



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

от 13.10.2022

№ 1671

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка предоставления
единовременной денежной выплаты гражданам
Российской Федерации, заключившим контракт
о прохождении военной службы и назначенным
на воинские должности в именных
"Краснодарских" подразделениях**

В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 сентября 2022 г. № 648 "О выделении средств из краевого бюджета" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы и назначенным на воинские должности в именных "Краснодарских" подразделениях согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу информационно-аналитической и методической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

2) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Краснодарского края Киселеву Н.А.

4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

С.П. Гаркуша

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 13.10.2022 № 16 21

ПОРЯДОК
предоставления единовременной денежной
выплаты гражданам Российской Федерации,
заключившим контракт о прохождении военной
службы и назначенным на воинские должности
в именных "Краснодарских"
подразделениях

1. Настоящий Порядок регулирует предоставление единовременной денежной выплаты в размере 114943 (ста четырнадцать тысяч девятисот сорока трех) рублей (с учетом суммы налога на доходы физических лиц, подлежащей удержанию в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации) гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Краснодарского края, которые в период с 1 сентября 2022 г. по 1 декабря 2022 г. заключили контракт о прохождении военной службы и в этот период были назначены на воинские должности в именных "Краснодарских" подразделениях (далее соответственно – единовременная денежная выплата, военнослужащие).

2. Единовременная денежная выплата назначается и выплачивается государственными казенными учреждениями Краснодарского края – управлениями социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края (далее – управление социальной защиты населения) по месту жительства военнослужащего.

3. Для назначения и выплаты единовременной денежной выплаты в управление социальной защиты населения представляются следующие документы:

заявление (оригинал) (приложение);

документ, удостоверяющий личность военнослужащего, (оригинал после снятия копии возвращается);

документ, подтверждающий место жительства на территории Краснодарского края, (оригинал после снятия копии возвращается);

контракт о прохождении военной службы (оригинал после снятия копии возвращается);

приказ о назначении на воинскую должность в именном "Краснодарском" подразделении либо выписку из него (оригинал после снятия копии возвращается);

реквизиты счета, открытого в кредитной организации (оригинал либо копия);

согласие на обработку персональных данных (оригинал).

В случае обращения представителя за назначением единовременной денежной выплаты дополнительно представляются документ, подтверждающий его полномочия, и документ, удостоверяющий его личность (оригиналы документов после снятия копий возвращаются).

Военнослужащий (представитель) вправе представить в управление социальной защиты населения соответствующие копии документов, указанных в настоящем пункте, заверенные в нотариальном порядке. При этом данные документы военнослужащему не возвращаются.

4. Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

Должностное лицо управления социальной защиты населения после снятия копии с соответствующего документа, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, оригинал возвращает военнослужащему (представителю).

5. Военнослужащий (представитель) вправе подать документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, через любое управление социальной защиты населения, находящееся на территории Краснодарского края.

Управление социальной защиты населения в случае обращения военнослужащего (представителя):

определяет управление социальной защиты населения, уполномоченное на принятие решения о предоставлении единовременной денежной выплаты;

принимает от военнослужащего (представителя) документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, и в течение 1 рабочего дня направляет их по защищенным каналам связи (с последующим предоставлением оригиналов) в управление социальной защиты, уполномоченное на принятие решения о предоставлении единовременной денежной выплаты.

6. Днем обращения за оказанием единовременной денежной выплаты считается день приема заявления.

7. Управление социальной защиты населения принимает решение о назначении единовременной денежной выплаты или об отказе в ее назначении в течение 5 рабочих дней со дня обращения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты управление социальной защиты населения в течение 5 рабочих дней после дня принятия уведомления об этом военнослужащего способом, указанным в заявлении. В случае неполучения уведомления в управлении социальной защиты населения в течение месяца, а также неуказания способа его направления (невозможности направления выбранным способом) уведомление направляется по адресу места жительства военнослужащего.

8. Решение о назначении единовременной денежной выплаты или об отказе в ее назначении со всеми поданными документами, на основании которых принято решение, брошюруются в личное дело военнослужащего.

9. Единовременная денежная выплата предоставляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о ее назначении путем перечисления средств на счет военнослужащего, открытого в кредитной организации.

При недостаточности выделенных министерству труда и социального развития Краснодарского края бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Краснодарского края, предоставление единовременной денежной выплаты производится не позднее 10 рабочих дней со дня доведения бюджетных ассигнований министерству труда и социального развития Краснодарского края в необходимом объеме.

10. Основаниями для отказа в назначении единовременной денежной выплаты являются:

непредставление документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;
отсутствие у лица, обратившегося с заявлением, права на единовременную денежную выплату;

отсутствие у лица, обратившегося с заявлением, полномочий на обращение с таким заявлением;

наличие в представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных не оговоренных в них исправлений, повреждения текста, не позволяющего однозначно истолковать содержание написанного.

11. Отказ в назначении единовременной денежной выплаты может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела
льгот и субсидий



Д.В. Брискман

Приложение
к Порядку предоставления
единовременной денежной
выплаты гражданам Российской
Федерации, заключившим
контракт о прохождении
военной службы и назначенным
на воинские должности
в именных "Краснодарских"
подразделениях

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО
КРАЯ – УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ В

(наименование управления социальной защиты населения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Заявитель: _____
(фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства: _____

(указывается адрес регистрации по месту жительства)

Телефонный номер: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

наименование документа: _____

серия _____ номер _____ дата выдачи _____

кем выдан _____

Представитель заявителя: _____
(фамилия, имя, отчество)

Телефонный номер: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

наименование документа: _____

серия _____ номер _____ дата выдачи _____

кем выдан _____

В соответствии Порядком предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы и назначенным на воинские должности в именных "Краснодарских" подразделениях, утвержденным приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 13.10.2022 № 1671, прошу предоставить мне (заявителю) единовременную денежную выплату.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Документы, прилагаемые к заявлению:

В случае отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты уведомление прошу направить (нужное отметить):

- ☐ — в форме электронного документа на адрес электронной почты;
- ☐ — в форме документа на бумажном носителе по адресу места жительства;
- ☐ — выдать в управлении социальной защиты населения;

В случае неполучения уведомления в управлении социальной защиты населения в течение месяца, а также неуказания способа его направления (невозможности направления выбранным способом) уведомление направляется по адресу места жительства заявителя.

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Заявление принял:

« » 20

(подпись специалиста)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы

Гр.

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

Начальник отдела
льгот и субсидий

Lpr

Д.В. Брискман