



ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 29.05.2024

№ 7

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ департамента
информационной политики Краснодарского края
от 15 марта 2022 г. № 3 «Об утверждении Положения
о контрактной службе департамента информационной
политики Краснодарского края»**

В целях упорядочения взаимодействия контрактной службы департамента информационной политики Краснодарского края (далее – департамент) со структурными подразделениями департамента, а также в связи с кадровыми изменениями в департаменте п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ департамента информационной политики Краснодарского края от 15 марта 2022 г. № 3 «Об утверждении Положения о контрактной службе департамента информационной политики Краснодарского края» следующие изменения:

1) в пункте 3¹ слова «Курдюкову М.Г.» заменить словами «Шабалина В.А.»

2) в разделе 4 «Взаимодействие контрактной службы со структурными подразделениями департамента» приложения:

пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Структурное подразделение департамента, инициирующее закупку, предоставляет контрактной службе заявку на осуществление закупки для нужд департамента (далее – заявка) в соответствии с правилами нормирования в сфере закупок и несет ответственность за их соблюдение. Заявка оформляется по форме, утвержденной приказом департамента.»;

дополнить пунктом 4.5 следующего содержания:

«4.5. При исполнении государственных контрактов, условиями которых предусмотрено распространение информационных материалов, предоставленных департаментом, в целях осуществления приемки (включая проведение экспертизы) результатов исполнения государственных контрактов руководитель структурного подразделения департамента (иное должностное лицо структурного подразделения, определенное руководителем структурного подразделения), инициирующего закупку, предоставляет контрактной службе документы и материалы (копии писем, текст, изображения, фотографии, оригинал-макеты и др.), направленные исполнителям в рамках исполнения государственных контрактов. Документы и материалы, подтверждающие согласование департамен-

том распространения указанных информационных материалов, предоставляются в контрактную службу на бумажном носителе, подписанные руководителем структурного подразделения департамента (иным должностным лицом структурного подразделения, определенным руководителем структурного подразделения), иницилирующего закупку.».

2. Отделу по защите государственной тайны, мобилизационной работе и технического сопровождения департамента (Рождественский Д.В.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://admkrain.krasnodar.ru> и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также его размещение на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента

 Г.А. Жукова

