



ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 29.08.2024

№ 13

г. Краснодар

**Об администрировании доходов
бюджета Краснодарского края департаментом
информационной политики Краснодарского края
как главным администратором (администратором)
доходов бюджета Краснодарского края, а также
подведомственным ему администратором доходов
бюджета Краснодарского края**

В соответствии со статьей 160¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 марта 2013 г. № 301 «Об утверждении порядка осуществления государственными органами Краснодарского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1) Перечень подведомственных департаменту информационной политики Краснодарского края администраторов доходов бюджета Краснодарского края согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) Порядок осуществления департаментом информационной политики Краснодарского края бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Краснодарского края согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) Порядок осуществления подведомственным департаменту информационной политики Краснодарского края государственным казенным учреждением Краснодарского края «Медиацентр «Дом журналистики» бюджетных полномочий администратора доходов бюджета Краснодарского края согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приказы департамента информационной политики Краснодарского края (далее – департамент):

от 2 апреля 2018 г. № 18 «Об утверждении Порядка осуществления департаментом информационной политики Краснодарского края бюджетных полномочий главного администратора, администратора доходов краевого бюджета»;

от 19 декабря 2018 г. № 175 «О внесении изменений в приказ руководителя департамента информационной политики Краснодарского края от 2 апреля

2018 г. № 18 «Об утверждении Порядка осуществления департаментом информационной политики Краснодарского края бюджетных полномочий главного администратора, администратора доходов краевого бюджета»;

от 17 января 2024 г. № 6-а «Об утверждении Перечня источников доходов, по которым департамент информационной политики Краснодарского края осуществляет полномочия главного администратора, администратора доходов бюджета Краснодарского края в 2024 году».

3. Отделу планирования и исполнения бюджета департамента (Хрыськова В.А.) в течение двух рабочих дней после принятия настоящего приказа направить его копию в Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю.

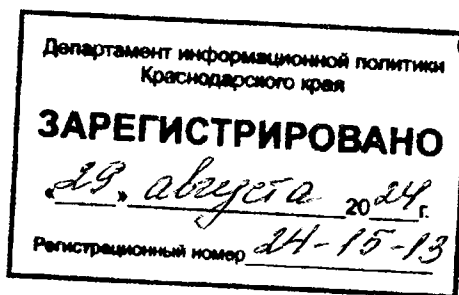
4. Отделу по защите государственной тайны, мобилизационной работе и технического сопровождения департамента (Рождественский Д.В.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» admkrain.krasnodar.ru и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также его размещение на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Шабалина В.А.

6. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента

 Г.А. Жукова



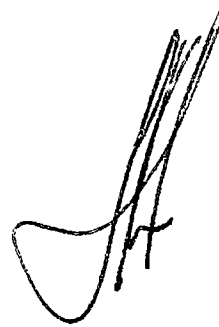
Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
информационной политики
Краснодарского края
от 29.01.2024 № 13

ПЕРЕЧЕНЬ
подведомственных департаменту информационной
политики Краснодарского края администраторов
доходов бюджета Краснодарского края

№ п/п	Полное наименование администратора доходов бюджета Краснодарского края
1	2
1	Департамент информационной политики Краснодарского края
2	Государственное казенное учреждение Краснодарского края «Медиацентр «Дом журналистики»

Заместитель руководителя департамента
информационной политики
Краснодарского края



В.А. Шабалин

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента
информационной политики

Краснодарского края

от 29.08.2024 № 15

ПОРЯДОК осуществления департаментом информационной политики Краснодарского края бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Краснодарского края

Порядок осуществления департаментом информационной политики Краснодарского края бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Краснодарского края (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 160¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 марта 2013 г. № 301 «Об утверждении порядка осуществления государственными органами Краснодарского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и устанавливает порядок осуществления департаментом информационной политики Краснодарского края (далее – департамент) полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Краснодарского края (далее соответственно – главный администратор доходов бюджета, администратор доходов бюджета).

1. Общие положения

1.1. В соответствии с пунктом 1 статьи 160¹ БК РФ департамент осуществляет следующие бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета:

1) формирует перечень администраторов доходов бюджета, подведомственных департаменту;

2) формирует и представляет в порядке и сроки, установленные министерством финансов Краснодарского края, следующие документы:

прогноз поступления доходов бюджета Краснодарского края;

обоснования прогноза поступления доходов бюджета Краснодарского края;

сведения, необходимые для составления проекта бюджета Краснодарского края;

сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана; аналитические материалы по исполнению бюджета в части доходов бюджета Краснодарского края;

сведения, необходимые для внесения изменений в закон о бюджете Краснодарского края;

3) формирует и представляет бюджетную отчетность по операциям администрирования поступлений в бюджет по формам и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

4) разрабатывает и утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет Краснодарского края в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

5) представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

6) определяет порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по администрируемым доходам в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

7) исполняет полномочия администратора доходов бюджета Краснодарского края;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные БК РФ и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 160¹ БК РФ департамент осуществляет следующие бюджетные полномочия администратора доходов бюджета:

1) начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

2) взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

3) принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручений в Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее – УФК по Краснодарскому краю) для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление соответствующего уведомления в УФК по Краснодарскому краю;

5) предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками

формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

7) принятие регламента реализации полномочий департамента по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 г. № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»;

8) иные бюджетные полномочия, установленные БК РФ и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

1.3. Департамент в качестве главного администратора (администратора) доходов бюджета осуществляет администрирование доходов по кодам классификации доходов бюджетов (далее – администрируемые доходы) по перечню согласно приложению к настоящему Порядку.

2. Порядок администрирования

2.1. Департамент в пределах своей компетенции оформляет документы, являющиеся основанием для начисления администрируемых доходов или внесения изменений в ранее произведенные начисления.

2.2. В процессе начисления доходов отдел планирования и исполнения бюджета департамента взаимодействует с отделом правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадров департамента и отделом государственных закупок и сопровождения государственных контрактов департамента по суммам начисленных неустоек (штрафов, пеней) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

2.3. Структурные подразделения департамента в пределах компетенции проводят работу, направленную на взыскание имеющейся задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, пеней и штрафов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

2.4. Отдел планирования и исполнения бюджета департамента осуществляет начисление, учет, контроль и составление необходимых документов по зачету или уточнению неверно оплаченных сумм доходов, а также подготовку и согласование актов сверок с плательщиками в случае возврата (при необходимости).

2.5. Отдел планирования и исполнения бюджета департамента направляет в УФК по Краснодарскому краю документы департамента в порядке и в сроки, установленные нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства Российской Федерации (далее – Федеральное казначейство):

карточку образцов подписей к лицевым счетам по форме, утвержденной Федеральным казначейством (наделение должностных лиц департамента правом первой и второй подписи документов, направляемых в УФК по Краснодарскому краю);

заявку на возврат излишне уплаченных (взысканных) сумм (далее – заявка на возврат) по форме, утвержденной Федеральным казначейством;

уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа по форме, утвержденной Федеральным казначейством.

3. Порядок заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета Краснодарского края

Бюджетный учет администратора доходов бюджета осуществляется в соответствии с БК РФ, Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

4. Порядок и сроки сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета Краснодарского края

4.1. Сверка данных бюджетного учета с данными УФК по Краснодарскому краю о поступлениях, сформированных нарастающим итогом с начала года на первое число текущего месяца, проводится отделом планирования и исполнения бюджета департамента ежемесячно.

4.2. Ежеквартально, не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, специалистом отдела планирования и исполнения бюджета департамента проводится сверка отчетных данных УФК по Краснодарскому краю с отчетными данными департамента путем получения от УФК по Краснодарскому краю отчета о состоянии лицевого счета.

В случае выявления расхождений с данными УФК по Краснодарскому краю устанавливаются причины указанного расхождения и незамедлительно принимаются меры по их устранению.

5. Порядок действий при уточнении невыясненных поступлений

5.1. Неклассифицированные поступления в выписке из сводного реестра

поступлений и выбытий средств бюджета департамента, получаемой из УФК по Краснодарскому краю, отражаются по коду вида доходов бюджета 1 17 01020 02 0000 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации» с указанием кода администратора доходов бюджета 827 в соответствии с ведомственной принадлежностью.

Невыясненные поступления, зачисленные в бюджет Краснодарского края на лицевой счет администратора доходов бюджета, подлежат возврату (уточнению) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета.

По истечении трех лет невыясненные поступления, которые зачислены в бюджет Краснодарского края на лицевой счет администратора доходов бюджета и по которым не осуществлен возврат (уточнение), подлежат отражению по коду вида доходов бюджета 1 17 05020 02 0000 180 «Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации» с указанием кода администратора доходов бюджета 827 в соответствии с ведомственной принадлежностью (далее – КБК прочих неналоговых доходов) и возврату (уточнению) не подлежат.

5.2. Для уточнения невыясненных и (или) требующих уточнения поступлений в УФК по Краснодарскому краю направляется уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа по установленной форме.

5.3. В случае необходимости возврата невыясненных поступлений плательщику в УФК по Краснодарскому краю представляется заявка на возврат невыясненных поступлений в порядке, изложенном в разделе 7 Порядка.

6. Порядок действий при принудительном взыскании с плательщика платежей в бюджет Краснодарского края, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации

6.1. В случае неисполнения плательщиком в добровольном порядке частично или в полном объеме обязанности по уплате платежей в бюджет отдел планирования и исполнения бюджета департамента осуществляет сбор документов, подтверждающих факт неуплаты. Полный пакет документов передается в отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадров департамента для взыскания задолженности по платежам в бюджет.

6.2. Принудительное взыскание платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним осуществляется в судебном порядке.

6.3. В случае удовлетворения судом требований департамента о взыскании с плательщика сумм, подлежащих зачислению в бюджет, отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадров департамента направляет в отдел планирования и исполнения бюджета департамента копию судебного акта.

6.4. В случае неисполнения плательщиком судебного акта в течение 3-х месяцев с момента вступления в силу судебного акта отдел правового

обеспечения, государственной гражданской службы и кадров департамента обеспечивает направление в службу судебных приставов документов, необходимых для возбуждения исполнительного производства по принудительному взысканию сумм.

7. Порядок действий при возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Краснодарского края, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы

7.1. Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Краснодарского края, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы (далее-излишне уплаченных (взысканных) платежей) осуществляется в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7.2. Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Краснодарского края производит по предоставлению плательщиком, его представителем или подразделением судебных приставов территориального органа Федеральной службы судебных приставов (центрального аппарата Федеральной службы судебных приставов), на исполнении в котором находилось исполнительное производство о взыскании платежей в бюджет (далее соответственно – плательщик, орган принудительного исполнения) документов в соответствии с пунктами 7 и 8 Общих требований к возврату излишне уплаченных (взысканных) платежей, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 сентября 2021 г. № 137н «Об утверждении Общих требований к возврату излишне уплаченных (взысканных) платежей» (далее – Общие требования).

7.3. Излишне уплаченный (взысканный) платеж в бюджет Краснодарского края подлежит возврату по заявлению на возврат излишне уплаченного (взысканного) платежа в бюджет Краснодарского края (далее – заявление на возврат платежей) в течение тридцати календарных дней со дня регистрации такого заявления департаментом.

7.4. Заявление на возврат излишне уплаченного (взысканного) платежа в бюджет Краснодарского края может быть подано плательщиком или органом принудительного исполнения в течение трех лет со дня уплаты (взыскания) такого платежа, если иное не предусмотрено законодательными актами Российской Федерации.

7.5 При поступлении от плательщика или органа принудительного исполнения заявления на возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Краснодарского края с приложением документов в соответствии с пунктом 8 Общих требований отдел планирования и исполнения бюджета в течение десяти рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления на возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей, осуществляет проверку заявления на возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей и документов

на соответствие требованиям пункта 9 Общих требований.

7.6. В случае отсутствия в заявлении на возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей сведений, предусмотренных пунктом 7 Общих требований, и (или) отсутствия документов, указанных в пункте 8 Общих требований, отдел планирования и исполнения бюджета департамента обеспечивает направление уведомления плательщику или органу принудительного исполнения в течение десяти рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей, о невозможности рассмотрения заявления о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей с мотивированным объяснением причин.

7.7. В случае положительного результата проведения проверки, предусмотренной пунктом 7.6 настоящего Порядка, отдел планирования и исполнения бюджета департамента:

в течение 5 рабочих дней со дня проведения проверки принимает решение о возврате излишне уплаченного (взысканного) платежа;

в течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о возврате излишне уплаченного (взысканного) платежа, в виде служебной записки с разрешительной визой руководителя департамента (либо его заместителя) формирует заявку на возврат, подписывает у лиц, наделенных правом первой и второй подписи, согласно карточке образцов подписей и передает в УФК по Краснодарскому краю по электронным каналам связи для осуществления возврата денежных средств плательщику или органу принудительного исполнения

7.8. В случае отрицательного результата проведения проверки, предусмотренной пунктом 7.6 настоящего Порядка, отдел планирования и исполнения бюджета департамента:

в течение 5 рабочих дней принимает решение об отказе в осуществлении возврата излишне уплаченного (взысканного) платежа в виде служебной записки с разрешительной подписью руководителя департамента (либо его заместителя);

в течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения об отказе в осуществлении возврата излишне уплаченного (взысканного) платежа в бюджет, уведомляет плательщика или органа принудительного исполнения о принятом решении об отказе в осуществлении такого возврата путем направления плательщику или органу принудительного исполнения соответствующего уведомления одним из перечисленных способов с учетом технических возможностей, предусмотренных пунктом 12 Общих требований.

8. Требование об установлении администратором доходов бюджета регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

Требование об установлении администратором доходов бюджета регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним осуществляется в порядке,

установленном приказом департамента.

9. Порядок составления прогноза поступлений доходов бюджета Краснодарского края

Прогноз поступлений доходов в бюджет Краснодарского края в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации составляется по форме и в сроки, которые установлены министерством финансов Краснодарского края, в соответствии с Методикой прогнозирования поступлений доходов в бюджет Краснодарского края, главным администратором которых является департамент, утвержденной приказом департамента.

Заместитель руководителя департамента
информационной политики
Краснодарского края



В.А. Шабалин

Приложение
к Порядку осуществления
департаментом информационной
политики Краснодарского края
бюджетных полномочий главного
администратора (администратора)
доходов бюджета Краснодарского края

ПЕРЕЧЕНЬ
источников доходов бюджета Краснодарского края,
по которым департамент информационной политики
Краснодарского края осуществляет полномочия главного
администратора (администратора) доходов бюджета
Краснодарского края

№ п/п	Наименование доходов	Код классификации доходов бюджетов	Нормативный акт, являющийся основанием для администрирования
1	2	3	4
1	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации	827 1 13 02992 02 0000 130	Приказ Казначейства России от 14 мая 2020 г. № 21н «О Порядке казначейского обслуживания»
2	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том	827 1 14 02023 02 0000 440	Бюджетный кодекс Российской Федерации

1	2	3	4
	числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу		
3	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным контрактом, заключенным государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации	827 1 16 07010 02 0000 140	Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
4	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации	827 1 16 07090 02 0041 140	Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

1	2	3	4
5	Прочее возмещение ущерба, причиненного имуществу, находящемуся в собственности субъекта Российской Федерации (за исключением имущества, закрепленного за бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями субъекта Российской Федерации)	827 1 16 10022 02 0000 140	Трудовой кодекс Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации
6	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с государственным органом субъекта Российской Федерации (казенным учреждением субъекта Российской Федерации) государственного контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет субъекта Российской Федерации за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспе-	827 1 16 10056 02 0000 140	Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

1	2	3	4
	<p>ния государственных и муниципальных нужд (за исключением государственного контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда субъекта Российской Федерации)</p>		
7	<p>Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении государственного контракта, заключенного с государственным органом субъекта Российской Федерации (казенным учреждением субъекта Российской Федерации), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением государственного контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда субъекта Российской Федерации)</p>	827 1 16 10076 02 0000 140	<p>Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>
8	<p>Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за</p>	827 1 16 01205 01 0000 140	<p>Бюджетный кодекс Российской Федерации; Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях</p>

1	2	3	4
	<p>административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, выявленные должностными лицами органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, включенных в соответствующие перечни, утвержденные высшими должностными лицами субъектов Российской Федерации</p>		
9	<p>Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации</p>	827 1 17 01020 02 0000 180	<p>Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 29 декабря 2022 г. № 198н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»;</p> <p>Приказ Казначейства России от 14 мая 2020 г. № 21п «О Порядке казначейского обслуживания»</p>

1	2	3	4
10	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации	827 1 17 05020 02 0000 180	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации

Заместитель руководителя департамента
информационной политики
Краснодарского края



В.А. Шабалин

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента
информационной политики
Краснодарского края

от 29.08.2024 № 13

ПОРЯДОК осуществления подведомственным департаменту информационной политики Краснодарского края государственным казенным учреждением Краснодарского края «Медиацентр «Дом журналистики» бюджетных полномочий администратора доходов бюджета Краснодарского края

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 160¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 марта 2013 г. № 301 «Об утверждении порядка осуществления государственными органами Краснодарского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и устанавливает порядок осуществления подведомственным департаменту информационной политики Краснодарского края (далее – департамент) государственным казенным учреждением Краснодарского края «Медиацентр «Дом журналистики» (далее – ГКУ КК «Дом журналистики») бюджетных полномочий администратора доходов бюджета Краснодарского края (далее – администратор доходов бюджета).

1. Общие положения

1.1. В соответствии с пунктом 2 статьи 160¹ БК РФ ГКУ КК «Дом журналистики» осуществляет следующие бюджетные полномочия администратора доходов бюджета Краснодарского края:

- 1) начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
- 2) взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
- 3) принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручений в Управление Федерального

казначейства по Краснодарскому краю (далее – УФК по Краснодарскому краю) для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление соответствующего уведомления в УФК по Краснодарскому краю;

5) предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

7) иные бюджетные полномочия, установленные БК РФ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

1.2. ГКУ КК «Дом журналистики» в качестве администратора доходов бюджета осуществляет администрирование доходов по кодам классификации доходов бюджетов по перечню согласно приложению к настоящему Порядку.

2. Порядок заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета

Бюджетный учет администратора доходов бюджета осуществляется в соответствии с БК РФ, Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

3. Порядок и сроки сверки данных бюджетного учета по администрируемым доходам бюджета

3.1. Сверка данных бюджетного учета с данными УФК по Краснодарскому краю о поступлениях по администрируемым доходам, сформированных нарастающим итогом с начала года на первое число текущего месяца, проводится ГКУ КК «Дом журналистики» ежемесячно на основании отчета о состоянии лицевого счета администратора доходов бюджета Краснодарского края (далее – лицевой счет администратора).

3.2. Ежеквартально, не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, ГКУ КК «Дом журналистики» проводит сверку отчетных данных УФК по Краснодарскому краю по администрируемым доходам с

отчетными данными ГКУ КК «Дом журналистики» путем получения от УФК по Краснодарскому краю отчета о состоянии лицевого счета.

В случае выявления расхождений с данными УФК по Краснодарскому краю устанавливаются причины указанного расхождения и незамедлительно принимаются меры по их устранению.

3.3. ГКУ КК «Дом журналистики» составляет бюджетную отчетность администратора доходов бюджета на основании данных лицевого счета администратора по формам, установленным нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, в сроки, установленные департаментом.

4. Порядок действий при уточнении невыясненных поступлений

4.1. При наличии в полученных из УФК по Краснодарскому краю документах информации об отражении на лицевом счете администратора по коду вида доходов 1 17 01020 02 0000 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации» ГКУ КК «Дом журналистики» уточняет невыясненные поступления на соответствующие коды вида доходов путем направления в УФК по Краснодарскому краю для уточнения реквизитов документа уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа по форме, установленной Федеральным казначейством, либо осуществляет возврат невыясненных поступлений плательщику путем оформления и направления в УФК по Краснодарскому краю заявки на возврат невыясненных поступлений на счет плательщика. Возврат излишне уплаченной суммы ГКУ КК «Дом журналистики» осуществляет в порядке, определенном разделом 6 настоящего Порядка.

Невыясненные поступления, зачисленные в бюджет Краснодарского края на лицевой счет администратора, подлежат возврату (уточнению) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета.

По истечении трех лет невыясненные поступления, которые зачислены в бюджет Краснодарского края на лицевой счет администратора и по которым не осуществлен возврат (уточнение), подлежат отражению по коду вида доходов 1 17 05020 02 0000 180 «Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации» с указанием кода администратора доходов бюджета 827 и возврату (уточнению) не подлежат.

4.2. По запросам на выяснение принадлежности платежа по поступлениям, числящимся в учете УФК по Краснодарскому краю по коду вида доходов 100 1 17 01010 01 6000 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в федеральный бюджет», направляемым по электронным каналам связи, ГКУ КК «Дом журналистики» формирует уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа для зачисления данных средств на код дохода, администрируемый ГКУ КК «Дом журналистики», или об отказе от указанных в запросе поступлений на код вида доходов 100 1 17 01010 01 6000 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в федеральный бюджет».

5. Порядок действий при принудительном взыскании с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации

5.1. ГКУ КК «Дом журналистики» проверяет соответствие суммы, уплаченной плательщиком, сумме, указанной в документах, являющихся основанием для осуществления платежа.

5.2. В случае неисполнения плательщиком в добровольном порядке частично или в полном объеме обязанности по уплате платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним, ГКУ КК «Дом журналистики» организует осуществление принудительного взыскания платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов с осуществлением сбора документов, подтверждающих факт неуплаты (частичной уплаты) подлежащей уплате суммы, в том числе с определением перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. После принятия судом решения ГКУ КК «Дом журналистики» направляет в централизованную бухгалтерию копию судебного акта не позднее 10 рабочих дней.

5.4. В случае неисполнения плательщиком судебного акта ГКУ КК «Дом журналистики» обеспечивает направление в службу судебных приставов документов, необходимых для возбуждения исполнительного производства по принудительному взысканию сумм.

6. Порядок действий при возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Краснодарского края, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы

6.1. Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Краснодарского края, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы (далее-излишне уплаченных (взысканных) платежей) осуществляется в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

6.2. Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Краснодарского края производит по предоставлению плательщиком, его представителем или подразделением судебных приставов территориального органа Федеральной службы судебных приставов (центрального аппарата Федеральной службы судебных приставов), на исполнении в котором находилось исполнительное производство о взыскании платежей в бюджет

(далее соответственно – плательщик, орган принудительного исполнения) документов в соответствии с пунктами 7 и 8 общих требований к возврату излишне уплаченных (взысканных) платежей, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 сентября 2021 г. № 137пн «Об утверждении Общих требований к возврату излишне уплаченных (взысканных) платежей» (далее – Общие требования).

6.3. Излишне уплаченный (взысканный) платеж в бюджет Краснодарского края подлежит возврату по заявлению на возврат излишне уплаченного (взысканного) платежа в бюджет Краснодарского края (далее – заявление о возврате платежей) в течение тридцати календарных дней со дня регистрации такого заявления ГКУ КК «Дом журналистики».

6.4. Заявление на возврат излишне уплаченного (взысканного) платежа в бюджет Краснодарского края может быть подано плательщиком или органом принудительного исполнения в течение трех лет со дня уплаты (взыскания) такого платежа, если иное не предусмотрено законодательными актами Российской Федерации.

6.5. При поступлении от плательщика или органа принудительного исполнения заявления на возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Краснодарского края с приложением документов в соответствии с пунктом 8 Общих требований ГКУ КК «Дом журналистики» в течение десяти рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления на возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей, осуществляет проверку заявления на возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей и документов на соответствие требованиям пункта 9 Общих требований.

6.6. В случае отсутствия в заявлении на возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей сведений, предусмотренных пунктом 7 Общих требований, и (или) отсутствия документов, указанных в пункте 8 Общих требований, ГКУ КК «Дом журналистики» обеспечивает направление уведомления плательщику или органу принудительного исполнения в течение десяти рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления на возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей, о невозможности рассмотрения заявления на возврат платежей с мотивированным объяснением причин.

6.7. В случае положительного результата проведения проверки, предусмотренной пунктом 7.5 настоящего Порядка, ГКУ КК «Дом журналистики»:

в течение 5 рабочих дней со дня проведения проверки принимает решение о возврате излишне уплаченного (взысканного) платежа;

в течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о возврате излишне уплаченного (взысканного) платежа, в виде служебной записки

с разрешительной визой директора ГКУ КК «Дом журналистики» (либо его заместителя) формирует заявку на возврат, подписывает у лиц, наделенных правом первой и второй подписи, согласно карточке образцов подписей и передает в УФК по Краснодарскому краю по электронным каналам связи для

осуществления возврата денежных средств плательщику или органу принудительного исполнения.

6.8. В случае отрицательного результата проведения проверки, предусмотренной пунктом 7.6 настоящего Порядка, ГКУ КК «Дом журналистики»:

в течение 5 рабочих дней принимает решение об отказе в осуществлении возврата излишне уплаченного (взысканного) платежа в виде служебной записки с разрешительной подписью директора ГКУ КК «Дом журналистики» (либо его заместителя);

в течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения об отказе в осуществлении возврата излишне уплаченного (взысканного) платежа в бюджет, уведомляет плательщика или органа принудительного исполнения о принятом решении об отказе в осуществлении такого возврата путем направления плательщику или органу принудительного исполнения соответствующего уведомления одним из перечисленных способов с учетом технических возможностей, предусмотренных пунктом 12 Общих требований.

7. Порядок и случаи представления информации и бюджетной отчетности главному администратору доходов бюджета Краснодарского края

ГКУ КК «Дом журналистики» формирует и представляет департаменту, как главному администратору доходов бюджета Краснодарского края:

1) ежеквартально, до пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о перечислении поступлений в бюджеты по администрируемым доходам, сформированную нарастающим итогом с начала года на первое число текущего месяца;

2) информацию о необходимости закрепления за администратором доходов бюджета кодов доходов бюджета Краснодарского края в соответствии с бюджетными полномочиями;

3) бюджетную отчетность администратора доходов бюджета по формам, установленным нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, в сроки, установленные департаментом;

4) прогноз поступлений доходов в сроки, доведенные департаментом.

8. Требование об установлении администратором доходов бюджета регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 г. № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» ГКУ КК «Дом журналистики» необходимо разработать

регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

Заместитель руководителя департамента
информационной политики
Краснодарского края



В.А. Шабалин

Приложение
к Порядку осуществления
подведомственным департаменту
информационной политики
Краснодарского края государственным
казенным учреждением
Краснодарского края «Медиацентр
«Дом журналистики»
бюджетных полномочий
администратора доходов бюджета
Краснодарского края

ПЕРЕЧЕНЬ
источников доходов бюджета Краснодарского края,
по которым государственное казенное учреждение
Краснодарского края «Медиацентр «Дом журналистики»
осуществляет полномочия администратора доходов бюджета
Краснодарского края

№ п/п	Наименование доходов	Код классификации доходов бюджетов	Нормативный акт, являющийся основанием для администрирования
1	2	3	4
1	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации	827 1 13 02992 02 0000 130	Приказ Казначейства России от 14 мая 2020 г. № 21н «О Порядке казначейского обслуживания»
2	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации)	827 1 14 02022 02 0000 440	Бюджетный кодекс Российской Федерации

1	2	3	4
	Федерации), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу		
3	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным контрактом, заключенным государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации	827 1 16 07010 02 0000 140	Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
4	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации	827 1 16 07090 02 0041 140	Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
5	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев,	827 1 16 10021 02 0000 140	Федеральный закон от 25 апреля 2002 г. № 40-ФЗ «Об обязательном

1	2	3	4
	<p>когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета субъекта Российской Федерации</p>		<p>страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств», Закон Российской Федерации от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»</p>
6	<p>Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с государственным органом субъекта Российской Федерации (казенным учреждением субъекта Российской Федерации) государственного контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет субъекта Российской Федерации за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением государственного контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда субъекта Российской Федерации)</p>	827 1 16 10056 02 0000 140	<p>Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>

1	2	3	4
7	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении государственного контракта, заключенного с государственным органом субъекта Российской Федерации (казенным учреждением субъекта Российской Федерации), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением государственного контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда субъекта Российской Федерации)	827 1 16 10076 02 0000 140	Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
8	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	827 1 17 01020 02 0000 180	Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 29 декабря 2022 г. № 198н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»; Приказ Казначейства России от 14 мая 2020 г.

1	2	3	4
			№ 21н «О Порядке казначейского обслуживания»
9	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации	827 1 17 05020 02 0000 180	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации

Заместитель руководителя департамента
информационной политики
Краснодарского края



В.А. Шабалин