



**ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 10.04.2024

г. Краснодар

№ 6

**О внесении изменений в приказ департамента
информационной политики Краснодарского края
от 9 марта 2016 г. № 29 «О комиссии департамента
информационной политики Краснодарского края по
соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих Краснодарского
края и урегулированию конфликта интересов»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Губернатора Краснодарского края от 19 декабря 2023 г. № 1132 «О создании государственного казенного учреждения Краснодарского края «Медиацентр «Дом журналистики» и о внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 2 сентября 2010 г. № 742 «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края» и в целях приведения нормативных правовых актов департамента информационной политики Краснодарского края (далее – департамент) в соответствие с законодательством Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение 2 к приказу департамента от 9 марта 2016 г. № 29 «О комиссии департамента информационной политики Краснодарского края по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Краснодарского края и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 2 после слов «(далее – гражданские служащие)» дополнить словами «, руководителями государственных учреждений Краснодарского края, координацию и регулирование деятельности которых осуществляет департамент (далее – руководители государственных учреждений Краснодарского края),»;

2) в пункте 3 после слов «в отношении» дополнить словами «руководителей государственных учреждений Краснодарского края,»;

3) в пункте 13:

подпункт 2:

в абзаце третьем после слов «гражданского служащего» дополнить словами «, руководителя государственного учреждения Краснодарского края»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«уведомление гражданского служащего, руководителя государственного учреждения Краснодарского края о возникновении независящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции;»;

4) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Обращения, заявления и уведомления, указанные в подпункте 2 пункта 13 настоящего Положения, оформляются гражданами, гражданскими служащими и руководителями государственных учреждений Краснодарского края в письменном виде в произвольной форме, представляются ими в отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадров департамента либо должностному лицу департамента, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений лично или направляются по почте и регистрируются в день их поступления.

Уведомления, указанные в абзаце шестом подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, оформляются гражданскими служащими, руководителями государственных учреждений Краснодарского края в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления независящих от гражданского служащего, руководителя государственного учреждения Краснодарского края обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в течение 3 рабочих дней со дня, когда гражданскому служащему, руководителю государственного учреждения Краснодарского края стало известно о возникновении независящих от него обстоятельств. В случае если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

Уведомления представляются гражданскими служащими, руководителями государственных учреждений Краснодарского края в отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы и кадров департамента либо должностному лицу департамента, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений лично, направляются по почте или на адрес электронной почты dsmi@krasnodar.ru и регистрируются в день их поступления.»;

5) в подпункте 2 пункта 15 после слов «гражданского служащего,» дополнить словами «руководителя государственного учреждения Краснодарского края,»;

6) пункты 16, 16.1, 17 изложить в следующей редакции:

«16. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, руководителя государственного учреждения Краснодарского края, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в департаменте. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии гражданский служащий, руководитель государственного учреждения Краснодарского края или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом 2 пункта 13 настоящего Положения.

16.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего, руководителя государственного учреждения Краснодарского края или гражданина в случае:

1) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом 2 пункта 13 настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего, руководителя государственного учреждения Краснодарского края или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

2) если гражданский служащий, руководитель государственного учреждения Краснодарского края или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явился на заседание комиссии.

17. На заседании комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего, руководителя государственного учреждения Краснодарского края или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в департаменте (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.»;

7) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления гражданским служащим, руководителем государственного учреждения Краснодарского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления гражданским служащим, руководителем государственного учреждения Краснодарского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует гражданскому служащему, руководителю государственного учреждения Краснодарского края принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления гражданским служащим, руководителем государственного учреждения Краснодарского края сведений о до-

ходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует руководителю департамента применить к гражданскому служащему, руководителю государственного учреждения Краснодарского края конкретную меру ответственности.»;

8) дополнить пунктом 22.4 следующего содержания:

«22.4. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце шестом подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить наличие причинно-следственной связи между возникновением обстоятельств, препятствующих соблюдению гражданским служащим, руководителем государственного учреждения Краснодарского края ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей;

2) установить отсутствие причинно-следственной связи между возникновением обстоятельств, препятствующих соблюдению гражданским служащим, руководителем государственного учреждения Краснодарского края ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей.»;

9) в пункте 23 цифры «22.3» заменить цифрами «22.4»;

10) пункты 28 – 30 изложить в следующей редакции:

«28. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества (при наличии) членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности гражданского служащего, руководителя государственного учреждения Краснодарского края, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

3) предъявляемые к гражданскому служащему, руководителю государственного учреждения Краснодарского края претензии, материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений гражданского служащего, руководителя государственного учреждения Краснодарского края и других лиц по существу предъявляемых претензий;

5) фамилии, имена, отчества (при наличии) выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в департамент;

7) другие сведения;

8) результаты голосования;

9) решение и обоснование его принятия.

29. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен гражданский служащий, руководитель государственного учреждения Краснодарского края.

30. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются руководителю департамента, полностью или в виде выписок из него – гражданскому служащему, руководителю государственного учреждения Краснодарского края, а также по решению комиссии – иным заинтересованным лицам.»;

11) в пункте 31 после слов «гражданскому служащему» дополнить словами «, руководителю государственного учреждения Краснодарского края»;

12) пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) гражданского служащего, руководителя государственного учреждения Краснодарского края информация об этом представляется руководителю департамента для решения вопроса о применении к гражданскому служащему, руководителю государственного учреждения Краснодарского края мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Краснодарского края.»;

13) в пункте 33 после слов «гражданским служащим» дополнить словами «, руководителем государственного учреждения Краснодарского края»;

14) в пункте 34 после слов «гражданского служащего,» дополнить словами «руководителя государственного учреждения Краснодарского края,».

2. Отделу по защите государственной тайны, мобилизационной работе и технического сопровождения департамента информационной политики Краснодарского края (Рождественский Д.В.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://admkrain.krasnodar.ru> и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также его размещение на официальном сайте департамента информационной политики Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента

Департамент информационной политики Краснодарского края	
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО	
« 10. 04 2024.г.	
Регистрационный номер	24-15-6

 А. Жукова