МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 22.07.2022 № 1106

г. Краснодар

О внесении изменений в приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 12 июля 2017 г. № 985 "Об определении порядка расходования средств на предоставление мер социальной поддержки, установленных Законом Российской Федерации "О статусе Героев Советского союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров Ордена Славы", Федеральным законом "О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам Ордена Трудовой Славы" и постановлением Верховного Совета Российской Федерации "О порядке введения в действие Закона Российской Федерации "О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров Ордена Славы"

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", а также в целях приведения в соответствие нормативных правовых актов министерства труда и социального развития Краснодарского края с Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. № 806-КЗ "Об органах социальной защиты населения Краснодарского края" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 12 июля 2017 г. № 985 "Об определении порядка расходования средств на предоставление мер социальной поддержки, установленных Законом Российской Федерации "О статусе Героев Советского союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров Ордена Славы", Федеральным законом "О предоставлении социальных Гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам Ордена

Трудовой Славы" и постановлением Верховного Совета Российской Федерации "О порядке введения в действие Закона Российской Федерации "О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров Ордена Славы" согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу информационно-аналитической и методической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на "Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru);

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края.

3. Приказ вступает в силу в день его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлен иной срок вступления в силу.

Пункт 3.3 приложения 2 к приказу министерства труда и социального развития Краснодарского края от 12 июля 2017 г. № 985 "Об определении порядка расходования средств на предоставление мер социальной поддержки, установленных Законом Российской Федерации "О статусе Героев Советского союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров Ордена Славы", Федеральным законом "О предоставлении социальных Гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам Ордена Трудовой Славы" и постановлением Верховного Совета Российской Федерации "О порядке введения в действие Закона Российской Федерации "О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров Ордена Славы" (в редакции настоящего приказа) вступает в силу с 1 января 2023 г.

Министр С.П. Гаркуша

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом министерства труда
и социального развития
Краснодарского края
от 22.07.2022 № 1106

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 12 июля 2017 г. № 985 "Об определении порядка расходования средств на предоставление мер социальной поддержки, установленных Законом Российской Федерации "О статусе Героев Советского союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров Ордена Славы", Федеральным законом "О предоставлении социальных Гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам Ордена Трудовой Славы" и постановлением Верховного Совета Российской Федерации "О порядке введения в действие Закона Российской Федерации "О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров Ордена Славы"

1. В преамбуле:

1) слова "В соответствии с" заменить словами "В целях реализации статей 78, 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с";

2) слова "от 25 марта 2007 года № 28-28" заменить словами "от 31 июля 2020 г. № МТ-09-31/СОГ/144".

2. В пункте 1 слова "с утвержденными Порядками, указанными в пунктах 2, 3" заменить словами "с утвержденным Порядком, указанным в пункте 3".

3. В пункте 3^1:

1) слова "управлений социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в муниципальных образованиях" заменить словами "государственных казенных учреждений Краснодарского края – управлений социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края";

2) в подпункте 1 слово "Порядков" заменить словами "Порядка, указанного в пункте 3 настоящего приказа".

4. В пункте 5 слова "Ирхина Д.А." заменить словами "Киселеву Н.А.".

5. В приложении 2:

1) в разделе 1 "Общие положения о предоставлении субсидий":

в пункте 1.1 слова "(далее соответственно – получатели субсидии, субсидии)" исключить;

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

"1.3. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств краевого бюджета – министерством труда и социального развития Краснодарского края (далее – министерство), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

В предоставлении субсидий участвуют государственные казенные учреждения Краснодарского края – управления социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края (далее – управления социальной защиты населения), которые подведомственны министерству.";

пункт 1.6 дополнить абзацами следующего содержания:

""потенциальный участник отбора" – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), которое(ый) намерено в рамках Порядка подать предложение (заявку) но еще не подал предложение (заявка) на участие в отборе;

"участник отбора" – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) подавшее(ий) предложение (заявку) на участие в отборе на право получения субсидии;

"получатель субсидии" – участник отбора, который признан победителем отбора и в отношении которого министерством принято решения о предоставлении субсидии.";

дополнить пунктами 1.7, 1.8 следующего содержания:

"1.7. Отбор осуществляется в соответствии с разделом 1^1 Порядка путем запроса предложений (заявок), направляемых участниками отбора по форме согласно приложению 1 к Порядку.

1.8. Информация, содержащая сведения о субсидии, размещается министерством на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно–коммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).";

2) дополнить разделом 1^1 следующего содержания:

"1^1. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

1^1.1. Получатель субсидии определяется по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений (заявок), и рассмотрения документов, представленных участниками отбора, исходя из их соответствия установленных Порядком критериям (требованиям) и очередности поступления предложений (заявок).

1^1.2. В целях проведения отбора посредством запроса предложений (заявок) министерство не позднее 1 июля текущего финансового года обеспечива-

ет размещение на официальном сайте министерства в информационно–телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: szn.krasnodar.ru (далее – официальный сайт), а с 1 января 2025 г. на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет")) или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), объявления о проведении отбора с указанием в нем:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) потенциальных участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

результатов предоставления субсидии;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора (с 1 января 2025 г. – доменного имени и (или) указателей страниц системы "Электронный бюджет" или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора);

требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 1^1.3, 1.4 Порядка и перечня документов, представляемых в соответствии с разделом 2 Порядка, для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 1^1.5, 1^1.6 Порядка;

порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора (пункт 1^1.8 Порядка);

правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора в соответствии с подпунктами 1^1.9 , $1^1$10, 1^1.12 Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствие с пунктом 1^1.4 Порядка;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте министерства, а с 1 января 2025 г. на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

При наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, министерство вправе проводить дополнительные отборы, для чего осуществляет

размещение объявления о проведении отбора в соответствии с настоящим разделом.

1[1].3. Участник отбора на первое число месяца, в котором в управление социальной защиты населения подано предложение (заявка), должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает пятьдесят процентов;

участник отбора не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка;

участник отбора не должен иметь просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем.

1[1].4. Потенциальный участник отбора вправе не позднее 10 рабочих дней до даты окончания приема предложений (заявок) направить в адрес министерства запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора, на который министерство направляет ответ с разъяснениями в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса. Ответ направляется на адрес электронной почты, который должен быть указан в запросе.

1[1].5. Предложения (заявки) должны соответствовать форме установленной приложением 1 к Порядку.

К предложению (заявки) прилагаются:

документы, указанные в соответствующем пункте раздела 2 Порядка (в зависимости от вида выполненных работ (оказания услуг));

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, указанный в разделе 2[1] Порядка.

Подаваемые документы должны соответствовать требованиям, установленным к ним пунктом 2.10, разделом 2[1] Порядка (для формы отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии).

1[1].6. Потенциальные участники отбора подают (направляют) предложения (заявки) с приложенными документами в управления социальной защиты населения, указанные в соответствующем пункте раздел 2 Порядка.

Регистрация предложений (заявок) управлениями социальной защиты населения осуществляется в день их приема, с использованием автоматизированных систем, а в случае их поступления в управление социальной защиты населения в выходной, нерабочий праздничный день или после окончания рабочего дня – в первый, следующий за ним, рабочий день.

В течение 2 рабочих дней с даты окончания приема предложений (заявок) управления социальной защиты населения направляют (передают) в министер-

ство вместе с реестром, в котором указывается время и дата поступления каждого предложения (заявки), представленные участниками отбора документы.

Управления социальной защиты населения также представляют в министерство документы, запрошенные в соответствии с разделом 2 Порядка.

1[1].7. Министерство организует учет предложений (заявок) участников отбора в день их поступления из управлений социальной защиты населения в хронологическом порядке приема предложений (заявок), в том числе с использованием автоматизированных систем, с учетом сроков, предусмотренных в объявлении о проведении отбора.

1[1].8. Участник отбора вправе отозвать предложение (заявку) на основании письменного обращения либо его электронного образа, направленного в электронном виде в министерство.

Отзыв предложения (заявки) не препятствует повторному направлению предложения (заявки) участником отбора, но не позднее даты и времени окончания их приема.

Для отзыва предложения (заявки) участник отбора направляет соответствующее письмо в министерства. Отозванное предложение (заявка) остается без рассмотрения. В случае если в обращении об отзыве предложения (заявки) участник отбора просит вернуть предоставленные документы, такие документы в течение 5 рабочих дней с даты регистрации письма в министерстве направляются участнику отбора (возврат документов обеспечивает управление социальной защит населения, через которое направлялось предложение (заявка)).

Внесение изменений в предложение (заявку) участника отбора осуществляется путем подачи (направления) предложения (заявки) в соответствии с настоящим разделом. При этом поданное повторное предложение (заявка) считаемся полученным в день регистрации в управлении социальной защиты населения первого предложения (заявки), в этом случае рассмотрению и оценки подлежат два предложения (заявки).

1[1].9. В целях рассмотрения предложений (заявок) участников отбора в министерстве создается комиссия, которая в срок, не превышающий 30 рабочих дней, следующих за днем окончания приема предложений (заявок), рассматривает их в порядке очередности поступления в управления социальной защиты населения на соответствие:

установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

требованиям (критериям), установленным пунктами 1.4, 1[1].3, 2.10 Порядка.

1[1].10. По результатам рассмотрения предложений (заявок) участников отбора комиссия принимает одно из следующих решений (решение комиссии оформляется протоколом):

о соответствии участника отбора требованиям Порядка и признании его победителем отбора;

об отклонении предложения (заявки) участника отбора.

1[1].11. Министерство в течение 14 календарных дней с даты принятия комиссией соответствующего решения обеспечивает:

направление информации о результатах отбора участнику отбора способом, указанным в предложении (заявке) (при отсутствии возможности направления информации указанным способом, информация направляется по адресу места нахождения (жительства) участника отбора либо на его адрес электронной почты);

размещение информации о результатах отбора на официальном сайте министерства (с 1 января 2025 г. на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале)), которая, включает следующие сведения:

дата, время и место рассмотрения предложений (заявок);

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены с указанием причины их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствовали такие предложения (заявки);

наименование получателя субсидии и размер предоставляемой ему субсидии.

1^1.12. Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 1.4 Порядка;

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 1^1.3 Порядка;

несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора и документам, установленным в объявлении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме), документов, указанных в пункте 1^1.5 Порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

отсутствие у гражданина, которому оказаны услуги (выполнены работы), права на льготы, указанные в пункте 1.2 Порядка;

отсутствие у лица, обратившегося за предоставлением субсидии в интересах участника отбора, соответствующих полномочий;

подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок). ";

3) в разделе 2 "Условия и порядок предоставления субсидий":

в абзаце первом пункта 2.1 в слова "получатели субсидий" заменить словами "потенциальные участники отбора";

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

"2.2. Потенциальный участник отбора в связи с наступившими обстоятельствами, указанными в абзацах втором – четвертом подпункта 3 пункта 1.4 Порядка, предоставляет в управление социальной защиты населения по месту

жительства гражданина, указанного в пункте 1.2 Порядка, следующие документы:

предложение (заявку) (приложение 1);

копию документа, подтверждающего статус гражданина, указанного в пункте 1.2 Порядка;

копии соответствующих документов, указанных в подпунктах 2 – 4 пункта 1.5 Порядка;

копию договора, содержащего положения о предоставлении коммунальных услуг, – в случае предоставления коммунальных услуг;

копию документа, определяющего размер платы за содержание жилого помещения (ремонт), – в случае установления такой платы;

копию документа, определяющего размер взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, – в случае установления взноса на капитальный ремонт в размере, превышающем минимальный размер такого взноса;

реквизиты расчетного счета, открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации;

отчет(ы) о предоставленных услугах в соответствии с приложением 2 к Порядку.

В случае представления интересов представителем в управление социальной защиты населения дополнительно предоставляется копия документа, подтверждающего полномочия представителя (за исключением случая, когда сведения о лице, имеющем право действовать от имени юридического лица без доверенности, содержатся в едином государственном реестре юридических лиц).

При непосредственном обращении в управление социальной защиты населения предъявляется на обозрение документ, удостоверяющий личность.

Управление социальной защиты населения в течение 1 рабочего дня:

осуществляет сверку и распечатку сведений о государственной регистрации участника отбора, которые подлежат размещению на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

запрашивает:

в Пенсионном фонде Российской Федерации либо в его территориальном органе:

сведения о получении гражданином, указанным в абзаце третьем настоящего пункта, ежемесячной денежной выплаты;

сведения об установлении инвалидности детей от 18 до 23 лет, являющихся членами семьи Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, полного кавалера ордена Славы;

в федеральном органе исполнительной власти в сфере внутренних дел, осуществляющем функции по регистрационному учету по месту пребывания и по месту жительства граждан, либо в его территориальном органе – сведения о месте жительства гражданина, указанного в абзаце третьем настоящего пункта,

о гражданах, проживающих совместно с гражданином, указанным в абзаце третьем настоящего пункта.

Потенциальный участник отбора вправе предоставить самостоятельно в управление социальной защиты населения документ(ы), содержащий(е) сведения о месте жительства гражданина, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, и гражданах, проживающих совместно с ним; сведения об установлении инвалидности детей от 18 до 23 лет, являющихся членами семьи Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, полного кавалера ордена Славы – при наличии соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов.";

в пункте 2.3:

в абзаце первом слова "Для получения субсидии" заменить словами "Потенциальный участник отбора", слова "получатель субсидии" исключить;

в абзаце втором слова "заявление о предоставлении субсидии" заменить словами "предложение (заявку)";

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

"7) реквизиты расчетного счета, открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.";

в абзаце девятом слова "получателя субсидии" исключить;

в абзаце тринадцатом слова "получателя субсидии" заменить словами "участника отбора";

в пункте 2.4:

в абзаце первом слова "Для получения субсидии" заменить словами "Потенциальный участник отбора", слова "получатель субсидии" исключить;;

в абзаце втором слова "заявление о предоставлении субсидии" заменить словами "предложение (заявку)";

абзац девятый изложить в следующей редакции:

"8) реквизиты расчетного счета, открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.";

в абзаце десятом слова "получателя субсидии" исключить;

в абзаце пятнадцатом слова "получателя субсидии" заменить словами "участника отбора";

в пункте 2.5:

в абзаце первом слова "Для получения субсидии" заменить словами "Потенциальный участник отбора", слова "получатель субсидии" исключить;;

в абзаце втором слова "заявление о предоставлении субсидии" заменить словами "предложение (заявку)";

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

"7) реквизиты расчетного счета, открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.";

в абзаце девятом слова "получателя субсидии" исключить;

в абзаце четырнадцатом слова "получателя субсидии" заменить словами "участника отбора";

в абзаце восемнадцатом слова "Получатель субсидии" заменить словами "Потенциальный участник отбора";

пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

"2.6. Потенциальный участник отбора в связи с наступившими обстоятельствами, указанными в абзаце десятом подпункта 3 пункта 1.4 Порядка, предоставляет в управление социальной защиты населения по месту нахождения общественного благотворительного объединения (организации), его обособленного подразделения, расположенного на территории Краснодарского края, следующие документы:

предложение (заявку) (приложение 1);

копию договора, подтверждающего факт пользования помещением;

копию договора, содержащего положения о предоставлении коммунальных услуг (в случае если договор, подтверждающий факт пользования помещением, не содержит положений о предоставлении коммунальных услуг);

копии документов, подтверждающих статус граждан, указанных в пункте 1.2 Порядка;

реквизиты расчетного счета, открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации;

отчет о предоставленных услугах в соответствии с приложением 2 к Порядку.

В случае предоставления интересов представителем в управление социальной защиты населения дополнительно предоставляется копия документа, подтверждающего полномочия представителя (за исключением случая, когда сведения о лице, имеющем право действовать от имени юридического лица без доверенности, содержатся в едином государственном реестре юридических лиц).

При непосредственном обращении в управление социальной защиты населения предъявляется на обозрение документ, удостоверяющий личность.

Управление социальной защиты населения в течение 1 рабочего дня осуществляет сверку и распечатку сведений о государственной регистрации участника отбора, а также об организации, созданной гражданами, указанными в пункте 1.2 Порядка, которые подлежат размещению на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".";

в пункте 2.7:

в абзаце первом слова "Для получения субсидии" заменить словами "Потенциальный участник отбора", слова "получатель субсидии" исключить;;

в абзаце втором слова "заявление о предоставлении субсидии" заменить словами "предложение (заявку)";

в абзаце восьмом слова "получателю субсидии" исключить;

в абзаце девятом слова "получателя субсидии" исключить;

в абзаце тринадцатом слова "получателя субсидии" заменить словами "участника отбора";

в абзаце семнадцатом слова "Получатель субсидии" заменить словами "Потенциальный участник отбора";

в пункте 2.8:

в абзаце первом слова "Для получения субсидии" заменить словами "Потенциальный участник отбора", слова "получатель субсидии" исключить;

в абзаце втором слова "заявление о предоставлении субсидии" заменить словами "предложение (заявку)";

в абзаце восьмом слова "получателю субсидии" исключить;

в абзаце девятом слова "получателя субсидии" исключить;

в абзаце четырнадцатом слова "получателя субсидии" заменить словами "участника отбора";

в абзаце восемнадцатом слова "Получатель субсидии" заменить словами "Потенциальный участник отбора";

в пункте 2.9:

в абзаце первом слова "Для получения субсидии" заменить словами "Потенциальный участник отбора", слова "получатель субсидии" исключить;

в абзаце втором слова "заявление о предоставлении субсидии" заменить словами "предложение (заявку)";

в абзаце третьем слова "(предоставляется при первоначальном обращении)" исключить;

в абзаце четвертом слова "(предоставляется при первоначальном обращении, в последующем – в случае изменения сведений (информации) – не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло изменение)" исключить;

в абзаце шестом слова "(предоставляется при первоначальном обращении, в последующем – в случае изменения тарифа – не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло изменение)" исключить;

в абзаце седьмом слова "получателю субсидии" и слова "(предоставляется при первоначальном обращении, в последующем – в случае изменения реквизитов – не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло изменение)" исключить;

в абзаце восьмом слова "получателю субсидии" исключить;

в абзаце одиннадцатом слова "получателя субсидии" заменить словами "участника отбора";

в абзаце пятнадцатом слова "Получатель субсидии" заменить словами "Потенциальный участник отбора";

в пункте 2.9^1:

в абзаце первом слова "Для получения субсидии" заменить словами "Потенциальный участник отбора", слова "получатель субсидии" исключить;

в абзаце втором слова "заявление о предоставлении субсидии" заменить словами "предложение (заявку)";

в абзаце восьмом слова "получателю субсидии" и слова "(предоставляется при первоначальном обращении, в последующем – в случае изменения реквизитов – не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло изменение)" исключить;

в абзаце девятом слова "получателя субсидии" исключить;

в абзаце двенадцатом слова "получателя субсидии" заменить словами "участника отбора";

пункт 2.9^2 изложить в следующей редакции:

"2.9^2. Обязательным условием предоставления субсидии является дача согласия потенциального участника отбора (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах):

на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий;

на осуществление органами государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268^1 и 269^2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о себе, о подаваемом предложении (заявке), иной информации, связанной с проведением отбора;

на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).;

в пункте 2.10:

в абзаце первом:

слова "копии подлинника" заменить словами "копии подлиннику";

слова "получатели субсидии" в соответствующих падежах заменить словами "участники отбора" в соответствующих падежах;

в абзаце втором слова "копии подлинника" заменить словами "копии подлиннику";

в абзаце пятом:

слова "копии подлинника" заменить словами "копии подлиннику";

слова "получатели субсидии" в соответствующих падежах заменить словами "участники отбора" в соответствующих падежах;

в абзаце шестом слова "получатели субсидии" в соответствующих падежах заменить словами "участники отбора" в соответствующих падежах;

пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

"2.11. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о соответствии участника отбора требованиям Порядка и признании его победителем отбора принимает приказ о предоставление победителю отбора субсидии.

в пункте 2.12 слова "получателем субсидии" заменить словами "участником отбора, признанным победителем,", слова "заявления о предоставлении субсидии" заменить словами "предложения (заявки)";

пункт 2.13 исключить;

в пункте 2.14 исключить;

в пункте 2.15 слова "управлением социальной защиты населения" заменить словами "министерством";

дополнить пунктом 2.15^1 следующего содержания:

"2.15^1. Результатом предоставления субсидии является оказание услуг (выполнение работ) не менее чем одному гражданину, указанному в пункте 1.2

Порядка.";

абзац первый пункта 2.16 изложить в следующей редакции:

"2.16. Перечисление субсидий осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия министерством решения о предоставлении субсидии.";

4) дополнить разделом 2^1 следующего содержания:

"2^1. Требования к отчетности

Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Краснодарского края, предоставляется вместе с документами, прилагаемыми к предложению (заявке).";

5) в разделе 3 изложить в следующей редакции:

"3. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение";

3.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268^1 и 269^1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Получатели субсидии представляют документы и материалы, оказывают содействие министерству и органам государственного финансового контроля по их обращениям.

3.2. В случаях выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проводимых министерством и (или) органами государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии соответствующего требования, в объеме выявленных нарушений.

В случае недостижения результата предоставления субсидии получатель субсидии возвращает субсидию в части, пропорциональной величине недостижения установленного значения результата предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

Требование о возврате субсидии может быть передано получателю субсидии (его руководителю или уполномоченному представителю) лично под расписку или направлено заказным письмом.

При нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии министерство в течение 20 рабочих дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (кон-

трольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.".

6. Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг (выполнением работ) гражданам, проживающим на территории Краснодарского края, имеющим право на льготы, установленные Законом Российской Федерации "О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных Кавалеров ордена Славы", Федеральным законом "О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы изложить в следующей редакции:

"Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий юридическим
лицам, индивидуальным
предпринимателям в целях
возмещения недополученных
доходов в связи с оказанием
услуг (выполнением работ)
гражданам, проживающим на
территории Краснодарского
края, имеющим право на
льготы, установленные
Законом Российской
Федерации "О статусе Героев
Советского Союза, Героев
Российской Федерации и
полных Кавалеров ордена
Славы", Федеральным
законом "О предоставлении
социальных гарантий Героям
Социалистического Труда,
Героям Труда Российской
Федерации и полным
кавалерам ордена Трудовой
Славы"

Министерство труда
и социального развития
Краснодарского края

ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ЗАЯВКА)
на участие в отборе для предоставления субсидии

1. Сведения о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе):

полное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения для индивидуального предпринимателя): _____

_____

_____

документ, удостоверяющий личность, серия, номер, дата выдачи, кем выдан (для индивидуального предпринимателя): _____

_____

_____

_____

адрес электронной почты (при наличии): _____

_____

телефонный номер (абонентский номер): _____

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

_____

основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____

_____

место нахождения юридического лица (адрес места жительства для индивидуального предпринимателя): _____

_____

лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)): _____

_____

_____

2. Сведения о представителе юридического лица (заполняется уполномоченным представителем):

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения: _____

_____

телефонный номер (абонентский номер): _____

документ, удостоверяющий личность, серия, номер, дата выдачи, кем выдан: _____

_____

_____

_____

3. В соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг (выполнением работ) гражданам, проживающим на территории Краснодарского края, имеющим право на льготы, установленные Законом Российской Федерации "О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы", Федеральным законом "О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы", утвержденным приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 12 июля 2017 г. № 985, представляю нижеуказанные документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субси-

дии в целях возмещении недополученных доходов и (или) возмещения затрат.

4. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) настоящим подтверждает согласие:

на осуществление министерством труда и социального развития Краснодарского края проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий;

на осуществление органами государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268^1 и 269^2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о себе, о подаваемом предложении (заявке), иной информации, связанной с проведением отбора;

на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

5. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) настоящим подтверждает:

неполучение средств из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг (выполнением работ) гражданам, имеющим право на льготы, указанные в пункте 3 статьи 1 (в части оплаты эксплуатации помещений и коммунальных услуг), пункте 3 статьи 4, абзаце первом пункта 1, пунктах 5, 7 (в части бесплатного оборудования жилых помещений средствами вневедомственной охранной сигнализацией) статьи 5, пунктах 1, 4 статьи 6, пунктах 1, 2 статьи 9 Закона Российской Федерации от 15 января 1993 г. № 4301-I "О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы", частях 1, 2 (за исключением компенсации расходов на оплату пользования телефоном) статьи 3, частях 1, 4 статьи 4, статье 6.1 Федерального закона от 9 января 1997 г. № 5-ФЗ "О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы";

что не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

что не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем.

6. Уведомление о принятом решении по результатам рассмотрения представленных документов прошу направить (выдать) (нужное отметить):

☐ – в форме электронного документа на адрес электронной почты;

☐ – в форме документа на бумажном носителе по адресу места нахожде-

ния (жительства);

☐ – выдать в управлении социальной защиты населения.

7. Прилагаемые документы:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____	_____	_____
(дата)	(подпись обратившегося лица)	(фамилия, инициалы)

Примечание. Обратившееся лицо заверяет своей подписью каждый лист предложения (заявки) в нижней части в свободном от текста месте, кроме последнего листа, в котором для этого предусмотрено специальное место для подписи. Не допускается закрытие текста заявления подписью.

Отметка специалиста, принявшего документы:

дата приема заявления:	регистрационный номер:	подпись специалиста:

(линия отрыва)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Отметка специалиста, принявшего документы:

дата приема заявления:	регистрационный номер:	подпись специалиста:

".

Начальник отдела
льгот и субсидий Д.В. Брискман