.6.1 объявление о проведении отбора получателей субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале, по мере необходимости в течение текущего финансового года, но не позднее 26 ноября текущего финансового года, и включает в себя следующую информацию:

- срок проведения отбора;

- даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- способ проведения отбора;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

- результат (результаты) предоставления субсидии;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет»;

требования, которым должен соответствовать заявитель, на дату, определенную в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела, и к перечню документов, представляемых заявителем для подтверждения соответствия указанным требованиям, в соответствии с подпунктами 2.3.6, 2.3.7 пункта 2.3 настоящего раздела;

критерии отбора в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки, в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

правила рассмотрения заявок в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;

информация об участии или неучастии комиссии в рассмотрении заявок;

порядок возврата заявок на доработку в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктами 2.4 и 2.5 настоящего раздела;

срок, в течение которого заявитель (заявители), прошедший отбор, должен подписать Соглашение;

условия признания заявителя (заявителей), прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета», в случае предоставления субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), если источником финансового обеспечения расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования) по предоставлению

указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации);

2.6.2 Срок проведения отбора – в течение текущего финансового года, но не позднее 10 декабря текущего финансового года.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

2.6.2.1 Срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

2.6.2.2 При внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

2.6.2.3 В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право заявителей внести изменения в заявки;

2.6.2.4 Заявители, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием ГИИС «Электронный бюджет».

3. В разделе 3 «Порядок проведения отбора»:

1) пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1 Проведение отбора обеспечивается в ГИИС «Электронный бюджет», путем запроса предложений.

Критериями отбора являются соответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, соответствие документов требованиям, указанным в подпунктах 2.3.6, 2.3.7 пункта 2.3 настоящего Порядка.»;

2) пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Объявление о проведении отбора размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с подпунктом 2.6.1 раздела 2 настоящего Порядка.

3) в пункте 3.3:

абзацы третий и девятый после слов «на официальном сайте Департамента» дополнить словами «, а также на едином портале»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Решения о соответствии заявки и заявителя требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, принимаются уполномоченным органом единовременно на даты получения результатов проверки, представленных заявителями информации и документов, поданных в составе заявки по результатам:

автоматической проверки заявителя на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, в ГИИС «Электронный

бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);

подтверждения соответствия заявителя требованиям, указанным в подпунктах 2.1.1 – 2.1.6 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

4) В подпункте 10 пункта 3.5 во втором абзаце после слов «участие казаков РКО в охране общественного порядка, защите Государственной границы Российской Федерации, охране окружающей среды и защите животных» дополнить словами «, участие специалистов по работе с казачьей молодежью», после слов «с возможностью отвлечения для участия в Параде Победы на Красной площади в г. Москве (в мероприятии, направленном на военно-патриотическое воспитание граждан Российской Федерации)» дополнить словами «, а так же с возможностью отвлечения на выполнение государственных обязанностей в рамках Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» на прохождение военных сборов.»;

5) подпункт 3.7.1 пункта 3.7. дополнить абзацем следующего содержания: «Дополнительные соглашения заключаются в ГИИС УОФ КК на основании заявок получателей субсидий и иных документов по запросу Департамента (при необходимости).».

4. В разделе 4 «Расчет размера субсидий»:

1) подпункт 4.1.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В отношении казаков, принявших участие в военных сборах, будет выплачиваться денежное содержание в объемах, которые были предусмотрены для их участия в охране общественного порядка, охране окружающей среды и защите животных, а также защите государственной границы Российской Федерации на постоянной основе за аналогичный период времени, по среднему заработку, согласно Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», в пределах доведенного объема финансирования.»;

2) подпункт 4.1.3 изложить в следующей редакции:

«4.1.3. При предоставлении субсидий РКО соглашением предусматриваются случаи возврата в текущем году:

1) остатков субсидий, не использованных в отчетном году (далее - остатки субсидий);

2) средств субсидии, направленных на затраты, возмещенные из федерального бюджета в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 № 704 «О порядке компенсации расходов, понесенных организациями и гражданами Российской Федерации в связи с реализацией Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», подлежащие возврату в бюджет Краснодарского края в течении 30-ти рабочих дней с момента поступления данных средств на счет РКО.

Экономия денежных средств, образованная по обстоятельствам, предусмотренным трудовым законодательством, за исключением экономии по вакансиям, может быть направлена на стимулирующие выплаты в пределах, предоставленных РКО объемов финансирования.»;

3) абзац седьмой подпункта 4.1.6 после слов «задействовано специалистов казачьих дружин районных казачьих обществ для обеспечения деятельности казачьих дружин, участвующих в охране общественного порядка, охране окружающей среды и защите животных, защите государственной границы Российской Федерации на постоянной основе» дополнить словами «, а также обеспечения деятельности специалистов по работе с казачьей молодежью»;

4) в подпункте 4.2.1 абзац следующего содержания «Документы, указанные в подпунктах 1 - 5 пункта, в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации Департаментом направляются сопроводительным письмом в Управление Федеральной антимонопольной службы по Краснодарскому краю (далее - антимонопольный орган) для получения согласия на предоставление субсидии.» исключить;

5) в подпункте 4.2.2 слова «, после получения решения антимонопольного органа», «решения антимонопольного органа», «с учетом полученного заключения антимонопольного органа» исключить;

6) в подпункте 4.2.3 слова «2) решение антимонопольного органа об отказе в предоставлении государственной преференции (субсидии); 3) несоблюдение требований Федерального закона от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ «О защите конкуренции»»; исключить;

7) в подпунктах 4.2.10 и 4.2.14 слова «услуги по уборке помещений,» исключить.

5. В разделе 6 «Требования к представлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение»:

1) в подпункте 6.4 слова «в сроки, не превышающие установленные пунктами 5.2 и 5.3 настоящего Порядка,» исключить;

2) в подпункте 6.8 слова «в том числе» заменить словами «а также»;

3) подпункт 6.10.2 исключить;

4) в подпункте 6.10.4 слова «необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии,» исключить;

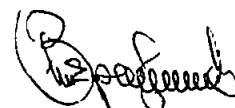
5) подпункт 6.11 изложить в следующей редакции «Возврат Субсидии в бюджет Краснодарского края осуществляется:

6.11.1 В размере экономии сложившейся вследствие не достижения результатов предоставления субсидии в отчетном периоде подлежащей возврату в бюджет Краснодарского края.

6.11.2 В случае, предусмотренном подпунктом 6.10.1 настоящего Порядка, Субсидия подлежит возврату в бюджет Краснодарского края в объеме выявленных нарушений.»

6) в подпункте 6.13 слова «5.10.1 и 5.10.2» заменить словами «6.10».

Заместитель руководителя департамента  
по делам казачества, военным вопросам  
и работе с допризывной молодежью  
Краснодарского края



А.В. Кравцов