



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 19.05.2021

г. Краснодар

№ 1649

**О внесении изменений в приказ министерства
образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края от 10 марта 2020 г. № 903
"Об утверждении Порядка определения объема
и предоставления субсидии унитарной
некоммерческой организации "Кубанский научный
фонд" на обеспечение ее уставной деятельности**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и в целях реализации государственной программы Краснодарского края "Развитие образования", утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10 марта 2020 г. № 903 "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии унитарной некоммерческой организации "Кубанский научный фонд" на обеспечение ее уставной деятельности" согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу правового обеспечения, государственной службы и кадров (Денисовой О.Г.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направление на "Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru).

3. Ведущему консультанту отдела правового обеспечения, государственной службы и кадров Шкуратовой И.А. в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию в формате "pdf" в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр

Е.В. Воробьева

Е.В. Воробьева

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края

от 19.05.2021 № 1649

ИЗМЕНЕНИЯ,

**вносимые в приказ министерства образования,
науки и молодежной политики Краснодарского края
от 10 марта 2020 г. № 903 "Об утверждении Порядка
определения объема и предоставления субсидии
унитарной некоммерческой организации "Кубанский
научный фонд" на обеспечение ее уставной деятельности"**

1. В преамбуле слова "постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 г. № 541 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями" заменить словами "постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации".

2. Приложение изложить в следующей редакции:

"Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края
от 10 марта 2020 г. № 903
(в редакции приказа министерства
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края
от 19.05.2021 № 1649)

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии унитарной некоммерческой организации "Кубанский научный фонд" на обеспечение ее уставной деятельности

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике", постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", Законом Краснодарского края от 30 июня 1997 г. № 93-КЗ "О науке (научной деятельности) и научно-технической политике Краснодарского края" и определяет правила определения объема и предоставления субсидии из краевого бюджета унитарной некоммерческой организации "Кубанский научный фонд" на обеспечение ее уставной деятельности (далее – субсидия), в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края "Развитие образования", утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939.

1.2. Субсидия предоставляется унитарной некоммерческой организации "Кубанский научный фонд" (далее – Фонд) на обеспечение ее уставной деятельности.

1.3. Субсидия Фонду на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, предо-

ставляется министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

1.4. При формировании проекта закона о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период) сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал).

Размещение сведений и информации, предусмотренных настоящим Порядком, на едином портале осуществляется при наличии возможности их размещения.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. В течение 15 рабочих дней со дня доведения Министерству как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и на плановый период) на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, Министерство направляет Фонду письмо о сроке подачи Фондом заявления о предоставлении субсидии в текущем финансовом году и перечне документов, необходимых для получения субсидии.

2.2. Для получения субсидии Фонд представляет в Министерство в срок, указанный в письме Министерства, следующие документы:

2.2.1. Заявление о предоставлении субсидии унитарной некоммерческой организации "Кубанский научный фонд" на обеспечение ее уставной деятельности (далее – Заявление) по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

2.2.2. Копию устава Фонда в действующей редакции.

2.2.3. Копию утвержденного наблюдательным советом Фонда плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год.

2.2.4. Копию уведомления об открытии расчетного счета Фонда.

2.2.5. Копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Фонда (решение об избрании, приказ о назначении, утверждении на должность – для должностного лица, имеющего право действовать без доверенности; либо доверенность).

2.2.6. Справку налогового органа об исполнении Фондом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (при наличии).

2.2.7. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (при наличии).

Документы, указанные в подпунктах 2.2.6 и 2.2.7 настоящего Порядка, должны быть получены Фондом не позднее 30 календарных дней до даты подачи Фондом в Министерство Заявления.

2.3. Заявление и копии документов, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, должны быть:

заверены подписью директора Фонда;

сброшюрованы (прошиты), пронумерованы и скреплены печатью Фонда (при наличии);

выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, формулировок, допускающих неоднозначное толкование.

2.4. Фонд несет ответственность за достоверность представляемых в Министерство документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Заявление и пакет документов, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, представляются Фондом на бумажном носителе в сроки, установленные письмом Министерства, или направляются Фондом с использованием услуг почтовой связи.

При использовании услуг почтовой связи датой и временем получения Заявления является дата и время вручения почтового отправления.

2.6. Требования, которым должен соответствовать Фонд по состоянию на 1-е число месяца подачи Фондом в Министерство Заявления:

2.6.1. Отсутствие у Фонда неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.6.2. Отсутствие у Фонда просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием из краевого бюджета.

2.6.3. Отсутствие у Фонда просроченной задолженности по заработной плате.

2.6.4. Фонд не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.6.5. Отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда.

2.6.6. Фонд не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством фи-

нансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.6.7. Фонд не получал в текущем финансовом году средства из краевого бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.6.8. Фонд не привлекался к административной ответственности за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации.

2.7. Заявление регистрируется в Министерстве в установленном порядке в день поступления.

2.8. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня регистрации Заявления организует получение следующих документов и сведений в отношении Фонда:

2.8.1. Сведений налогового органа об исполнении Фондом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца подачи Фондом в Министерство Заявления (в случае непредставления Фондом).

2.8.2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на 1-е число месяца подачи Фондом в Министерство Заявления (в случае непредставления Фондом). Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц распечатывается с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.nalog.ru).

2.9. В течение 15 рабочих дней со дня регистрации представленных Фондом документов Министерство проверяет:

соответствие представленных Фондом документов требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка;

соответствие Фонда требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка;

наличие оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: несоответствие представленных Фондом документов требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.3, 2.5, 2.6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

2.11. При выявлении оснований для отказа в предоставлении субсидии, в течение 20 рабочих дней со дня регистрации представленного Фондом Заявления Министерство письменно уведомляет Фонд об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа в предоставлении субсидии.

2.12. Уведомление Министерства об отказе в предоставлении субсидии не препятствует повторному обращению Фонда за получением субсидии,

в случае устранения Фондом причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, и подаче нового Заявления в срок, установленный письмом Министерства.

2.13. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии решение о предоставлении субсидии Фонду принимается в течение 30 рабочих дней со дня регистрации представленного Фондом Заявления и оформляется приказом Министерства, которым утверждается размер субсидии.

2.14. Объем (размер) субсидии Фонду определяется в соответствии с законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.15. Направление расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется Фондом в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.16. В течение 30 рабочих дней после подписания приказа Министерства заключается соглашение о предоставлении Фонду субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и на плановый период) (далее – соглашение) по типовой форме, установленной приказом министерства финансов Краснодарского края.

2.17. В соглашение по инициативе одной из сторон путем направления соответствующего уведомления могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения по основаниям, предусмотренным в соглашении, в течение 15 рабочих дней с момента получения указанного уведомления. Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края.

Дополнительное соглашение к соглашению может заключаться, в том числе в следующих случаях:

изменение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерством на очередной финансовый год и плановый период (на очередной финансовый год);

внесения изменений в правовые акты Краснодарского края;

изменения значения результата предоставления субсидии.

2.18. В соглашение в обязательном порядке включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.19. Результатами предоставления субсидии являются:

проведение конкурса научных проектов междисциплинарных фундаментальных исследований (МФИ-20.1);

проведение конкурса научных проектов междисциплинарных фундамен-

тальных исследований, ориентированных на задачи предприятий (МФИ-П-20.1);

проведение конкурса научно-инновационных проектов, ориентированных на коммерциализацию (МФИ-НИП-20.1);

организация и проведение конференций, мероприятий.

Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются:

количество проведенных конкурсов научных проектов междисциплинарных фундаментальных исследований (МФИ-20.1);

количество проведенных конкурсов научных проектов междисциплинарных фундаментальных исследований, ориентированных на задачи предприятий (МФИ-П-20.1);

количество проведенных конкурсов научно-инновационных проектов, ориентированных на коммерциализацию (НИП-20.1);

количество организованных и проведенных конференций, мероприятий.

Значения результатов предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, а также сроки их достижения устанавливаются в соглашении.

2.20. Условием заключения соглашения является согласие Фонда на осуществление в отношении Фонда проверок Министерством и органами государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

2.21. Условием заключения соглашения в отношении субсидии, предоставляемой из федерального бюджета или из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), если источником финансового обеспечения расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, является соблюдение требований о защите государственной тайны заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

2.22. Перечисление субсидии Фонду осуществляется Министерством на расчетный счет Фонда, указанный в Заявлении и соглашении.

Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно, в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью соглашения.

2.23. Порядок и сроки возврата субсидии в краевой бюджет в случае нарушения их предоставления определены разделом 4 настоящего Порядка.

2.24. Фонду запрещено за счет субсидии приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком.

2.25. Неиспользованные Фондом в текущем финансовом году остатки субсидий используются Фондом в следующем финансовом году для достижения целей, на которые субсидии выделялись.

3. Требования к отчетности

3.1. Фонд представляет Министерству отчеты по формам, определенным типовой формы соглашения, утвержденного министерством финансов Краснодарского края:

о достижении результатов предоставления субсидии – не позднее 15 января, следующего за отчетным годом;

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы представления Фондом указанной отчетности и сроки их представления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, и ответственность за их несоблюдение

4.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляются обязательные проверки соблюдения целей и условий предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

4.2. Фонд несет ответственность за несоблюдение целей и условий предоставления субсидии, в том числе за нецелевое использование средств субсидии на выполнение мероприятия, несвоевременность представления отчетов, предусмотренных разделом 3 настоящего Порядка, недостоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Возврату в краевой бюджет подлежат субсидии в случае нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, указанных в пункте 2.19 настоящего Порядка.

4.4. Возврат субсидий в случаях, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

Министерство в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля направляет Фонду требование о возврате субсидии;

Фонд производит возврат полученной субсидии в объеме выявленных нарушений в соответствии с требованием о возврате субсидии в течение 15 рабочих дней со дня его получения.

При нарушении Фондом срока возврата субсидии Министерство в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку определения объема
и предоставления субсидии
унитарной некоммерческой
организации "Кубанский научный
фонд" на обеспечение ее уставной
деятельности

В министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии унитарной
некоммерческой организации "Кубанский
научный фонд" на обеспечение
ее уставной деятельности

Ознакомившись с Порядком определения объема и предоставления субсидии унитарной некоммерческой организации "Кубанский научный фонд" на обеспечение ее уставной деятельности, утвержденным приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10 марта 2020 г. № 903, унитарная некоммерческая организация "Кубанский научный фонд" (далее – Фонд) просит предоставить субсидию в объеме (размере) _____ (_____)

указывается цифрами

указывается прописью

в целях обеспечения уставной деятельности Фонда.

1. Подтверждаем, что по состоянию на 1-е число месяца подачи Фондом в Министерство настоящего заявления:

1.1. У Фонда отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

1.2. У Фонда отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием из краевого бюджета.

1.3. У Фонда отсутствует просроченная задолженность по заработной плате.

1.4. Фонд не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.5. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дис-

квалифицированных руководителей, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда.

1.6. Фонд не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

1.7. Фонд не получал в текущем финансовом году средства из краевого бюджета в соответствии с иными правовыми актами в целях обеспечения уставной деятельности Фонда.

1.8. Фонд не привлекался к административной ответственности за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации.

2. Фонд дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о Фонде, о подаваемом Фондом настоящим заявлении, иной информации о Фонде, связанной с предоставлением субсидии.

3. Подтверждаем, что представленные Фондом документы и сведения достоверны.

4. Перечень прилагаемых документов:

4.1. _____

4.2. _____

4.3. _____

4.4. _____

4.5. и т.д.

Всего приложено документов на _____ листах.

Руководитель

подпись

Ф.И.О.

Главный бухгалтер
(при наличии)

подпись

Ф.И.О.

М.П. (при наличии)".

Начальник отдела бюджетного
планирования и финансирования
министерства образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края



Н.Л. Чернова