



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 09.07.2019

№ 405

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка предоставления
субсидий организациям автомобильного
транспорта в целях финансового обеспечения части
затрат на реализацию инвестиционных проектов
по приобретению движимого имущества (автобусов)
для создания условий по перевозке пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
на межмуниципальных маршрутах пригородного
сообщения на территории Краснодарского края**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Законом Краснодарского края от 27 апреля 2007 г. № 1229-КЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа маломобильных граждан к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур, информации и связи в Краснодарском крае», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 8 мая 2014 г. № 430 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 943 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий организациям автомобильного транспорта в целях финансового обеспечения части затрат на реализацию инвестиционных проектов по приобретению движимого имущества (автобусов) для создания условий по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на межмуниципальных маршрутах пригородного сообщения на территории Краснодарского края согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу презентационной деятельности, технического сопровождения и информационного обеспечения (Сергиенко Е.А.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края и направление для размещения на официальный сайт администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



А.Л. Переверзев

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
транспорта и дорожного хозяйства

Краснодарского края

от 09.07.2019 № 405

ПОРЯДОК
предоставления субсидий организациям
автомобильного транспорта в целях финансового обеспечения
части затрат на реализацию инвестиционных проектов
по приобретению движимого имущества (автобусов)
для создания условий по перевозке пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
на межмуниципальных маршрутах пригородного
сообщения на территории Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий организациям автомобильного транспорта в целях финансового обеспечения части затрат на реализацию инвестиционных проектов по приобретению движимого имущества (автобусов) для создания условий по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на межмуниципальных маршрутах пригородного сообщения на территории Краснодарского края (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Законом Краснодарского края от 27 апреля 2007 г. № 1229-КЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа маломобильных граждан к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур, информации и связи в Краснодарском крае», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 8 мая 2014 г. № 430 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», постановле-

нием главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 943 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края».

1.2. Порядок устанавливает условия и механизм предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета, в целях финансового обеспечения части затрат на реализацию инвестиционных проектов по приобретению движимого имущества (автобусов) для создания условий по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на межмуниципальных маршрутах пригородного сообщения на территории Краснодарского края в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – Субсидии).

1.3. Получателями Субсидии являются субъекты деятельности в сфере транспорта – юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Краснодарского края по следующим направлениям: перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на установленных межмуниципальных маршрутах пригородного сообщения (далее – Заявитель, получатель Субсидии).

1.4. Под инвестиционным проектом в настоящем Порядке понимается обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций, направленных на техническое перевооружение подвижного состава в целях транспортного обслуживания населения на межмуниципальных маршрутах пригородного сообщения на территории Краснодарского края, реализация которого начата не ранее 1 января 2019 г., а плановое окончание реализации не позднее 31 декабря 2020 г.

1.5. Уполномоченным органом по предоставлению Субсидии является министерство транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – министерство).

2. Условия предоставления Субсидий

2.1. Предоставление Субсидий осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края», утверждённой постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 943 (далее – Государственная программа) в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до министерства на эти цели.

2.2. Субсидии предоставляются в размере не более 99 % процентов на финансовое обеспечение части затрат Заявителя на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, в рамках заключенных Заявителем договоров (контрактов, со-

глашений) на приобретение (поставку, лизинг) движимого имущества (автобусов).

2.3. Субсидии предоставляются Заявителям при соблюдении ими следующих условий на момент подачи заявления:

1) Заявитель зарегистрирован в установленном законодательством порядке на территории Краснодарского края на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения части затрат на реализацию инвестиционных проектов по приобретению (поставке, лизингу) движимого имущества (автобусов) для создания условий по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на межмуниципальных маршрутах пригородного сообщения на территории Краснодарского края (далее – заявление);

2) Заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на первое число месяца, в котором подано заявление;

3) у Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, в котором подано заявление, срок исполнения по которой наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) у Заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии, на первое число месяца, в котором подано заявление;

5) у Заявителя отсутствует просроченная задолженность по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление;

6) Заявитель не получал средств из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка;

7) Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

8) Заявителям установлен запрет приобретения за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением

целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

9) Заявитель осуществляет деятельность по перевозке пассажиров и багажа на межмуниципальных маршрутах пригородного сообщения не менее чем по четырем маршрутам на территории Краснодарского края, подчиняющихся расписанию, с посадкой и высадкой пассажиров на установленных в расписании остановках (остановочных пунктах), а также в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок;

10) наличие в штате Заявителя не менее тридцати водителей;

11) наличие инвестиционного проекта по приобретению (поставке, лизингу) движимого имущества (автобусов) для создания условий по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на межмуниципальных маршрутах пригородного сообщения на территории Краснодарского края, в котором установлено, что планируемое к приобретению движимое имущество (автобусы) должны соответствовать следующим условиям:

движимое имущество (автобусы) должны быть большого класса в количестве не менее пятнадцати единиц и обеспечивать вместимость единицы пассажирами в количестве не менее 45 человек, соответствовать экологическому классу стандарта «Евро-5» и оборудованы системами кондиционирования воздуха;

движимое имущество (автобусы) в количестве не менее 60 % от общего числа автобусов должны быть оборудованы техническими средствами, позволяющими обеспечивать комфортность и доступность перевозок для инвалидов и других маломобильных групп населения на межмуниципальных маршрутах пригородного сообщения на территории Краснодарского края;

обеспечение производства движимого имущества (автобусов) должно быть не ранее 2019 года выпуска;

12) окончание реализации инвестиционного проекта запланировано на период до 31 декабря 2020 г.;

13) наличие заключенных договоров (контрактов, соглашений) на приобретение (поставку, лизинг) движимого имущества (автобусов).

3. Порядок предоставления Субсидий

3.1. Субсидии предоставляются Заявителям на основании представленных ими документов, предусмотренных пунктом 3.6 Порядка (далее – документация).

3.2. Решение о предоставлении Субсидий принимает комиссия по предоставлению субсидий в целях финансового обеспечения части затрат на реализацию инвестиционных проектов по приобретению движимого имущества (автобусов) для создания условий по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на межмуниципальных маршрутах пригородного сообщения на территории Краснодарского края (далее – комиссия), состав которой утверждается приказом министерства.

Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в год. В случае отсутствия поданных Заявителем(ми) заявлений о предоставлении(и) Субсидий заседания комиссии не проводятся.

3.3. Информация о начале приема заявлений не менее чем за три рабочих дня до начала приема документации размещается министерством на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием места, дат начала и окончания приема документов от Заявителей, необходимой контактной информации.

Срок приема документов от Заявителей составляет не более трех рабочих дней с начала приема документации.

3.4. Министерство организует прием заявлений от Заявителей.

3.5. В случае предоставления дополнительных бюджетных ассигнований в текущем финансовом году, предусмотренных на реализацию соответствующего мероприятия Государственной программы, после полного распределения бюджетных ассигнований, предусмотренных в Государственной программе на соответствующие цели в текущем финансовом году, министерством в течение 5 рабочих дней со дня их доведения до министерства, повторно размещается информация, указанная в пункте 3.3 Порядка.

3.6. В целях получения Субсидий Заявителем предоставляются в министерство следующие документы:

1) оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, руководителя юридического лица или гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем. Оригинал после сверки с копией возвращается Заявителю.

При предоставлении документов представителем (доверенным лицом) Заявителя предоставляется доверенность, оформленная в установленном законодательством Российской Федерации порядке, ее копия, оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, представителя (доверенного лица) Заявителя. Оригиналы после сверки с копиями возвращаются представителю (доверенному лицу) Заявителя;

2) заявление по форме согласно приложению № 1 к Порядку. Заявление юридического лица должно быть подписано на каждом листе руководителем юридического лица (далее – руководитель) и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии). Заявление индивидуального предпринимателя должно быть подписано на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии);

3) инвестиционный проект по приобретению (поставке, лизингу) движимого имущества (автобусов) для создания условий по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на межмуниципальных маршрутах пригородного сообщения на территории Краснодарского края, прошитый и заверенный руководителем или индивидуальным предпринимателем с оттиском печати (при наличии);

4) справка об отсутствии задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление, заверенная руководителем или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии);

5) справка о неполучении Заявителем средств из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, заверенная руководителем или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии);

6) справка об отсутствии у Заявителя просроченной (неурегулированной) задолженности перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии, на первое число месяца, в котором подано заявление, заверенная руководителем или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии);

7) справка о том, что Заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на первое число месяца, в котором подано заявление, заверенная руководителем или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии);

8) справка о том, что Заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов на первое число месяца, в котором подано заявление, заверенная руководителем или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии);

9) копии договоров (контрактов, соглашений) на русском языке на приобретение (поставку, лизинг) движимого имущества (автобусов). При предоставлении договоров (контрактов, соглашений) на иностранном языке прилагается заверенный в установленном законодательством Российской Федерации перевод текста данных договоров (контрактов, соглашений) на русский язык;

10) копии платежных документов с отметкой банка о списании средств, подтверждающих частичную оплату движимого имущества (автобусов), заверенные на каждом листе руководителем или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати (при наличии);

11) копии приказов о назначении работников, подтверждающие наличие

в штате Заявителя не менее тридцати водителей, заверенные руководителем или индивидуальным предпринимателем с оттиском печати Заявителя (при наличии).

3.7. Министерством запрашиваются следующие сведения в отношении Заявителя (посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) от Управления Федеральной налоговой службы по Краснодарскому краю:

подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, в котором подано заявление;

из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей могут быть получены министерством с официального сайта Федеральной налоговой службы с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа».

Заявитель вправе представить сведения, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

Сведения о том, что Заявитель осуществляет деятельность по перевозке пассажиров и багажа на межмуниципальных маршрутах пригородного сообщения не менее чем по четырем маршрутам на территории Краснодарского края содержатся в реестре межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок Краснодарского края, который размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства.

3.8. Заявление и документы, указанные в пункте 3.6 Порядка, должны быть пронумерованы, предоставлены в папке-скоросшивателе, с описью документов, с указанием номеров страниц.

3.9. Поступившие в министерство заявления регистрируются в день их получения в хронологическом порядке в Единой многофункциональной системе электронного документооборота Краснодарского края (далее – ЕМСЭД КК).

Комиссия в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в пункте 3.6 Порядка:

- 1) проверяет комплектность документов, представленных Заявителями;
- 2) осуществляет проверку прилагаемых к заявлениям документов на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 3.6 Порядка и условиям предоставления Субсидии, указанным в пункте 2.3 Порядка, в том числе с учетом документов, полученных от уполномоченных налоговых органов Российской Федерации министерством самостоятельно;

3.10. Комиссия по результатам рассмотрения Заявлений и прилагаемых к ним документов принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении Субсидии Заявителю;
- 2) об отказе в предоставлении Субсидии Заявителю по основаниям, предусмотренным пунктом 3.13 Порядка.

3.11. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины входящих в ее состав членов.

Комиссия рассматривает Заявления в хронологическом порядке согласно очередности регистрации поступивших Заявлений в ЕМСЭД КК.

3.12. Заседание комиссии оформляется протоколом, содержащим перечень Заявителей, в отношении которых принято решение о предоставлении Субсидий и (или) перечень Заявителей, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении Субсидий.

Министерство в течение одного рабочего дня после подписания комиссией протокола, публикует его на официальном сайте министерства.

3.13. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии Заявителю являются:

- 1) несоответствие Заявителя условиям предоставления Субсидии, предусмотренным пунктом 2.3 Порядка;
- 2) несоответствие представленных Заявителем документов требованиям, настоящего Порядка и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 3) недостоверность представленной получателем Субсидии информации;
- 4) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на предоставление субсидий в текущем финансовом году.

3.14. При принятии комиссией решения об отказе в предоставлении Субсидии, министерство в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня принятия такого решения, вручает Заявителю письменное уведомление о принятом решении с указанием обоснований о невозможности предоставления Субсидии (в соответствии с протоколом) нарочно или направляет его заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

3.15. При принятии комиссией решения о предоставлении Субсидии, министерство в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня принятия такого решения, вручает Заявителю письменное уведомление о принятом решении и проект соглашения о предоставлении Субсидии, нарочно или направляет их заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

Заявитель подписывает и направляет в министерство проект соглашения в течение трех рабочих дней с даты получения письменного уведомления о принятом решении.

3.16. Форма соглашения о предоставлении Субсидии, заключенного между министерством и Заявителем (далее – соглашение о субсидировании), должна соответствовать типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края от 19 декабря 2016 г. № 424 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, из краевого бюджета».

3.17. Соглашением о субсидировании предусмотрено, что Субсидия перечисляется Заявителю в соответствии с графиком финансирования, являющимся неотъемлемой частью соглашения о субсидировании.

Показателем результативности предоставления Субсидии является количество оплачиваемого движимого имущества (автобусов) вместимостью не менее 45 мест в количестве не менее 15 единиц по состоянию на 31 декабря 2020 года.

4. Процедура выплаты Субсидий

4.1. Субсидии выплачиваются Заявителям, заключившим соглашение о субсидировании в следующем порядке:

первый платеж – в течение трех рабочих дней со дня подписания соглашения о субсидировании;

последующие платежи перечисляются получателям Субсидии согласно графику финансирования к соглашению о субсидировании путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет Заявителя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (далее – счет Заявителя).

4.2. В случае предоставления дополнительных бюджетных ассигнований в текущем финансовом году, предусмотренных на реализацию соответствующего мероприятия Государственной программы, министерство в течение пяти рабочих дней со дня доведения до министерства средств на эти цели, Заявителям, получившим Уведомление, вручается нарочно или направляется заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении проект соглашения и организуется процедура выплаты Субсидии на условиях и в сроки, установленные пунктами 3.16 и 4.1 Порядка.

4.3. В случаях, если Заявителем представлен письменный отказ от подписания проекта соглашения о субсидировании, либо проект соглашения не подписан и (или) не направлен в министерство в течение трех рабочих дней с момента получения письменного уведомления о принятом решении, заключение соглашения о субсидировании осуществляется с очередным Заявителем, в отношении которого принято решение о возможности предоставления Субсидии, с учетом соблюдения порядка регистрации заявлений в ЕМСЭД КК.

4.4. Заявитель в течение срока реализации соглашения о субсидировании ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, а по итогам года, – до 13 января года, следующего за отчетным, представляет в министерство

отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии по форме, согласно приложению № 2 к Порядку.

**5. Контроль за соблюдением условий, целей
и порядка предоставления Субсидий.
Ответственность при предоставлении Субсидий**

5.1. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями Субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Министерство несет ответственность за осуществление расходов краевого бюджета, направляемых на выплату Субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Получатели Субсидий несут ответственность за достоверность представляемых в министерство документов и сведений, а также соблюдение условий и целей предоставления Субсидии.

5.4. Субсидии подлежат возврату в доход краевого бюджета в случаях:

1) нарушения Заявителем условий и целей предоставления Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля;

2) не достижения показателя результативности предоставления Субсидии, указанного в пункте 3.17 Порядка;

3) представления Заявителем недостоверной информации в целях получения Субсидии, выявленной по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля.

5.5. В случаях, указанных в пункте 5.4 Порядка возврат Субсидии осуществляется следующим образом:

1) министерство в течение десяти календарных дней после подписания акта обязательной проверки или получения акта обязательной проверки от органа государственного финансового контроля Краснодарского края направляет Заявителю требование о возврате Субсидии;

2) Заявитель производит возврат Субсидии в течение пятнадцати календарных дней со дня получения от министерства требования о возврате Субсидии.

5.6. При нарушении Заявителем срока возврата Субсидии министерство в течение тридцати календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель начальника правового
управления, начальник отдела правового
обеспечения правового управления



Н.К. Ёлкин

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
организациям автомобильного
транспорта в целях финансового
обеспечения части затрат на
реализацию инвестиционных
проектов по приобретению
движимого имущества (автобусов)
для создания условий по перевозке
пассажиров и багажа
автомобильным транспортом на
межмуниципальных маршрутах
пригородного сообщения на
территории Краснодарского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения
части затрат на реализацию инвестиционных проектов по приобретению
(поставке, лизингу) движимого имущества (автобусов) для создания
условий по перевозке пассажиров и багажа автомобильным
транспортом на межмуниципальных маршрутах пригородного
сообщения на территории Краснодарского края

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидий организациям
автомобильного транспорта в целях финансового обеспечения части затрат на
реализацию инвестиционных проектов по приобретению движимого имущества
(автобусов) для создания условий по перевозке пассажиров и багажа
автомобильным транспортом на межмуниципальных маршрутах пригородного
сообщения на территории Краснодарского края

(полное наименование и ИНН юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(юридический адрес организации, адрес регистрации
индивидуального предпринимателя, телефон (далее - Заявитель))

направляет документы для предоставления субсидии в целях финансового
обеспечения части затрат на реализацию инвестиционных проектов по
приобретению (поставке, лизингу) движимого имущества (автобусов) для
создания условий по перевозке пассажиров и багажа автомобильным
транспортом на межмуниципальных маршрутах пригородного сообщения на
территории Краснодарского края.

Настоящим заявлением подтверждается, что:
вся информация, содержащаяся в заявлении, является подлинной и Заявителем выражается согласие на доступ к ней лиц, осуществляющих проверку представленных документов;

Заявитель зарегистрирован в установленном порядке на территории Краснодарского края;

Заявитель подтверждает и гарантирует достоверность сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах.

Перечень прилагаемых к заявлению документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Руководитель организации/

Индивидуальный предприниматель _____

(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии) _____

(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. (при наличии)

Заместитель начальника
правового управления,
начальник отдела правового
обеспечения правового управления



Н.К. Ёлкин

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
организациям автомобильного
транспорта в целях финансового
обеспечения части затрат на
реализацию инвестиционных проектов
по приобретению движимого
имущества (автобусов) для создания
условий по перевозке пассажиров и
багажа автомобильным транспортом на
межмуниципальных маршрутах
пригородного сообщения на
территории Краснодарского края

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии
в целях финансового обеспечения части затрат на реализацию инвестиционных
проектов по приобретению движимого имущества (автобусов) для создания
условий по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом
на межмуниципальных маршрутах пригородного сообщения
на территории Краснодарского края
по состоянию на _____ 2019 г.

(наименование организации)

Периодичность: не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Дата, на которую запланировано достижение показателя	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя на отчетную дату	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель организации/
индивидуальный предприниматель

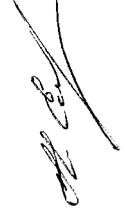
_____ (подпись)
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии)

_____ (подпись)
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Заместитель начальника
правового управления,
начальник отдела правового
обеспечения правового управления



Н.К. Ёлкин