



**ДЕПАРТАМЕНТ ИНВЕСТИЦИЙ И РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 24.09.2021

№ 159

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий
унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса
Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в
целях развития малого предпринимательства в рамках реализации
мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и
среднего предпринимательства»**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», законом Краснодарского края от 4 апреля 2008 г. № 1448-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 943 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края», в целях развития малого предпринимательства в Краснодарском крае п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 16 апреля 2018 г. № 45

«Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства в рамках реализации подпрограммы «Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства и стимулирование инновационной деятельности в Краснодарском крае» государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края»;

2) пункт 5 приказа департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства от 3 октября 2018 г. № 129 «О внесении изменений в некоторые приказы департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края»;

3) пункт 6 приказа департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства от 5 марта 2019 г. № 27 «О внесении изменений в некоторые приказы департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края»;

4) пункт 3 приказа департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства от 25 июня 2019 г. № 84 «О внесении изменений в некоторые приказы департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края»;

5) приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства от 28 сентября 2020 г. № 207 «О внесении изменений в приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 16 апреля 2018 г. № 45 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства в рамках реализации подпрограммы «Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства и стимулирование инновационной деятельности в Краснодарском крае» государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края».

3. Отделу по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводства департамента (Урмакер С.И.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Управлению развития малого и среднего предпринимательства департамента (Целищева А.Ю.) обеспечить размещение текста настоящего приказа на Интернет-портале малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (www.mbkuban.ru).


5. Главному консультанту отдела государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в управлении развития малого и среднего предпринимательства департамента Соколу С.А. обеспечить размещение

(опубликование) настоящего приказа на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dirmsp.krasnodar.ru).

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования, за исключением абзаца седьмого пункта 2.15 раздела 2 «Условия и порядок предоставления Субсидии» приложения к настоящему приказу, который вступает в силу с 1 января 2022 г.

Руководитель департамента



В.Ю. Воробьев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента
инвестиций и развития малого и
среднего предпринимательства

Краснодарского края

от 24.09.2021 № 259

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления из краевого бюджета субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» (далее – Фонд) на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее соответственно – Порядок, Субсидия).

1.2. Субсидия в соответствии с Порядком предоставляется Фонду в целях реализации мероприятия «Предоставление субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», подпрограммы «Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства и стимулирование инновационной деятельности в Краснодарском крае» государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 943 (далее – подпрограмма).

Расходы на обеспечение деятельности коворкинг-центра могут включать, в том числе, расходы на фонд оплаты труда, начисления на оплату труда сотруднику(ам) структурного подразделения Фонда, обеспечивающего(им) деятельность коворкинг-центра; приобретение мебели, компьютерной техники, оргтехники, программного обеспечения, подключение и обеспечение доступа к

сети «Интернет» для оборудования рабочих мест сотруднику(ам) структурного подразделения Фонда, обеспечивающего деятельность коворкинг-центра; коммунальные услуги, аренду помещений; приобретение мебели, компьютерной техники (в том числе периферийных устройств, сетевого оборудования, оборудования для проведения видеоконференций), оргтехники (в том числе копировально-множительного оборудования), аренду мебели, компьютерной техники, оргтехники; приобретение программного обеспечения; подключение и обеспечение доступа к сети «Интернет»; приобретение расходных материалов для оргтехники, периферийных устройств; ремонт мебели, компьютерной техники, оргтехники; доставку, установку, монтаж, пусконаладку, ремонт сетевого оборудования и определяются в соответствии с направлениями расходования субсидии унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – направления расходования Субсидии), утвержденными руководителем департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края.

1.3. Департамент инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (далее – Департамент) является органом исполнительной власти Краснодарского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Субсидия предоставляется Фонду, определенному в качестве получателя Субсидии в соответствии с законом Краснодарского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.5. При формировании проекта закона Краснодарского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, проекта закона Краснодарского края о внесении изменений в закон Краснодарского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Фонду при условии соблюдения следующих требований:

2.1.1. У Фонда отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца подачи Фондом в Департамент заявления о предоставлении субсидий унитарной некоммерческой организации

«Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Заявление).

2.1.2. У Фонда отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем по состоянию на первое число месяца подачи Фондом в Департамент Заявления.

2.1.3. Фонд не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении Фонда не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату подачи Фондом в Департамент Заявления.

2.1.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере Фонда по состоянию на дату формирования сведений уполномоченным органом по результатам направления запроса в соответствии с абзацем шестым пункта 2.3 Порядка.

2.1.5. Фонд не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов по состоянию на первое число месяца подачи Фондом в Департамент Заявления.

2.1.6. Фонд не получал средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, по состоянию на первое число месяца подачи Фондом в Департамент Заявления.

2.1.7. Фонд не подвергнут административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, по состоянию на первое число месяца подачи Фондом в Департамент Заявления.

2.1.8. У Фонда отсутствует задолженность по уплате в краевой бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, по состоянию на первое число месяца подачи Фондом в Департамент Заявления.

2.1.9. В уставе Фонда имеется вид деятельности, указанный в пункте 1.2

Порядка, по состоянию на дату подачи Фондом в Департамент Заявления.

2.1.10. Наличие в структуре Фонда подразделения, обеспечивающего деятельность коворкинг-центра, согласно штатному расписанию Фонда по состоянию на дату подачи Фондом в Департамент Заявления.

2.1.11. Предоставление в безвозмездное пользование для осуществления групповой и (или) индивидуальной работы субъектам малого предпринимательства, соответствующим требованиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», рабочих мест в коворкинг-центре – нежилом(ых) помещении(ях), оборудованном(ых) мебелью, компьютерной техникой, оргтехникой, программным обеспечением, сетью «Интернет», конференц-залом(ами) и переговорным(и) помещением(ями), оборудованным(и) мебелью, оргтехникой (далее – поддержка субъектам малого предпринимательства), в течение срока, предусмотренного пунктом 2.15 Порядка.

2.1.12. Соответствие коворкинг-центра следующим требованиям по состоянию на дату подачи Фондом в Департамент Заявления и в течение срока, предусмотренного пунктом 2.15 Порядка:

коворкинг-центр должен располагаться в нежилом(ых) помещении(ях) общей площадью не менее ста квадратных метров;

наличие на территории коворкинг-центра не менее двадцати рабочих мест, оборудованных мебелью (стол, стул);

наличие на территории коворкинг-центра доступа к сети «Интернет», не менее двух компьютеров с программным обеспечением (пакет офисных программ, предназначенный для работы с текстом, вычислениями, таблицами и изображениями) и одной единицы оргтехники;

наличие не менее одного конференц-зала площадью не менее двадцати пяти квадратных метров, вместимостью не менее пятнадцати посадочных мест, оборудованного мебелью (стол, стулья);

наличие не менее одного изолированного помещения для проведения переговоров площадью не менее девяти квадратных метров, вместимостью не менее шести посадочных мест, оборудованного мебелью (стол, стулья), ноутбуком и одной единицей оргтехники.

2.2. Для получения Субсидии Фонд:

2.2.1. Предоставляет в Департамент:

Заявление, по форме согласно приложению 1 к Порядку, подписанное Исполнительным директором Фонда и заверенное печатью Фонда (при наличии);

направления расходования Субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку, подписанные Исполнительным директором Фонда и заверенные печатью Фонда (при наличии);

копию устава Фонда, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

копию штатного расписания Фонда, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

копию Положения о структурном подразделении Фонда, обеспечивающем деятельность коворкинг-центра, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

копии документов, подтверждающих соответствие коворкинг-центра требованиям подпункта 2.1.12 пункта 2.1 Порядка (договоры аренды, субаренды, безвозмездного пользования, купли-продажи, иные правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы, в том числе подтверждающие наличие у арендодателя права собственности на имущество, соответствующая часть технической документации (технического паспорта) на объект недвижимого имущества), заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

копии документов, утвержденных решением высшего коллегиального органа Фонда, устанавливающих условия предоставления Фондом поддержки субъектам малого предпринимательства, предусмотренной подпунктом 2.1.11 пункта 2.1 Порядка; перечень документов, представляемых субъектами малого предпринимательства в целях подтверждения соответствия их условиям предоставления поддержки; требования к оформлению и порядку представления указанных документов; порядок оказания поддержки, предусмотренной подпунктом 2.1.11 пункта 2.1 Порядка; порядок работы коворкинг-центра; схему размещения коворкинг-центра, соответствующего требованиям подпункта 2.1.12 пункта 2.1 Порядка; форму договора, заключаемого с субъектами малого предпринимательства, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.2.2. Вправе приложить к Заявлению следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, которая должна быть выдана налоговым органом по состоянию на первое число месяца подачи Фондом в Департамент Заявления. Фонд вправе представить оригинал выписки либо ее копию, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

информацию о наличии (отсутствии) сведений о Фонде в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, распечатанную с официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://bankrot.fedresurs.ru> по состоянию на дату подачи Фондом в Департамент Заявления;

информацию налогового органа, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которая должна быть выдана по состоянию на первое число месяца подачи Фондом в Департамент Заявления;

информацию администрации Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края об отсутствии просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным

обязательствам перед Краснодарским краем, а также информацию о не получении средств из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» по состоянию на первое число месяца подачи Фондом в Департамент Заявления;

информацию департамента имущественных отношений Краснодарского края об отсутствии (наличии) задолженности по уплате в краевой бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, по состоянию на первое число месяца подачи Фондом в Департамент Заявления;

сведения Главного Управления Министерства внутренних дел России о наличии или отсутствии информации, что Фонд подвергнут административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях по состоянию на первое число месяца подачи Фондом в Департамент Заявления.

2.3. В случае непредставления Фондом документов, указанных в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Порядка, Департамент самостоятельно запрашивает в уполномоченных органах следующие документы и сведения в отношении Фонда:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на первое число месяца подачи Фондом в Департамент Заявления;

информацию о наличии (отсутствии) сведений о Фонде в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве (распечатывается с официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://bankrot.fedresurs.ru>) по состоянию на дату подачи Фондом в Департамент Заявления;

информацию налогового органа, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца подачи Фондом в Департамент Заявления;

информацию администрации Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края об отсутствии просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, а также информацию о не получении средств из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов

малого и среднего предпринимательства» по состоянию на первое число месяца подачи Фондом в Департамент Заявления;

информацию об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере Фонда (распечатывается с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня подачи Фондом в Департамент Заявления);

информацию департамента имущественных отношений Краснодарского края об отсутствии (наличии) задолженности по уплате в краевой бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, по состоянию на первое число месяца подачи Фондом в Департамент Заявления;

сведения Главного Управления Министерства внутренних дел России о наличии или отсутствии информации, что Фонд подвергнут административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях по состоянию на первое число месяца подачи Фондом в Департамент Заявления.

2.4. Заявление и документы Фонда рассматриваются Департаментом в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации Заявления Фонда, в течение которого Департамент проверяет соблюдение Фондом условий (требований) предоставления Субсидии, предусмотренных пунктом 2.1 Порядка, и принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии Фонду.

2.5. В течение срока, предусмотренного пунктом 2.4 Порядка, Заявление может быть отозвано Фондом посредством направления в Департамент письма об отзыве Заявления.

На основании направленного Фондом письма об отзыве Заявления Департамент в течение 2 рабочих дней со дня поступления такого письма направляет Фонду Заявление с приложенными к нему документами по почтовому адресу, указанному Фондом в письме на отзыв Заявления, или передает нарочно представителю Фонда.

2.6. Основаниями для отказа Фонду в предоставлении Субсидии являются: несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным подпунктом 2.2.1 пункта 2.2 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

несоответствие Фонда условиям (требованиям) предоставления Субсидии, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка.

2.7. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет Фонду письменное уведомление о принятом решении о предоставлении Субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

2.8. Объем (размер) Субсидии Фонду определяется законом Краснодарского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение реализации соответствующего мероприятия подпрограммы и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Департаменту на соответствующие цели, с учетом направлений расходования Субсидии, подписанных Исполнительным директором Фонда и заверенных печатью Фонда (при наличии), на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

2.9. Средства Субсидии подлежат возврату Фондом в краевой бюджет в случаях:

2.9.1. Нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Департаментом и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

2.9.2. Использования Фондом Субсидии не по целевому назначению.

2.9.3. Недостижения Фондом значений результата предоставления Субсидии (далее также – результат), показателя, необходимого для достижения результата, предусмотренных соглашением (договором) о предоставлении из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – Соглашение).

2.9.4. Прекращение деятельности Фонда.

2.10. В случае, предусмотренном подпунктом 2.9.1 пункта 2.9 Порядка, средства Субсидии в полном объеме подлежат возврату Фондом в краевой бюджет в течение 15 календарных дней со дня уведомления его Департаментом.

2.11. В случае, предусмотренном подпунктом 2.9.2 пункта 2.9 Порядка, средства Субсидии в объеме, использованном не по целевому назначению, подлежат возврату Фондом в краевой бюджет в течение 15 календарных дней со дня уведомления его Департаментом.

2.12. В случае, предусмотренном подпунктом 2.9.3 пункта 2.9 Порядка, средства Субсидии подлежат возврату в краевой бюджет, если до 1 ноября года, следующего за годом предоставления Субсидии, Фондом не достигнуты значения результата и (или) показателя, необходимого для достижения результата, предусмотренные Соглашением, и до 10 ноября года, следующего за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены.

Объем средств Субсидии, подлежащий возврату в краевой бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_p + V_n, \text{ где:}$$

V_p – объем средств Субсидии, подлежащий возврату в краевой бюджет, исходя из уровня недостижения Фондом значения результата;

V_n – объем средств Субсидии, подлежащий возврату в краевой бюджет, исходя из уровня недостижения Фондом значения показателя, необходимого для достижения результата.

Объем средств Субсидии, подлежащий возврату в краевой бюджет, исходя из уровня недостижения Фондом значения результата рассчитывается по формуле:

$$V_p = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер Субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T/S,$$

где:

T – фактически достигнутое значение результата на отчетную дату;

S – плановое значение результата, установленное Соглашением.

Объем средств Субсидии, подлежащий возврату в краевой бюджет, исходя из уровня недостижения Фондом значения показателя, необходимого для достижения результата, рассчитывается по формуле:

$$V_p = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер Субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T/S,$$

где:

T – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата, на отчетную дату;

S – плановое значение показателя, необходимого для достижения результата, установленное Соглашением.

При недостижении Фондом значений результата и (или) показателя, необходимого для достижения результата, предусмотренных Соглашением, средства Субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с настоящим пунктом Порядка, подлежат возврату Фондом в краевой бюджет в течение 15 календарных дней со дня уведомления его Департаментом.

Объем средств Субсидии, подлежащий возврату в краевой бюджет, не может превышать размер Субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году.

2.13. В случае, предусмотренном подпунктом 2.9.4 пункта 2.9 Порядка, неиспользованные по состоянию на дату вступления в законную силу решения суда о ликвидации Фонда средства Субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в течение 5 календарных дней с даты вступления в силу указанного решения суда.

2.14. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края (далее – типовая форма).

Соглашение заключается в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении Субсидии.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

По инициативе одной из сторон путем направления соответствующего уведомления в Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), по основаниям, предусмотренным в Соглашении, в течение 7 рабочих дней с момента получения указанного уведомления. Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой.

2.15. Результат предоставления Субсидии:

«В Краснодарском крае обеспечен доступ субъектов малого предпринимательства к услугам, оказываемым коворкинг-центром, созданным в структуре унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края». Количество субъектов малого предпринимательства, которым оказана поддержка до 1 ноября года, следующего за годом предоставления субсидии, ед.».

Показатель, необходимый для достижения результата:

«Объем бюджетных средств, привлеченных Фондом развития бизнеса Краснодарского края на обеспечение деятельности коворкинг-центра, млн рублей».

Значения результата и показателя, необходимого для достижения результата, должны быть достигнуты Фондом до 1 ноября года, следующего за годом предоставления Субсидии.

Значения результата и показателя, необходимого для достижения результата, устанавливаются Департаментом в Соглашении.

Результат предоставления Субсидии должен соответствовать типовому результату предоставления Субсидии, определенному в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

2.16. Субсидия в течение 15 рабочих дней со дня заключения Соглашения подлежит перечислению на расчетный счет, открытый Фондом в кредитной организации, указанный в Заявлении Фонда и Соглашении.

2.17. Фонд обеспечивает ведение отдельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным Фонду на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.18. Фонду запрещено за счет полученных средств Субсидии приобретение средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей, указанных в пункте 1.2 Порядка, иных операций, определенных Порядком.

3. Требования к отчетности

3.1. Фонд не позднее 10 января, 5 апреля, 5 июля, 5 октября, 1 ноября, 10 ноября года, следующего за годом предоставления Субсидии, представляет в Департамент отчет о достижении результата, показателя, необходимого для достижения результата.

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, представляется Фондом в Департамент не позднее 16 ноября года, следующего за годом предоставления Субсидии.

Отчеты о достижении результата, показателя, необходимого для достижения результата, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, предоставляются Фондом в соответствии с типовой формой.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Фондом дополнительной отчетности.

3.2. Отчеты о достижении результата, показателя, необходимого для достижения результата, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, подписываются Исполнительным директором Фонда и представляются Фондом в Департамент на бумажном носителе, а также в электронном виде.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за использованием Субсидии Фондом осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Департаментом и уполномоченными органами государственного финансового контроля осуществляются обязательные проверки соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Фонда на осуществление Департаментом и уполномоченными органами государственного

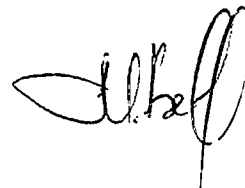
финансового контроля обязательных проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.4. За нарушение Фондом условий, целей и порядка предоставления Субсидии предусмотрен возврат средств Субсидии в краевой бюджет в случаях, срок и порядке, установленных пунктами 2.9 – 2.13 Порядка.

4.5. Ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении Субсидии, за достоверность представляемых документов и сведений несет Фонд.

4.6. Департамент обеспечивает соблюдение Фондом условий, целей и порядка, установленных при предоставлении Субсидии.

Заместитель начальника управления развития
малого и среднего предпринимательства



М.А. Беляев

Приложение 1
к Порядку определения объема и предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»

В департамент инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»

Ознакомившись с Порядком определения объема и предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», утвержденным приказом департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от _____ № ____ (далее – Порядок), унитарная некоммерческая организация «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» (далее – Заявитель, Фонд), основной государственный регистрационный номер _____, просит предоставить субсидию в объеме (размере) _____ (цифрами) _____ (прописью) рублей на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Субсидия).

Заявитель:

дает согласие на представление налоговыми органами департаменту инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (далее – Департамент) документов и сведений в отношении Заявителя;

в случае предоставления Субсидии обязуется представлять отчеты о достижении значений результата, показателя, необходимого для достижения результата, о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия в соответствии с требованиями Порядка и соглашения о предоставлении из краевого бюджета Субсидии Фонду (далее – Соглашение);

проинформирован о порядке возврата Субсидии в соответствии с пунктами 2.9 – 2.13 Порядка;

принимает на себя обязательства, предусмотренные Порядком;

сообщает реквизиты, в том числе счет, для перечисления Субсидии в случае заключения Департаментом и Заявителем Соглашения: _____;

дает согласие на осуществление Департаментом и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления Субсидии в случае заключения Департаментом и Заявителем Соглашения;

подтверждает, что:

вся информация, содержащаяся в настоящем заявлении, является достоверной и полной, Заявитель дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 Порядка;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краевым бюджетом по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 Порядка;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении Фонда не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.3 пункта 2.1 Порядка;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере Фонда по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.4 пункта 2.1 Порядка;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.5 пункта 2.1 Порядка;

не получал средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.6 пункта 2.1 Порядка;

не подвергался административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.7 пункта 2.1 Порядка;

отсутствует задолженность по уплате в краевой бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.8 пункта 2.1 Порядка,

в уставе Фонда имеется вид деятельности, указанный в подпункте 2.1.9 пункта 2.1 Порядка;

согласно штатному расписанию Фонда в структуру Фонда входит структурное подразделение _____,
(наименование структурного подразделения)

обеспечивающее деятельность коворкинг-центра;

коворкинг-центр соответствует требованиям, предусмотренным подпунктом 2.1.12 пункта 2.1 Порядка.

Приложение:

1. _____.
2. _____.

Исполнительный директор
унитарной некоммерческой
организации «Фонд развития бизнеса
Краснодарского края»

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Дата _____

Заместитель начальника управления развития
малого и среднего предпринимательства



М.А. Беляев

Приложение 2
к Порядку определения объема и предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»

В департамент инвестиций и развития
малого и среднего
предпринимательства
Краснодарского края

Направления
расходования субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»

№ п/п	Направления расходования субсидии	Наименование единицы	Количество единиц	Стоимость единицы, рублей	Финансирование, рублей		
					всего	краевой бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Фонд оплаты труда сотрудника(ов) структурного подразделения унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» (далее – Фонд), обеспечивающего деятельность коворкинг-центра	X	X	X			
2	Начисления на оплату труда сотруднику(ам) структурного подразделения Фонда, обеспечивающего деятельность коворкинг-центра	X	X	X			

3	Приобретение мебели, компьютерной техники, оргтехники, программного обеспечения, подключение и обеспечение доступа к сети «Интернет» для оборудования рабочих мест сотруднику(ам) структурного подразделения Фонда, обеспечивающего деятельность коворкинг-центра						
4	Коммунальные услуги, аренда помещений	X	X	X			
Приобретение мебели							
5							
Приобретение компьютерной техники (в том числе периферийных устройств, сетевого оборудования, оборудования для проведения видеоконференций)							
6							
Приобретение оргтехники (в том числе копировально-множительного оборудования)							
7							
Аренда мебели, компьютерной техники, оргтехники							
8							
Приобретение программного обеспечения							
9							
Подключение и обеспечение доступа к сети «Интернет»							
10							
Приобретение расходных материалов для оргтехники, периферийных устройств							
11							
Ремонт мебели, компьютерной техники, оргтехники							
12							
Доставка, установка, монтаж, пусконаладка, ремонт сетевого оборудования							
13							
Итого							

Исполнительный директор
унитарной некоммерческой
организации «Фонд развития
бизнеса Краснодарского края»

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Заместитель начальника
управления развития малого
и среднего предпринимательства



М.А. Беляев