



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

«10» 02 _____ 20 20 г.

№ 43 _____

г. Краснодар

**О внесении изменения в приказ министерства финансов
Краснодарского края от 11 июля 2017 г. № 259
«Об утверждении типовой формы соглашения
(договора) о предоставлении из краевого бюджета субсидий
некоммерческим организациям, не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2019 г. № 1188 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства финансов Краснодарского края от 11 июля 2017 г. № 259 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» изменение, изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Общему отделу министерства финансов Краснодарского края (Бердак С.С.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр

С.В. Максименко

Приложение
к приказу министерства финансов
Краснодарского края
от 10.02.2020 № 43

«Приложение

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства
финансов Краснодарского края
от 11 июля 2017 г. № 259
(в редакции приказа
министерства финансов
Краснодарского края,
от 10.02.2020 № 43)

**ТИПОВАЯ ФОРМА
соглашения (договора) о предоставлении из краевого
бюджета субсидий некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями**

г. _____

« ____ » _____ 20__ г.

(наименование главного распорядителя средств краевого бюджета, являющегося получателем средств краевого бюджета)

действующий на основании _____
(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия органа

на заключение настоящего Соглашения)

в лице _____
(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании _____
(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия лица

на подписание Соглашения)

именуемый в дальнейшем Уполномоченный орган, с одной стороны, и

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

в лице _____
(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании _____
(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия лица

на подписание настоящего Соглашения)

именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые Стороны, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края _____
(наименование и реквизиты закона)

_____ (Краснодарского края о краевом бюджете)

_____ (наименование и реквизиты нормативного правового акта исполнительного органа государственной власти Краснодарского края,

_____ (далее – Порядок),
устанавливающего порядок определения объема и предоставления субсидии)

в целях реализации _____
(указываются реквизиты нормативного правового акта Краснодарского края, устанавливающего

_____ расходное обязательство Краснодарского края или государственная программа Краснодарского края

заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Уполномоченным органом из краевого бюджета Получателю субсидий (далее – субсидия) в целях:

достижения результатов _____ 1)
(наименование проекта (программы))

_____ 1.1)
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.1.1. Субсидия направляется на финансовое обеспечение (возмещения затрат) оказания _____ 2)
(наименование общественно полезной услуги)

1.1.2. Категорией потребителей общественно полезной услуги являются _____ 2)

_____ (категория потребителей общественно полезной услуги – физических лиц)

1.1.3. Общественно полезная услуга включает в себя: _____ 2)

_____ (указывается содержание общественно полезной услуги)

1.1.4. Условиями (формами) оказания общественно полезной услуги являются: _____ 2)
(указываются условия (формы) оказания общественно полезной услуги)

1.1.5. Показателями, характеризующими объем и качество или объем оказания общественно полезной услуги являются: _____ 2)

_____ (указываются показатели, характеризующие объем и качество или объем оказания общественно полезной услуги)

в том числе допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей, характеризующих объем оказания общественно полезной услуги: _____ 2)

_____ (указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей, характеризующих объем оказания общественно полезной услуги)

1.1.6. Порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги установлен _____

(указываются реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего

2), 3).

_____ порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги)

1.1.7. Информирование потребителей общественно полезной услуги²⁾:

1.1.7.1. Способы информирования потребителей общественно полезной услуги _____²⁾;

1.1.7.2. Формы информирования потребителей общественно полезной услуги _____²⁾;

1.1.7.3. Сроки информирования потребителей общественно полезной услуги _____²⁾;

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию _____

(указываются реквизиты нормативного

_____ правового акта Краснодарского края, устанавливающего соответствующее расходное обязательство

_____ Краснодарского края или мероприятие в рамках государственной программы Краснодарского края)

в пределах бюджетных ассигнований в законе о краевом бюджете и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Уполномоченному органу на соответствующие цели.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления средств в объеме _____ рублей _____ копеек в

(цифрами, прописью)

соответствии и на условиях, установленных Порядком на _____

(счет Получателя)

в течение _____⁴⁾.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Предоставляет субсидию в соответствии с разделом 1 Соглашения.

2.1.2. Осуществляет самостоятельно или с органами государственного финансового контроля в пределах установленной компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.3. Устанавливает:

2.1.3.1. Значения результатов предоставления субсидии согласно приложению _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁵⁾.

2.1.3.2. Иные показатели⁶⁾.

2.1.4. Осуществляет оценку достижения Получателем значений результатов предоставления субсидии, показателей результативности предоставления субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком или Уполномо-

ченным органом в соответствии пунктом 2.1.3 настоящего Соглашения, на основании⁷⁾:

2.1.4.1. Отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления субсидии, показателей результативности предоставления субсидии по форме согласно приложению № __ к настоящему Соглашению⁸⁾, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 2.2.6.1 настоящего Соглашения;

2.1.4.2. _____⁹⁾;

2.1.5. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, предусмотренные Порядком и Соглашением, в связи с реализацией Соглашения.

2.1.6. Информировывает и консультирует Получателя по вопросам использования субсидии.

2.1.7. Обязуется обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме _____
(наименование формы предоставления средств)

следующих условий¹⁰⁾:

2.1.7.1. О заключении договоров о предоставлении _____
(наименование формы предоставления средств)
_____ (внесении в них изменений) по типовой форме, установленной министерством финансов Краснодарского края.

2.1.7.2. О проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение субсидии^{10.1)};

2.1.7.3. Иных условий^{10.2)}:

- 1) _____ ;
- 2) _____ .

2.1.8. В случае установления или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком недостоверных сведений, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, направляет Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в краевой бюджет, в размере и сроки, определенные в указанном требовании, в соответствии с Порядком.

При нарушении Получателем срока возврата субсидии Уполномоченный орган в течение _____ календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.9. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию Соглашения.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Соблюдать Порядок, в том числе цели и условия предоставления субсидий, предусмотренные Порядком.

2.2.2. Для получения субсидий предоставлять в Уполномоченный орган соответствующие документы, предусмотренные Порядком.

2.2.3. В течение __ рабочих дней с момента получения запроса от Уполномоченного органа представлять информацию и документы, предусмотренные Порядком и Соглашением, по запросам Уполномоченного органа в связи с реализацией Соглашения.

2.2.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.3.1 настоящего Соглашения¹¹⁾.

2.2.4.1. Обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.3.2. настоящего Соглашения^{11.1)}.

2.2.5. В случае получения от Уполномоченного органа требования в соответствии с пунктом 2.1.8 настоящего Соглашения:

2.2.5.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в указанном требовании.

2.2.5.2. Возвращать в краевой бюджет субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

2.2.6. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно) до _____ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Уполномоченный орган:

2.2.6.1. Отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидии, показателей результативности предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.1.4.1 настоящего Соглашения¹²⁾.

2.2.6.2. Отчет _____¹³⁾.

2.2.7. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно) до _____ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Уполномоченный орган отчет об исполнении Соглашения в части информации об оказании общественно полезной услуги, по форме установленной Уполномоченным органом²⁾.

2.2.8. Не приобретать за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определенных Порядком¹⁴⁾.

2.2.9. Не привлекать иных юридических лиц для оказания общественно полезных услуг, на оказание которых ему предоставлена субсидия, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю для оказания общественно полезной услуги³⁾.

2.2.10. Заключать договоры о предоставлении _____
(наименование формы предоставления средств), предусмотренные пунктом 2.1.6 настоящего Соглашения,

по типовой форме, установленной министерством финансов Краснодарского края¹⁵⁾.

2.2.10.1. Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение субсидии^{15.1)}.

2.2.10.2. Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 2.1.6.3 настоящего Соглашения^{15.2)}.

2.2.11. Соблюдать иные условия, предусмотренные Порядком.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Соглашения.

3.2. В случае неисполнения одной из Сторон обязательств по Соглашению, в том числе в случае неисполнения Уполномоченным органом обязательств, предусмотренных Соглашением, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные не исполнением обязательства убытки. Возмещение убытков Уполномоченным органом осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели либо в судебном порядке в размере расходов, которые Получатель, чье право нарушено, произвел или должен будет произвести для восстановления нарушенного права, стоимости утраченного имущества, либо суммы, на которую снизилась стоимость поврежденного имущества (реального ущерба).

3.3. Стороны не несут ответственности в случае полного или частичного неисполнения своих обязательств, возникших вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

3.4. Получатель несет ответственность за достоверность документов, предоставленных в Уполномоченный орган с целью реализации Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.5. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов краевого бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. _____
(иные меры ответственности, установленные Порядком)

4. Дополнительные условия

Получатель дает согласие на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по Соглашению, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Соглашению¹⁶⁾.

6.3. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с изменением законодательства Российской Федерации и Краснодарского края в Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.

В случае уменьшения Уполномоченному органу как получателю средств краевого бюджета главным распорядителем средств краевого бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 Соглашения, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом бюджетных обязательств, вытекающих из Соглашения, в соответствующем объеме, Стороны обеспечивают согласование новых условий Соглашения, в части определения объема субсидии, предоставляемой Уполномоченным органом Получателю, в пределах лимитов бюджетных обязательств доведенных Уполномоченному на соответствующие цели.

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

6.5. Форма и условия договора, заключаемого между Получателем и потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги, определяются соглашением, заключенным между Уполномоченным органом и Получателем^{2), 17)}.

6.6. Досрочное расторжение Соглашения возможно по взаимному согласию Сторон, в связи с изменением законодательства Российской Федерации и Краснодарского края, а также в случае уменьшения Уполномоченному органу как получателю средств краевого бюджета главным распорядителем средств краевого бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 Соглашения, приводящего к невозможности исполнения в полном объеме Уполномоченным органом бюджетных обязательств, вытекающих из Соглашения.

6.7. Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в следующих случаях:

6.7.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.7.2. Несоблюдения Получателем Порядка, в том числе целей и условий предоставления субсидий, предусмотренных Порядком;

6.7.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления субсидии, показателей результативности предоставления субсидии¹⁸⁾.

6.8. Получатель не вправе по собственной инициативе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке²⁾.

6.9. Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению ____ к настоящему Соглашению¹⁹⁾.

7. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной программы (далее – проект (программа)), если субсидия предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).

^{1.1)}Указываются иные цели в соответствии с Правилами (при наличии).

²⁾Указывается в случае предоставления субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезных услуг.

³⁾В случае отсутствия нормативного правового акта устанавливающего порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги указываются требования к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемые Уполномоченным органом.

⁴⁾Указываются сроки (периодичность) перечисления субсидии.

⁵⁾Заполняется при включении в Соглашение абзаца второго пункта 1.1.1 настоящей Типовой формы по форме согласно приложению 2 к настоящей Типовой форме. В случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального или регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 2.1.3 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления субсидии, которые должны соответствовать результатам федерального или регионального проекта.

⁶⁾Предусматривается в случае, если это установлено Порядком. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости показатели результативности предоставления субсидии, оформляемые по форме согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели.

⁷⁾Предусматривается при наличии в соглашении пункта 2.1.3.1 и (или) 2.1.3.2 настоящей Типовой формы.

⁸⁾Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.3.1 и (или) 2.1.3.2 настоящей Типовой формы. Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 2.1.4.1 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложению 3 и (или) 4 к настоящей Типовой форме.

⁹⁾Предусматривается при наличии в соглашении пункта 2.1.3.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Уполномоченным органом, установленные Порядком.

¹⁰⁾Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

^{10.1)}Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о проведении такого отбора.

^{10.2)}Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии юридическим лицам (при необходимости).

¹¹⁾Предусматривается при наличии в Соглашении абзаца второго пункта 1.1 и пункта 2.1.3.1 настоящей Типовой формы.

^{11.1)}Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.3.2 настоящей Типовой формы.

¹²⁾Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.3.1 настоящей Типовой формы.

¹³⁾Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.3.2 настоящей Типовой формы в случае установления показателей результативности предоставления субсидии.

¹⁴⁾Указывается в случае предоставления субсидий Получателям в целях финансового обеспечения их затрат.

¹⁵⁾Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.6.1 настоящей Типовой формы.

^{15.1)}Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.6.2 настоящей Типовой формы.

^{15.2)}Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.6.3 настоящей Типовой формы.

¹⁶⁾Соглашения, заключаемые Уполномоченным органом с Получателем – исполнителем общественно полезных услуг, заключаются на срок не менее 2 лет в соответствии с требованиями статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

¹⁷⁾В случае принятия Уполномоченным органом решения о необходимости заключения договора между Получателем и потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги.

¹⁸⁾Предусматривается в случае, если это установлено Порядком.

¹⁹⁾Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме.

Начальник правового управления
министерства финансов
Краснодарского края



А.Н. Жораева

Приложение 1
к типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
краевого бюджета субсидий
некоммерческим организациям, не
являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
утвержденной приказом
министерства финансов
Краснодарского края
от 11 июля 2017 г. № 259

Приложение № _____ к соглашению
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Показатели результативности¹⁾

№ п/п	Наименование показателя ²⁾	Наименование проекта (программы) ³⁾	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименова- ние	Код		
1	2	3	4	5	6	7

¹⁾В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра. В случае если Порядком устанавливаются иные показатели в соответствии с пунктом 2.1.3.2 соглашения, данные показатели указываются в настоящем приложении.

²⁾В случае если субсидия предоставляется на финансовое обеспечение (возмещение затрат) на оказание общественно полезной услуги, указывается информация о показателях объема и (или) качества оказания общественно полезной услуги.

³⁾Заполняется главным распорядителем средств краевого бюджета в случае указания в абзаце третьем пункта 1.1 соглашения конкретных проектов (программ).

Начальник правового управления
министерства финансов
Краснодарского края



А.Н. Жораева

Приложение 2
к типовой форме соглашения (дого-
вора) о предоставлении субсидий
некоммерческим организациям, не
являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
утвержденной приказом министер-
ства финансов Краснодарского края
от 11 июля 2017 г. № 259

Приложение № __ к Соглашению
от _____ № _____
(Приложение № __ к Дополни-
тельному соглашению
от _____ № _____)

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование получателя _____

Наименование главного распорядителя
средств краевого бюджета _____ по Сводному реестру

Наименование проекта (программы)¹⁾ _____ по Сводному реестру
по БК¹⁾

Вид документа _____

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)²⁾

КОДЫ

Направление расходов ¹⁾		Результат предоставления субсидии ⁴⁾	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения ⁵⁾							
						на __. __.20__		на __. __.20__		на __. __.20__		на __. __.20__	
наименование	код по БК		наименование	Код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:											
					0200								
		в том числе:											

¹⁾Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной программы (далее – проект (программа)), если субсидия предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).

²⁾Указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

³⁾Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов краевого бюджета и соответствующий ему код классификации расходов краевого бюджета.

⁴⁾Указывается наименование результатов предоставления субсидии в соответствии с Порядком, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, если это предусмотрено Порядком. В случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального или регионального проекта, указывается наименование результата федерального или регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке положений о данных объектах и (или) услугах).

⁴⁾Указываются плановые значения результатов предоставления субсидии, отраженных в графе 3 на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Начальник правового управления
министерства финансов
Краснодарского края



А.Н. Жораева

Приложение 3
к типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из
краевого бюджета субсидий
некоммерческим организациям, не
являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
утвержденной приказом
министерства финансов
Краснодарского края
от 11 июля 2017 г. № 259

Приложение № _____ к соглашению
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ¹⁾
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя ²⁾	Наименование проекта (мероприятия) ³⁾	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя ⁴⁾	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹⁾В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

²⁾Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения 1 к соглашению.

³⁾Заполняется главным распорядителем средств краевого бюджета в случае указания в абзаце третьем пункта 1.1 соглашения конкретных проектов (программ).

⁴⁾Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения 1 к соглашению.

Начальник правового управления
министерства финансов
Краснодарского края



А.Н. Жораева

Приложение 4
к типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
субсидий некоммерческим
организациям, не являющимся
государственными
(муниципальными) учреждениями,
утвержденной приказом
министерства финансов
Краснодарского края
от 11 июля 2017 г. № 259

Приложение № __ к Соглашению
от _____ № _____
(Приложение № __ к
Дополнительному соглашению
от _____ № __)

**Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии
по состоянию на « ____ » _____ 20__ г.**

Наименование получателя _____
Наименование главного распорядителя
средств краевого бюджета _____
Наименование проекта (программы)¹⁾ _____
Вид документа _____

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)²⁾

Дата
по Сводному реестру
по БК¹⁾

по ОКЕИ

КОДЫ

Периодичность: месячная; квартальная; годовая;

Единица измерения: руб.

1. Информация о достижении значений результатов предоставления субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов ¹⁾		Результат предоставления субсидии ³⁾	Единица измерения ³⁾		Код строки	Плановые значения на отчетную дату ⁴⁾		Размер субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 – гр. 16) ⁸⁾
									на отчетную дату ⁵⁾		отклонение от планового значения		причина отклонения				
наименование	код		наименование	код по ОК ЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 – гр. 10)	в процентах гр. 12 / гр. 7 × 100%	код	наименование	обязательства ⁶⁾	денежных обязательств ⁷⁾	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					0100												
		в том числе:															
					0200												
		в том числе:															
Всего:									Всего:								

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

« _____ » _____ 20 _____ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии⁹⁾

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации федерального бюджета	КОСГУ	Сумма, руб.	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем субсидии, направленной на достижение результатов ¹⁰⁾				
Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена ¹¹⁾				
Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет ¹²⁾				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹³⁾				

Руководитель

(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

« _____ » _____ 20 _____ г.

¹⁾Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего дости-

жение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной программы (далее – проект (программа)), в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов краевого бюджета.

²⁾При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

³⁾Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 – 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 1 к Типовой форме.

⁴⁾Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

⁵⁾Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁶⁾Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

⁷⁾Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения результатов предоставления субсидии, отраженных в графе 11.

⁸⁾Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

⁹⁾Раздел 2 формируется главным распорядителем средств краевого бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

¹⁰⁾Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

¹¹⁾Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем субсидии (графа 18 раздела 1).

¹²⁾Указывается объем перечисленной Получателю субсидии, подлежащей возврату в краевой бюджет.

¹³⁾Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в краевой бюджет, в случае, если Порядком предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком.

Начальник правового управления
министерства финансов
Краснодарского края



А.Н. Жораева

Приложение 5
к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края
от 11 июля 2017 г. № 259

**Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении
из краевого бюджета субсидий некоммерческим
организациям, не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями**

г. _____

« ____ » _____ 20__ г.

(наименование главного распорядителя средств краевого бюджета, являющегося получателем средств краевого бюджета)

действующий на основании _____

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия

органа на заключение настоящего Соглашения)

в лице _____

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия

лица на подписание настоящего Соглашения)

именуемый в дальнейшем Уполномоченный орган, с одной стороны, и

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

в лице _____

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия лица

на подписание настоящего Соглашения)

именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые Стороны, в соответствии с пунктом 6.6 раздела 6 Соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждени-

ями от «___» _____ года № _____ (далее соответственно - Соглашение, Дополнительное соглашение, Субсидии), заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

1. Соглашение расторгается с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Уполномоченного органа исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек по коду бюджетной классификации Российской Федерации (далее – КБК) _____¹⁾.
(сумма прописью) (КБК)

2.2. Обязательство Уполномоченного органа исполнено в размере _____ (_____) рублей, __ копеек.
(сумма прописью)

2.3. Уполномоченный орган в течение _____ рабочих дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в краевой бюджет денежные средства в размере _____ (_____) рублей копеек _____²⁾.
(сумма прописью)

2.4. _____³⁾.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Соглашению.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения⁴⁾, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

7. Реквизиты, подписи Сторон.

¹⁾Если Субсидия предоставляется по нескольким КБК, то указываются последовательно соответствующие КБК, а также сумма Субсидии, предоставленной по таким КБК.

²⁾Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

³⁾Указываются иные конкретные условия (при наличии).

⁴⁾Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

Начальник правового управления
министерства финансов
Краснодарского края



А.Н. Жораева