



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА  
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

от 26.02.2019

№ 105

г. Краснодар

**О внесении изменения в приказ министерства  
транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского  
края от 6 декабря 2017 г. № 588 «Об утверждении  
Порядка получения государственными гражданскими  
служащими Краснодарского края в министерстве  
транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского  
края разрешения представителя нанимателя  
на участие на безвозмездной основе в  
управлении некоммерческими  
организациями»**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменение в приказ министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края от 6 декабря 2017 г. № 588 «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Краснодарского края в министерстве транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями», изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Отделу презентационной деятельности, технического сопровождения и информационного обеспечения (Сергиенко Е.А.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края и направление для размещения на официальный сайт администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'А.Л. Переврзев', written in a cursive style.

А.Л. Переврзев

Приложение  
к приказу министерства  
транспорта и дорожного  
хозяйства Краснодарского края  
от 26.09.2019 № 105

«Приложение

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
транспорта и дорожного  
хозяйства Краснодарского края  
от 6 декабря 2017 г. № 588  
(в редакции приказа  
министерства транспорта  
и дорожного хозяйства  
Краснодарского края  
от 26.09.2019 № 105)

**ПОРЯДОК**  
**получения государственными гражданскими**  
**служащими Краснодарского края в министерстве транспорта**  
**и дорожного хозяйства Краснодарского края разрешения**  
**представителя нанимателя на участие на безвозмездной**  
**основе в управлении некоммерческими организациями**

1. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» государственные гражданские служащие Краснодарского края в министерстве транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края (далее – соответственно министерство, гражданские служащие) для которых представителем нанимателя является министр транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края (далее – министр) в случае участия на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее – управление некоммерческими организациями) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени

государственного органа, обязаны получить разрешение представителя нанимателя.

2. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиального органа управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

3. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиального органа управления гражданский служащий письменно обращается с заявлением на имя представителя нанимателя, составленным по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

К заявлению прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

4. Заявление представляется гражданским служащим в отдел государственной службы и противодействия коррупции правового управления министерства (далее – отдел государственной службы) заблаговременно до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

5. До представления заявления в отдел государственной службы гражданский служащий лично направляет заявление руководителю структурного подразделения министерства, в котором проходит гражданскую службу, для ознакомления и получения его мнения о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией.

6. Срок рассмотрения заявления гражданского служащего составляет 7 рабочих дней.

7. Отдел государственной службы:

1) принимает и регистрирует заявление в день его поступления в журнале регистрации заявлений, который ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Копия заявления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись в журнале регистрации заявлений либо направляется по почте с уведомлением о получении;

2) представляет заявление в течение 2-х рабочих дней на рассмотрение министру;

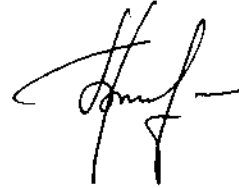
3) информирует гражданского служащего о результатах рассмотрения заявления – направляет в течение 3-х рабочих дней копию заявления гражданского служащего с резолюцией министра;

4) приобщает рассмотренное представителем нанимателя заявление к личному делу гражданского служащего.

Решение представителя нанимателя оформляется в виде резолюции на письменном заявлении гражданского служащего.

8. Гражданский служащий, полномочия которого в органах управления некоммерческой организацией прекращены, информирует отдел государственной службы не позднее 3-х рабочих дней со дня прекращения полномочий.».

Начальник правового  
управления министерства  
транспорта и дорожного хозяйства  
Краснодарского края



Н.Г. Бабенко

Приложение 1  
к Порядку получения  
государственными  
гражданскими служащими  
Краснодарского края в  
министерстве транспорта и  
дорожного хозяйства  
Краснодарского края  
разрешения представителя  
нанимателя на участие на  
безвозмездной основе в  
управлении некоммерческими  
организациями

\_\_\_\_\_  
(решение министра)

Министру транспорта и  
дорожного хозяйства  
Краснодарского края

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

**Заявление  
о разрешении на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческой организацией в качестве  
единоличного исполнительного органа или вхождения  
в состав ее коллегиального органа управления**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать наименование некоммерческой организации, адрес, виды деятельности)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

в качестве единоличного исполнительного органа или члена коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (подпись) (Ф.И.О. гражданского служащего) (дата)

Ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
 (мнение непосредственного руководителя гражданского служащего о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа управления или вхождения в состав ее коллегиального органа управления)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (должность, структурное подразделение) (Ф.И.О., подпись) (дата)

Регистрационный номер  
 в журнале регистрации заявлений \_\_\_\_\_

Дата регистрации заявления «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О. лица, зарегистрировавшего уведомление)

Начальник правового  
 управления министерства  
 транспорта и дорожного хозяйства  
 Краснодарского края



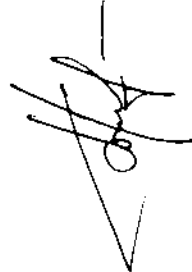
Н.Г. Бабенко

Приложение 2

к Порядку получения государственными гражданами служащими Краснодарского края в министерстве транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в**  
**управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа**  
**или вхождения в состав ее коллегиального органа управления**

№ п/п	Регистрационный номер заявления	Дата регистрации заявления	Краткое содержание заявления	ФИО, наименование должности лица, представившего заявление	ФИО, наименование должности, подпись лица, принявшего заявление	Отметка о передаче заявления министру	Отметка о принятом решении	Отметка о получении копии заявления либо о направлении копии заявления по почте
1	2	3	4	5	6	7	8	9



Начальник правового управления  
министерства транспорта и дорожного  
хозяйства Краснодарского края

Н.Г. Бабенко