



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 19 декабря 2018 года

№ 169

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Краснодарского края, замещающими должности гражданской службы в министерстве экономики Краснодарского края, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Краснодарского края, замещающими должности гражданской службы в министерстве экономики Краснодарского края, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.

2. Признать утратившим силу приказ министерства экономики Краснодарского края от 23 октября 2018 года № 140 «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Краснодарского края, замещающими должности гражданской службы в министерстве экономики Краснодарского края, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями».

3. Отделу по вопросам государственной службы и кадров (Глonti) ознакомить гражданских служащих с настоящим приказом под роспись.

4. Сводно-аналитическому отделу (Солодушин) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальном сайте министерства экономики Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.krasnodar.ru>) и направление в установленном порядке на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра экономики С.Н. Салтанову.

6. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2019 года.

Министр



А.А. Руппель

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

приказом министерства экономики

Краснодарского края

от 19.12.2018 № 169

### ПОРЯДОК

**получения государственными гражданскими служащими Краснодарского края, замещающими должности гражданской службы в министерстве экономики Краснодарского края, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Краснодарского края, замещающими должности гражданской службы в министерстве экономики Краснодарского края (далее – Министерство, гражданские служащие), для которых представителем нанимателя является министр экономики Краснодарского края (далее – Министр), разрешения Министра на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее – участие в управлении некоммерческими организациями).

2. К некоммерческим организациям для целей настоящего Порядка относятся общественные организации, жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, товарищества собственников недвижимости.

3. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

4. Заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – заявление) подается в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Заявление должно содержать письменное мнение непосредственного руководителя гражданского служащего о наличии (возможности возникновения) конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

5. Заявление представляется гражданским служащим в отдел по вопросам государственной службы и кадров Министерства (далее - Отдел) заблаговременно (до начала осуществления соответствующей деятельности).

6. Заявление регистрируется в день его поступления Отделом в журнале регистрации заявлений, который ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

7. Отдел осуществляет предварительное рассмотрение заявления и подготовку мотивированного заключения на него о возможности (невозможности) участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения Отдел вправе проводить беседу с гражданским служащим, представившим заявление, получать от него письменные пояснения.

8. Заявление и мотивированное заключение на него в течение семи рабочих дней после регистрации заявления направляются Отделом Министру для принятия решения.

9. По результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него Министр выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

10. Отдел в течение трех рабочих дней с даты принятия Министром соответствующего решения по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него уведомляет гражданского служащего о таком решении.

Копия заявления с отметками о регистрации и принятом решении выдается гражданскому служащему на руки под роспись в журнале регистрации заявлений либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

11. Заявление, мотивированное заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Заместитель начальника отдела  
по вопросам государственной службы и кадров

В.В. Степурина



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку получения  
государственными гражданскими  
служащими Краснодарского края,  
замещающими должности  
гражданской службы в министерстве  
экономики Краснодарского края,  
разрешения представителя нанимателя  
на участие на безвозмездной основе в  
управлении некоммерческими  
организациями

\_\_\_\_\_ (решение министра)

Министру экономики  
Краснодарского края

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО, замещаемая должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о разрешении на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать наименование некоммерческой организации, адрес, виды деятельности)

\_\_\_\_\_ в качестве единоличного исполнительного органа или члена коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

(мнение непосредственного руководителя о наличии возможности

возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае  
участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой  
организацией)

(наименование должности  
непосредственного руководителя)

(ФИО, подпись, дата)

Регистрационный номер  
в журнале регистрации заявлений

Дата регистрации заявления

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись лица, зарегистрировавшего  
уведомление)

(расшифровка подписи)

Заместитель начальника отдела  
по вопросам государственной службы и кадров

В.В. Степурина



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку получения государственными  
гражданскими служащими  
Краснодарского края, замещающими  
должности гражданской службы в  
министерстве экономики Краснодарского  
края, разрешения представителя  
нанимателя на участие на безвозмездной  
основе в управлении некоммерческими  
организациями

ЖУРНАЛ  
регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческими организациями

№ п/п	Регистрационный номер заявления	Дата регистрации заявления	Краткое содержание заявления	ФИО, наименование должности лица, представившего заявление	ФИО, наименование должности, подпись лица, принявшего заявление	Отметка о передаче заявления Министру	Отметка о принятом решении	Отметка о получении копии заявления либо о направлении копии заявления по почте
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Заместитель начальника отдела  
по вопросам государственной службы и кадров



В.В. Степурина