



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

от 18.09.2024

№ 1521

г. Краснодар

**Об утверждении Положения о комиссии  
по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную  
организацию социального обслуживания, предназначенную  
для лиц, страдающих психическими расстройствами,  
временном выбытии, переводе и выписке из нее**

В целях реализации Закона Российской Федерации от 2 июля 1992 г. № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», на основании Положения о министерстве труда и социального развития Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 декабря 2015 г. № 1240, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу информационно-аналитической работы министерства труда и социального развития Краснодарского края (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [admkrain.krasnodar.ru](http://admkrain.krasnodar.ru);

2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Краснодарского края Добровольскую И.Н.

4. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр

С.П. Гаркуша

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства  
труда и социального развития  
Краснодарского края

от 18.09.2024 № 1521

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по рассмотрению вопросов  
о приеме в стационарную организацию  
социального обслуживания, предназначенную для лиц,  
страдающих психическими расстройствами,  
временном выбытии, переводе и выписке из нее**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности комиссий по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее в муниципальных образованиях Краснодарского края.

1.2. Комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее в муниципальных образованиях Краснодарского края в своей деятельности руководствуются Законом Российской Федерации от 2 июля 1992 г. № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» (далее – Закон № 3185-1), Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 апреля 2024 г. № 231н «Об утверждении Примерного порядка создания и деятельности комиссий по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 апреля 2024 г. № 176н «Об утверждении Порядка и условий перевода, выписки и временного выбытия из стационарной организации социального обслуживания, предназначенной для лиц, страдающих психическими расстройствами».

## **2. Порядок формирования и состав комиссий**

2.1. Комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее (далее – комиссия, комиссии) создаются в каждом муниципальном районе, муниципальном округе, городском округе Краснодарского края. В муниципальных образованиях городской округ город Краснодар и городской округ город-курорт Сочи комиссии создаются в каждом внутригородском округе, внутригородском районе.

2.2. Составы комиссий утверждаются приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края (далее – министерство).

2.3. В состав комиссий входят представители государственных казенных учреждений Краснодарского края – управлений социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края (далее – управление), министерства здравоохранения Краснодарского края, управлений по вопросам семьи и детства (отделов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних) в муниципальных образованиях Краснодарского края, государственного казенного учреждения Краснодарского края «Государственное юридическое бюро Краснодарского края», общественных объединений и негосударственных организаций, осуществляющих деятельность в сфере защиты прав граждан, страдающих психическими расстройствами, врачи-психиатры.

Число членов комиссии должно быть не менее чем семь человек.

2.4. В состав комиссий входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

## **3. Функции и полномочия комиссии**

3.1. Комиссия рассматривает:

заявление гражданина или его законного представителя о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами (далее – стационарная организация социального обслуживания), решение органа опеки и попечительства в отношении лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, если такое лицо по своему состоянию не способно подать личное заявление и документы, поступившие в комиссию из уполномоченного органа, расположенного по месту регистрации (по месту жительства, по месту пребывания) заявителя, по месту нахождения организации (в случае, если гражданин находится в организации здравоохранения);

заявление гражданина или его законного представителя о переводе или выписке из стационарной организации социального обслуживания, лица, обязующегося обеспечивать помощь гражданину, выписывающемуся из организации социального обслуживания, и уход за ним в случае установления у данного гражданина нуждаемости в помощи и уходе, и иные документы, предусмотренные и поданные в соответствии с настоящим Положением и Порядком и условиями

перевода, выписки и временного выбытия из стационарной организации социального обслуживания, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 апреля 2024 г. № 176н, поступившие из стационарной организации социального обслуживания;

обращение гражданина или его законного представителя об обжаловании отказа во временном выбытии из стационарной организации социального обслуживания.

Заявления, предусмотренные абзацами вторым и третьим настоящего пункта, подаются по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.2. По результатам рассмотрения заявлений и обращения, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, комиссия в соответствии со статьями 41, 42, 44 и 44<sup>1</sup> Закона № 3185-1 вырабатывает рекомендации:

о приеме или об отказе в приеме в стационарную организацию социального обслуживания на условиях предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

о переводе или об отказе в переводе из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания;

о выписке или об отказе в выписке из стационарной организации социального обслуживания;

о временном выбытии или об отказе во временном выбытии из стационарной организации социального обслуживания.

#### **4. Права и обязанности членов комиссий**

4.1. Председатель комиссии (в его отсутствие заместитель председателя комиссии):

осуществляет общее руководство деятельностью комиссии и организует ее работу;

определяет даты заседаний комиссии;

утверждает повестку дня заседаний комиссии;

ведет заседания комиссии;

дает поручения секретарю и членам комиссии.

4.2. Секретарь комиссии:

организует своевременное направление членам комиссии приглашений на заседания комиссии, предложений для рассмотрения на заседаниях комиссии;

организует проведение заседаний комиссии;

осуществляет ведение и хранение протоколов заседаний комиссии;

организует направление членам комиссии копий протоколов заседания комиссии.

4.3. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии, направляют секретарю комиссии предложения по вопросам организации работы комиссии, исполняют поручения председателя (при его отсутствии – заместителя председателя) комиссии.

Члены комиссии имеют равные права и обязаны не разглашать сведения

о гражданах, которые им стали известны в связи с участием в деятельности комиссии.

## 5. Организация работы комиссий

5.1. Заседания комиссии проводятся в управлении, наиболее близко расположенном к месту жительства или месту пребывания гражданина, по мере необходимости.

5.2. Заседания комиссии могут проводиться в дистанционном формате, в том числе с использованием систем видеоконференц-связи.

5.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа ее членов.

Выводы комиссии, включаемые в рекомендации, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании комиссии.

5.4. Вопросы о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, временном выбытии, переводе и выписке из нее рассматриваются комиссией при участии гражданина, его законного представителя и иных лиц по указанию гражданина, родителей или иного законного представителя несовершеннолетнего, страдающего психическим расстройством, в том числе с использованием средств видеоконференц-связи. При рассмотрении комиссией вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, временном выбытии, переводе и выписке из нее учитывается мнение гражданина.

5.5. В случае отсутствия у гражданина в силу заболевания возможности лично присутствовать на заседании комиссии, для взаимодействия с членами комиссии гражданин (законный представитель) самостоятельно обеспечивает себя исправными техническими средствами для подключения, а также доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.6. В случае, если у гражданина, находящегося в стационарной организации социального обслуживания (в медицинской организации) в силу заболевания отсутствует возможность лично присутствовать на заседании комиссии, стационарная организация социального обслуживания (медицинская организация) при необходимости оказывает содействие гражданину в организации взаимодействия заявителя с членами комиссии в дистанционном формате с использованием систем видеоконференц-связи.

5.7. Общение членов комиссии с гражданином, участвующим в заседании, осуществляется с его согласия, с согласия его законного представителя в доступной для него форме (при необходимости с использованием средств альтернативной и дополнительной коммуникации). С учетом состояния здоровья гражданина комиссия к проведению беседы с ним может привлекать квалифицированных специалистов, в том числе логопеда, психолога.

5.8. Рассмотрение заявления о переводе и о выписке из стационарной организации социального обслуживания осуществляется с участием представителя стационарной организации социального обслуживания.

5.9. Заседание комиссии по рассмотрению заявления о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, переводе и выписке из нее проводится в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления такого заявления в комиссию.

Информирование управления, стационарной организации социального обслуживания, гражданина, его законных представителей, иных лиц по указанию гражданина о дате, времени и месте проведения заседания комиссии осуществляет секретарь комиссии в течение двух рабочих дней, следующих за днем поступления заявления в комиссию.

5.10. Заседание комиссии по рассмотрению обращения гражданина или его законного представителя об обжаловании отказа во временном выбытии проводится в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления такого обращения в комиссию.

Информирование гражданина, его законного представителя, иных лиц по указанию гражданина о дате, времени и месте проведения заседания комиссии по рассмотрению обращения об обжаловании отказа гражданину во временном выбытии осуществляет секретарь комиссии в течение двух рабочих дней, следующих за днем поступления обращения в комиссию.

## **6. Процедура, сроки принятия и оформление решений комиссии**

6.1. Заседания комиссий проводятся на основании заявления (обращения), указанных в пункте 3.1 настоящего Положения.

6.2. При подаче заявления о приеме в стационарную организацию социального обслуживания заявителем предоставляются следующие документы:

копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации относящегося к документам, удостоверяющим личность заявителя (в случае, если в паспорте отсутствует отметка о регистрации заявителя по месту жительства на территории Краснодарского края дополнительно предоставляется копия иного документа, подтверждающего место жительства заявителя на территории Краснодарского края: свидетельства о регистрации по месту пребывания, решения суда);

копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации относящегося к документам, удостоверяющим личность законного представителя заявителя (в случае, если представителем является физическое лицо);

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя заявителя (один из):

нотариально удостоверенный документ, определяющий полномочия представителя;

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя).

Для лиц старше 18 лет дополнительно предоставляются следующие документы:

копия медицинской карты, выданной медицинской организацией, оформленной не позднее 6 календарных месяцев со дня подачи заявления в комиссию;

копия заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра, которое должно содержать сведения о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в иной организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, оформленного не позднее 6 календарных месяцев со дня подачи заявления в комиссию;

копия медицинского заключения, подтверждающее отсутствие медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых лицу может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме;

копия решения органа опеки и попечительства о помещении недееспособного гражданина в стационарную организацию социального обслуживания, принятого на основании заключения врачебной комиссии медицинской организации с участием врача-психиатра (при наличии);

копия решения суда о признании гражданина недееспособным, об ограничении в дееспособности (при наличии).

Для несовершеннолетних дополнительно предоставляются следующие документы:

копия свидетельства о рождении;

копия решения суда о признании недееспособным, об ограничении в дееспособности;

копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, которое должно содержать сведения о возможности и (или) необходимости освоения несовершеннолетним адаптированной образовательной программы в стационарной организации социального обслуживания;

копия заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра, которое должно содержать сведения о наличии у несовершеннолетнего психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в иной организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, оформленного не позднее 6 календарных месяцев со дня подачи заявления в комиссию;

копия медицинского заключения, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых несовершеннолетнему может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме.

6.3. При подаче заявления о переводе из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания заявителем предоставляются следующие документы:

копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации относящегося к документам, удостоверяющим личность заявителя;

копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа,

в соответствии с законодательством Российской Федерации относящегося к документам, удостоверяющим личность законного представителя заявителя (в случае, если представителем является физическое лицо);

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя заявителя (один из):

нотариально удостоверенный документ, определяющий полномочия представителя;

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя);

копия заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра об отсутствии медицинских показаний к нахождению в стационарной организации социального обслуживания и рекомендуемом виде учреждения, оформленного не позднее 6 календарных месяцев со дня подачи заявления в комиссию.

6.4. При подаче заявления о выбытии из стационарной организации социального обслуживания заявителем предоставляются следующие документы:

копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации относящегося к документам, удостоверяющим личность заявителя;

копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации относящегося к документам, удостоверяющим личность законного представителя заявителя (в случае, если представителем является физическое лицо);

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя заявителя (один из):

нотариально удостоверенный документ, определяющий полномочия представителя;

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя);

копия решения суда о признании гражданина недееспособным, об ограничении в дееспособности (при наличии);

копия заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра о том, что по состоянию здоровья гражданин способен (не способен) проживать самостоятельно;

копии документов, подтверждающих право пользования заявителем жилым помещением, пригодным для постоянного проживания, на любом законном основании (при наличии);

обязательство других лиц предоставить право пользования жилым помещением и наличие возможности проживать в жилом помещении, если гражданин способен проживать самостоятельно (в случае отсутствия у заявителя права пользования жилым помещением, пригодным для постоянного проживания, на любом законном основании);

обязательство родственников или иных лиц, которые могут обеспечивать необходимый уход, если выписывающееся лицо не способно проживать самостоятельно.

6.5. При подаче обращения об обжаловании отказа во временном выбытии из стационарной организации социального обслуживания заявителем предоставляются следующие документы:



копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации относящегося к документам, удостоверяющим личность заявителя;

копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации относящегося к документам, удостоверяющим личность законного представителя заявителя (в случае, если представителем является физическое лицо);

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя заявителя (один из):

нотариально удостоверенный документ, определяющий полномочия представителя;

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя);

копии документов, подтверждающих необходимость временного выбытия гражданина из стационарной организации социального обслуживания (при наличии);

заявление лица, обязующегося обеспечивать помощь и уход совершеннолетнему гражданину, временно выбывающему из стационарной организации социального обслуживания в период его временного выбытия;

согласие законного представителя совершеннолетнего гражданина, признанного в установленном порядке недееспособным или ограниченного судом в дееспособности, на временное выбытие подопечного из стационарной организации социального обслуживания и на обеспечение помощи и ухода за подопечным.

6.6. Заявителю не может быть отказано в принятии иных документов, которые он желает представить по собственной инициативе. Копии документов предоставляются с обязательным предъявлением оригиналов. При отсутствии оригиналов документов предоставляются копии, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Копии документов, предоставленных с предъявлением оригинала, заверяются специалистом управления (при подаче заявления о приеме в стационарную организацию) либо сотрудником стационарной организации социального обслуживания (при подаче заявления о переводе, либо выбытии из стационарной организации социального обслуживания).

6.7. Срок рассмотрения заявления о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, о переводе из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания или о выписке из стационарной организации социального обслуживания и выработки рекомендаций комиссии не может превышать десяти рабочих дней со дня подачи гражданином или его законным представителем соответствующего заявления в управление.

6.8. Срок рассмотрения обращения об обжаловании отказа во временном выбытии из стационарной организации социального обслуживания и выработки рекомендаций комиссии не может превышать десяти рабочих дней со дня подачи гражданином или его законным представителем такого обращения в комиссию, в том числе через стационарную организацию социального обслуживания.

6.9. Управление (стационарная организация социального обслуживания) в течение дня, следующего за днем принятия заявления (обращения), направляет заявление (обращение) и документы в комиссию нарочно или по каналу защищенной связи.

6.10. Комиссия в целях выработки рекомендаций устанавливает:

уровень информированности гражданина, в том числе несовершеннолетнего, о последствиях его приема в стационарную организацию социального обслуживания, последствиях перевода в иную организацию социального обслуживания или выписки из нее, а также о последствиях отказа от поданного заявления;

наличие или отсутствие нуждаемости гражданина в помощи и уходе за ним при выписке из стационарной организации социального обслуживания, а также наличие лица, обязующегося обеспечивать помощь;

наличие или отсутствие оснований для отказа во временном выбытии лицу, подавшему заявление о временном выбытии из стационарной организации социального обслуживания.

6.11. При рассмотрении вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, переводе, выписке или отказе во временном выбытии из нее граждан комиссия в целях выработки рекомендаций учитывает наличие или отсутствие:

у совершеннолетнего гражданина в случае его выписки или временного выбытия из стационарной организации социального обслуживания нуждаемости в предоставлении ему социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;

у несовершеннолетнего гражданина возможности жить и воспитываться в семье, в том числе с учетом получения образования, социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или полустационарной форме социального обслуживания, реабилитационных или абилитационных услуг.

6.12. В рекомендациях комиссии формулируется вывод:

о возможности или невозможности приема в стационарную организацию социального обслуживания на условиях предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

о возможности или невозможности перевода из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания;

о возможности или невозможности выписки из стационарной организации социального обслуживания;

о возможности или невозможности временного выбытия из стационарной организации социального обслуживания.

6.13. По результатам рассмотрения комиссией документов и заявления о приеме гражданина в стационарную организацию социального обслуживания вырабатываются рекомендации, в которых отражается наличие или отсутствие у гражданина нуждаемости в предоставлении, а также его желания в получении: социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания, срочных социальных услуг;

медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

посторонней помощи и уходе;  
реабилитации или абилитации, социальной занятости;  
образования.

6.14. Рекомендации комиссии о приеме или об отказе в приеме в стационарную организацию социального обслуживания разрабатываются с учетом:

наличия или отсутствия у совершеннолетнего гражданина возможности сохранять привычный образ жизни в домашних условиях, включая социальные связи, проживать самостоятельно или при поддержке членов семьи, родственников или иных близких людей, в том числе с учетом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;

наличия или отсутствия у несовершеннолетнего гражданина возможности жить и воспитываться в семье, в том числе с учетом получения образования, социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или полустационарной форме социального обслуживания, реабилитационных или абилитационных услуг;

наличия или отсутствия возможности у законного представителя, членов семьи, родственников или иных близких людей обеспечивать помощь гражданину, а также уход за ним;

письменной позиции органов опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов несовершеннолетнего, а также совершеннолетнего гражданина, признанного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, недееспособным или ограниченно дееспособным.

6.15. По результатам рассмотрения комиссией документов и заявления о переводе гражданина из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания вырабатываются рекомендации, в которых отражается наличие или отсутствие у гражданина нужды в предоставлении, а также его желания в получении:

социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной или стационарной форме социального обслуживания;

медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

посторонней помощи и ухода;  
реабилитации или абилитации, социальной занятости, трудоустройства;  
образования.

6.16. Рекомендации комиссии о переводе или об отказе в переводе из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания разрабатываются с учетом:

наличия или отсутствия у совершеннолетнего гражданина возможности сохранять привычный образ жизни, в том числе наличие или отсутствие социальных связей в иной организации социального обслуживания;

наличия или отсутствия у гражданина нуждаемости в помощи и уходе за ним, в предоставлении ему социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;

письменной позиции органов опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов совершеннолетнего гражданина, признанного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, недееспособным или ограниченно дееспособным.

В случае, если комиссия рекомендует отказать гражданину в переводе из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания, в ее рекомендациях отражаются мероприятия, направленные на дальнейшую подготовку гражданина к переводу, а также мнение о возможности последующего рассмотрения вопроса о переводе.

6.17. По результатам рассмотрения комиссией документов и заявления о выписке гражданина из стационарной организации социального обслуживания вырабатываются рекомендации, в которых отражается наличие или отсутствие у гражданина нуждаемости в предоставлении, а также его желания в получении: социальных услуг на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;

медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

посторонней помощи и ухода;

реабилитации или абилитации, социальной занятости, трудоустройства; иных социальных услуг;

образования.

6.18. Рекомендации комиссии о выписке или об отказе в выписке из стационарной организации социального обслуживания разрабатываются с учетом:

наличия или отсутствия у совершеннолетнего гражданина условий для самостоятельного проживания или проживания при поддержке членов семьи, родственников, друзей и иных близких людей;

наличия или отсутствия у гражданина нуждаемости в помощи и уходе за ним, в предоставлении ему социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;

наличия или отсутствия у гражданина, который по состоянию здоровья не способен проживать самостоятельно, законного представителя или иного лица, обязующегося осуществлять помощь и уход за ним, а также обеспечивать ему

безопасные условия проживания, заботиться о его содержании и здоровье;

наличия или отсутствия у гражданина опыта проживания в домашних условиях или в условиях тренировочного проживания;

наличия или отсутствия у гражданина потребности в прохождении подготовки к самостоятельному проживанию вне стационарной организации социального обслуживания;

письменной позиции органов опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов совершеннолетнего гражданина, признанного

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, недееспособным или ограниченно дееспособным, а также об осуществлении опеки или попечительства после выписки.

В случае, если комиссия рекомендует отказать гражданину в выписке из стационарной организации социального обслуживания, в ее рекомендациях отражаются мероприятия, направленные на дальнейшую подготовку гражданина к выписке, а также возможность последующего рассмотрения вопроса о выписке.

6.19. Комиссия по итогам рассмотрения обращения гражданина или его законного представителя об обжаловании отказа во временном выбытии вырабатывает рекомендации, в которых отражается наличие или отсутствие оснований для удовлетворения обращения гражданина о временном выбытии, включая оценку наличия условий:

для проживания гражданина в период временного выбытия при поддержке членов семьи, родственников, иных близких людей (при необходимости), в том числе с учетом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания, потребности в прохождении подготовки к самостоятельному проживанию вне стационарной организации социального обслуживания;

для обеспечения законным представителем или лицом, обязующимся обеспечивать помощь, гражданину, который по состоянию здоровья не способен проживать самостоятельно, в период его временного выбытия безопасных условий проживания, заботы о его содержании и здоровье.

6.20. В случае, если комиссия рекомендует отказать заявителю во временном выбытии из стационарной организации социального обслуживания, в ее рекомендациях отражаются мероприятия, направленные на дальнейшую подготовку гражданина к временному выбытию, а также мнение о возможности последующего рассмотрения вопроса о временном выбытии.

6.21. Решения комиссии, в которых содержатся рекомендации, в течение двух рабочих дней после дня проведения заседания оформляются протоколом по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и членами комиссии, принимавшими участие в ее заседании.

Член комиссии, не согласный с выводом, сделанным в решении комиссии, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

6.22. Секретарь комиссии осуществляет передачу (направление) протокола заседания комиссии в управление в случае, предусмотренном в абзаце втором пункта 3.1 настоящего Положения, или в стационарную организацию социального обслуживания в случаях, предусмотренных в абзаце третьем пункта 3.1 настоящего Положения, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии, копия протокола хранится с заявлением и приложенными к нему документами.

## **7. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии**

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии, включая информирование о времени и месте проведения заседаний комиссии, обеспечение необходимыми информационными материалами, организацию подготовки заседаний комиссии осуществляют управления.

Заместитель начальника отдела  
организации  
деятельности домов-интернатов



Н.В. Зельцер

Приложение I  
к Положению  
о комиссии по рассмотрению  
вопросов о приеме  
в стационарную организацию  
социального обслуживания,  
предназначенную для лиц,  
страдающих психическими  
расстройствами, временном  
выбытии, переводе и выписке  
из нее

В комиссию по рассмотрению  
вопросов о приеме  
в стационарную организацию  
социального обслуживания,  
предназначенную для лиц,  
страдающих психическими  
расстройствами, временном  
выбытии, переводе  
и выписке из нее

ОТ \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа,  
удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_  
(сведения о месте проживания  
(пребывания))

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон, e-mail (при наличии))

ОТ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
представителя, наименование государственного органа,  
органа местного самоуправления, общественного объ-  
единения, представляющих интересы гражданина

\_\_\_\_\_  
реквизиты документа, подтверждающего полномочия  
представителя, реквизиты документа,  
подтверждающего

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

личность представителя, адрес места жительства, адрес  
нахождения государственного органа, органа местного  
самоуправления, контактный телефон,  
e-mail (при наличии)

## Заявление

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя, представителя заявителя)

Прошу рассмотреть вопрос (нужное отметить)

о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами

о выписке из стационарной организации социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами

о переводе из стационарной организации социального обслуживания, предназначенной для лиц, страдающих психическими расстройствами в иную организацию социального обслуживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается наименование организации, в которую планируется осуществить перевод,

\_\_\_\_\_ основание (причина) перевода)

гражданина \_\_\_\_\_  
(указывается Ф.И.О. лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным.

\_\_\_\_\_ в случае обращения законного представителя)

В социальных услугах, предоставляемых стационарной организацией социального обслуживания, предназначенной для лиц, страдающих психическими расстройствами, **нуждаюсь / не нуждаюсь** (нужное подчеркнуть) по следующим обстоятельствам:

\_\_\_\_\_ (указываются обстоятельства, послужившие основанием для обращения с целью

\_\_\_\_\_ рассмотрения вопроса о приеме либо выписке из стационарной организации социального обслуживания)

\_\_\_\_\_ Вопрос о приеме/временном выбытии/переводе/выписке (нужное подчеркнуть) из стационарной организации социального обслуживания, предназначенной для лиц, страдающих психическими расстройствами, прошу рассмотреть при участии:



(при необходимости указываются Ф.И.О., контактные данные (телефон, адрес электронной почты) лица, которое заявитель

просит пригласить на заседание комиссии)

с целью:

(кратко указывается причина)

В связи с **наличием/отсутствием** (нужное подчеркнуть) возможности личного присутствия на заседании Комиссии по причине \_\_\_\_\_

(указывается причина: заболевание, состояние здоровья)

прошу провести заседание Комиссии:

с моим личным участием

с использованием систем видеоконференц-связи

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

(согласен/не согласен)

\_\_\_\_\_ («\_\_\_\_\_») \_\_\_\_\_ г.  
(подпись) (Ф.И.О.) (дата заполнения заявления)

Заместитель начальника отдела  
организации  
деятельности домов-интернатов



Н.В. Зельцер

Приложение 2  
к Положению  
о комиссии по рассмотрению  
вопросов о приеме  
в стационарную организацию  
социального обслуживания,  
предназначенную для лиц,  
страдающих психическими  
расстройствами, временном  
выбытии, переводе и выписке  
из нее

**ПРОТОКОЛ**  
заседания комиссии  
по рассмотрению вопросов  
о приеме в стационарную  
организацию социального  
обслуживания, предназначенную  
для лиц, страдающих  
психическими расстройствами,  
временном выбытии, переводе  
и выписке из нее

Дата заседания комиссии «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**1. Общие данные о заявителе**

1.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина:

\_\_\_\_\_

1.2. Дата рождения (день, месяц, год): «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

1.3. Адрес регистрации по месту жительства (по месту пребывания) :

1.4. Заявитель находится (нужное отметить):

по месту жительства \_\_\_\_\_

(адрес указывается в случае, если не совпадает с адресом регистрации)

в стационарной организации социального обслуживания, предназна-  
ченной для лиц, страдающих психическими расстройствами \_\_\_\_\_

(указывается наименование организации, адрес)

в медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указывается наименование организации, адрес)

1.5. Контактная информация заявителя:  
контактный номер телефона \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_

1.6. Сведения о законном (уполномоченном) представителе гражданина:  
фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_ ;  
дата рождения (день, месяц, год): «\_\_» \_\_\_\_\_ г. ;  
документ, удостоверяющий полномочия законного (уполномоченного) представителя гражданина \_\_\_\_\_  
(указывается наименование, реквизиты)

Контактная информация:  
контактный номер телефона \_\_\_\_\_ ;  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_

1.7. Сведения об организации в случае возложения опеки (попечительства) на юридическое лицо:  
Наименование: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_

## 2. Данные по порядку проведения заседания Комиссии

Заседание Комиссии проводится в целях рассмотрения заявления/обращения (нужное отметить):

о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами

о выписке из стационарной организации социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование организации, адрес)

о переводе из стационарной организации социального обслуживания, предназначенной для лиц, страдающих психическими расстройствами в иную организацию социального обслуживания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование организации, адрес)

об отказе во временном выбытии из стационарной организации социального обслуживания, предназначенной для лиц, страдающих психическими расстройствами, в связи с \_\_\_\_\_

(указываются срок, причины и основания для временного выбытия, адрес места нахождения,

(наименование организации (при наличии))

### 3. Рекомендации комиссии

3.1. При рассмотрении вопроса о приеме гражданина в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами:

№ п/п	Установлено		
		имеется	отсутствует
1	Обстоятельства		
1.1	Возможность у совершеннолетнего гражданина сохранять привычный образ жизни в домашних условиях, включая социальные связи, проживать самостоятельно или при поддержке членов семьи, родственников или иных близких людей, в том числе с учетом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания		
1.2	Возможность у несовершеннолетнего гражданина жить и воспитываться в семье, в том числе с учетом получения образования, социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или полустационарной форме социального обслуживания, реабилитационных или абилитационных услуг		
1.3	Возможность у законного представителя, членов семьи, родственников или иных близких людей обеспечивать помощь гражданину, а также уход за ним		
2	Нуждаемость	имеется	отсутствует
2.1	В получении социальных услуг в форме социального обслуживания: на дому		желание гражданина (имеется/отсутствует)
	в полустационарной форме		
	в стационарной форме		
	срочных социальных услугах		

2.2	В медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение)			
2.3	В посторонней помощи и уходе			
2.4	В реабилитации или абилитации			
2.5	В социальной занятости			
2.6	В получении образования			

По результатам рассмотрения документов и заявления о приеме гражданина в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, рекомендовано:

---



---



---

3.2. При рассмотрении вопроса о переводе гражданина из стационарной организации социального обслуживания, предназначенной для лиц, страдающих психическими расстройствами в иную организацию социального обслуживания:

№ п/п	Установлено		
		имеется	отсутствует
1	Обстоятельства		
1.1	Возможность у совершеннолетнего гражданина сохранять привычный образ жизни, в том числе наличие или отсутствие социальных связей в иной организации социального обслуживания		
1.2	Возможность у гражданина сохранять привычный образ жизни, в том числе наличие или отсутствие социальных связей в иной организации социального обслуживания		
1.3	Наличие у гражданина нуждаемости в помощи и уходе за ним		
2	Нуждаемость	имеется	отсутствует
2.1	В получении социальных услуг в форме социального обслуживания:		
	на дому		
	в полустационарной форме		
	в стационарной форме		
2.2	В медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное		

	сопровождение)			
2.3	В посторонней помощи и уходе			
2.4	В реабилитации или абилитации			
2.5	В социальной занятости			
2.6	В трудоустройстве			
2.7	В получении образования			

По результатам рассмотрения документов и заявления о переводе гражданина из стационарной организации социального обслуживания, предназначенной для лиц, страдающих психическими расстройствами, в иную организацию социального обслуживания рекомендовано:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3.3. При рассмотрении вопроса о выписке гражданина из стационарной организации социального обслуживания, предназначенной для лиц, страдающих психическими расстройствами:

№ п/п	Установлено		
		имеется	отсутствует
1	Обстоятельства		
1.1	Возможность у совершеннолетнего гражданина условий для самостоятельного проживания или проживания при поддержке членов семьи, родственников, друзей и иных близких людей		
1.2	Наличие у гражданина, нуждаемости в помощи и уходе за ним		
1.3	Наличие у гражданина, нуждаемости в предоставлении ему социальных услуг в форме социального обслуживания:		
	на дому		
	в полустационарной форме		
1.4	Наличие у гражданина, который по состоянию здоровья не способен проживать самостоятельно, законного представителя или иного лица, обязующегося осуществлять помощь и уход за ним, а также обеспечивать ему безопасные условия проживания, заботиться о его содержании и здоровье		
1.5	Наличие у гражданина опыта проживания в домашних условиях или в условиях тренировочного проживания		
1.6	Наличие у гражданина потребности в прохождении подготовки к самостоятельному проживанию вне стационарной организации социального обслуживания		
2	Нуждаемость	имеется	отсутствует
			желание гражданина

				(имеется/отсутствует)
2.1	В получении социальных услуг в форме социального обслуживания:			
	на дому			
	в полустационарной форме			
2.2	В медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение)			
2.3	В посторонней помощи и уходе			
2.4	В реабилитации или абилитации			
2.5	В социальной занятости			
2.6	В трудоустройстве			
2.7	В получении образования			
2.8	В получении иных социальных услуг (при выявлении нуждаемости указать)			

По результатам рассмотрения документов и заявления о выписке гражданина из стационарной организации социального обслуживания, предназначенной для лиц, страдающих психическими расстройствами, рекомендовано:

---



---



---



---

3.4. При рассмотрении вопроса о временном выбытии гражданина из стационарной организации социального обслуживания, предназначенной для лиц, страдающих психическими расстройствами:

№ п/п	Установлены обстоятельства	имеется	отсутствует
1	Условия для проживания гражданина при поддержке членов семьи, родственников, иных близких людей, в том числе с учетом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания		
2	Потребность в прохождении подготовки к самостоятельному проживанию вне стационарной организации социального обслуживания		
3	Условия для обеспечения законным представителем или лицом, обязующимся обеспечивать помощь, гражданину, который по состоянию здоровья не способен проживать самостоятельно, в период его временного выбытия безопасных условий		

проживания, заботы о его содержании и здоровье		
--	--	--

По результатам рассмотрения документов и заявления о выписке гражданина из стационарной организации социального обслуживания, предназначенной для лиц, страдающих психическими расстройствами, рекомендовано:

---



---



---



---



---

Председатель комиссии

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Заместитель  
председателя комиссии

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Члены комиссии:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Заместитель начальника отдела  
организации  
деятельности домов-интернатов



Н.В. Зельцер