



ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 09.08.2019

№ 1625

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ департамента
имущественных отношений Краснодарского края
от 29 декабря 2015 г. № 1775 «Об утверждении Порядка сообщения
государственными гражданскими служащими, замещающими должности
государственной гражданской службы Краснодарского края в
департаменте имущественных отношений Краснодарского края,
о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями,
служебными командировками и другими официальными мероприятиями,
участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных)
обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления
средств, вырученных от его реализации»**

В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 апреля 2019 г. № 208 «О внесении изменений в постановление главы администрации Краснодарского края от 23 апреля 2007 г. № 345 «О департаменте имущественных отношений Краснодарского края», на основании Положения о департаменте имущественных отношений Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации Краснодарского края от 23 апреля 2007 г. № 345 «О департаменте имущественных отношений Краснодарского края», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 29 декабря 2015 г. № 1775 «Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте имущественных отношений Краснодарского края, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Управлению финансовой и организационной работы департамента (Дерюжев В.А.):

1) обеспечить направление настоящего приказа в установленном порядке на электронный адрес департамента информационной политики Краснодарского края для его размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направления на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также его размещение на официальном сайте департамента имущественных отношений Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Антикоррупция/Нормативные правовые акты»;

2) направить копию настоящего приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю в семидневный срок после дня его первого официального опубликования с указанием сведений об источниках его официального опубликования и в прокуратуру Краснодарского края в сроки, установленные Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 г. № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае».

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента

А.Г. Шеин

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента
имущественных отношений

Краснодарского края

от 09.08.2019 № 1625

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в приказ департамента
имущественных отношений Краснодарского края
от 29 декабря 2015 г. № 1775 «Об утверждении Порядка сообщения
государственными гражданскими служащими, замещающими должности
государственной гражданской службы Краснодарского края
в департаменте имущественных отношений Краснодарского края,
о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями,
служебными командировками и другими официальными мероприятиями,
участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных)
обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления
средств, вырученных от его реализации»**

1. В приложении:

в абзаце первом пункта 5 слова «в отдел государственной службы и кадров в управлении кадровой, финансовой и организационной работы» заменить словами «в отдел государственной службы и кадров»;

в пункте 6 слова «в отдел обеспечения деятельности в управлении кадровой, финансовой и организационной работы» заменить словами «в отдел обеспечения деятельности в управлении финансовой и организационной работы»;

в абзаце первом пункта 7 слова «в отдел обеспечения деятельности в управлении кадровой, финансовой и организационной работы» заменить словами «в отдел обеспечения деятельности в управлении финансовой и организационной работы»;

в абзаце третьем пункта 7 слова «для отдела финансов в управлении кадровой, финансовой и организационной работы» заменить словами «для отдела финансов в управлении финансовой и организационной работы»;

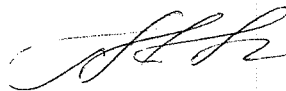
в пункте 10 слова «отдел финансов в управлении кадровой, финансовой и организационной работы» заменить словами «Отдел финансов в управлении финансовой и организационной работы»;

в пункте 11 слова «в отдел обеспечения деятельности в управлении кадровой, финансовой и организационной работы» заменить словами «в отдел обеспечения деятельности в управлении финансовой и организационной работы»;

в пункте 12 слова «Отдел обеспечения деятельности в управлении кадровой, финансовой и организационной работы» заменить словами «Отдел обеспечения деятельности в управлении финансовой и организационной работы»;

в пункте 13 слова «отделом обеспечения деятельности в управлении кадровой, финансовой и организационной работы» заменить словами «отделом обеспечения деятельности в управлении финансовой и организационной работы».

Начальник отдела государственной
службы и кадров департамента



Е.С. Новикова