



ДЕПАРТАМЕНТ ИНВЕСТИЦИЙ И РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 16.09.2020

№ 190

г. Краснодар

**О наградах департамента инвестиций и развития малого и среднего
предпринимательства Краснодарского края**

На основании пункта «д» статьи 5 Устава Краснодарского края и в целях поощрения граждан за многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, существенный личный вклад и участие в реализации государственной инвестиционной политики, участие в формировании и реализации региональной инвестиционной политики, повышение эффективности использования средств краевого бюджета, направляемых на капитальные вложения, участие в реализации государственной политики в инновационной сфере и участие в формировании и реализации региональной политики в инновационной сфере, участие в реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства и участие в формировании и реализации региональной политики в области развития малого и среднего предпринимательства, участие в реализации государственной политики в осуществлении международных и внешнеэкономических связей Краснодарского края и участие в формировании и реализации региональной политики в осуществлении международных и внешнеэкономических связей Краснодарского края, создание и обеспечение правовых и организационных условий для оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Краснодарского края и экспертизы нормативных правовых актов Краснодарского края, методическое обеспечение деятельности по проведению оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, участие в реализации государственной политики в сфере импортозамещения, реализация полномочий в сфере государственно-частного партнерства и муниципально-частного партнерства, осуществление в пределах своих полномочий приграничного сотрудничества в соответствии с задачами, определенными федеральным законодательством, участие в реализации государственной политики по развитию конкуренции в курируемых направлениях деятельности, осуществление государственной поддержки кинематографии в Краснодарском крае, активное участие в проведении особо значимых мероприятий и иную деятельность, способствующую развитию данных направлений, за существенные достижения в указанных сферах

деятельности, а также за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1) Положение о Почетной грамоте департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (приложение 1);

2) Положение о Благодарности департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (приложение 2).

2. Методическое руководство и оформление наградных материалов возложить на отдел государственной службы, кадров и делопроизводства департамента (Урмакер С.И.).

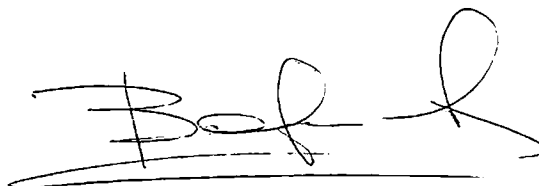
3. Приобретение наградных материалов осуществляется финансово-юридическим управлением департамента (Тетерин О.В.) на основании сформированной потребности отдела по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводства департамента.

4. Отделу по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводства департамента (Урмакер С.И.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента



В.С. Воронов

Приложение 1

к приказу департамента
инвестиций и развития малого и
среднего предпринимательства
Краснодарского края
от 16.04.2020 г. № 190

ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края

1. Почетная грамота департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (далее соответственно – Почетная грамота, департамент) является одной из форм поощрения граждан Российской Федерации, общий стаж работы которых составляет не менее пяти лет, в том числе не менее одного года в коллективе по последнему месту работы, трудовых коллективов и организаций за многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, существенный личный вклад и участие в реализации государственной инвестиционной политики, участие в формировании и реализации региональной инвестиционной политики, повышение эффективности использования средств краевого бюджета, направляемых на капитальные вложения, участие в реализации государственной политики в инновационной сфере и участие в формировании и реализации региональной политики в инновационной сфере, участие в реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства и участие в формировании и реализации региональной политики в области развития малого и среднего предпринимательства, участие в реализации государственной политики в осуществлении международных и внешнеэкономических связей Краснодарского края и участие в формировании и реализации региональной политики в осуществлении международных и внешнеэкономических связей Краснодарского края, создание и обеспечение правовых и организационных условий для оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Краснодарского края и экспертизы нормативных правовых актов Краснодарского края, методическое обеспечение деятельности по проведению оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, участие в реализации государственной политики в сфере импортозамещения, реализация полномочий в сфере государственно-частного партнерства и муниципально-частного партнерства, осуществление в пределах своих полномочий приграничного сотрудничества в соответствии с задачами, определенными федеральным законодательством, участие в

реализации государственной политики по развитию конкуренции в курируемых направлениях деятельности, осуществление государственной поддержки кинематографии в Краснодарском крае, активное участие в проведении особо значимых мероприятий и иную деятельность, способствующую развитию указанных направлений, за существенные достижения в указанных сферах деятельности, а также за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу.

2. Почетной грамотой награждаются не ранее чем через два года после объявления Благодарности департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (далее – Благодарность департамента).

За высокие показатели в работе по решению руководителя департамента Почетной грамотой награждаются лица с меньшим стажем работы, которым ранее Благодарность департамента не объявлялась, или прошло менее двух лет с момента ее объявления.

3. Предложения о награждении Почетной грамотой могут подавать в департамент органы местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, трудовые коллективы или руководители организаций независимо от форм собственности, а также заместители руководителя департамента.

4. При внесении предложений о награждении Почетной грамотой в департамент представляются следующие документы:

ходатайство о награждении Почетной грамотой, адресованное руководителю департамента (далее – ходатайство);

характеристика представляемого к награждению Почетной грамотой согласно приложению 1 к настоящему Положению (в случае награждения трудового коллектива – характеристика согласно приложению 2 к настоящему Положению);

согласие на обработку персональных данных.

При награждении организаций и трудовых коллективов в ходатайстве указываются сведения о социально-экономических, научных и иных достижениях. При награждении организаций и трудовых коллективов в связи с юбилейной датой к ходатайству прилагается архивная справка о дате образования организации.

В случае представления к награждению граждан за активное участие в проведении особо значимых мероприятий представляется ходатайство и список лиц, активно участвовавших в проведении мероприятий, согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Ответственность за правильность указания фамилии, имени, отчества и должности награждаемых возлагается на лиц, подавших ходатайство и список лиц, представляемых к награждению Почетной грамотой.

5. Предварительное рассмотрение вопросов, связанных с награждением Почетной грамотой, проводится наградной комиссией департамента инвестиций

и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (далее – Комиссия), которая:

рассматривает ходатайства о награждении Почетной грамотой и прилагаемые документы;

проверяет соответствие представленных документов утвержденным требованиям, указанным в пунктах 1 и 2 настоящего Положения;

принимает решение в установленном законодательством порядке о возможности награждения в течение 30 дней со дня внесения предложения о награждении Почетной грамотой;

меняет вид награды на Благодарность в случае несоответствия представленной к награждению кандидатуры требованиям, указанным в пунктах 1 и 2 настоящего Положения.

Документы по награждению, представленные не в полном объеме и с нарушением порядка, установленного настоящим Положением, являются основанием для принятия Комиссией решения о возврате документов инициатору ходатайства о награждении.

6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Комиссия уполномочена осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов. Решение комиссии принимается большинством голосов. Голос председательствующего является решающим.

Решение Комиссии носит рекомендательный характер.

7. Награждение Почетной грамотой осуществляется на основании приказа департамента.

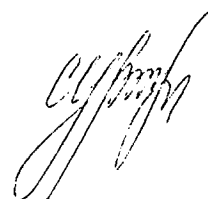
8. Вручение Почетной грамоты производится руководителем департамента либо, по его поручению, заместителями руководителя департамента, руководителями структурных подразделений департамента. Вручение Почетной грамоты также может производиться главами муниципальных образований Краснодарского края в торжественной обстановке.

9. Повторное награждение Почетной грамотой за новые заслуги возможно не ранее чем через два года после предыдущего награждения Почетной грамотой или объявления Благодарности департамента.

По решению руководителя департамента за высокие показатели в работе повторное награждение производится ранее указанного срока.

10. Уведомление инициаторов о результатах рассмотрения ходатайства о награждении осуществляется секретарем Комиссии в течение 7 дней с момента издания приказа о награждении.

Начальник отдела по вопросам
государственной службы,
кадров и делопроизводства департамента



С.И. Урмакер

Приложение 1

к Положению о Почетной
грамоте департамента
инвестиций и развития малого и
среднего предпринимательства
Краснодарского края

ХАРАКТЕРИСТИКА

представляемого к награждению Почетной грамотой департамента инвестиций
и развития малого и среднего предпринимательства
Краснодарского края

Фамилия, имя, отчество _____

Должность, место работы _____

Дата рождения _____

Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____

Стаж работы в коллективе _____

Объявлена Благодарность департамента инвестиций и развития малого и
среднего предпринимательства Краснодарского края в _____ году.

Характеристика представляемого к награждению с указанием конкретных
заслуг.

М.П. _____

подпись руководителя

инициалы и фамилия

Начальник отдела по вопросам
государственной службы,
кадров и делопроизводства департамента



С.И. Урмакер

Приложение 2

к Положению о Почетной
грамоте департамента
инвестиций и развития малого и
среднего предпринимательства
Краснодарского края

ХАРАКТЕРИСТИКА

представляемого к награждению Почетной грамотой департамента инвестиций
и развития малого и среднего предпринимательства
Краснодарского края трудового коллектива

Полное наименование организации _____

Фамилия, имя отчество руководителя _____

Дата образования организации _____

Штатная численность организации _____

Основание для награждения и конкретные заслуги.

М.П. _____

подпись руководителя

инициалы и фамилия

Начальник отдела по вопросам
государственной службы,
кадров и делопроизводства департамента



С.И. Урмакер

Приложение 3

к Положению о Почетной
грамоте департамента
инвестиций и развития малого и
среднего предпринимательства
Краснодарского края

СПИСОК
лиц, представляемых к награждению Почетной грамотой департамента
инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства
Краснодарского края

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность, полное наименование организации
----------	------------------------	--

М.П.

подпись руководителя

инициалы и фамилия

Начальник отдела по вопросам
государственной службы,
кадров и делопроизводства департамента



С.И. Урмаев

Приложение 2

к приказу департамента
инвестиций и развития малого и
среднего предпринимательства
Краснодарского края
от 16.09.2020 2020 г. № 190

ПОЛОЖЕНИЕ

о Благодарности департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края

1. Благодарность департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (далее соответственно – Почетная грамота, департамент) является одной из форм поощрения граждан Российской Федерации, общий стаж работы которых составляет не менее трех лет, в том числе не менее одного года в коллективе по последнему месту работы, трудовых коллективов и организаций за многолетний добросовестный труд, профессиональное мастерство, существенный личный вклад и участие в реализации государственной инвестиционной политики, участие в формировании и реализации региональной инвестиционной политики, повышение эффективности использования средств краевого бюджета, направляемых на капитальные вложения, участие в реализации государственной политики в инновационной сфере и участие в формировании и реализации региональной политики в инновационной сфере, участие в реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства и участие в формировании и реализации региональной политики в области развития малого и среднего предпринимательства, участие в реализации государственной политики в осуществлении международных и внешнеэкономических связей Краснодарского края и участие в формировании и реализации региональной политики в осуществлении международных и внешнеэкономических связей Краснодарского края, создание и обеспечение правовых и организационных условий для оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Краснодарского края и экспертизы нормативных правовых актов Краснодарского края, методическое обеспечение деятельности по проведению оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, участие в реализации государственной политики в сфере импортозамещения, реализация полномочий в сфере государственно-частного партнерства и муниципально-частного партнерства, осуществление в пределах своих полномочий приграничного сотрудничества в соответствии с задачами, определенными федеральным законодательством, участие в

реализации государственной политики по развитию конкуренции в курируемых направлениях деятельности, осуществление государственной поддержки кинематографии в Краснодарском крае, активное участие в проведении особо значимых мероприятий и иную деятельность, способствующую развитию указанных направлений, за существенные достижения в указанных сферах деятельности, а также за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу.

2. Лица с меньшим стажем работы, за высокие показатели в работе награждаются по решению руководителя департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (далее – департамент).

3. Предложение об объявлении Благодарности могут подавать в департамент органы местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, трудовые коллективы или руководители организаций независимо от форм собственности, а также заместители руководителя департамента.

4. При внесении предложений об объявлении Благодарности в департамент представляются следующие документы:

ходатайство об объявлении Благодарности, адресованное руководителю департамента (далее – ходатайство);

характеристика представляемого к объявлению Благодарности, согласно приложению 1 к настоящему Положению (в случае награждения трудового коллектива – характеристика согласно приложению 2 к настоящему Положению).

При награждении организаций и трудовых коллективов в ходатайстве указываются сведения о социально-экономических, научных и иных достижениях. При награждении организаций и трудовых коллективов в связи с юбилейной датой к ходатайству прилагается архивная справка о дате образования организации.

В случае представления к награждению граждан за активное участие в проведении особо значимых мероприятий представляется ходатайство и список лиц, активно участвовавших в проведении мероприятий, согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Ответственность за правильность указания фамилии, имени, отчества и должности награждаемых возлагается на лиц, подавших ходатайство и список лиц, представляемых к объявлению Благодарности.

5. Предварительное рассмотрение вопросов, связанных с объявлением Благодарности, проводится наградной комиссией департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (далее – Комиссия), которая:

рассматривает ходатайства об объявлении Благодарности;

проверяет соответствие представленных документов утвержденным требованиям, указанным в пункте 1 настоящего Положения;

принимает решение в установленном законодательством порядке о возможности объявления Благодарности в течение 30 дней со дня внесения предложения об объявлении Благодарности.

Документы по награждению, представленные не в полном объеме и с нарушением порядка, установленного настоящим Положением, являются основанием для принятия Комиссией решения о возврате документов инициатору ходатайства о награждении.

6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Комиссия уполномочена осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов. Решение комиссии принимается большинством голосов. Голос председательствующего является решающим.

Решение Комиссии носит рекомендательный характер.

7. Объявление Благодарности осуществляется на основании приказа департамента.

8. Вручение Благодарности производится руководителем департамента либо, по его поручению, заместителями руководителя департамента, руководителями структурных подразделений департамента. Вручение Благодарности также может производиться главами муниципальных образований Краснодарского края в торжественной обстановке.

9. Повторное объявление Благодарности за новые заслуги возможно не ранее чем через два года после предыдущего награждения Почетной грамотой или объявления Благодарности департамента.

По решению руководителя департамента за высокие показатели в работе повторное объявление Благодарности производится ранее указанного срока.

10. Уведомление инициаторов о результатах рассмотрения ходатайства о награждении осуществляется секретарем Комиссии в течение 7 дней с момента издания приказа о награждении.

Начальник отдела по вопросам
государственной службы,
кадров и делопроизводства департамента



С.И. Урмаев

Приложение 1

к Положению о Благодарности
департамента инвестиций и
развития малого и среднего
предпринимательства
Краснодарского края

ХАРАКТЕРИСТИКА
представляемого к объявлению Благодарности департамента инвестиций и
развития малого и среднего предпринимательства
Краснодарского края

Фамилия, имя, отчество _____

Должность, место работы _____

Дата рождения _____

Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____

Стаж работы в коллективе _____

Характеристика представляемого к награждению с указанием конкретных заслуг.

М.П. _____

подпись руководителя

инициалы и фамилия

Начальник отдела по вопросам
государственной службы,
кадров и делопроизводства департамента



С.И. Урмаев

Приложение 2

к Положению о Благодарности
департамента инвестиций и
развития малого и среднего
предпринимательства
Краснодарского края

ХАРАКТЕРИСТИКА

представляемого к объявлению Благодарности департамента инвестиций и
развития малого и среднего предпринимательства
Краснодарского края трудового коллектива

Полное наименование организации _____

Фамилия, имя отчество руководителя _____

Дата образования организации _____

Штатная численность организации _____

Основание для награждения и конкретные заслуги.

М.П. _____

подпись руководителя

инициалы и фамилия

Начальник отдела по вопросам
государственной службы,
кадров и делопроизводства департамента



С.И. Урмакер

Приложение 3

к Положению о Благодарности
департамента инвестиций и
развития малого и среднего
предпринимательства
Краснодарского края

СПИСОК
лиц, представляемых к объявлению Благодарности департамента инвестиций
и развития малого и среднего предпринимательства
Краснодарского края

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность, полное наименование организации
----------	------------------------	--

М.П.

подпись руководителя

инициалы и фамилия

Начальник отдела по вопросам
государственной службы,
кадров и делопроизводства департамента



С.И. Урмакер