



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

от 21.03.2019

№ 433

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка составления и утверждения  
Плана финансово-хозяйственной деятельности  
государственных бюджетных и автономных учреждений,  
подведомственных министерству труда и социального  
развития Краснодарского края**

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 13 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 31 декабря 2015 г. № 1504 «Об утверждении Порядка составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края»;

2) приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 26 декабря 2016 г. № 1760 «О внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 31 декабря 2018 г. № 1504 «Об утверждении Порядка составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края»;

3) приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 19 сентября 2018 г. № 1354 «О внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 31 декабря 2018 г. № 1504 «Об утверждении Порядка составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края»;

3. Отделу информационно-аналитической и методической работы (Некрасова А.В.) обеспечить:

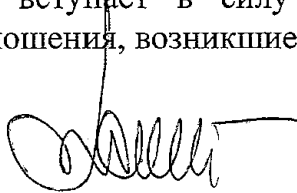
направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края ([www.sznkuban.ru](http://www.sznkuban.ru)).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Краснодарского края Голика А.И.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 г.

Министр



С.П. Гаркуша

Приложение

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
труда и социального  
развития Краснодарского  
края  
от 21.03.2019 № 433

**ПОРЯДОК**  
**составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной**  
**деятельности государственных бюджетных и автономных**  
**учреждений, подведомственных министерству труда и**  
**социального развития Краснодарского края**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края (далее – Порядок) разработан в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения».

1.2. Порядок устанавливает единые требования к составлению и утверждению Плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края (далее – План).

План составляется государственными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными министерству труда и социального развития Краснодарского края (далее – учреждения) на финансовый год в случае, если закон о краевом бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон о краевом бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период (приложения 1, 2).

**2. Порядок составления Плана**

2.1. План составляется учреждением на этапе формирования проекта краевого бюджета на финансовый год в случае, если закон о бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период (далее – проект бюджета), исходя из представленной министерством труда и социального развития Краснодарского края (далее – министерство) информации о планируемых объемах расходных обязательств

ежегодно в апреле месяце, в рублях по форме, согласно приложениям 1, 2 к Порядку.

2.2. В Плане указываются:

цели деятельности учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом учреждения;

виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения;

перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется, в том числе за плату;

общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);

общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;

показатели финансового состояния учреждения – данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах, принятых на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана, которые отражаются в разделе II приложений 1, 2 к Порядку;

плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения на очередной (текущий) финансовый год, которые отражаются в разделе III приложения 1 к Порядку (далее – раздел III);

плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения на плановый период, которые отражаются в разделе III приложения 2 к Порядку (далее – раздел III);

плановые показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения в очередном (текущем) финансовом году, которые отражаются в разделе IV приложения 1 к Порядку;

плановые показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения в плановом периоде, которые отражаются в разделе IV приложения 2 к Порядку;

справочная информация об объемах публичных нормативных обязательств и бюджетных инвестиций и на очередной (текущий) финансовый год, которая отражается в разделе V приложения 1 к Порядку;

справочная информация на плановый период, которая отражается в разделе V приложения 2 к Порядку;

справочная информация по выплатам учреждения на очередной (текущий) финансовый год, которая отражается в разделе VI приложения 1 к Порядку;

справочная информация по выплатам учреждения на плановый период, которая отражается в разделе VI приложения 2 к Порядку.

2.3. Показатели Плана по поступлениям и выплатам, формируются учреждением на этапе формирования проекта бюджета, исходя из представленной министерством информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – государственное задание) из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета);

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – государственное задание) из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования;

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени органа государственной власти (государственного органа) планируется передать в установленном порядке учреждению;

бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации).

2.4. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением с указанием, в том числе:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – государственное задание) из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета);

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования;

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

поступлений от оказания учреждением услуг, относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;

поступлений от реализации ценных бумаг (для государственных автономных учреждений, а также государственных бюджетных учреждений в случаях, установленных федеральными законами).

Справочно в разделе V суммы публичных нормативных обязательств, полномочия, по исполнению которых от имени министерства в установленном порядке переданы учреждению, бюджетных инвестиций (в части переданных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочий государственного заказчика).

Суммы, указанные в абзацах втором, четвертом, пятом и восьмом настоящего пункта, формируются учреждением в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 Порядка.

Суммы, указанные в абзаце шестом настоящего пункта, учреждение рассчитывает исходя из планируемого объема оказания услуг и планируемой стоимости их реализации.

2.5. Плановые показатели по поступлениям от доходов указываются в разрезе видов оказываемых услуг (выполняемых работ).

2.6. Плановые показатели по выплатам детализируются до уровня групп и подгрупп видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

Справочно разделе VI указываются показатели по выплатам в разрезе выплат на:

- оплату труда, начисления на выплаты по оплате труда;
- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные услуги;
- арендную плату за пользование имуществом;
- работы, услуги по содержанию имущества;
- прочие работы, услуги;
- страхование;
- услуги, работы для целей капитальных вложений;
- арендную плату за пользование земельными участками;
- социальное обеспечение;
- прочие расходы;
- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение стоимости нематериальных активов;
- увеличение стоимости произведенных активов;
- увеличение стоимости материальных запасов;
- безвозмездные перечисления организациям;
- иные выплаты, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

К представляемому на согласование проекту Плана прилагаются расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам, использованные при формировании Плана, являющиеся справочной информацией к Плану, формируемые по форме согласно приложению 3 к Порядку.

Учреждение вправе применять дополнительные расчеты (обоснования) показателей, отраженных в приложении 3 к Порядку, в соответствии с разработанными им дополнительными таблицами.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам формируются с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением услуг.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, осуществляются с учетом затрат, применяемых при обосновании бюджетных ассигнований министерством в целях формирования проекта закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, в том числе ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания государственной услуги.

В расчет (обоснование) плановых показателей выплат персоналу (строка 210 раздела III) включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование, а также расходы, осуществляемые за счет возврата средств от Фонда социального страхования Российской Федерации. При расчете плановых показателей по оплате труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием, а также индексация указанных выплат.

При расчете плановых показателей выплат компенсационного характера персоналу учреждений, не включаемых в фонд оплаты труда, учитываются выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения.

При расчете плановых показателей страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также страховых взносов на

обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний учитываются тарифы страховых взносов, установленные законодательством Российской Федерации.

Расчет (обоснование) плановых показателей социальных и иных выплат населению (строка 220 раздела III), не связанных с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений (расходов по социальному обеспечению населения вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования), в том числе на оплату медицинского обслуживания, оплату путевок на санаторно-курортное лечение и в детские оздоровительные лагеря, а также выплат бывшим работникам учреждений, в том числе к памятным датам, профессиональным праздникам, осуществляется с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

Расчет (обоснование) расходов по уплате налогов, сборов и иных платежей (строка 230 раздела III) осуществляется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговых льгот, оснований и порядка их применения, а также налоговой ставки, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Расчет (обоснование) плановых показателей безвозмездных перечислений организациям (строка 240 раздела III) осуществляется с учетом количества планируемых безвозмездных перечислений организациям в год и их размера.

Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) (строка 250 раздела III) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

В расчет расходов на закупку товаров, работ, услуг (строка 260 раздела III) включаются расходы на оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, на оплату аренды имущества, содержание имущества, прочих работ и услуг, определяемых с учетом требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Расчет плановых показателей на оплату услуг связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдъегерской и специальной связи, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплата интернет-трафика.

Расчет (обоснование) плановых показателей по оплате транспортных услуг осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке)



грузов, пассажирских перевозок (количества заключенных договоров) и стоимости указанных услуг.

Расчет (обоснование) плановых показателей по оплате коммунальных услуг включает в себя расчеты расходов на газоснабжение (иные виды топлива), на электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества заключенных договоров о предоставлении коммунальных услуг, объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг (в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа на электроэнергию), расчетной потребности планового потребления услуг и затраты на транспортировку топлива (при наличии).

Расчеты (обоснования) расходов на оплату аренды имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, определяются с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

Расчеты (обоснования) расходов на содержание имущества осуществляются с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, вывоз твердых бытовых отходов, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации для оказания государственной (муниципальной) услуги.

Расчеты (обоснования) расходов на оплату работ и услуг, не относящихся к расходам на оплату услуг связи, транспортных расходов, коммунальных услуг, расходов на аренду имущества, а также работ и услуг по его содержанию, включают в себя расчеты необходимых выплат на страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, типографские услуги, информационные услуги с учетом количества печатных изданий, количества подаваемых объявлений, количества приобретаемых бланков строгой отчетности, приобретаемых периодических изданий.

Страховая премия (страховые взносы) определяется в соответствии с количеством застрахованных работников, застрахованного имущества, с учетом базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемыми с учетом технических характеристик застрахованного имущества, характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера в соответствии с условиями договора страхования.

Расходы на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) определяются с учетом требований законодательства Российской Федерации, количества работников, направляемых на повышение

квалификации и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

Расчеты (обоснования) расходов на увеличение стоимости основных средств (приобретение оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) осуществляются с учетом среднего срока эксплуатации амортизируемого имущества. При расчетах (обоснованиях) применяются нормы обеспеченности таким имуществом, выраженные в натуральных показателях, установленные правовыми актами, а также стоимость приобретения необходимого имущества, определенная методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающемся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаций – изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» производителей и поставщиков.

Расчеты (обоснования) расходов на увеличение стоимости материальных запасов осуществляются с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде и обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях в соответствии с нормами обеспеченности таким имуществом, выраженными в натуральных показателях.

В расчет расходов на капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности (строка 261 раздела III) включаются расходы на приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями (основных средств (жилых и нежилых зданий, сооружений, помещений) и непроизведенных активов (земельных участков)).

2.7. Общая сумма расходов бюджетного учреждения на закупки товаров, работ, услуг, отраженная в Плане, подлежит детализации в плане закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, формируемом в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – план закупок), а также в плане закупок, формируемом в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ согласно положениям части 2 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ.

2.8. Плановые объемы выплат, связанные с выполнением учреждением государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в соответствии с утвержденным Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Краснодарского края и финансовом обеспечении выполнения государственного задания,

установленным высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края.

2.9. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы, установленным приказом министерства.

### **3. Порядок утверждения и согласования Плана**

3.1. После принятия в установленном порядке закона о краевом бюджете на финансовый год в случае, если закон о бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период (далее – закон о бюджете), проект Плана направляется ежегодно в срок до 31 декабря в министерство в количестве двух экземпляров:

государственным бюджетным учреждением – утвержденный директором бюджетного учреждения для согласования;

государственным автономным учреждением – утвержденный директором (руководителем) автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения.

3.1.1. План государственного автономного учреждения, с учетом внесенных изменений (при необходимости), также утверждается директором (руководителем) автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения.

3.2. Согласование Плана обеспечивают следующие структурные подразделения министерства в течение 5 рабочих дней с момента поступления Плана в министерство:

отдел организации реабилитации инвалидов (раздел I Плана);

отдел организации социального обслуживания в управлении по социальной поддержке граждан (раздел I Плана);

отдел организации деятельности домов-интернатов в управлении по социальной поддержке граждан (раздел I Плана);

отдел организации деятельности учреждений для несовершеннолетних (раздел I Плана);

отдел по организации профилактической работы с семьями в управлении по работе с несовершеннолетними, опеки и попечительства (раздел I Плана);

отдел организации оздоровления и отдыха детей в управлении оздоровления и отдыха детей (раздел I Плана);

отдел исполнения бюджета (раздел II, V Плана);

отдел отраслевого планирования и финансирования в финансово-экономическом управлении (раздел III, VI Плана);

отдел финансового обеспечения мероприятий в области социальной политики в финансово-экономическом управлении (раздел III, VI Плана);  
отдел государственного заказа (раздел IV Плана).

3.3. Руководители структурных подразделений, ответственных за рассмотрение Плана, в случае отсутствия замечаний, визируют один экземпляр Плана и передают в отдел отраслевого планирования и финансирования в финансово-экономическом управлении.

3.4. При отсутствии замечаний к Плану государственного бюджетного учреждения начальник отдела отраслевого планирования и финансирования в финансово-экономическом управлении согласовывает два экземпляра Плана.

3.5. При наличии замечаний по представленному учреждением Плану, учреждение в течение одного рабочего дня устраняет замечания и представляет в министерство два экземпляра Плана для повторного рассмотрения.

Повторное рассмотрение Плана ответственные структурные подразделения министерства обеспечивают в течение одного рабочего дня, с даты поступления в министерство.

3.6. Ежеквартально до 20 числа последнего месяца квартала учреждением в План могут быть внесены изменения, не связанные с принятием изменений в закон о краевом бюджете. Внесение в План изменений осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

3.7. В целях внесения указанных изменений в План в соответствии с Порядком учреждением составляется и утверждается новый План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План.

Ежеквартально до 25 числа последнего месяца квартала учреждение представляет уточненный план на согласование в министерство с сопроводительным письмом.

3.8. Оформляющая часть Плана должна содержать подписи должностных лиц, ответственных за содержащиеся в Плане данные – руководителя государственного учреждения Краснодарского края – централизованной бухгалтерии учреждений социального обслуживания в муниципальном образовании края (главного бухгалтера учреждения) и исполнителя документа.

Начальник отдела отраслевого  
планирования и финансирования  
в финансово-экономическом  
управлении



Е.И. Печонова

Приложение 1  
к Порядку составления и  
утверждения Плана  
финансово-хозяйственной  
деятельности  
государственных бюджетных  
и автономных учреждений,  
подведомственных  
министерству труда и  
социального развития  
Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела отраслевого  
планирования и финансирования в  
финансово-экономическом  
управлении

\_\_\_\_\_  
(наименование должностного лица,  
лица, утверждающего документ)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ПЛАН**  
**ФИНАНСОВО – ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
на 20\_\_ год

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование государственного  
бюджетного (автономного)  
учреждения \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб. \_\_\_\_\_

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
по реестру по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Наименование органа,  
осуществляющего функции и  
полномочия учредителя \_\_\_\_\_

Адрес фактического  
местонахождения государственного  
бюджетного (автономного)  
учреждения \_\_\_\_\_

**I. Сведения о деятельности государственного бюджетного (автономного) учреждения**

1.1. Цели деятельности государственного бюджетного (автономного) учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами и уставом учреждения:

1.2. Виды деятельности государственного бюджетного (автономного) учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения:

1.3. Перечень услуг, относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности государственного бюджетного (автономного) учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется, в том числе за плату:

1.4. Плановое количество мест (обслуживаемых) в учреждении в разрезе структурных подразделений:

**II. Показатели финансового состояния государственного бюджетного (автономного) учреждения**  
на «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
	Нефинансовые активы, всего:	
	из них: недвижимое имущество, всего:	
	в том числе: остаточная стоимость	
	особо ценное движимое имущество, всего:	
	в том числе: остаточная стоимость	
	Финансовые активы, всего:	
	из них: денежные средства учреждения, всего	
	в том числе: денежные средства учреждения на счетах	
	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
	иные финансовые инструменты	
	дебиторская задолженность по доходам	
	дебиторская задолженность по расходам	
	Обязательства, всего:	
	из них: долговые обязательства	
	кредиторская задолженность:	
	в том числе: просроченная кредиторская задолженность	

### III. Показатели по поступлениям и выплатам государственного бюджетного (автономного) учреждения

на «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой – 0,00)					
			Всего	в том числе:				
				субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)	субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	субсидия на осуществление капитальных вложений	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Поступления от доходов, всего:	100	X						
в том числе: доходы от собственности	110	120		X		X	X	
доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсаций затрат	120	130				X	X	
штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба	130	140		X		X	X	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Безвозмездные денежные поступления текущего характера	140	150		X		X	X	
иные субсидии, предоставленные из бюджета	150	180		X				X
прочие доходы	160	180		X		X	X	
доходы от операций с активами	180	X		X		X	X	
Выплаты по расходам, всего:	200	X						
в том числе на: выплаты персоналу всего:	210	100						
из них: оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	211	100						
социальное обеспечение и иные выплаты населению, всего	220	300						
из них:								
уплату налогов, сборов и иных платежей, всего	230	850						
из них:								



1	2	3	4	5	6	7	8	9
безвозмездные перечисления текущего характера организациям	240	X						
прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250	X						
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	X						
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	261	X						
Поступление финансовых активов, всего:	300	X						
из них: увеличение остатков средств	310							
прочие поступления	320							
Выбытие финансовых активов, всего	400							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
из них: уменьшение остатков средств	410							
прочие выбытия	420							
Остаток средств на начало года	500	X						
Остаток средств на конец года	600	X						
Восстановлен- ный остаток прошлых	700	X						

#### IV. Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения

на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)		
			всего на закупки	в том числе:	
				в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок това- ров, работ, услуг для обес- печения государственных и муниципальных нужд»	в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
на 20__ год очередной финансовый год	на 20__ год очередной финансовый год	на 20__ год очередной финансовый год			
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X			
в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года	1001	X			
на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки:	2001				

**V. Справочная информация об объемах публичных обязательств, бюджетных инвестиций и средств, поступивших во временное распоряжение государственного бюджетного (автономного) учреждения**

на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб.)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	

**VI. Показатели по выплатам государственного бюджетного (автономного) учреждения**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование показателя	Код строки	Код вида расходов (КВР)	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (код по классификации операций сектора государственного управления)	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой – 0,00)					
				Всего	в том числе:				
					субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)	субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	субсидия на осуществление капитальных вложений	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Выплаты по расходам, всего:	1	X	X						
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	2	110	210						
из них: заработная плата	2.1	111	211						
социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	2.2	111	266						
прочие несоциальные выплаты персоналу в	2.3	112	212						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
денежной форме									
прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме	2.4	112	214						
транспортные услуги	2.5	112	222						
прочие работы, услуги	2.6	112	226						
социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	2.7	112	266						
социальные компенсации персоналу в натуральной форме	2.8	112	267						
начисления на выплаты по оплате труда	2.9	119	213						
работы, услуги по содержанию имущества	2.10	119	225						
прочие работы, услуги	2.11	119	226						
социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	2.12	119	266						
социальные компенсации персоналу в натуральной форме	2.13	119	267						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
увеличение стоимости основных средств	2.14	119	310						
увеличение стоимости материальных запасов	2.15	119	340						
оплата работ, услуг, всего	3	200	220						
из них: услуги связи	3.1	244	221						
транспортные услуги	3.2	244	222						
коммунальные услуги	3.3	244	223						
арендная плата за пользование имуществом	3.4	244	224						
работы, услуги по содержанию имущества	3.5	243	225						
работы, услуги по содержанию имущества	3.6	244	225						
прочие работы, услуги	3.7	243	226						
прочие работы, услуги	3.8	244	226						
страхование	3.9	244	227						
услуги, работы для целей капитальных вложений	3.10	243	228						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
услуги, работы для целей капитальных вложений	3.11	244	228						
арендная плата за пользование земельными участками	3.12	244	229						
безвозмездные перечисления текущего характера организациям	4	X	240						
социальное обеспечение	5	300	260						
прочие расходы	6	244	290						
прочие расходы	7	850	290						
поступление нефинансовых активов, всего	8	X	300						
из них: увеличение стоимости основных средств	8.1	244	310						
из них: увеличение стоимости основных средств	8.2	406	310						
увеличение стоимости нематериальных активов	8.3	244	320						
увеличение стоимости произведенных активов	8.4	406	330						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
увеличение стоимости материальных запасов	8.5	244	340						

Руководитель централизованной бухгалтерии (главный бухгалтер)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(должность)

тел. (код) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Начальник отдела отраслевого планирования и финансирования в финансово-экономическом управлении



Е.И. Печонова



Приложение 2  
к Порядку составления и  
утверждения Плана  
финансово-хозяйственной  
деятельности  
государственных бюджетных  
и автономных учреждений,  
подведомственных  
министерству труда и  
социального развития  
Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела отраслевого  
планирования и финансирования в  
финансово-экономическом  
управлении

\_\_\_\_\_  
(наименование должностного лица,  
лица, утверждающего документ)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ПЛАН  
ФИНАНСОВО – ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
на 20\_\_ -20\_\_ годы планового периода**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование государственного  
бюджетного (автономного)  
учреждения \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
по реестру	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Наименование органа,  
осуществляющего функции и  
полномочия учредителя \_\_\_\_\_

Адрес фактического  
местонахождения государственного  
бюджетного (автономного)  
учреждения \_\_\_\_\_

**I. Сведения о деятельности государственного бюджетного (автономного) учреждения**

1.1. Цели деятельности государственного бюджетного (автономного) учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами и уставом учреждения:

1.2. Виды деятельности государственного бюджетного (автономного) учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения:

1.3. Перечень услуг, относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности государственного бюджетного (автономного) учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется, в том числе за плату:

1.4. Плановое количество мест (обслуживаемых) в учреждении в разрезе структурных подразделений:

**II. Показатели финансового состояния государственного бюджетного (автономного) учреждения**  
на «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
	Нефинансовые активы, всего:	
	из них: недвижимое имущество, всего:	
	в том числе: остаточная стоимость	
	особо ценное движимое имущество, всего:	
	в том числе: остаточная стоимость	
	Финансовые активы, всего:	
	из них: денежные средства учреждения, всего	
	в том числе: денежные средства учреждения на счетах	
	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
	иные финансовые инструменты	
	дебиторская задолженность по доходам	
	дебиторская задолженность по расходам	
	Обязательства, всего:	
	из них: долговые обязательства	
	кредиторская задолженность:	
	в том числе: просроченная кредиторская задолженность	

### III. Показатели по поступлениям и выплатам государственного бюджетного (автономного) учреждения

на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой – 0,00)										
			Всего	в том числе:									
				субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)	субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	субсидия на осуществление капитальных вложений	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности					
на 20__ - 20__ гг.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Поступления от доходов, всего:	100	X											
в том числе: доходы от собственности	110	120		X	X			X	X	X	X		
доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат	120	130						X	X	X	X		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба	130	140		X	X			X	X	X	X		
безвозмездные денежные поступления текущего характера	140	150		X	X			X	X	X	X		
иные субсидии, предоставленные из бюджета	150	180		X	X							X	X
прочие доходы	160	180		X	X					X	X		
доходы от операций с активами	180	X		X	X			X	X	X	X		
Выплаты по расходам, всего:	200	X											
в том числе: на выплату персоналу всего:	210	100											
из них: оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	211	100											
социальное обеспечение и иные выплаты населению, всего	220	300											
из них:													

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
уплату налогов, сборов и иных платежей, всего	230	850											
из них:													
безвозмездные перечисления текущего характера организациям	240	X											
прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250	X											
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	X											
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	261	X											
Поступление финансовых активов, всего	300	X											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
из них: увеличение остатков средств	310												
прочие поступления	320												
Выбытие финансовых активов, всего	400												
из них: уменьшение остатков средств	410												
прочие выбытия	420												
Остаток средств на начало года	500	X											
Остаток средств на конец года	600	X											
Восстановлен- ный остаток прошлых лет	700	X											

**IV. Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения**

на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)						
			всего на закупки		в том числе:				
					в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»		
			на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 20__ г. 2-ый год планового периода	на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 20__ г. 2-ый год планового периода	на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 20__ г. 2-ый год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X							
в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года	1001	X							
на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки:	2001								

**V. Справочная информация об объемах публичных обязательств, бюджетных инвестиций и средств, поступивших во временное распоряжение государственного бюджетного (автономного) учреждения**  
на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб.)	
		на 20__ г.	на 20__ г.
1	2	3	4
Объем публичных обязательств, всего:	010		
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020		
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030		

**VI. Показатели по выплатам государственного бюджетного (автономного) учреждения**  
на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование показателя	Код строки	Код вида расходов (КВР)	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (код по классификации операций сектора государственного управления)	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой – 0,00)										
				Всего	в том числе:									
					субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)	субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	субсидия на осуществление капитальных вложений	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности					
на 20__ - 20__ гг.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Выплаты по расходам, всего	1	X	X											
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	2	110	210											
из них: заработная плата	2.1	111	211											
социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	2.2	111	266											
прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме	2.3	112	212											
прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме	2.4	112	214											
транспортные услуги	2.5	112	222											
прочие работы, услуги	2.6	112	226											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	2.7	112	266											
социальные компенсации персоналу в натуральной форме	2.8	112	267											
начисления на выплаты по оплате труда	2.9	119	213											
работы, услуги по содержанию имущества	2.10	119	225											
прочие работы, услуги	2.11	119	226											
социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	2.12	119	266											
социальные компенсации персоналу в натуральной форме	2.13	119	267											
увеличение стоимости основных средств	2.14	119	310											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
увеличение стоимости материальных запасов	2.15	119	340											
оплата работ, услуг, всего	3	200	220											
из них: услуги связи	3.1	244	221											
транспортные услуги	3.2	244	222											
коммунальные услуги	3.3	244	223											
арендная плата за пользование имуществом	3.4	244	224											
работы, услуги по содержанию имущества	3.5	243	225											
работы, услуги по содержанию имущества	3.6	244	225											
прочие работы, услуги	3.7	243	226											
прочие работы, услуги	3.8	244	226											
страхование	3.9	244	227											
услуги, работы для целей капитальных вложений	3.10	243	228											
услуги, работы для целей капитальных вложений	3.11	244	228											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
арендная плата за пользование земельными участками	3.12	244	229											
безвозмездные перечисления текущего характера организациям	4	X	240											
социальное обеспечение	5	300	260											
прочие расходы	6	244	290											
прочие расходы	7	850	290											
поступление нефинансовых активов, всего	8	X	300											
из них: увеличение стоимости основных средств	8.1	244	310											
из них: увеличение стоимости основных средств	8.2	406	310											
увеличение стоимости нематериальных активов	8.3	244	320											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
увеличение стоимости неизvestенных активов	8.4	406	330											
увеличение стоимости материальных запасов	8.5	244	340											

Руководитель централизованной бухгалтерии (главный бухгалтер)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(должность)

тел. (код) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела отраслевого планирования и  
финансирования в финансово-экономическом управлении

*Е.И. Печонова*

Е.И. Печонова

Приложение 3  
к Порядку составления и  
утверждения Плана  
финансово-хозяйственной  
деятельности  
государственных  
бюджетных  
и автономных учреждений,  
подведомственных  
министерству труда и  
социального развития  
Краснодарского края

**Расчеты (обоснования) к плану финансово-хозяйственной деятельности**

на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(наименование государственного бюджетного (автономного) учреждения)

**1. Расчеты (обоснования) выплат персоналу (строка 210)**

Код видов расходов \_\_\_\_\_ 110

**1.1 Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда**

№ п/п	Должность, группа должностей	Установленная расчетная численность, единиц	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.				Ежемесяч- ная доплата до МРОТ	Фонд оплаты труда в год, руб.
			Всего	в том числе:				
				по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера	по выплатам стимулирующего характера		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
За счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)								

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Административно-управленческий персонал							
2	Основной персонал							
3	Вспомогательный персонал							
	Итого:							
За счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности								
1	Административно-управленческий персонал							
2	Основной персонал							
3	Вспомогательный персонал							
	Итого:							
<b>ВСЕГО ВЫПЛАТЫ ПЕРСОНАЛУ</b>								
1	Административно-управленческий персонал							
2	Основной персонал							
3	Вспомогательный персонал							
	Итого:							

2

### 1.2. Расчеты (обоснования) выплат персоналу при направлении в служебные командировки

№ п/п	Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.	Количество работников, чел.	Количество месяцев	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4 × гр. 5)
1	2	3	4	5	6
За счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)					

1	2	3	4	5	6
	Итого:	X	X	X	
За счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности					
	Итого:	X	X	X	
За счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации					
	Итого:	X	X	X	
				Итого:	

### 1.3 Расчеты (обоснования) выплат персоналу за вредные условия труда

№ п/п	Наименование расходов	Численность работников, получающих выплату	Количество выплат в год на одного работника	Размер выплаты в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4 × гр. 5)
1	2	3	4	5	6
За счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)					
	Итого:	X	X	X	
За счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности					
	Итого:	X	X	X	
				Итого:	



#### 1.4 Расчеты (обоснования) компенсационных выплат персоналу

№ п/п	Наименование расходов	Численность работников, получающих выплату	Количество выплат в год на одного работника	Размер выплаты в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4 × гр. 5)
1	2	3	4	5	6
За счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)					
	Итого:	X	X	X	
За счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности					
	Итого:	X	X	X	
				Итого:	

#### 1.5 Расчеты (обоснования) выплат персоналу по уходу за ребенком

№ п/п	Наименование расходов	Численность работников, получающих пособие	Количество выплат в год на одного работника	Размер выплаты (пособия) в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4 × гр. 5)
1	2	3	4	5	6
За счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)					
	Итого:	X	X	X	
За счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности					
	Итого:	X	X	X	
				Итого:	

**1.6 Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования**

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб
1	2	3	4
За счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)			
1.	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего	X	
1.1	в том числе: по ставке 22,0 %		
1.2	по ставке 10,0 %		
1.3	с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков		
2.	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего	X	
2.1	в том числе: обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9 %		
2.2	с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0 %		
2.3	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2 %		
2.4	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_%*		
2.5	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_%*		
3.	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1 %)		
	Итого:	X	
За счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности			
1.	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего	X	
1.1	в том числе:		

1	2	3	4
	по ставке 22,0 %		
1.2	по ставке 10,0 %		
1.3	с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков		
2.	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего	X	
2.1	в том числе: обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9 %		
2.2	с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0 %		
2.3	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2 %		
2.4	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_%*		
2.5	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_%*		
3.	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1 %)		
	Итого:	X	
		Итого:	

\*Указываются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным законом от 22 декабря 2005 года № 179-ФЗ «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 52, ст. 5592; 2015, № 51, ст. 7233).

## 2. Расчеты (обоснования) расходов на социальное обеспечение и иные выплаты населению

Код видов расходов 110, 300

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 × гр. 4)	в том числе:		
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
			Итого:				

### 3. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей

Код видов расходов 240, 850

№ п/п	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб., в т.ч. (гр. 3 × гр. 4 /100)	в том числе:	
					сумма исчисленного налога, подлежащего уплате за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), руб.	сумма исчисленного налога, подлежащего уплате за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.
1	2	3	4	5	6	7
	Итого:	X	X			



1	2	3	4	5	6	7	8
			Итого:				

**6. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг**

**Код видов расходов** \_\_\_\_\_ **240, 400** \_\_\_\_\_

**6.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи**

№ п/п	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4 × гр. 5)	в том числе:	
						за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:	X	X	X			

### 6.2. Расчет (обоснование) расходов на оплату транспортных услуг

№ п/п	Наименование расходов	Количество услуг перевозки	Цена услуги перевозки, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4)	в том числе:		
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:	X	X				

### 6.3. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг

№ п/п	Наименование показателя	Размер потребления ресурсов	Тариф (с учетом НДС), руб.	Индексация, %	Сумма, руб. (гр. 4 × гр. 5 × гр. 6)	в том числе:	
						за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:	X	X	X			

#### 6.4. Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества

№ п/п	Наименование показателя	Срок аренды (количество месяцев)	Занимаемая площадь, м <sup>2</sup>	Стоимость 1 м <sup>2</sup> в месяц, руб.	Стоимость с учетом НДС, руб. (гр. 5 × гр. 4 × гр. 3)	в том числе:	
						за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:	X	X	X			

#### 6.5. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), руб.	в том числе:		
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:	X	X				





### 6.8. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

Код видов расходов 110

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), руб.	в том числе:		
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:	X	X				

### 6.9. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.	в том числе:		
				за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1	2	3	4	5	6	7
	Итого:	X				

6.10. Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств, материальных запасов

№ п/л	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4)	в том числе:		
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:	X	X				

Директор учреждения

Руководитель централизованной бухгалтерии (главный бухгалтер)

Исполнитель

тел. (код) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела отраслевого планирования  
и финансирования в финансово-экономическом управлении



Е.И. Печонова