



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 20.09.2021

№ 505

г. Краснодар

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры»

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 8 мая 2014 г. № 430 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», в целях реализации отдельных мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 октября 2015 г. № 986 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры», на основании Положения о министерстве культуры Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 декабря 2015 г. № 1226 «О министерстве культуры Краснодарского края», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу финансово-экономической деятельности и реализации государственных программ министерства культуры Краснодарского края (Чуприна Н.В.) обеспечить:

размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой

информации» (www.pravo.gov.ru);

направление копии настоящего приказа и сведений об источниках его официального опубликования в территориальный орган Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования настоящего приказа.

3. Признать утратившими силу пункты 1, 2 приказа министерства культуры Краснодарского края от 29 сентября 2020 г. № 489 «О внесении изменений в приказ министерства культуры Краснодарского края от 4 марта 2016 г. № 73 «Об утверждении порядка предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на реализацию основных мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры»».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Первый заместитель министра



А.Н. Погребенко

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства культуры

Краснодарского края

от 20.09.2021 № 505

ПОРЯДОК

определения объема и условия предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок определения объема и условия предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края (далее – Учреждения, получатели субсидии), функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры» (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и устанавливает правила проведения отбора в целях предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края (далее – Министерство), на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры» (далее – Программа), утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 октября 2015 г. № 986 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры» (далее – субсидия), порядок определения объема и условия предоставления субсидий, требования к отчетности и порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий.

1.2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение реализации следующих мероприятий Программы:

1) организация, проведение и участие в кинофестивалях, творческих семинарах, встречах со зрителями, мероприятиях, направленных на развитие кинематографии, приобретение кинофильмов (за исключением мероприятия, указанного в пункте 2.1.1. таблицы 2 приложения 3 к Программе) государственными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Министерству;

2) организация и проведение мероприятий, направленных на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров государственными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Министерству;

3) приобретение программного обеспечения и специального оборудования для внедрения платформы мультимедиагидов в рамках реализации регионального проекта «Цифровая культура» государственными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Министерству;

4) оснащение музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда» бюджетными профессиональными образовательными организациями, подведомственными Министерству;

5) организация, проведение и участие в конкурсах, фестивалях, концертах, выставках, конференциях, форумах, творческих семинарах и иных мероприятиях (за исключением мероприятия, указанного в пункте 2.1.1 таблицы 1 приложения 3 к Программе) государственными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Министерству;

6) организация дополнительного профессионального образования творческих и управленческих кадров в сфере культуры в рамках реализации регионального проекта «Творческие люди» бюджетными профессиональными образовательными организациями, подведомственными Министерству.

1.3. Целевые субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) как получателю средств краевого бюджета на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Предоставление субсидий Учреждениям осуществляется по результатам отбора, проводимого Министерством на основании предоставленных заявок Учреждений в соответствии с пунктами 2.5 – 2.7 настоящего раздела.

В целях проведения отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) размещается уведомление о датах начала и окончания

приема документов Учреждений для предоставления субсидий на цели, предусмотренные пунктом 1.2 Порядка.

Уведомление о проведении отбора размещается на официальном сайте не менее чем за три рабочих дня до даты начала приема документов Министерством.

2.2. В целях получения субсидии Учреждения представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку, подписанную руководителем Учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, и главным бухгалтером, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 1.2 Порядка, содержащую расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества);

3) программу мероприятий в случае, если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, выставок;

4) информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

5) предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случае, если целью предоставления субсидии является приобретение оборудования, музыкальных инструментов и учебных материалов, кинофильмов, изготовление научно-методических и информационных материалов.

2.3. Условием предоставления субсидии является отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед краевым бюджетом по состоянию на первое число месяца, в котором производится прием пакетов документов в целях предоставления субсидий.

2.4. Документы, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка, а также документы удовлетворяющие требованиям пункта 2.3 Порядка представляются Учреждением в одном экземпляре на бумажном носителе и регистрируются в день их поступления в Министерство в Единой многофункциональной системе электронного документооборота Краснодарского края.

2.5. Рассмотрение и оценка документов Учреждений осуществляется комиссией по рассмотрению и оценке заявок на участие в реализации отдельных мероприятий государственных программ Краснодарского края, координатором и участником которых является Министерство (далее - комиссия), состав и порядок деятельности которой определяется приказом Министерства.

Комиссия формируется из числа государственных гражданских служащих

Краснодарского края в Министерстве.

К функциям комиссии относятся:

а) рассмотрение и оценка документов, представляемых Учреждениями в целях получения субсидии;

б) отбор Учреждений – получателей субсидий в соответствии с условиями предоставления субсидий и критериями отбора получателей субсидий, предусмотренными настоящим Порядком;

в) формирование мотивированного решения об отказе в предоставлении субсидий Учреждениям по основаниям, предусмотренным пунктом 2.10 Порядка.

2.6. Рассмотрение и оценка документов, указанных в пунктах 2.2, 2.4 Порядка Учреждений комиссией осуществляется в течение семи рабочих дней, исчисляемых с первого рабочего дня, следующего за днем окончания приема документов Министерством, указываемого в уведомлении о проведении отбора.

Решения, принимаемые комиссией, оформляются протоколом.

2.7. При рассмотрении и оценке документов комиссией критериями отбора получателей субсидий являются:

по мероприятию «Предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству культуры Краснодарского края, на организацию, проведение и участие в кинофестивалях, творческих семинарах, встречах со зрителями, мероприятиях, направленных на развитие кинематографии, приобретение кинофильмов»:

уровень проводимого мероприятия (краевой, Всероссийский, международный);

участие в социально значимых мероприятиях и акциях районного, зонального и краевого значения;

по мероприятию «Предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям культуры, подведомственным министерству культуры Краснодарского края, на организацию и проведение мероприятий, направленных на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров»:

наличие постоянной труппы, имеющей в текущем репертуаре определенное количество спектаклей и ориентированной на работу с детской, подростковой и юношеской аудиторией детских и кукольных театров;

рост числа зрителей при посещении организаций культуры;

по мероприятию «Предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству культуры Краснодарского края, на приобретение программного обеспечения и специального оборудования для внедрения платформы мультимедиагидов в рамках реализации регионального проекта «Цифровая культура»:

количество планируемых учреждением к реализации выставочных проектов, снабженных цифровыми гидами в формате дополненной реальности;

количество оцифрованных музейных предметов в рамках реализации выставочных проектов, снабженных цифровыми гидами в формате дополненной реальности;

количество музейных предметов в экспозиции, внесенных в мультимедиагид после завершения работ по созданию гида;

по мероприятию «Предоставление субсидий государственным бюджетным профессиональным образовательным организациям Краснодарского края, подведомственным министерству культуры Краснодарского края, в целях оснащения образовательных организаций музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда»:

наличие потребности в обеспечении реализации учебных предметов, соответствующим федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования в области искусств и культуры и федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам, а также в обеспечении музыкальными инструментами, оборудованием и материалами;

по мероприятию «Предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству культуры Краснодарского края, на организацию, проведение и участие в конкурсах, фестивалях, концертах, выставках, конференциях, форумах, творческих семинарах и иных мероприятиях»:

уровень проводимого мероприятия (краевой, Всероссийский, международный);

участие в социально значимых мероприятиях и акциях районного, зонального и краевого значения;

по мероприятию «Предоставление субсидии государственным бюджетным профессиональным образовательным организациям Краснодарского края, подведомственным министерству культуры Краснодарского края, на организацию дополнительного профессионального образования творческих и управленческих кадров в сфере культуры в рамках реализации регионального проекта «Творческие люди»:

реализация учреждениями дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации).

При равных условиях комиссией учитывается более ранний срок подачи документов учреждением.

2.8. Субсидии предоставляются Учреждениям в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.2 Порядка.

2.9. Размер субсидии в случае, если целью предоставления субсидии является приобретение товаров (услуг) (оборудования, музыкальных инструментов, учебных материалов, кинофильмов, услуг зала, аренды автотранспорта, договоры гражданско-правового характера) определяется как произведение стоимости одной единицы товара (услуги) на общее количество

единиц товара (услуг), планируемого к приобретению, с учетом расходов за их доставку (применимо к п. п. 2, 3, 4, 6 пункта 1.2 Порядка), в соответствии с заявленной учреждением потребности, указанной в документах, предоставляемых согласно п.п.2 пункта 2.2 настоящего Порядка. Для бюджетных учреждений с обязательным обоснованием цены товара в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", для автономных учреждений с обязательным обоснованием цены товара.

Размер субсидии в случае, если целью предоставления субсидии является изготовление научно-методических и информационных материалов, определяется как произведение стоимости услуги по изготовлению одной единицы материала на общее количество единиц, планируемых к изготовлению научно-методических и информационных материалов, с учетом расходов за их доставку (применимо к п. п. 5 п. 1.2. Порядка), в соответствии с заявленной учреждением потребности, указанной в документах, предоставляемых согласно п.п.2 пункта 2.2 настоящего Порядка. Для бюджетных учреждений с обязательным обоснованием цены товара в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", для автономных учреждений с обязательным обоснованием цены товара.

Размер субсидии в случае, если целью предоставления субсидии является организация, проведение и участие в мероприятиях (конкурсах, фестивалях, концертах, выставках, конференциях, форумах, творческих семинарах и иных мероприятиях) определяется как сумма планируемых к осуществлению затрат на организацию, проведение и участие в мероприятиях, отражаемых в расчете-обосновании суммы субсидии, в том числе предварительной смете на выполнение работ (оказание услуг) в рамках планируемого мероприятия (применимо к п. п. 1, 5 п. 1.2. Порядка), в соответствии с заявленной учреждением потребности, указанной в документах, предоставляемых согласно п.п.2 пункта 2.2 настоящего Порядка. Для бюджетных учреждений с обязательным обоснованием цены товара в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", для автономных учреждений с обязательным обоснованием цены товара.

Порядок определения размера субсидии, предусмотренный абзацами первым - третьим настоящего пункта не применяется в случае, если размер субсидии определен законом (решением) о бюджете Краснодарского края, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

2.10. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка;

несоответствие учреждения критериям, предусмотренным пунктом 2.7 Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах,

представленных учреждением;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете Министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.2 Порядка.

2.11. По результатам рассмотрения и оценки документов комиссией, Министерством оформляется приказ об утверждении перечня учреждений – получателей субсидий, мероприятий и объемов субсидий, направляемых Учреждениям на цели, предусмотренные пунктом 1.2 Порядка, на текущий финансовый год (далее – приказ об утверждении перечня учреждений – получателей субсидий).

Приказ об утверждении перечня учреждений – получателей субсидий оформляется в срок, не превышающий четырнадцати рабочих дней, исчисляемых с первого рабочего дня, следующего за днем окончания приема документов Министерством, указываемого в уведомлении о проведении отбора, и размещается на официальном сайте в срок не позднее трех рабочих дней с даты вступления его в законную силу.

2.12. Решение комиссии об отказе в предоставлении субсидии доводится до сведения Учреждений в письменном виде в течение семи рабочих дней со дня вступления в законную силу приказа об утверждении перечня учреждений – получателей субсидий, предусмотренного пунктом 2.11 Порядка, с обоснованием причин отказа.

2.13. Учреждение вправе отозвать представленные в Министерство документы, в том числе для внесения в них изменений, на основании письменного обращения руководителя Учреждения либо лица, исполняющего его обязанности, направляемого в Министерство.

Отзыв документов не препятствует повторному обращению Учреждения в Министерство для участия в отборе, но не позднее даты окончания приема документов, предусматриваемой в уведомлении о проведении отбора, размещаемом на официальном сайте.

Повторное рассмотрение документов Учреждения осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

2.14. Министерство предоставляет субсидию Учреждению на основании соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета на реализацию мероприятий Программы, заключаемого между Министерством и Учреждением (далее – Соглашение).

В Соглашение по инициативе одной из сторон путем направления соответствующего уведомления могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения по основаниям, предусмотренным в Соглашении, в течении 7 рабочих дней с момента получения указанного уведомления.

Дополнительные соглашения к Соглашению могут заключаться в следующих случаях:

изменение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на текущий финансовый год и плановый период (на текущий финансовый год);

перераспределение субсидии между Учреждениями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на текущий финансовый год и плановый период (на текущий финансовый год);

внесение изменений в Программу:
изменение значения непосредственного результата реализации мероприятия.

Соглашение, в том числе дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края от 27 июля 2020 г. № 244 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из краевого бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Краснодарского края субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

2.15. Результатом предоставления субсидии являются:

1) по мероприятию «Предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству культуры Краснодарского края, на организацию, проведение и участие в кинофестивалях, творческих семинарах, встречах со зрителями, мероприятиях, направленных на развитие кинематографии, приобретение кинофильмов» - количество организованных и проведенных мероприятий, (единиц);

2) по мероприятию «Предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям культуры, подведомственным министерству культуры Краснодарского края, на организацию и проведение мероприятий, направленных на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров» - количество посещений детских и кукольных театров по отношению к уровню 2010 года, (процентов);

3) по мероприятию «Предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству культуры Краснодарского края, на приобретение программного обеспечения и специального оборудования для внедрения платформы мультимедиагидов в рамках реализации регионального проекта «Цифровая культура» - количество учреждений, оснащенных программным обеспечением и специальным оборудованием для внедрения мультимедиагидов, (единиц);

4) по мероприятию «Предоставление субсидий государственным бюджетным профессиональным образовательным организациям Краснодарского края, подведомственным министерству культуры Краснодарского края, в целях оснащения образовательных организаций музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда» - количество оснащенных образовательных организаций в сфере культуры, (единиц);

5) по мероприятию «Предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству культуры Краснодарского края, на организацию, проведение и участие в конкурсах, фестивалях, концертах, выставках, конференциях, форумах, творческих семинарах и иных мероприятиях» - количество организованных и проведенных мероприятий, (единиц);

6) по мероприятию «Предоставление субсидии государственным бюджетным профессиональным образовательным организациям Краснодарского края, подведомственным министерству культуры Краснодарского края, на организацию дополнительного профессионального образования творческих и управленческих кадров в сфере культуры в рамках

реализации регионального проекта «Творческие люди» - число работников, повысивших квалификацию, (человек).

2.16. Перечисление субсидии Учреждению осуществляется Министерством на лицевой счет Учреждения, открытый в министерстве финансов Краснодарского края, в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся приложением к соглашению, но не позднее трех рабочих дней до даты начала реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 1.2 Порядка.

3. Требования к отчетности

Учреждение в течение 30 рабочих дней после выполнения мероприятия, предусмотренного пунктом 1.2 Порядка, предоставляет в Министерство отчеты по формам согласно приложениям 2, 3 к настоящему Порядку соответственно:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей);

Министерство вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления Учреждением отчетности, сроки и порядок их представления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Учреждения несут ответственность за несоблюдение целей, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе за нецелевое использование средств субсидий, несвоевременность предоставления отчетов, недостоверность предоставленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в размере не превышающем размера неисполненных обязательств Учреждения, принятых до начала текущего финансового года, подлежащих оплате в отчетном финансовом году, на основании решения Министерства, принятого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение не позднее 31 января представляет в Министерство пояснительную записку о наличии потребности в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств

субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, а также информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат.

4.3. Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается Министерством не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения пояснительной записки с обоснованием указанной потребности.

Учреждение вправе дополнительно представить документы, подтверждающие наличие потребности.

В случае принятия Министерством решения об отказе в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, Учреждению направляется мотивированный ответ.

При наличии в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, Министерство вправе принять решение об их использовании Учреждением в текущем финансовом году для достижения целей, установленных при предоставлении субсидий, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня направления Учреждением информации о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения.

Указанные документы направляются Учреждением в Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней с даты возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

4.4. Остатки средств субсидии, не использованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Министерства о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в краевой бюджет в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.5. Министерством, а также уполномоченным органом государственного финансового контроля проводится обязательная проверка соблюдения целей и условий предоставления субсидий Учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

4.6. Возврату в краевой бюджет подлежат субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, представления недостоверных документов в целях получения субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и (или)

уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результатов предоставления субсидий.

4.7. Возврат субсидии в случаях, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля направляет Учреждению требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Порядка;

2) Учреждение производит возврат полученной субсидии в объеме выявленных нарушений в соответствии с требованием о возврате субсидии в течение 15 рабочих дней со дня его получения.

При нарушении Учреждением срока возврата субсидии Министерство в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела
финансово-экономической
деятельности и реализации
государственных программ
министерства культуры
Краснодарского края



Н.В. Чуприна

Приложение 1
к Порядку определения объема и
условий предоставления субсидий
государственным бюджетным и
автономным учреждениям
Краснодарского края, функции и
полномочия учредителя в отношении
которых осуществляет министерство
культуры Краснодарского края, на
реализацию отдельных мероприятий
государственной программы
Краснодарского края
«Развитие культуры»

ЗАЯВКА

**на участие в отборе в целях предоставления субсидии на реализацию
отдельных мероприятий государственной программы Краснодарского
края «Развитие культуры» в ____ году**

1. Основное мероприятие программы: №

« _____ »
_____».

2. Пункт основного мероприятия программы: № ____

« _____ »
_____».

3. Информация об учреждении:

полное наименование:

сокращенное наименование:

почтовый адрес:

Ф.И.О. руководителя (либо Ф.И.О лица, исполняющего обязанности
руководителя учреждения):

телефон:

факс:

e-mail:

4. Наименование планируемого к реализации мероприятия: _____

5. Место реализации проекта или проведения мероприятия: _____

6. Сроки реализации мероприятия: _____

7. Общая величина затрат на мероприятие на 20__ год: _____ руб.

в том числе:

федеральный бюджет:

краевой бюджет: –

прочие источники: –

Настоящей заявкой подтверждаю по состоянию на «___» _____20__ г. у учреждения отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Краснодарского края, отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед краевым бюджетом.

Вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является достоверной и подлинной.

№ п/п	Перечень прилагаемых документов	Количество листов
1	Пояснительная записка о необходимости предоставления бюджетных средств	
2	Расчет-обоснование суммы субсидии	
3	Предварительная смета на выполнение работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества)	
4	Программа мероприятия (в случае, если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий)	
5	Информация о планируемом к приобретению имуществе (в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества)	
6	Предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (в случае, если целью предоставления субсидии является приобретение оборудования, музыкальных инструментов и учебных материалов, кинофильмов, изготовление научно-методических и информационных материалов).	
7	Документы, подтверждающие отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края, погашение задолженности по судебным актам,	

	вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Краснодарского края, отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед краевым бюджетом	
--	---	--

Руководитель учреждения/
либо лицо, исполняющее
обязанности руководителя
учреждения

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Приложение 2
к Порядку определения объема и условия
предоставления субсидий государственным
бюджетным и автономным учреждениям
Краснодарского края, полномочия учредителя
в отношении которых осуществляет
министерство культуры Краснодарского края,
на реализацию основных мероприятий
государственной программы Краснодарского
края «Развитие культуры»»

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия,
на «___» _____ 20___ г.

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления		Выплаты		Курсовая раз-ница	Остаток Субсидии на конец отчетного периода				
		всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из краевого бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего		из них: возвращено в краевой бюджет	Всего	в том числе: требуется в направлении на те же цели	подлежат возврату	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	826												

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

Приложение 3
 к Порядку определения объема и условия предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на реализацию основных мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры»»

Отчет о достижении результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей) по состоянию на 1 _____ 20 ____ г.

КОДЫ

Наименование Учреждения	Дата
Наименование Учредителя	по Сводному реестру
Наименование проекта (программы)	по Сводному реестру
Вид документа	по БК ¹⁾ 826
«0»	
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ 383

1. Информация о достижении результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при условии таких показателей)

Наименование расходов	Код по БК	Результат предоставления Субсидии, показатели, необходимые для достижения результата предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения с даты заключения Соглашения	Размер Субсидии, предусмотренной Соглашением	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии	Неиспользованный объем финансирования (гр.9-обеспечения (гр.16)					
			наименование	код по ОКЕИ				на отчетную дату	отклонение от планового значения	Причина отклонения	наноменованис							
														с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр.7-гр.10)	в процентах (гр.12/гр.7*100%)	код
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
	826				0100													
							Всего:							Всего:				

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

« _____ » 20 ____ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей)

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации федерального бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.