



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО НАДЗОРУ В СТРОИТЕЛЬНОЙ СФЕРЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 19.04.2018

№ 42

г. Краснодар

**О комиссии по рассмотрению вопросов предоставления
государственным гражданским служащим Краснодарского
края в департаменте по надзору в строительной сфере
Краснодарского края единовременной субсидии
(социальной выплаты) на приобретение
жилого помещения**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 870-КЗ «О государственной гражданской службе Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 4 декабря 2013 года № 1418 «Об утверждении Порядка предоставления в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края государственным гражданским служащим Краснодарского края единовременной субсидии (социальной выплаты) на приобретение жилого помещения» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав и Положение о комиссии по рассмотрению вопросов предоставления государственным гражданским служащим Краснодарского края в департаменте по надзору в строительной сфере Краснодарского края единовременной субсидии (социальной выплаты) на приобретение жилого помещения согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

приказ департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края от 26 января 2016 года № 7 «О комиссии по рассмотрению вопросов предоставления государственным гражданским служащим Краснодарского края в департаменте по надзору в строительной сфере Краснодарского края, единовременной субсидии (социальной выплаты) на приобретение жилого помещения»;

пункт 2 приказа департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края от 21 июля 2016 года № 80 «О внесении изменений в некоторые приказы департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края»;

пункт 3 приказа департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края от 24 ноября 2016 года № 114 «О внесении изменений в

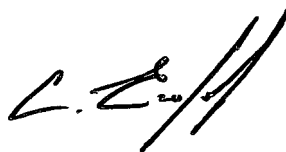
некоторые приказы департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края»

3. Организационному отделу (Седова) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Приказы департамента» раздела «Нормативные правовые документы» и направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края М.Г. Кузнецова.

5. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента



С.А. Егоров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента по
надзору в строительной сфере
Краснодарского края
от 19.04.2018 № 42

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению вопросов предоставления государственным гражданским служащим Краснодарского края в департаменте по надзору в строительной сфере Краснодарского края единовременной субсидии (социальной выплаты) на приобретение жилого помещения

- Кузнецов Михаил Геннадьевич - заместитель руководителя департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края, председатель комиссии;
- Коробкина Оксана Александровна - заместитель руководителя департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края, заместитель председателя комиссии;
- Ильгова Татьяна Владиславовна - начальник отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции, секретарь комиссии;
- Члены комиссии:
- Андреев Максим Леонидович - начальник отдела государственного строительного надзора по городу Краснодару;
- Горчакова Ольга Сергеевна - ведущий консультант отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции;
- Тумагоев Тимур Джонович - начальник отдела бухгалтерского учета и контроля;
- Шарапова Татьяна Геннадьевна - заместитель начальника отдела правового обеспечения.

Начальник отдела государственной службы,
кадров и противодействия коррупции



Т.В. Ильгова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента по
надзору в строительной сфере
Краснодарского края
от 19.04.2018 № 42

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению вопросов предоставления государственным гражданским служащим Краснодарского края в департаменте по надзору в строительной сфере Краснодарского края единовременной субсидии (социальной выплаты) на приобретение жилого помещения

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению вопросов предоставления государственным гражданским служащим Краснодарского края в департаменте по надзору в строительной сфере Краснодарского края единовременной субсидии (социальной выплаты) на приобретение жилого помещения (далее - Комиссия) образована в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 4 декабря 2013 года № 1418 «Об утверждении Порядка предоставления в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края государственным гражданским служащим Краснодарского края единовременной субсидии (социальной выплаты) на приобретение жилого помещения».

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и в своей работе использует формы документов, утвержденные приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 25.02.2014 № 26 «О реализации отдельных положений постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 4 декабря 2013 года № 1418 «Об утверждении Порядка предоставления в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края государственным гражданским служащим Краснодарского края единовременной субсидии (социальной выплаты на приобретение жилого помещения)».

1.3. Комиссия осуществляет первичный учет государственных гражданских служащих Краснодарского края (далее – гражданские служащие) в департаменте по надзору в строительной сфере Краснодарского края (далее - департамент), для получения единовременной субсидии (социальной выплаты) на приобретение жилого помещения.

1.4. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом департамента.

2. Порядок работы Комиссии

2.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов комиссии (далее - члены комиссии).

2.2. Деятельность Комиссии организует ее председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

2.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости с учетом сроков, определенных постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 4 декабря 2013 года № 1418 «Об утверждении Порядка предоставления в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края государственном гражданским служащим Краснодарского края единовременной субсидии (социальной выплаты) на приобретение жилого помещения».

Конкретная дата, время и место проведения заседания Комиссии определяются ее председателем. О времени очередного заседания члены Комиссии извещаются секретарем Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

При наличии у членов Комиссии возражений, они отражаются в протоколе заседания Комиссии.

Результаты голосования членов Комиссии отражаются в протоколе заседания Комиссии. Мнение председателя Комиссии при равенстве голосов членов Комиссии «за» и «против» является решающим.

2.4. Секретарь Комиссии является ответственным лицом за:

прием заявлений и документов гражданских служащих для получения единовременной субсидии (социальной выплаты) на приобретение жилого помещения, выдачу расписок в получении указанных документов;

ведение регистрационного журнала учета заявлений гражданских служащих для получения единовременной субсидии (социальной выплаты) на приобретение жилого помещения;

формирование учетных дел гражданских служащих для получения единовременной субсидии (социальной выплаты) на приобретение жилого помещения;

ведение книги учета гражданских служащих для получения единовременной субсидии (социальной выплаты) на приобретение жилого помещения;

подготовку проектов запросов в рамках межведомственного взаимодействия в органы, осуществляющие технический учет жилищного фонда, государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в уполномоченный орган – министерство топливно-энергетического

комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края, в государственные органы субъектов Российской Федерации;

оформление решений и протоколов Комиссии;

формирование списка гражданских служащих департамента, принятых на учет для получения единовременной субсидии (социальной выплаты) на приобретение жилого помещения и направление его в министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края;

информирование и уведомление гражданских служащих, принятых на учет для получения единовременной субсидии (социальной выплаты) на приобретение жилого помещения.

Секретарем Комиссии является начальник отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции.

В период временного отсутствия секретаря Комиссии (отпуска, временной нетрудоспособности, командировки) его обязанности осуществляются членом Комиссии, являющимся ведущим консультантом отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции.

2.5. Порядок и условия принятия гражданского служащего на учет для получения единовременной субсидии (социальной выплаты) на приобретение жилого помещения определены постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 4 декабря 2013 года № 1418 «Об утверждении Порядка предоставления в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края государственном гражданским служащим Краснодарского края единовременной субсидии (социальной выплаты) на приобретение жилого помещения».

3. Заключительные положения

3.1. В случае несогласия гражданского служащего с принятым Комиссией решением, он вправе обжаловать его в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела государственной службы,
кадров и противодействия коррупции



Т.В. Ильгова