



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

от 03.09.2024

№ 2142

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка  
определения объема и условия предоставления субсидии  
государственным бюджетным и автономным  
профессиональным образовательным организациям  
Краснодарского края, функции и полномочия учредителя  
в отношении которых осуществляет министерство  
образования, науки и молодежной политики Краснодарского  
края, на обеспечение одноразовым бесплатным питанием  
обучающихся из многодетных семей в государственных  
профессиональных образовательных организациях  
Краснодарского края**

В соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели", в целях реализации Закона Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ "О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления субсидии государственным бюджетным и автономным профессиональным образовательным организациям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на обеспечение одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в государственных профессиональных образовательных организациях Краснодарского края согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу правового обеспечения, государственной службы и кадров (Денисова О.Г.):

обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <http://admkrain.krasnodar.ru> и направление на "Официальный интернет-портал правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

направить в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа копию в формате "pdf" в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по

Краснодарскому краю.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 г.

Министр

 Е.В. Воробьева

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
образования, науки и молодежной  
политики Краснодарского края  
от 03.09.2024 № 2142

**ПОРЯДОК**  
**определения объема и условия предоставления**  
**субсидии государственным бюджетным и автономным**  
**профессиональным образовательным организациям**  
**Краснодарского края, функции и полномочия учредителя**  
**в отношении которых осуществляет министерство**  
**образования, науки и молодежной политики**  
**Краснодарского края на обеспечение одноразовым**  
**бесплатным питанием обучающихся из**  
**многодетных семей в государственных профессиональных**  
**образовательных организациях Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным профессиональным образовательным организациям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее соответственно – Учреждение, Министерство), на реализацию "Комплекса процессных мероприятий – предоставление мер социальной поддержки обучающимся" государственной программы "Развитие образования", утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939 (далее – государственная программа "Развитие образования").

1.2. Субсидии государственным бюджетным и автономным профессиональным образовательным организациям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, на обеспечение одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в государственных профессиональных образовательных организациях Краснодарского края (далее – субсидия), предоставляются Учреждениям за счет средств бюджета Краснодарского края в целях обеспечения одноразовым бесплатным

питанием обучающихся из многодетных семей.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период), на цели, установленные пунктом 1.2. настоящего Порядка в рамках выполнения мероприятия государственной программы "Развитие образования"

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. На дату не ранее одного месяца до даты подачи Заявки Учреждение должно соответствовать требованиям:

отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у Учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

отсутствие у Учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждениям на основании представленной ими Заявки по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии.

Результатом предоставления субсидии является доля обучающихся из многодетных семей в государственных профессиональных образовательных организациях, обеспеченных одноразовым бесплатным питанием, к общему числу обучающихся из многодетных семей в государственных профессиональных образовательных организациях не менее 90% обучающихся.

2.3. В целях получения субсидии на очередной финансовый год Учреждения предоставляют в Министерство нарочно или с использованием услуг почтовой связи до 5 декабря текущего финансового года следующие документы:

Заявку на получение субсидии по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

пояснительную записку о необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка, включающую расчет-обоснование суммы субсидии;

справку об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В 2024 году в целях получения субсидии на текущий финансовый год Учреждения предоставляют в Министерство нарочно или с использованием услуг почтовой связи документы, указанные в настоящем пункте в сроки, уста-

новленные Министерством.

2.4. Поступившие в Министерство Заявки регистрируются в день их поступления в единой межведомственной системе электронного документооборота исполнительных органов государственной власти Краснодарского края (далее – ЕМСЭД КК).

При использовании услуг почтовой связи датой и временем получения Заявки и прилагаемых к ним документов является дата и время доставки (вручения) почтового отправления.

2.5. Субсидия предоставляется Учреждению без проведения отбора.

2.6. Министерство осуществляет рассмотрение предоставленных Заявок Учреждений и определяет размер субсидии:

2.6.1. Отдел среднего профессионального образования (далее – отраслевой отдел) в течение двух рабочих дней после завершения срока предоставления Заявок осуществляет проверку правильности и полноты данных, представленных в Заявках.

По результатам проверки Заявок отраслевой отдел в течение одного рабочего дня готовит заключение для расчета размера субсидии в разрезе Учреждений с учетом данных, указанных в Заявках, и (или) заключение об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

После подписания руководителем (заместителем руководителя) отраслевого отдела заключения для расчета размера субсидии, отраслевой отдел направляет его со служебной запиской в отдел финансирования государственных образовательных организаций (далее – отдел финансирования).

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии отраслевой отдел информирует Учреждения о принятом решении с указанием причины отказа в течении пяти рабочих дней со дня подписания указанного заключения. Учреждение вправе повторно обратиться в Министерство за получением субсидии.

2.7. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных Учреждением Заявки и пакета документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) Заявки;
- недостоверность информации, содержащейся в Заявке;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.8. Отдел финансирования в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения заключения для расчета размера субсидии, предоставленного отраслевым отделом, рассчитывает размер субсидии в соответствии с пунктом 2.9. настоящего Порядка.

Решение о предоставлении Учреждениям субсидии, утверждающим размер субсидии, оформляется правовым актом Министерства в течение пятнадцати рабочих дней после срока завершения приема Заявок.

2.9. Размер субсидии Учреждению определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Министерством.

ству на соответствующий финансовый год, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка и рассчитывается по формуле:

$$C_i = \text{Спит} \times D_i \times K_i \times 1,25 \times K_k, \text{ где:}$$

$C_i$  – размер субсидии, предоставляемый  $i$ -му Учреждению;

Спит – средняя стоимость питания на одного обучающегося в соответствии с положениями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" и стоимостью продуктов по данным мониторинга цен Управления Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республики Адыгея по состоянию на начало текущего финансового года и индексации на соответствующий финансовый год;

$D_i$  – средняя годовая посещаемость обучающихся  $i$ -го Учреждения.

Средняя годовая посещаемость обучающихся  $i$ -го Учреждения определяется за год, предшествующий соответствующему финансовому году расчета субсидии, и не включает пропуски по болезни, академический отпуск и другое. При изменении размера субсидии - определяется в текущем финансовом году.

$K_i$  – среднегодовой контингент обучающихся  $i$ -го Учреждения;

1,25 – коэффициент, учитывающий долю затрат на обеспечение одноразовым бесплатным питанием обучающихся в Учреждениях;

$K_k$  – корректирующий коэффициент размера субсидии, который не может превышать значение, равное 1.

Корректирующий коэффициент, рассчитывается по формуле:

$$K_k = K_B / \sum C_i, \text{ где;}$$

$K_k$  – корректирующий коэффициент размера субсидии;

$K_B$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Краснодарского края Министерству на соответствующий финансовый год, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

$\sum C_i$  – сумма размеров субсидий, предоставляемых  $i$ -м Учреждениям, на обеспечение одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в государственных профессиональных образовательных организациях Краснодарского края.

2.10. Предоставление субсидии Учреждению осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и Учреждением на соответствующий финансовый год, а также заключение дополнительных соглашений, предусматривающих внесение в него изменений или его расторжение (при необходимости), в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Краснодарского края, в форме электронного документа с использованием электронной подписи в единой гос-

ударственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами Краснодарского края (далее соответственно – соглашение, типовая форма соглашения).

2.11. Субсидия, предоставленная в текущем финансовом году, может направляться на возмещение перечислений по операциям, содержание которых соответствует целям предоставления субсидии, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, за счет средств от приносящей доход деятельности.

2.12. Министерство в пределах утвержденных ему бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, перечисляет субсидию в соответствии с соглашением на лицевой счет Учреждения, открытый в министерстве финансов Краснодарского края.

2.13. Срок (периодичность) перечисления Субсидии учреждению в текущем финансовом году определяется в соответствии с Соглашением, но не реже одного раза в квартал.

2.14. Размер субсидии Учреждению может быть изменен Министерством в следующих случаях:

изменение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на очередной финансовый год и плановый период (на очередной финансовый год), и (или) изменение в текущем финансовом году показателей, учтенных при определении размера субсидии Учреждению, на основании поступивших обращений Учреждений с приложением пояснительной записки с обоснованием уточненных показателей, включающей расчет-обоснование изменения размера субсидии;

перераспределение субсидии между Учреждениями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

внесение изменений в иные правовые акты Краснодарского края.

2.15. Решение об изменении размера субсидии Учреждениям принимается Министерством, которое оформляется приказом Министерства.

2.17. В текущем финансовом году в случаях изменения размера субсидии, изменения графика перечисления субсидии, а также в иных случаях, предусмотренных Соглашением, заключается дополнительное соглашение к Соглашению, предусматривающее внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Краснодарского края.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Учреждения представляют в Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом, следующие отчеты:

в отраслевой отдел:

отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, утвержденной приложением 3 к настоящему Порядку;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов

предоставления субсидии по форме, утвержденной приложением 4 к настоящему Порядку;

в отдел финансирования – отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, утвержденной приложением 2 к настоящему Порядку.

3.2. Оценка эффективности (достижения значений результатов) предоставления субсидии осуществляется отраслевым отделом в разрезе Учреждений путем сравнения плановых значений результата предоставления субсидии, установленных соглашением, и фактических значений результата предоставления субсидии на основании.

Информация об оценке достижения значений результатов предоставления субсидии и согласованные отчеты передаются в срок не позднее пяти рабочих дней после получения в государственное казенное учреждение Краснодарского края "Централизованная бухгалтерия учреждений образования".

3.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетности и сроки их представления Учреждением.

#### 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидии и ответственности за их соблюдение

4.1. Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля осуществляются обязательные проверки соблюдения Учреждением целей и условий предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

4.2. Учреждения несут ответственность за несоблюдение целей, условий и порядка предоставления Субсидий, в том числе за нецелевое использование средств субсидий, недостоверность предоставленных документов (сведений), несвоевременность предоставления отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Возврату в бюджет Краснодарского края подлежат субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, а также представления недостоверных документов в целях получения субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля.

4.4. Возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство (отдел внутреннего финансового контроля) в течение десяти рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля направляет Учреждению требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных пунктом 4.3 Порядка;

2) Учреждение производит возврат полученной субсидии в объеме выявленных нарушений в соответствии с требованием о возврате субсидии в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения;



3) в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, средства субсидии подлежат возврату в доход бюджета Краснодарского края в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата, на основании требования отраслевого отдела Министерства о возврате средств субсидии в доход бюджета Краснодарского края в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения требования;

4) при нарушении Учреждением срока возврата субсидии Министерство в течение тридцати календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Краснодарского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии возвращаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в размере, не превышающем размер неисполненных обязательств Учреждения, принятых до начала текущего финансового года, подлежащих оплате в отчетном финансовом году, на основании решения Министерства, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Учреждением предоставляется информация о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и размер указанных обязательств Учреждений.

Учреждение не позднее 31 января представляет в Министерство пояснительную записку о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии (далее – пояснительная записка).

4.7. Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается Министерством не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения пояснительной записки.

Учреждение вправе дополнительно представить документы, подтверждающие наличие потребности, в сроки, установленные Министерством.

В случае принятия Министерством решения об отказе в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, Учреждению направляется мотивированный ответ.

4.8. Остатки средств субсидии, не использованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Министерства о наличии потребно-

сти в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в бюджет Краснодарского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела финансирования  
государственных образовательных  
организаций



В.В. Анисенкова

Приложение 1  
к Порядку определения объема  
и условия предоставления суб-  
сидии государственным бюд-  
жетным и автономным профес-  
сиональным образовательным  
организациям Краснодарского  
края, функции и полномочия  
учредителя в отношении кото-  
рых осуществляет министер-  
ство образования, науки и мо-  
лодежной политики Краснод-  
арского края на обеспечение од-  
норазовым бесплатным питани-  
ем обучающихся из многодет-  
ных семей в государственных  
профессиональных образова-  
тельных организациях Красно-  
дарского края

### ЗАЯВКА

на получение субсидии государственным бюджетным  
и автономным учреждениям Краснодарского края,  
функции и полномочия учредителя в отношении  
которых осуществляет министерство образования,  
науки и молодежной политики Краснодарского края  
на обеспечение одноразовым бесплатным питанием  
обучающихся из многодетных семей в государственных  
профессиональных образовательных организациях  
Краснодарского края  
на \_\_\_\_\_ год

Государственное учреждение \_\_\_\_\_  
(полное наименование учреждения)

направляет информацию для определения размера субсидии на обеспечение  
одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в  
государственных профессиональных образовательных организациях Красно-  
дарского края за счет средств бюджета Краснодарского края на  
\_\_\_\_\_ финансовый год:

1. Среднегодовой контингент обучающихся \_\_\_\_\_ чел. (опреде-  
ляется исходя из численности обучающихся на начало соответствующего  
финансового года, изменения численности обучающихся в течение соответ-

ствующего финансового года (12 месяцев) в связи с новым приемом и выпуском обучающихся);

2. Количество учебных дней на \_\_\_\_\_ финансовый год по утвержденному учебному плану \_\_\_\_\_ дней.

3. Средняя годовая посещаемость обучающихся (определяется за год, предшествующий соответствующему финансовому году расчета субсидии, и не включает пропуски по болезни, академический отпуск и другое) \_\_\_\_\_ дней, но не более указанных в пункте 2.

Заявитель подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в Заявке на получение Субсидии, является подлинной;

2) проинформирован:

о целях, условиях и порядке предоставления Субсидии;

о порядке возврата Субсидии в случае нарушения условий, целей, порядка предоставления Субсидии установленных при ее предоставлении в соответствии с Порядком;

3) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_ г. (справка прилагается);

4) не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_ г.;

5) отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" и иным законодательством Российской Федерации.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_

м.п.

подпись

Ф.И.О.

Главный бухгалтер  
(бухгалтер)

подпись

Ф.И.О.

Начальник отдела финансирования  
государственных образовательных  
организаций



В.В. Анисенкова

Приложение 2  
к Порядку определения объема и условия предоставления субсидии государственным бюджетным и автономным профессиональным образовательным организациям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на обеспечение одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в государственных профессиональных образовательных организациях Краснодарского края

### ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на обеспечение одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в государственных профессиональных образовательных организациях Краснодарского края

(полное наименование учреждения)

согласно соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| Наименование показателя  | За отчетный год, рубли |
|--|------------------------|
| 1  | 2                      |
| Сумма полученной субсидии, из них:                                 |                        |
| на питание   |                        |
| затраты на обеспечение одноразовым бесплатным питанием обучающихся |                        |
| Фактически израсходовано (кассовый расход учреждения), из них:     |                        |

| 1  | 2 |
|--|---|
| на питание   |   |
| затраты на обеспечение одноразовым бесплатным питанием обучающихся   |   |
| Остаток неиспользованных средств субсидии на конец отчетного периода |   |
| в том числе подлежит возврату в бюджет                               |   |
| Причины неиспользования средств субсидии                             |   |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_

м.п.

подпись

Ф.И.О.

Главный бухгалтер (бухгалтер) \_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, расшифровка подписи сотрудника отдела  
министерства)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник отдела финансирования  
государственных образовательных  
организаций



В.В. Анисенкова

### Приложение 3

к Порядку определения объема и условия предоставления субсидии государственным бюджетным и автономным профессиональным образовательным организациям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на обеспечение одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в государственных профессиональных образовательных организациях Краснодарского края

### ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии на обеспечение одноразовым бесплатным питанием обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Краснодарского края за счет средств бюджета Краснодарского края

(полное наименование учреждения)

| Наименование расходов | Результат предоставления субсидии | Справочно: Плановое значение SGK, учтенное при расчете субсидии (с учетом изменений) (чел.) | Плановое значение результата (%) | SGK фактически посевших занятия в отчетном финансовом году (чел.) | SGK <sub>п</sub> фактически обеспеченных питанием в отчетном финансовом году <*> (чел.) | Фактическое значение результата (%) | Величина отклонения, (%) | Причина отклонения |
|-----------------------|-----------------------------------|---|----------------------------------|---|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------|
| 1                     | 2                                 | 3   | 4                                | 5   | 6   | $7 = 6 / 5 \times 100$              | $8 = 4 - 7$              | 9                  |

|   |   |   |   |   |   |                           |                     |   |
|---|---|---|---|---|---|---------------------------|---------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | $\frac{7 = 6 / 5}{x 100}$ | $\frac{8 = 4 -}{7}$ | 9 |
|   |   |   |   |   |   |                           |                     |   |

-----  
<\*> Расчет осуществляется по формуле:

$$СГК_{\Pi} = \frac{M1 + M2 + M3 + \dots + M12}{12}, \text{ где :}$$

СГК<sub>Π</sub> – среднегодовой контингент обучающихся, фактически обеспеченных одноразовым питанием в отчетном финансовом году

M1, M2, M3....M12 – количество обучающихся, фактически обеспеченных одноразовым питанием в январе, феврале, марте и т.д.

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, телефон

Начальник отдела финансирования  
государственных образовательных  
организаций



В.В. Анисенкова



Приложение 4  
к Порядку определения объема и условия предоставления субсидии государственным бюджетным и автономным профессиональным образовательным организациям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на обеспечение одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в государственных профессиональных образовательных организациях Краснодарского края

### ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на обеспечение одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в государственных профессиональных образовательных организациях Краснодарского края по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_

Периодичность: годовая

| Наименование результата предоставления субсидии, иных показателей | Значение результата предоставления субсидии, % |             | Срок достижения результата предоставления субсидии |             | Сведения об отклонениях |
|---|--|-------------|--|-------------|-------------------------|
|   | Плановое                                       | Фактическое | Плановый   | Фактический | Имеет/Не имеет          |
| 1   | 2  | 3           | 4  | 5           | 6                       |
| -   |  |             |  |             |                         |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

Исполнитель: Ф.И.О., телефон \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)

Начальник отдела финансирования государственных образовательных организаций



В.В. Анисенкова