



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 10.04.2024

г. Краснодар

№ 1591

**Об утверждении Порядка
предоставления грантов в форме субсидий
некоммерческим организациям, не являющимся казенными
учреждениями, в целях оказания психолого-педагогической,
методической и консультативной помощи гражданам,
имеющим детей в рамках реализации мероприятий
регионального проекта "Современная школа"**

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 "Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг", от 25 октября 2023 г. № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939 "Об утверждении государственной программы Краснодарского края "Развитие образования" **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, в рамках реализации мероприятий регионального проекта "Современная школа" согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу правового обеспечения, государственной службы и кадров (Денисова О.Г.):

обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <http://admkrain.krasnodar.ru> и направление на "Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru);

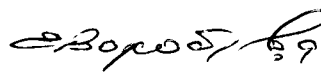
в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию в формате "pdf" в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

3. Признать утратившим силу приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 5 июля 2023 г. № 1796 "Об утверждении формы предложения на предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, в рамках реализации мероприятий регионального проекта "Современная школа".

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Грушко О.А.

5. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Е.В. Воробьева

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
образования, науки
и молодежной политики
Краснодарского края

от 10.04.2024 № 1591

ПОРЯДОК
предоставления грантов в форме субсидий
некоммерческим организациям, не являющимся казенными
учреждениями, в целях оказания психолого-педагогической,
методической и консультативной помощи гражданам,
имеющим детей в рамках реализации мероприятий
регионального проекта "Современная школа"

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, в рамках реализации мероприятий регионального проекта "Современная школа" (далее соответственно – Порядок, Субсидия) разработан во исполнение пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 "Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг", от 25 октября 2023 г. № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий" и определяет условия, цели и порядок предоставления министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Субсидии в рамках государственной программы Краснодарского края "Развитие образования", утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939 (далее – Программа), в целях реализации регионального проекта Краснодарского края "Современная школа", обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов национального проекта "Образование".

1.2. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, в рамках реализации мероприятий регионального проекта "Современная школа".

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
предложение на участие в отборе получателей субсидий – обращение об участии в отборе, направляемое заявителями (далее – предложение);

Организации, участники отбора – некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями, оказывающие психолого-педагогическую, методическую и консультативную помощь гражданам, имеющим детей (далее – Организации, участник отбора);

отбор получателей субсидий – процедура, проводимая Министерством на конкурентной основе способом запроса предложений, исходя из соответствия заявителей критерию и очередности поступления предложений;

получатели субсидии – заявители, прошедшие отбор и заключившие соглашение о предоставлении Субсидии с уполномоченным органом в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края (далее – Соглашение).

1.4. Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

1.5. Субсидия Организациям на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, предоставляется министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.6. Информацию о Субсидии размещают на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Категория Организаций, имеющих право на получение Субсидии, – Организации, являющиеся победителями конкурсного отбора, организованного Министерством просвещения Российской Федерации, на предоставление в 2024 году из федерального бюджета гранта в форме субсидии юридическим лицам в рамках реализации мероприятия "Оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей" федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование".

2.2. Критерием отбора получателей Субсидии является соответствие представленного Организацией в составе предложения обоснования оказания услуг

психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (нарастающим итогом) (оказание услуг (выполнение работ), цели, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3. Организация должна соответствовать следующим требованиям:

2.3.1. Организация по состоянию на дату размещения объявления о проведении отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.3.2. Организация по состоянию на дату размещения объявления о проведении отбора не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.3.3. Организация по состоянию на дату размещения объявления о проведении отбора не должна находиться в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.3.4. Организация по состоянию на дату размещения объявления о проведении отбора не получает средства из бюджета Краснодарского края на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, установленные настоящим Порядком.

2.3.5. Организация по состоянию на дату размещения объявления о проведении отбора не должна являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

2.3.6. У Организации по состоянию на дату рассмотрения заявки на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность

по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

2.3.7. У Организации по состоянию на дату размещения объявления о проведении отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Краснодарского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем (за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами высшего исполнительного органа Краснодарского края).

2.3.8. Организация по состоянию на дату размещения объявления о проведении отбора не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении Организации не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3.9. В реестре дисквалифицированных лиц по состоянию на дату размещения объявления о проведении отбора отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации.

2.3.10. Организация по состоянию на дату размещения объявления о проведении отбора не должна быть подвергнута административному наказанию за нарушение миграционного законодательства.

2.3.11. Организация должна быть признана победителем конкурсного отбора на предоставление в 2024 году из федерального бюджета гранта в форме субсидии юридическим лицам в рамках реализации мероприятия "Оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей" федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование", проводимом Министерством просвещения Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2021 г. № 2609 "Правила предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации национального проекта "Образование", федерального проекта "Профессионалитет" и национальной программы "Цифровая экономика Российской Федерации", Положением о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884.

2.4. Получатели субсидии определяются по результатам отбора заявителей, подавших предложение и документы в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка, исходя из их соответствия категории и критерию, указанным в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, и требованиям отбора, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, и очередности поступления предложений.

2.5. В целях организации отбора, на едином портале, а также на официальном сайте Министерства как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт Министерства) Министерство не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала отбора, но не позднее 20 октября текущего финансового года размещает объявление о проведении отбора с указанием:

2.5.1. Сроков проведения отбора и даты начала подачи и окончания приема предложений участников отбора, при этом дата окончания приема предложений не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.5.2. Наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства.

2.5.3. Результатов предоставления Субсидии и характеристики результата предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 2.28 настоящего Порядка.

2.5.4. Доменного имени, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.5.5. Категории, критерия отбора в соответствии с пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка и требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.5.6. Порядка подачи участником отбора предложений и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений и порядку подачи предложений в соответствии с пунктами 2.8, 2.9 настоящего Порядка.

2.5.7. Порядка отзыва предложений, их возврата, в том числе оснований для возврата предложений, порядка внесения изменений в предложения и настоящего Порядка в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка.

2.5.8. Правил рассмотрения предложений в соответствии с пунктами 2.12 – 2.17 настоящего Порядка.

2.5.9. Порядка возврата предложений на доработку в соответствии с пунктом 2.18 настоящего Порядка.

2.5.10. Порядка отклонения предложений, а также информацию об основаниях их отклонения в соответствии с пунктами 2.16, 2.17 настоящего Порядка.

2.5.11. Объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии в соответствии с пунктом 2.22 настоящего Порядком, а также предельное количество победителей отбора.

2.5.12. Порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.5.13. Срока, в течение которого победитель отбора, должен подписать Соглашение в соответствии с пунктом 2.26 настоящего Порядка.

2.5.14. Условий признания победителя отбора, уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 2.26 настоящего Порядка.

2.5.15. Даты размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного

дня, следующего за днем проведения заседания Комиссии.

2.6. Министерство организует прием и регистрацию предложений от участников отбора в сроки, предусмотренные в объявлении о проведении отбора.

2.7. Поступившие в Министерство предложения регистрируются в день их поступления согласно порядку регистрации в единой межведомственной системе электронного документооборота исполнительных органов государственной власти Краснодарского края (далее – ЕМСЭД КК).

Для предложений, полученных путем использования услуг почтовой связи, датой и временем получения является дата и время доставки (вручения) почтового отправления по указанному в объявлении о проведении отбора почтовому адресу.

Один участник отбора может подать одно предложение.

2.8. Для получения субсидии и подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, Организация в сроки, предусмотренные в объявлении о проведении отбора, но не позднее 1 ноября финансового года, представляет в Министерство следующие документы:

2.8.1. Предложение по форме, согласно приложению к настоящему Порядку, содержащее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об Организации, о подаваемом предложении, иной информации об Организации, связанной с предоставлением Субсидии.

2.8.2. Доверенность (в случае обращения представителя Организации).

2.9. Документы, указанные в пункте 2.8 настоящего Порядка, представленные Организацией, должны быть подписаны уполномоченными лицами.

В тексте представленных Организацией документов, в том числе в тексте копий документов, не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных не оговоренных в них исправлений, повреждения текста, не позволяющего однозначно истолковать содержание написанного. Использование карандаша или легко удаляемых с бумажного носителя красителей в тексте документа или его копии (в том числе при ее изготовлении) не допускается.

Организация несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в предложении и представленных документах в Министерство.

Организация вправе направить в произвольной форме в адрес Министерство запрос о разъяснении положений объявления с указанием адреса электронной почты Организации в течение всего срока приема предложений и документов. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления указанного запроса, но не позднее даты окончания срока подачи (приема) предложений и документов, Министерство направляет Организации на указанный им электронный адрес письменный ответ с разъяснениями."

2.10. Министерство рассматривает предложения согласно очередности их регистрации в ЕМСЭД КК.

2.10.1. При выявлении оснований для отказа в предоставлении Субсидии до заключения соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня их

выявления направляет получателю Субсидию (участнику отбора) письмо с указанием причин отказа в предоставлении Субсидии.

2.10.2. Отказ в предоставлении Субсидии не препятствует повторному обращению за получением Субсидии в соответствии с условиями, установленными настоящим Порядком.

2.11. Участник отбора вправе отозвать предложение, в том числе для внесения в нее изменений, на основании письменного обращения руководителя или уполномоченного в установленном порядке лица, направленного в Министерство.

Отзыв предложения не препятствует повторному обращению участника отбора в Министерство для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора.

Повторное рассмотрение предложения осуществляется в соответствии с пунктами 2.12 – 2.17 настоящего Порядка.

2.12. Для рассмотрения предложений Министерством формируется комиссия по рассмотрению поданных предложений на участие в отборе для предоставления субсидий из бюджета Краснодарского края (далее – комиссия) из представителей Министерства. Положение о работе комиссии утверждается приказом Министерства.

2.13. Комиссия проверяет заявителей на соответствие категории, критерию в соответствии с пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка и требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, представленные участником отбора предложения и документы – на их соответствие требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, достоверность информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания приема документов.

2.14. В целях осуществления проверки Организации на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка, Министерство не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем окончания приема документов обеспечивает получение следующих документов и информации в отношении Организаций:

информации о том, что Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения (распечатывается с официального сайта Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет");

информации о наличии (отсутствии) сведений об Организации в реестре иностранных агентов в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" (распечатывается с официального сайта Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет");

информации администрации Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем;

информации о наличии (отсутствии) сведений о Фонде в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве (распечатывается с официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <https://bankrot.fedresurs.ru>);

информации о наличии (отсутствии) в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора (при наличии) (распечатывается с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет");

справку об отсутствии или непревышении размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

информации о наличии (отсутствии) иных нормативных правовых актов Краснодарского края, предусматривающих предоставление средств из бюджета Краснодарского края на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (распечатывается с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет");

сведений о наличии или отсутствии информации о том, что Организация подвергнута административному наказанию за нарушение миграционного законодательства на территории Краснодарского края (посредством направления запроса в Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Краснодарскому краю).

2.15. Организация вправе по собственной инициативе представить в Министерство документы, указанные в пункте 2.14 настоящего Порядка.

2.16. Основаниями для отклонения предложения участника отбора на стадии его рассмотрения являются:

2.16.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей Субсидии.

2.16.2. Несоответствие участника отбора категории, критериям в соответствии с пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка и требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.16.3. Несоответствие представленных участником отбора предложения и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

2.16.4. Подача участником отбора предложения после даты, определенной для подачи предложений.

2.16.5. Недостоверность представленной Организацией информации, в том

числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.17. При наличии одного, либо нескольких оснований, предусмотренных пунктом 2.16 настоящего Порядка, Министерство отклоняет предложение участника отбора на стадии рассмотрения предложений, в срок, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем окончания приема документов, и направляет участнику отбора уведомление с указанием причин отклонения предложения, вместе с поступившими документами.

2.18. Порядок возврата предложений Организациям на доработку:

2.18.1. Министерство возвращает предложение участника отбора на доработку на стадии его рассмотрения, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней до окончания срока рассмотрения, и направляет участнику отбора уведомление с указанием причин возврата предложения.

2.18.2. Основаниями для возврата предложения на доработку являются технические неточности, несоответствия, допущенные при заполнении предложения.

2.18.3. Заявитель может направить скорректированное предложение не позднее одного дня со дня возврата его предложения на доработку.

2.19. На стадии рассмотрения предложения комиссией основаниями для отказа получателю Субсидии в получении Субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей Субсидии;

2) несоответствие представленных документов и (или) предложения требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей Субсидии;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе предложения.

2.20. Решение о предоставлении (и (или) отказе в предоставлении) Субсидии принимается комиссией не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня завершения проверки документов, предусмотренной пунктом 2.13, и оформляется протоколом комиссии.

На основании протокола комиссии в течение 7 рабочих дней со дня его подписания издается приказ Министерства об утверждении перечня Организаций и объемов Субсидий, направляемых Организациям.

2.21. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня вынесения протоколов комиссии, указанных в пунктах 2.20 настоящего Порядка, обеспечивает размещение протокола на официальном сайте Министерства, включающего следующие сведения:

2.21.1. Дату, время и место проведения рассмотрения предложений.

2.21.2. Информацию об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены.

2.21.3. Информацию об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют предложения.

2.22. Расчет размера Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка, осуществляется по следующей формуле:

$Сопп = K_i \times ЛБО / У$, где:

СОПП – размер Субсидии, предоставляемой Организации;

K_i – количество услуг, указанное в предложении Организации в рамках предоставления психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей;

ЛБО – лимиты бюджетных обязательств, доведенные Министерству на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период);

У – количество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, предусмотренное в качестве непосредственного результата реализации Субсидии, предоставляемой на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

Размер предоставляемой Субсидии подлежит округлению до целых сотен рублей в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующие цели и не может превышать размер, указанный в гарантийном письме администрации Краснодарского края, представленном в составе заявки Организации на участие в конкурсном отборе, организованном Министерством просвещения Российской Федерации, на предоставление из федерального бюджета гранта в форме субсидии юридическим лицам на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей", в рамках реализации мероприятия федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование".

2.23. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого между Министерством и заявителем.

2.24. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении субсидий из бюджета Краснодарского края, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края.

2.25. По инициативе сторон в Соглашение вносятся изменения и дополнения путем заключения между Министерством и получателем Субсидии дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, по основаниям, предусмотренным в Соглашении, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения указанного уведомления, в том числе в случаях:

уменьшения бюджетных ассигнований, предусмотренных в государственной программе на соответствующие цели в текущем финансовом году, приводящему к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, или в соответствии с изменением законодательства Российской Федерации и Краснодарского края;

реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом,

в форме слияния, присоединения или преобразования вносятся изменения в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

расторжения Соглашения при реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в бюджет Краснодарского края;

расторжения Соглашения по согласию сторон;

расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения, предусматривающим сокращение размера Субсидии, в случае уменьшения бюджетных ассигнований, предусмотренных в государственной программе на соответствующие цели в текущем финансовом году, и ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящему к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, или в соответствии с изменением законодательства Российской Федерации и Краснодарского края.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, Министерство инициирует согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Организация вправе направить Министерству предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

2.26. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня издания приказа Министерства, предусмотренного пунктом 2.20 настоящего Порядка, Министерство направляет проект Соглашения в подсистеме учета соглашений, входящей в состав единой государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами Краснодарского края (далее – ЕГИИС УОФ КК).

Проект Соглашения должен быть подписан Организацией – получателем Субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем его направления.

В случае если Организация – получатель Субсидии не подписала Соглашение в указанный срок, она считается уклонившейся от его заключения.

2.27. Направления расходования Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка:

расходы на оплату труда работников Организации, а также начисления на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

расходы на оплату обучения, курсов повышения квалификации работников Организации;

приобретение материальных запасов (в том числе канцелярских товаров, бытовой химии, инвентаря и хозяйственных принадлежностей, топлива, картриджей, средств индивидуальной защиты);

арендные платежи за нежилые помещения, необходимые для осуществления деятельности Организации;

эксплуатационные расходы на содержание нежилых помещений, необходимых для осуществления деятельности Организацией, и иные расходы, предусмотренные договором аренды, за исключением расходов на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства

прочие работы и услуги.

Прочие работы и услуги включают в себя следующие расходы:

услуги связи и доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", почтовые расходы;

оплату расходов на архивирование документов Организации;

содержание и ремонт оргтехники и имущества;

сопровождение программ и защита информации;

услуги по информированию населения (в том числе производство и демонстрация телевизионных сюжетов, публикации информационных сообщений в СМИ, издание печатной продукции, оплата рекламных услуг).

2.28. Результатом предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка, является количество оказанных услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

Результаты предоставления субсидии должны соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

Характеристики результата предоставления Субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристики):

численность лиц, охваченных деятельностью служб, оказывающих услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;

численность специалистов, оказывающих услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;

численность специалистов, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования по вопросам психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям.

Даты завершения и конечные значения результатов предоставления Субсидии устанавливаются в Соглашении.

Ответственность за недостижение значений результатов предоставления Субсидии несет Организация.

2.29. В случае выявления Министерством, уполномоченным органом государственного финансового контроля нарушений условий предоставления субсидии получателем субсидии, Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Краснодарского края в сроки и в порядке, определенном пунктом 5.2 настоящего Порядка.

2.30. Предоставление Субсидии осуществляется с соблюдением следующих условий:

2.30.1. Направление получателем субсидии на финансовое обеспечение затрат, возникших вследствие оказания услуг по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.30.2. Согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, на осуществление Министерством в отношении их проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления и органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

2.30.3. Запрет приобретения получателями Субсидии – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из бюджета Краснодарского края средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.31. Перечисление Субсидии осуществляется Министерством в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению на следующие счета:

2.31.1. Казначейские счета, открытые министерству финансов Краснодарского края в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, – в случае если Субсидия подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению.

2.31.2. Расчетные счета, открытые получателям Субсидии в российских кредитных организациях, – в случае если Субсидия не подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению.

2.31.3. Лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), – в случае если Организация является бюджетным учреждением.

2.31.4. Лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях – в случае если Организация является автономным учреждением.

2.32. Не использованные (полностью или частично) Организацией средства Субсидии подлежат возврату в бюджет Краснодарского края не позднее 10 (десяти) рабочих дней после истечения срока использования Субсидии, предусмотренного Соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, характеристик (далее – отчет о достижении результатов), а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, представляется Организацией по формам, установленным в приложении к типовой форме соглашения, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края для соглашений о предоставлении грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – типовые формы).

3.2. Получатель субсидии до выполнения обязательств, предусмотренных Соглашением, представляет:

1) отчет о достижении результатов предоставления субсидии – ежеквартально не позднее 5 рабочего дня со дня окончания отчетного периода, в январе – не позднее 3 рабочего дня со дня окончания отчетного периода;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которого является Субсидия – ежеквартально не позднее 5 рабочего дня со дня окончания отчетного периода, в январе – не позднее 3 рабочего дня со дня окончания отчетного периода.

3.3. Министерство осуществляет проверку отчетности, устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в отчете и в прилагаемых к отчетам документах (при наличии), указанной в пункте 3.2 настоящего Порядка в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента окончания срока ее предоставления получателем субсидии и направляет в адрес Организации уведомление с приложением экземпляров отчетов, содержащих отметки, предусмотренные типовыми формами, об их принятии или отклонении, с указанием причин отклонения.

4. Требования к проведению мониторинга достижения результата предоставления Субсидии

4.1. Проведение мониторинга достижения значения результата предоставления Субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов

предоставления Субсидии (контрольных точек) в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Министерством проводятся проверки соблюдения Организациями – получателями Субсидий порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, органами государственного финансового контроля проводятся проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2 Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе за недостижение результатов предоставления Субсидии:

5.2.1 Возврат в бюджет Краснодарского края подлежат Субсидии в случаях:

нарушения получателем Субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного (муниципального) финансового контроля;

недостижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных в Соглашениях.

В случаях несоблюдения получателем Субсидии условий предоставления Субсидии, установленных Соглашением и настоящим Порядком, за исключением условия о достижении результата Субсидии, возврату в бюджет Краснодарского края подлежит Грант в полном объеме выявленных нарушений.

В случае недостижения результатов предоставления Субсидии объем возврата рассчитывается после истечения срока использования Субсидии по формуле:

$$V_{\text{возврат}} = НК_{y_i} \times C_y, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврат}}$ – объем возврата Субсидии в связи с недостижением результата предоставления Субсидии;

$НК_{y_i}$ – количество услуг, не оказанных Организацией по итогам соответствующего финансового года;

C_y – стоимость оказания услуг Организацией, которая рассчитывается по формуле:

$$C_y = \frac{ССДМ}{K_{y_i}}$$

$ССДМ$ – размер предоставленной Организации Субсидии;

K_{y_i} – количество услуг, предусмотренное в соглашении с Организацией в качестве результата предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году.

Возврат Субсидии осуществляется в следующем порядке:

Министерство в 30-дневный срок после выявления нарушения или получения акта проверки от уполномоченного органа государственного финансового контроля или получения информации о результатах мониторинга направляет получателю Субсидии требование о возврате Субсидии, а получатель Субсидии производит возврат Субсидии в течение 60 (шестидесяти) календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате Субсидии;

при нарушении получателем Субсидии срока возврата Субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Краснодарского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.2. Уплата получателем Субсидии пени в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы Субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в бюджет Краснодарского края).

5.3. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Краснодарского края, направляемых на выплату субсидии, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. При нарушении заявителем срока возврата субсидии Министерство в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня окончания срока возврата субсидии принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Краснодарского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

5.5. Заявитель в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за невыполнение требований настоящего Порядка, в том числе за нецелевое использование средств субсидии, несвоевременное представление отчетов, недостоверность предоставляемых в Министерство документов и сведений в целях получения субсидии.

Заместитель начальника
управления общего образования,
начальник отдела общего образования
в управлении общего образования



А.В. Колчанов

Приложение
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий некоммерческим
организациям, не являющимся
казенными учреждениями, в целях
оказания психолого-педагогической,
методической и консультативной
помощи гражданам, имеющим детей
в рамках реализации мероприятий
регионального проекта
"Современная школа"

Предложение
на предоставление грантов в форме субсидий
некоммерческим организациям, не являющимся казенными
учреждениями, в целях оказания психолого-педагогической,
методической и консультативной помощи гражданам,
имеющим детей, в рамках реализации мероприятий
регионального проекта "Современная школа"

Прошу принять пакет документов для участия в отборе на предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, в рамках реализации мероприятий регионального проекта "Современная школа".

Сообщаю следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1	Полное наименование некоммерческой организации, оказывающей психолого-педагогическую, методическую и консультативную помощь гражданам, имеющим детей	
2	Юридический адрес организации, телефон/факс, адрес электронной почты	
2.1	ИНН	
2.2	Расчетный счет	
2.3	Наименование Банка	
2.4	ОКТМО	
2.5	БИК	
2.6	КПП	
2.7	ОКОПФ	
2.8	ОКПО	
2.9	ОКВЭД	
3	Реквизиты приказа об утверждении перечня юридических лиц – победителей конкурсного отбора на предоставление	

1	2	3
	в 2024 году из федерального бюджета гранта в форме субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках реализации федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование"	

Настоящим подтверждаю, что по состоянию на дату размещения объявления о проведении отбора организация является юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Настоящим подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об организации, о подаваемом предложении, иной информации об организации, связанной с соответствующим отбором.

К настоящему предложению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ на ___ л. в ___ экз.;
- 2) _____ на ___ л. в ___ экз.;
- 3) _____ на ___ л. в ___ экз.;

Руководитель
некоммерческой организации
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

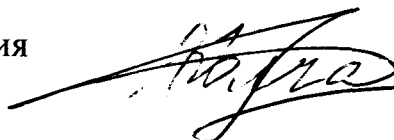
МП (печать – при наличии)

Документы сдал " ___ " _____ 20_ г.

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Заместитель начальника
управления общего образования,
начальник отдела общего образования
в управлении общего образования



А.В. Колчанов