



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 23.10.2023

г. Краснодар

№ 1809

**Об утверждении Порядка предоставления
единовременной материальной помощи
гражданам Российской Федерации, заключившим
начиная с 1 сентября 2023 г. контракт о прохождении
военной службы или контракт о пребывании
в добровольческом формировании (о добровольном
содействии в выполнении задач, возложенных
на Вооруженные Силы Российской Федерации)
и принимавшим (принимающим) участие
в специальной военной операции**

В соответствии с постановлением Губернатора Краснодарского края от 22 сентября 2023 г. № 736 "О предоставлении единовременной материальной помощи и внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Краснодарского края" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной материальной помощи гражданам Российской Федерации, заключившим начиная с 1 сентября 2023 г. контракт о прохождении военной службы или контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) и принимавшим (принимающим) участие в специальной военной операции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Государственным казенным учреждениям Краснодарского края – управлениям социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края, которые в соответствии с приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 5 мая 2023 г. № 692 "Об утверждении Порядка предоставления единовременной материальной помощи гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Краснодарского края, заключившим в период с 1 апреля 2023 г. по 31 августа 2023 г. контракт о прохождении военной службы и принимавшим (принимающим) участие в специальной военной операции" приняли решения об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи в связи с заключением начиная с 26 сентября 2023 г. контракта о прохождении военной службы осуществить их пересмотр с учетом положений настоящего приказа.

3. Отделу информационно-аналитической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <http://admkrain.krasnodar.ru>;

2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на "Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru);

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Краснодарского края Леонову А.Г.

5. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель
министра



Д.А. Ирхин

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 23.10.2025 № 1802

ПОРЯДОК

предоставления единовременной материальной помощи гражданам Российской Федерации, заключившим начиная с 1 сентября 2023 г. контракт о прохождении военной службы или контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) и принимавшим (принимающим) участие в специальной военной операции

1. Настоящий Порядок регулирует предоставление единовременной материальной помощи в размере 200 000 (двухсот тысяч) рублей, установленной постановлением Губернатора Краснодарского края от 22 сентября 2023 г. № 736 "О предоставлении единовременной материальной помощи и внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Краснодарского края", (далее – единовременная материальная помощь) гражданам Российской Федерации:

1) проживающим на территории Краснодарского края, заключившим начиная с 1 сентября 2023 г. контракт о прохождении военной службы и принимавшим (принимающим) участие в специальной военной операции (далее – военнослужащие, проживающие на территории Краснодарского края);

2) заключившим начиная с 1 сентября 2023 г. в военном комиссариате Краснодарского края либо пунктах отбора на военную службу по контракту, расположенных на территории Краснодарского края, контракт о прохождении военной службы и принимавшим (принимающим) участие в специальной военной операции (далее – военнослужащие, заключившие контракт в пункте отбора или военном комиссариате Краснодарского края);

3) направленным в воинские части с территории Краснодарского края военными комиссариатами, заключившим начиная с 1 сентября 2023 г. контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) и принимавшим (принимающим) участие в специальной военной операции (далее – граждане, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании).

В целях настоящего Порядка граждане, указанные в настоящем пункте, в дальнейшем при совместном упоминании именуются "граждане, заключившие контракт".

2. Указанная в пункте 1 настоящего Порядка единовременная материальная помощь предоставляется:

гражданам, получившим единовременную материальную помощь, предусмотренную постановлением Губернатора Краснодарского края от 10 апреля 2023 г. № 185 "О предоставлении единовременной материальной помощи и о выделении средств из бюджета Краснодарского края" (далее – постановление № 185), – в размере разницы между суммой, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, и суммой, выплаченной в соответствии с пунктом 1 постановления № 185;

гражданам, получившим единовременную материальную помощь, предусмотренную постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 ноября 2022 г. № 834 "Об оказании единовременной материальной помощи и о внесении изменений в сводную бюджетную роспись краевого бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов" (далее – постановление № 834), – в размере разницы между суммой, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, и суммой, выплаченной в соответствии с пунктом 1 постановления № 834.

3. Единовременная материальная помощь назначается и выплачивается:

1) государственными казенными учреждениями Краснодарского края – управлениями социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края (далее – управление социальной защиты населения):

по месту жительства гражданина, заключившего контракт – в случае, если место жительства гражданина, заключившего контракт, находится на территории Краснодарского края;

по месту нахождения пункта отбора на военную службу по контракту, расположенного на территории Краснодарского края, в котором был заключен контракт о прохождении военной службы – в случае, если место жительства гражданина, заключившего контракт, находится за пределами территории Краснодарского края;

по месту нахождения военного комиссариата, расположенного на территории Краснодарского края, в котором был заключен контракт о прохождении военной службы – в случае, если место жительства гражданина, заключившего контракт, находится за пределами территории Краснодарского края;

2) государственным казенным учреждением Краснодарского края – управлением социальной защиты населения в Карасунском внутригородском округе города Краснодара – в случае, если место жительства гражданина, заключившего контракт, находится за пределами территории Краснодарского края и пункт отбора на военную службу по контракту или военный комиссариат, в которых был заключен контракт о прохождении военной службы, находятся на территории муниципального образования город Краснодар Краснодарского края.

4. Для назначения и выплаты единовременной материальной помощи в

управление социальной защиты населения представляют:

1) военнослужащие, проживающие на территории Краснодарского края, и военнослужащие, заключившие контракт в пункте отбора или военном комиссариате Краснодарского края:

заявление (оригинал) (приложение);

документ, удостоверяющий личность военнослужащего (оригинал после снятия копии возвращается), либо его копия, заверенная должностным лицом органа, в котором военнослужащий проходит (проходил) военную службу, или должностным лицом военного комиссариата (пункта отбора на военную службу по контракту);

документ, подтверждающий место жительства военнослужащего на территории Краснодарского края (оригинал после снятия копии возвращается), либо его копия, заверенная должностным лицом органа, в котором военнослужащий проходит (проходил) военную службу, или должностным лицом военного комиссариата (пункта отбора на военную службу по контракту) – в случае, если место жительства военнослужащего находится на территории Краснодарского края;

контракт о прохождении военной службы (оригинал после снятия копии возвращается) либо его копия, заверенная должностным лицом органа, в котором военнослужащий проходит (проходил) военную службу, или должностным лицом военного комиссариата (пункта отбора на военную службу по контракту), либо выписка из приказа, в котором указана дата заключения контракта о прохождении военной службы (оригинал после снятия копии возвращается);

документ, выданный органом, в котором военнослужащий проходит (проходил) военную службу, или военным комиссариатом (пунктом отбора на военную службу по контракту), подтверждающий, что военнослужащий после заключения контракта, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, участвовал (участвует) в специальной военной операции (оригинал после снятия копии возвращается), либо его копия, заверенная должностным лицом органа, в котором военнослужащий проходит (проходил) службу, или должностным лицом военного комиссариата (пункта отбора на военную службу по контракту);

документ, подтверждающий полномочия представителя, и документ, удостоверяющий его личность, – в случае обращения представителя (оригиналы документов после снятия копий возвращаются);

документ, содержащий реквизиты счета, открытого военнослужащему в кредитной организации на территории Российской Федерации (оригинал либо копия);

согласие на обработку персональных данных (оригинал);

2) граждане, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании:

заявление (оригинал) (приложение);

документ, удостоверяющий личность гражданина, заключившего контракт о пребывании в добровольческом формировании (оригинал после снятия копии возвращается), либо его копия, заверенная должностным лицом органа, в котором гражданин исполняет (исполнял) обязанности по контракту, или

должностным лицом военного комиссариата;

документ, подтверждающий место жительства на территории Краснодарского края (оригинал после снятия копии возвращается), либо его копия, заверенная должностным лицом органа, в котором гражданин исполняет (исполнял обязанности по контракту), или должностным лицом военного комиссариата – в случае, если место жительства гражданина, заключившего контракт о пребывании в добровольческом формировании, находится на территории Краснодарского края;

контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) (оригинал после снятия копии возвращается) либо его копия, заверенная должностным лицом органа, в котором гражданин исполняет (исполнял) обязанности по контракту, или должностным лицом военного комиссариата, либо выписка из приказа, в котором указана дата заключения контракта (оригинал после снятия копии возвращается);

документ(ы), выданный(е) органом, в котором гражданин исполняет (исполнял) обязанности по контракту, или военным комиссариатом, подтверждающий(е), что гражданин, заключивший контракт о пребывании в добровольческом формировании, был направлен в воинскую часть с территории Краснодарского края военным комиссариатом и после заключения контракта, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, участвовал (участвует) в специальной военной операции (оригинал после снятия копии возвращается), либо его (их) копия, заверенная должностным лицом органа, в котором гражданин исполняет (исполнял) обязанности по контракту, или должностным лицом военного комиссариата;

документ, подтверждающий полномочия представителя, и документ, удостоверяющий его личность, – в случае обращения представителя (оригиналы документов после снятия копий возвращаются);

документ, содержащий реквизиты счета, открытого гражданину, заключившему контракт о пребывании в добровольческом формировании, в кредитной организации на территории Российской Федерации (оригинал либо копия); согласие на обработку персональных данных (оригинал).

Должностное лицо управления социальной защиты населения после снятия копии с соответствующего документа, указанного в настоящем пункте, оригинал возвращает гражданину, заключившему контракт, (представителю).

5. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, могут быть представлены (направлены почтовым отправлением) в управление социальной защиты населения в копиях, верность которых засвидетельствована в нотариальном порядке.

Направление документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, почтовым отправлением осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

6. Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а так-

же серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

7. Граждане, заключившие контракт, (представители) вправе подать документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, через любое управление социальной защиты населения, находящееся на территории Краснодарского края.

Управление социальной защиты населения в случае обращения гражданина, заключившего контракт, (представителя):

определяет управление социальной защиты населения, уполномоченное на принятие решения о предоставлении единовременной материальной помощи;

принимает от гражданина, заключившего контракт, (представителя) документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, и в течение 1 рабочего дня направляет их по защищенным каналам связи (с последующим предоставлением оригиналов) в управление социальной защиты населения, уполномоченное на принятие решения о предоставлении единовременной материальной помощи.

8. Днем обращения за оказанием единовременной материальной помощи считается день приема заявления в управлении социальной защиты населения либо день получения управлением социальной защиты населения, уполномоченным на принятие решения о предоставлении единовременной материальной помощи почтового отправления, отправленного гражданином, заключившим контракт, (представителем).

9. Управление социальной защиты населения принимает решение о назначении единовременной материальной помощи или об отказе в ее назначении в течение 5 рабочих дней со дня обращения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи управление социальной защиты населения в течение 5 рабочих дней уведомляет об этом гражданина, заключившего контракт, способом, указанным в заявлении. В случае неполучения уведомления в управлении социальной защиты населения в течение месяца, а также неуказания способа его направления (невозможности направления выбранным способом) уведомление направляется по адресу места жительства гражданина, заключившего контракт.

10. Решение о назначении единовременной материальной помощи или об отказе в ее назначении со всеми поданными документами, на основании которых принято решение, брошюруются в личное дело гражданина, заключившего контракт.

11. Единовременная материальная помощь предоставляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о ее назначении путем перечисления средств на счет гражданина, заключившего контракт, открытого в кредитной организации.

При недостаточности выделенных министерству труда и социального развития Краснодарского края бюджетных ассигнований предоставление единовременной материальной помощи производится не позднее 10 рабочих дней

со дня доведения бюджетных ассигнований министерству труда и социального развития Краснодарского края в необходимом объеме.

12. Основаниями для отказа в назначении единовременной материальной помощи являются:

непредставление документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;
отсутствие у лица, обратившегося с заявлением, права на единовременную материальную помощь;

отсутствие у лица, обратившегося с заявлением, полномочий на обращение с таким заявлением;

наличие в представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных не оговоренных в них исправлений, повреждения текста, не позволяющего однозначно истолковать содержание написанного.

13. Отказ в назначении единовременной материальной помощи может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела
льгот и субсидий



Д.В. Брискман

Приложение
к Порядку предоставления
единовременной материальной
помощи гражданам Российской
Федерации, заключившим
начиная с 1 сентября 2023 г.
контракт о прохождении военной
службы или контракт
о пребывании в добровольческом
формировании (о добровольном
содействии в выполнении задач,
возложенных на Вооруженные
Силы Российской Федерации)
и принимавшим (принимающим)
участие в специальной военной
операции

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО
КРАЯ – УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ В

_____ (наименование управления социальной защиты населения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Заявитель: _____
(фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства: _____

Телефонный номер: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

наименование документа: _____

серия _____ номер _____ дата выдачи _____

кем выдан _____

Представитель заявителя: _____
(фамилия, имя, отчество)

Телефонный номер: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

наименование документа: _____

серия _____ номер _____ дата выдачи _____

кем выдан _____

В соответствии с Порядком предоставления единовременной материальной помощи гражданам Российской Федерации, заключившим начиная с 1 сентября 2023 г. контракт о прохождении военной службы или контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) и принимавшим (принимающим) участие в специальной военной операции, утвержденным приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от _____ № _____, прошу предоставить мне (заявителю) единовременную материальную помощь.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Документы, прилагаемые к заявлению:

В случае отказа в предоставлении единовременной материальной помощи уведомление прошу направить (нужное отметить):

- в форме электронного документа на адрес электронной почты;
- в форме документа на бумажном носителе по адресу места жительства;
- выдать в управлении социальной защиты населения;

В случае неполучения уведомления в управлении социальной защиты населения в течение месяца, а также неуказания способа его направления (невозможности направления выбранным способом) уведомление направляется по адресу места жительства заявителя.

(дата)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Заявление принял:

«__» _____ 20__

(подпись специалиста)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы

Гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

Начальник отдела
льгот и субсидий



Д.В. Брискман