



ГУБЕРНАТОР КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2024

№ 325

г. Краснодар

О внесении изменений в некоторые правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края

В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом Краснодарского края, Законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 г. № 2697-КЗ «О юридической помощи на территории Краснодарского края» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 июня 2012 г. № 781 «О правовом департаменте администрации Краснодарского края» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «от 12 марта 2002 г.» заменить словами «от 12 марта 2007 г.»;

2) раздел 3 «Функции департамента» дополнить пунктом 3.31 следующего содержания:

«3.31. Осуществляет деятельность, связанную с реализацией администрацией Краснодарского края функций уполномоченного органа по предоставлению субсидий Нотариальной палате Краснодарского края в целях компенсации оплаты нотариальных действий, совершенных нотариусами бесплатно в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»».

2. Внести в постановление главы администрации Краснодарского края от 25 июля 2007 г. № 659 «О Перечне труднодоступных и малонаселенных местностей Краснодарского края» изменение, изложив преамбулу в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 60 части 1 статьи 44 Федерального закона от 21 декабря 2021 г. № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», пунктом 9 статьи 25 Федерального закона от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» п о с т а н о в л я ю:».

3. Утвердить:

1) изменения в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2013 г. № 1065 «О некоторых мерах по реализации Закона Краснодарского края от 23 апреля 2013 года № 2697-КЗ «О юридической помощи на территории Краснодарского края» согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) изменения в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 августа 2019 г. № 580 «О материально-техническом и финансовом обеспечении оказания юридической помощи адвокатами в труднодоступных и малонаселенных местностях Краснодарского края» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Департаменту информационной политики Краснодарского - края (Жукова Г.А.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://admkrain.krasnodar.ru> и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

5. Постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением подпункта 2 пункта 1 настоящего постановления, а также подпункта 2 пункта 1 и пункта 6 приложения 1 к настоящему постановлению, которые вступают в силу не ранее вступления в силу соответствующих изменений в Закон Краснодарского края от 20 декабря 2023 г. № 5053-КЗ «О бюджете Краснодарского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», предусматривающих бюджетные ассигнования администрации Краснодарского края на предоставление субсидий Нотариальной палате Краснодарского края в целях компенсации оплаты нотариальных действий, совершенных нотариусами бесплатно в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края.



Губернатор
Краснодарского края

В.И. Кондратьев

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Губернатора
Краснодарского края
от 30.05.2024 № 325

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление главы администрации
(губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2013 г.
№ 1065 «О некоторых мерах по реализации Закона
Краснодарского края от 23 апреля 2013 года № 2697-КЗ
«О юридической помощи на территории Краснодарского края»**

1. В пункте 1:

1) в подпункте 3 слова «определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета» заменить словами «предоставления субсидий из бюджета Краснодарского края»;

2) дополнить подпунктом 3¹ следующего содержания:

«3¹) Порядок компенсации оплаты нотариальных действий, совершённых нотариусами бесплатно в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края согласно приложению 3¹ к настоящему постановлению;».

2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.».

3. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 30 сентября 2013 г. № 1065
(в редакции постановления
Губернатора Краснодарского края
от 30.05.2024 № 325)

ПОРЯДОК
принятия решений об оказании в экстренных случаях
бесплатной юридической помощи гражданам,
оказавшимся в трудной жизненной ситуации

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решений об оказании в экстренных случаях бесплатной юридической помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее соответственно – юридическая помощь, граждане).

2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

трудная жизненная ситуация – обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности человека и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно;

экстренный случай – случай, возникший в результате обстоятельств, наступивших вследствие чрезвычайной ситуации, пожара, террористического акта, иных обстоятельств, угрожающих жизни и (или) здоровью и (или) иным правам человека, и требующий незамедлительного оказания юридической помощи.

3. Юридическая помощь оказывается государственным юридическим бюро Краснодарского края (далее – учреждение).

Гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, оказываются все виды юридической помощи, предусмотренные статьёй 6 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон о бесплатной юридической помощи), вне зависимости от принадлежности гражданина к категориям граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи, а также вне зависимости от отнесения вопроса, с которым обратился гражданин, к случаям оказания бесплатной юридической помощи, установленным статьёй 20 Федерального закона о бесплатной юридической помощи и статьёй 4¹ Закона Краснодарского края от 23 апреля 2013 г. № 2697-КЗ «О юридической помощи на территории Краснодарского края».

Юридическая помощь в соответствии с настоящим Порядком не оказывается по вопросам, связанным с уголовным судопроизводством, производством по делам об административных правонарушениях, а также по вопросам, связанным с осуществлением предпринимательской деятельности.

Юридическая помощь может оказываться на территории других субъектов Российской Федерации с целью обмена опытом в предоставлении бесплатной юридической помощи, а также содействия населению в защите прав и законных интересов в соответствии с законодательством.

4. Для получения юридической помощи гражданин обращается в учреждение с заявлением об оказании юридической помощи в произвольной форме в письменном или электронном виде, в котором указываются сведения о трудной жизненной ситуации и экстренном случае, в связи с которыми требуется незамедлительное оказание юридической помощи, а также согласие на обра-

ботку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Юридическая помощь в виде правового консультирования в устной форме оказывается на основании заявления без представления документов.

Юридическая помощь в виде правового консультирования в письменной форме либо составления документов правового характера или представления интересов в судах, государственных и муниципальных органах и организациях оказывается на основании заявления, к которому прилагаются:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, либо копия временного удостоверения личности по форме, установленной Министерством внутренних дел Российской Федерации, в случае если паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, утрачен;

2) копия свидетельства о рождении или копия справки о рождении по форме, установленной Министерством юстиции Российской Федерации, в случае, если свидетельство о рождении утрачено, – для несовершеннолетних граждан, у которых отсутствует документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность гражданина;

3) документы, выданные уполномоченным органом (организацией), подтверждающие наступление обстоятельств, в результате которых возник экстренный случай либо иные документы (сведения), свидетельствующие о наличии экстренного для гражданина случая и трудной жизненной ситуации. Указанные документы не представляются (не запрашиваются), если информация об экстренном случае, в связи с которым гражданин обратился за получением юридической помощи, является общедоступной и (или) размещена на официальном сайте соответствующего уполномоченного органа (организации).

6. Документы, предусмотренные пунктом 4 и подпунктами 1, 2 пункта 5 настоящего Порядка, представляются гражданином самостоятельно.

Документы, предусмотренные подпунктом 3 пункта 5 настоящего Порядка, при необходимости запрашиваются учреждением у органов (организаций), в распоряжении которых находятся соответствующие сведения, за исключением случаев, когда для запроса документов (сведений) требуется доверенность заявителя, оформленная в установленном законом порядке. В этом случае учреждение предлагает гражданину представить документы (сведения) самостоятельно либо рассмотреть вопрос об оформлении соответствующей доверенности.

Гражданин вправе представить документы (сведения), предусмотренные подпунктом 3 пункта 5 настоящего Порядка, самостоятельно.

Органы (организации), получившие запрос учреждения, указанный в абзаце втором настоящего пункта, представляют документы (сведения), подтверждающие наступление обстоятельств, в результате которых возник экстренный случай, либо сообщают об отсутствии таких обстоятельств в течение 5 рабочих дней со дня получения такого запроса.

7. При обращении в интересах гражданина за получением юридической помощи его представителя последний представляет документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя.

8. Юридическая помощь оказывается заявителю в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления в учреждение заявления. Если в соответствии с настоящим Порядком требуется запрос документов, указанных в подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка, то юридическая помощь оказывается в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления в учреждение соответствующих документов в полном объеме.

В случае оказания юридической помощи в виде представления интересов гражданина в судах срок оказания юридической помощи продлевается до вступления в силу судебного постановления, которым окончательно разрешается судебный спор, если гражданин не заявит в письменном виде об отказе от получения юридической помощи.

В случае представления интересов гражданина в государственных и муниципальных органах, организациях срок оказания юридической помощи продлевается до разрешения вопроса, поставленного в обращении гражданина, если гражданин не заявит в письменном виде об отказе от получения юридической помощи.

9. Решение об отказе в оказании юридической помощи принимается в срок, предусмотренный абзацем первым пункта 8 настоящего Порядка, в следующих случаях:

непредставление документов и сведений, представление которых является обязательным для гражданина либо его представителя в соответствии с пунктами 4, 5 и 7 настоящего Порядка;

неподтверждение документами, указанными в подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка, наступления обстоятельств, в результате которых возник экстренный случай;

представление заявителем недостоверных сведений.

10. Решение об отказе в оказании юридической помощи оформляется в письменном виде и направляется гражданину по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в заявлении, в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения. Решение об отказе в оказании юридической помощи может быть обжаловано в установленном порядке.».

4. В приложении 2:

1) в разделе I «Размеры оплаты труда адвокатов, оказывающих гражданам бесплатную юридическую помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края» слова «определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета» заменить словами «предоставления субсидий из бюджета Краснодарского края»;

2) раздел II изложить в следующей редакции:

«Раздел II
Размеры компенсации расходов адвокатов,
оказывающих гражданам бесплатную юридическую помощь
в рамках государственной системы бесплатной
юридической помощи на территории Краснодарского края

Настоящий раздел определяет случаи компенсации расходов адвокатов, участвующих в государственной системе бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края (далее – адвокаты), а также размеры такой компенсации.

В случае оказания бесплатной юридической помощи в виде представления интересов гражданина в суде компенсация расходов адвокатов за оказание такой помощи осуществляется за:

1) проезд адвоката за пределы места постоянного осуществления адвокатской деятельности к месту судебного заседания в пределах территории Российской Федерации и обратно следующими видами транспорта общего пользования в размере стоимости проездных документов по следующим нормам:

воздушным транспортом – по тарифу экономического класса;

морским и речным транспортом – по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом – в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения;

автомобильным транспортом – по стоимости проезда в транспорте общего пользования (кроме такси), осуществляющем регулярные перевозки пассажиров и багажа.

Адвокату оплачиваются расходы за проезд до места отправления транспортного средства при наличии документов (билетов), подтверждающих эти расходы. При отсутствии проездных документов расходы за проезд не возмещаются;

2) наём жилого помещения и за бронирование мест в гостиницах, которые возмещаются в соответствии с положениями, предусмотренными пунктами 6, 7 Положения о возмещении процессуальных издержек, связанных с производством по уголовному делу, издержек в связи с рассмотрением дела арбитражным судом, гражданского дела, административного дела, а также расходов в связи с выполнением требований Конституционного Суда Российской Федерации, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2012 г. № 1240 (далее – Положение, утверждённое постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2012 г. № 1240).

Перечень документов, подтверждающих расходы адвоката за проезд и проживание в случаях, установленных настоящим разделом, определяется в соответствии с пунктами 12 – 18 Положения, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2012 г. № 1240.

Компенсация расходов адвокатов за оказание гражданам бесплатной юридической помощи производится Адвокатской палатой Краснодарского края за счёт средств субсидии, предоставляемой администрацией Краснодарского края Адвокатской палате Краснодарского края в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Краснодарского края Адвокатской палате Краснодарского края на оплату труда адвокатов, оказывающих гражданам бесплатную юридическую помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края, и компенсацию их расходов на оказание бесплатной юридической помощи.».

5. Приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 30 сентября 2013 г. № 1065
(в редакции постановления
Губернатора Краснодарского края
от 30.05.2024 № 325)

ПОРЯДОК

**предоставления субсидий из бюджета Краснодарского края
Адвокатской палате Краснодарского края на оплату труда
адвокатов, оказывающих гражданам бесплатную
юридическую помощь в рамках государственной системы
бесплатной юридической помощи на территории
Краснодарского края, и компенсацию их расходов
на оказание бесплатной юридической помощи**

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон о бесплатной юридической помощи), Закона Краснодарского края от 23 апреля 2013 г. № 2697-КЗ «О юридической помощи на территории Краснодарского края» (далее – Закон Краснодарского края о юридической помощи), в соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 (далее – Общие требования), и устанавливает правила предоставления субсидий из бюджета Краснодарского края Адвокатской палате Краснодарского края на оплату труда адвокатов, оказывающих гражданам бесплатную юридическую помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края и компенсацию их расходов на оказание бесплатной юридической помощи (далее соответственно – субсидии, адвокаты).

2. Получателем субсидий является Адвокатская палата Краснодарского края (далее также – получатель субсидии). Субсидии предоставляются без проведения отбора в порядке возмещения недополученных доходов и возмещения затрат, связанных с оказанием адвокатами бесплатной юридической помощи гражданам в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края в целях оплаты труда адвокатов и компенсации их расходов на оказание бесплатной юридической помощи в соответствии с Порядком оплаты труда адвокатов, оказывающих гражданам бесплатную юридическую помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края, и компенсации их расходов на оказание бесплатной юридической помощи, утверждённым постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2013 г. № 1065 (далее – Порядок оплаты труда адвокатов).

3. Администрация Краснодарского края осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

4. Сведения о субсидии размещаются министерством финансов Краснодарского края на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днём принятия закона о бюджете Краснодарского края (закона Краснодарского края о внесении изменений в закон о бюджете Краснодарского края).

II. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Получатель субсидии по состоянию на дату представления документов должен соответствовать требованиям, предусмотренным абзацами вторым – шестым и восьмым подпункта «а» пункта 3 Общих требований, а также не должен быть подвергнутым административному наказанию за нарушение миграционного законодательства.

6. Для получения субсидии получатель субсидии ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, направляет в правовой департамент администрации Краснодарского края (далее – правовой департамент) оформленную в свободной форме заявку на получение субсидии с указанием размера запрашиваемой субсидии и реквизитов расчётного счёта, от-

крытого в кредитной организации для перечисления субсидии. К заявке прилагаются:

1) оформленное в свободной форме гарантийное письмо, подтверждающее соответствие Адвокатской палаты Краснодарского края по состоянию на дату представления документов требованиям к получателям субсидий, предусмотренным абзацами вторым – шестым и восьмым подпункта «а» пункта 3 Общих требований, и то, что получатель субсидии не является подвергнутым административному наказанию за нарушение миграционного законодательства.

Гарантийное письмо подписывается руководителем и главным бухгалтером Адвокатской палаты Краснодарского края либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами и заверяется печатью Адвокатской палаты Краснодарского края;

2) сводный отчёт Адвокатской палаты Краснодарского края об оказании бесплатной юридической помощи гражданам в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи в отчётном квартале по форме, утверждённой федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью;

3) документы, подтверждающие произведённые в отчётном квартале затраты (недополученные расходы), предусмотренные пунктами 4 и 4¹ Порядка оплаты труда адвокатов.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются на бумажном носителе с дублированием их на электронную почту правового департамента (upa@krasnodar.ru) в форме скан-копий (в формате pdf). Не допускается представление документов, качество которых не позволяет идентифицировать их реквизиты и содержание, документов, имеющих подчистки, приписки, зачёркнутые слова и иные исправления, арифметические ошибки в отчётных данных, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.

7. Оплата труда и компенсация расходов адвокатов, произведённых в четвёртом квартале текущего года и подтверждённых представленными документами, осуществляется в очередном финансовом году.

8. Правовой департамент в течение 20 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка:

1) рассматривает документы, поступившие от получателя субсидии, проверяет соблюдение требований, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, а также устанавливает наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

2) подготавливает проект решения о предоставлении субсидии с указанием её размера за отчётный квартал и (или) принимает решение об отказе в предоставлении субсидии полностью или частично;

3) уведомляет получателя субсидии о результатах рассмотрения документов, в том числе направляет решение об отказе в предоставлении субсидии полностью или частично (если такое решение принималось);

4) направляет в управление делами администрации Краснодарского края (далее – управление делами) информацию о подготовке проекта решения о предоставлении субсидии с указанием её размера за отчётный квартал (в случае подготовки такого проекта решения).

9. Получатель субсидии вправе повторно направить в правовой департамент документы и сведения, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, после устранения причин, в связи с которыми было принято решение об отказе в предоставлении субсидии полностью или частично, но не позднее чем через 14 календарных дней со дня получения такого решения.

В случае повторного направления документов получателем субсидии правовой департамент осуществляет действия, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, в течение 14 календарных дней со дня повторного поступления документов от получателя субсидии.

10. Решение о предоставлении субсидии оформляется распоряжением Губернатора Краснодарского края (далее – распоряжение).

Решение об отказе в предоставлении субсидии полностью или частично оформляется письмом правового департамента с указанием оснований отказа.

Внесение проекта распоряжения на согласование в установленном порядке осуществляется правовым департаментом в течение срока, установленного:

пунктом 8 настоящего Порядка – если не принималось решение об отказе в предоставлении субсидии полностью или частично;

абзацем вторым пункта 9 настоящего Порядка – если принималось решение об отказе в предоставлении субсидии полностью или частично (за исключением случая принятия решения об отказе в предоставлении субсидии полностью по результатам рассмотрения документов и сведений в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка).

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии полностью либо частично являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации; неполнота информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии;

3) оказание бесплатной юридической помощи гражданину, который не относится к категориям граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи в соответствии с частью 1 статьи 20 Федерального закона о бесплатной юридической помощи или частью 2 статьи 4¹ Закона Краснодарского края о юридической помощи;

4) оказание гражданину бесплатной юридической помощи по вопросам, не соответствующим случаям, установленным Федеральным законом о бесплатной юридической помощи и Законом Краснодарского края о юридической помощи;

5) оказание гражданину бесплатной юридической помощи адвокатом, не включённым в список адвокатов, участвующих в государственной системе бес-

платной юридической помощи на соответствующий год;

б) несоответствие Адвокатской палаты Краснодарского края требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;

7) представленными документами заявлены расходы адвоката, не подлежащие компенсации в соответствии с размерами оплаты труда адвокатов, оказывающих гражданам бесплатную юридическую помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края, и компенсации их расходов на оказание бесплатной юридической помощи, утвержденными постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2013 г. № 1065 (далее – Размеры оплаты труда адвокатов и компенсации их расходов).

12. Предоставление субсидии осуществляется без заключения соглашения в соответствии с подпунктом «е» пункта 11 Общих требований.

13. Размер субсидии определяется правовым департаментом исходя из объёма оказанной бесплатной юридической помощи, Размеров оплаты труда адвокатов и компенсации их расходов, а также на основании документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

14. Управление делами в течение 10 рабочих дней, следующих за днём вступления в силу распоряжения, обеспечивает перечисление средств субсидии получателю субсидии на расчётный счёт, открытый в кредитной организации.

15. Получатель субсидии обеспечивает перечисление средств субсидии адвокатам, обратившимся за оплатой их труда и компенсацией расходов, в сроки, установленные Порядком оплаты труда адвокатов.

16. Направления затрат (недополученных доходов) на возмещение которых предоставляется субсидия:

1) оплата труда адвокатов, оказавших гражданам бесплатную юридическую помощь;

2) расходы адвокатов, оказавших гражданам бесплатную юридическую помощь, за:

проезд за пределы места постоянного осуществления адвокатской деятельности к месту судебного заседания;

наём жилого помещения и бронирование мест в гостиницах.

17. Результатом предоставления субсидии является оказание адвокатами бесплатной юридической помощи гражданам в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи в отчётном квартале.

Условием предоставления субсидии является достижение получателем субсидии результата предоставления субсидии.

18. Адвокатская палата Краснодарского края организует учёт оказания адвокатами бесплатной юридической помощи, проводит проверки представленных адвокатами документов и несёт ответственность за достоверность сведений, направляемых в правовой департамент.

III. Требования к отчётности, к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

19. Не позднее 15 рабочих дней со дня получения перечисленных средств субсидии получатель субсидии направляет в правовой департамент письмо, содержащее информацию об общей сумме субсидии за отчётный квартал, перечисленной адвокатам, обратившимся за оплатой их труда и компенсацией расходов на оказание бесплатной юридической помощи гражданам, и о соблюдении срока перечисления средств субсидии, предусмотренного пунктом 15 настоящего Порядка, с приложением:

1) отчёта о достижении результата предоставления субсидии (об оказании адвокатами бесплатной юридической помощи гражданам в отчётном квартале), по форме, предусмотренной подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка;

2) документов, подтверждающих перечисление денежных средств, полученных в качестве субсидии, адвокатам, оказавшим бесплатную юридическую помощь гражданам в отчётном квартале.

20. Администрация Краснодарского края (правовой департамент) в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет проверку соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. Получатель субсидии несёт ответственность за целевое использование средств субсидии.

В случае нарушения порядка и условий предоставления субсидий, установленных пунктом 17 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведённых в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка, субсидия в полном объёме либо её часть (в размере выявленных нарушений) подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Краснодарского края:

на основании требования, направленного правовым департаментом – не позднее 30 рабочих дней со дня получения требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания соответствующего государственного органа финансового контроля – в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.».

6. Дополнить приложением 3¹ следующего содержания:

«Приложение 3¹

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 30 сентября 2013 г. № 1065
(в редакции постановления
Губернатора Краснодарского края
от 30.05.2024 № 325)

ПОРЯДОК
компенсации оплаты нотариальных действий,
совершённых нотариусами бесплатно в рамках
государственной системы бесплатной юридической
помощи на территории Краснодарского края

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон о бесплатной юридической помощи), Закона Краснодарского края от 23 апреля 2013 г. № 2697-КЗ «О юридической помощи на территории Краснодарского края» (далее – Закон Краснодарского края о юридической помощи), в соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 (далее – Общие требования), и устанавливает правила предоставления субсидий из бюджета Краснодарского края Нотариальной палате Краснодарского края в целях компенсации оплаты нотариальных действий, совершённых нотариусами бесплатно в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края (далее соответственно – Порядок, субсидия).

2. Компенсация оплаты нотариальных действий, совершённых нотариусами бесплатно в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края, осуществляется за счет средств субсидии, предоставляемой Нотариальной палате Краснодарского края из бюджета Краснодарского края.

3. Получателем субсидий является Нотариальная палата Краснодарского края (далее также – получатель субсидии). Субсидии предоставляются без проведения отбора в порядке возмещения недополученных доходов в целях компенсации оплаты нотариальных действий, совершённых нотариусами бесплатно в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края в соответствии со статьями 19 и 19¹ Федерального закона о бесплатной юридической помощи.

4. Администрация Краснодарского края осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

5. Сведения о субсидии размещаются министерством финансов Краснодарского края на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днём принятия закона о бюджете Краснодарского края (закона Краснодарского края о внесении изменений в закон о бюджете Краснодарского края).

II. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Получатель субсидии по состоянию на дату представления документов должен соответствовать требованиям, предусмотренным абзацами вторым – шестым и восьмым подпункта «а» пункта 3 Общих требований, а также не должен быть подвергнутым административному наказанию за нарушение миграционного законодательства.

7. Получатель субсидии ежегодно, не позднее 30 апреля, направляет в правовой департамент администрации Краснодарского края (далее – правовой департамент) оформленную в свободной форме заявку на получение субсидии с указанием размера запрашиваемой субсидии и реквизитов расчётного счёта, открытого в кредитной организации для перечисления субсидии. К заявке прилагаются:

1) оформленное в свободной форме гарантийное письмо, подтверждающее соответствие Нотариальной палаты Краснодарского края по состоянию на дату представления документов требованиям к получателям субсидий, предусмотренным абзацами вторым – шестым и восьмым подпункта «а» пункта 3 Общих требований, и то, что не является подвергнутым административному наказанию за нарушение миграционного законодательства.

Гарантийное письмо подписывается руководителем и главным бухгалтером Нотариальной палаты Краснодарского края либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами и заверяется печатью Нотариальной палаты Краснодарского края;

2) документы, подтверждающие фактически недополученные доходы:
сводный отчёт об оказании нотариусами бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, со-

держаций сведения о количестве нотариальных действий, совершённых нотариусами бесплатно в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, и о размере компенсации нотариусам оплаты нотариальных действий, совершённых ими бесплатно в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи за отчётный год по форме, утверждённой федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью;

выписки из реестров нотариальных действий единой информационной системы нотариата, содержащие сведения о нотариальных действиях, совершённых нотариусами бесплатно в соответствии с Федеральным законом о бесплатной юридической помощи за отчётный год;

копии документов, подтверждающих право граждан на получение бесплатной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом о бесплатной юридической помощи и Законом Краснодарского края о юридической помощи.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются на бумажном носителе с дублированием их на электронную почту правового департамента (ura@krasnodar.ru) в форме скан-копий (в формате .pdf). Не допускается представление документов, качество которых не позволяет идентифицировать их реквизиты и содержание, документов, имеющих подчистки, приписки, зачёркнутые слова и иные исправления, арифметические ошибки в отчётных данных, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.

8. Компенсация оплаты нотариальных действий, совершённых нотариусами бесплатно в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, осуществляется в срок не позднее двух месяцев со дня получения правовым департаментом документов и сведений, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

9. Правовой департамент в течение 20 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка:

1) рассматривает документы, поступившие от получателя субсидии, проверяет соблюдение требований, предусмотренных пунктами 6 и 7 настоящего Порядка, а также устанавливает наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

2) подготавливает проект решения о предоставлении субсидии с указанием её размера и (или) принимает решение об отказе в предоставлении субсидии полностью или частично;

3) уведомляет получателя субсидии о результатах рассмотрения документов, в том числе направляет решение об отказе в предоставлении субсидии полностью или частично (если такое решение принималось);

4) направляет в управление делами администрации Краснодарского края (далее – управление делами) информацию о подготовке проекта решения о предоставлении субсидии с указанием её размера (в случае подготовки такого проекта решения).

10. Решение о предоставлении субсидии оформляется распоряжением Губернатора Краснодарского края (далее – распоряжение).

Решение об отказе в предоставлении субсидии полностью или частично оформляется письмом правового департамента с указанием оснований отказа.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии полностью либо частично являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, определённым пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объёме) указанных документов;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации, неполнота информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии;

3) совершение нотариального действия в отношении гражданина, не относящегося к категории граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи, определённых частью 1 статьи 20 Федерального закона о бесплатной юридической помощи или частью 2 статьи 4¹ Закона Краснодарского края о юридической помощи;

4) несоответствие Нотариальной палаты Краснодарского края требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка.

12. Получатель субсидии вправе повторно направить в правовой департамент документы и сведения, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, после устранения причин, в связи с которыми было принято решение об отказе в предоставлении субсидии полностью или частично, но не позднее чем через 10 рабочих дней со дня получения решения об отказе.

В случае повторного направления документов получателем субсидии правовой департамент осуществляет действия, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней со дня повторного поступления документов.

13. Предоставление субсидии осуществляется без заключения соглашения в соответствии с подпунктом «е» пункта 11 Общих требований.

Размер субсидии определяется правовым департаментом в соответствии с размерами оплаты нотариальных действий, предусмотренными частями 5 и 6 статьи 19 Федерального закона о бесплатной юридической помощи, исходя из количества нотариальных действий, совершённых нотариусами бесплатно, по которым принято положительное решение о компенсации.

14. Управление делами в течение 10 рабочих дней, следующих за днём вступления в силу распоряжения, но не позднее срока, установленного пунктом 8 настоящего Порядка, обеспечивает перечисление средств субсидии Нотариальной палате Краснодарского края на расчётный счёт, открытый в кредитной организации.

15. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения субсидии обеспечивает перечисление средств субсидии нотариусам, обратившимся за компенсацией оплаты совершённых ими бесплатно нотариальных действий в отчётном году.

16. Направление затрат (недополученных доходов) на возмещение которых предоставляется субсидия:

недополученные доходы в виде размера стоимости нотариальных действий, совершённых нотариусами бесплатно в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края в соответствии со статьями 19 и 19¹ Федерального закона о бесплатной юридической помощи.

17. Результатом предоставления субсидии является совершение нотариусами нотариальных действий бесплатно в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края в соответствии со статьёй 19 Федерального закона о бесплатной юридической помощи в отчётном году.

Условием предоставления субсидии является достижение получателем субсидии результата предоставления субсидии.

18. Получатель субсидии организует учёт совершённых нотариусами нотариальных действий бесплатно, проводит проверки представленных нотариусами документов и несёт ответственность за достоверность сведений, направляемых в правовой департамент.

III. Требования к отчётности, к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

19. Не позднее 15 рабочих дней со дня получения перечисленных средств субсидии получатель субсидии направляет в правовой департамент письмо, содержащее информацию об общей сумме субсидии, перечисленной нотариусам, обратившимся за компенсацией оплаты совершённых ими бесплатно нотариальных действий в отчётном году, и о соблюдении срока их перечисления, предусмотренного пунктом 15 настоящего Порядка, с приложением:

1) отчёта о достижении результата предоставления субсидии (совершение нотариусами нотариальных действий бесплатно в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края) по форме, предусмотренной абзацем вторым подпункта 2 пункта 7 настоящего Порядка;

2) документов, подтверждающих перечисление денежных средств, полученных в качестве субсидии, нотариусам.

20. Администрация Краснодарского края (правовой департамент) в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет проверку соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. Получатель субсидии несёт ответственность за целевое использование средств субсидии.

В случае нарушения порядка и условий предоставления субсидий, установленных пунктом 17 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведённых в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка, субсидия в полном объёме либо её часть (в размере выявленных нарушений) подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Краснодарского края:

на основании требования, направленного правовым департаментом, – не позднее 30 рабочих дней со дня получения требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания соответствующего государственного органа финансового контроля – в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.».

7. В приложении 4:

1) пункт 1 дополнить словами «(далее – Закон Краснодарского края о юридической помощи)»;

2) в пункте 2 слова «определения объёма и предоставления субсидий из краевого бюджета» заменить словами «предоставления субсидий из бюджета Краснодарского края»;

3) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Оплата труда адвокатов и компенсация их расходов производится на основании следующих документов, представляемых адвокатом в Адвокатскую палату Краснодарского края, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом:

1) заявления адвоката, в котором указываются:

фамилия, имя, отчество адвоката, сведения о документе, удостоверяющем личность (вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем выдан, дата выдачи), номер удостоверения адвоката, регистрационный номер в реестре адвокатов Краснодарского края, почтовый адрес и банковские реквизиты адвокатского образования;

фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, которому оказана бесплатная юридическая помощь, виды и случаи оказанной ему помощи;

размер оплаты труда адвоката и компенсации его расходов;

2) копий соглашений, заключаемых адвокатами в соответствии со статьёй 25 Федерального закона от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»;

3) копий актов об оказании услуг, подписанных адвокатом и гражданином, которому оказана бесплатная юридическая помощь, в которых указываются:

фамилия, имя отчество (при наличии) гражданина, которому оказана бесплатная юридическая помощь;

данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

адрес места жительства гражданина;

категория гражданина, которому оказана бесплатная юридическая помощь;

виды и случаи оказанной бесплатной юридической помощи гражданину; номер телефона, адрес электронной почты гражданина (в случае представления такой информации гражданином);

4) копии паспорта или иных документов, удостоверяющих личность, место жительства и принадлежность к гражданству гражданина, которому оказана бесплатная юридическая помощь;

5) копий документов, подтверждающих полномочия представителя гражданина (в случае обращения за бесплатной юридической помощью представителя гражданина);

6) копий документов, подтверждающих принадлежность гражданина к категориям граждан, предусмотренным частью 1 статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» или частью 2 статьи 4¹ Закона Краснодарского края о юридической помощи;

7) копий документов, подтверждающих оказание юридической помощи (заявлений, запросов, жалоб, ходатайств и иных документов, судебных постановлений, справок суда, документов государственных и муниципальных органов, иных документов, подтверждающих оказание бесплатной юридической помощи);

8) документов, подтверждающих расходы адвоката, подлежащие компенсации в связи с оказанием бесплатной юридической помощи;

9) отчёта адвоката об оказании бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи в отчётном квартале по форме, утверждённой федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью (далее – отчёт).

В отчёт включаются случаи оказания адвокатами бесплатной юридической помощи в соответствующем квартале, за который представляется отчёт.

В случае когда отношения, возникшие между адвокатом и гражданином на основании заключённого между ними соглашения об оказании бесплатной юридической помощи, носят длящийся характер (например, связанный с длительным представлением интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах и организациях, с необходимостью направления запросов, иных обращений адвоката в различные органы и организации и длительным получением ответа на них), то такой случай оказания бесплатной юридической помощи включается в отчёт за соответствующий квартал, в котором адвокатом и гражданином подписан акт об оказании услуг.

Копии документов, указанных в подпунктах 2 – 7 настоящего пункта, заверяются печатью адвоката или адвокатского образования либо Адвокатской палаты Краснодарского края.»;

4) дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:

«4¹. Документы, предусмотренные подпунктом 7 пункта 4 настоящего Порядка, не представляются в случае оказания бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной форме.

При отсутствии у адвоката документов, предусмотренных подпунктом 7 пункта 4 настоящего Порядка, подтверждающих оказание бесплатной юридической помощи в виде представления интересов в судах, государственных и муниципальных органах и организациях, оказание такой помощи подтверждается копией акта об оказании услуг, предусмотренной подпунктом 3 пункта 4 настоящего Порядка.

Документы, предусмотренные подпунктами 2 – 7 пункта 4 настоящего Порядка, не представляются в следующих случаях:

1) оказания бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной форме по вопросам предоставления мер социальной (государственной) поддержки гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, гражданам, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, и членам их семей, гражданам, вынужденно покинувшим территорию Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики, Херсонской области, Запорожской области или Украины, в соответствии с частью 3² статьи 5 Закона Краснодарского края о юридической помощи;

2) оказания бесплатной юридической помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, в соответствии с частью 3³ статьи 5 Закона Краснодарского края о юридической помощи.

В случаях, предусмотренных подпунктами 1, 2 настоящего пункта, в Адвокатскую палату Краснодарского края представляется акт об оказании бесплатной юридической помощи, подписанный адвокатом и гражданином, содержащий следующую информацию:

фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина;
кате́го́рию гражданина, которому оказана бесплатная юридическая помощь;

вид и случай оказания бесплатной юридической помощи;
место жительства гражданина, номер телефона, адрес электронной почты (в случае представления такой информации гражданином);

место оказания бесплатной юридической помощи, в том числе наименование организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме (если помощь оказана в такой организации).»;

5) в пункте 5:

слова «5 рабочих дней» заменить словами «10 рабочих дней»;
слова «определения объёма и предоставления субсидий из краевого бюджета» заменить словами «предоставления субсидий из бюджета Краснодарского края».

8. Пункт 3 приложения 5 изложить в следующей редакции:

«3. Ежегодный доклад и сводный отчёт представляются на бумажном носителе с дублированием их на электронную почту правового департамента (ura@krasnodar.ru) в форме скан-копий (в формате .pdf).».

9. Приложение 6 изложить в следующей редакции:

«Приложение 6

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 30 сентября 2013 г. № 1065
(в редакции постановления
Губернатора Краснодарского края
от 30.05.2024 № 325)

ПОРЯДОК

взаимодействия участников государственной и негосударственной систем бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы взаимодействия участников государственной и негосударственной систем бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края в пределах полномочий, установленных Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон о бесплатной юридической помощи).

Взаимодействие осуществляется в целях обеспечения эффективного функционирования государственной и негосударственной систем бесплатной юридической помощи при предоставлении её гражданам Российской Федерации (далее – граждане), имеющим право на получение бесплатной юридической помощи, и осуществлении правового информирования и правового просвещения населения Краснодарского края.

2. Перечень участников государственной системы бесплатной юридической помощи установлен Законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 г. № 2697-КЗ «О юридической помощи на территории Краснодарского края» (далее – Закон Краснодарского края о юридической помощи).

От лица администрации Краснодарского края в государственной системе бесплатной юридической помощи участвуют структурные подразделения администрации Краснодарского края.

В государственной системе бесплатной юридической помощи участвуют структурные подразделения администрации Краснодарского края, государственные учреждения Краснодарского края, в штатном расписании которых предусмотрены должности, отвечающие квалификационным требованиям, установленным статьёй 8 Федерального закона о бесплатной юридической помощи.

3. В негосударственной системе бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края участвуют юридические клиники (студенче-

ские консультативные бюро, студенческие юридические бюро и другие) и негосударственные центры бесплатной юридической помощи.

В целях информирования населения Краснодарского края правовой департамент администрации Краснодарского края (далее – правовой департамент) размещает информацию об участниках негосударственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края на официальном сайте Губернатора Краснодарского края и администрации Краснодарского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт).

4. Взаимодействие участников государственной и негосударственной систем бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края может осуществляться в следующих формах:

проведение совместных мероприятий, в том числе выездных (семинаров, лекций, конференций, совещаний и т.п.), связанных с оказанием бесплатной юридической помощи гражданам, осуществлением правового информирования и правового просвещения;

проведение совместного консультирования граждан по вопросам оказания бесплатной юридической помощи;

подготовка и распространение материалов по правовому информированию и правовому просвещению;

заключение соглашений о взаимодействии между участниками государственной и негосударственной систем бесплатной юридической помощи;

подготовка предложений по совершенствованию нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края в сфере оказания гражданам бесплатной юридической помощи;

обмен информацией по вопросам оказания бесплатной юридической помощи, осуществления правового информирования и правового просвещения населения Краснодарского края;

иные формы взаимодействия, не запрещённые законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

5. Взаимодействие участников государственной системы бесплатной юридической помощи осуществляется также в форме предоставления отчётов об оказании ими бесплатной юридической помощи гражданам и осуществлении правового информирования и правового просвещения (далее – отчёт) в соответствии с настоящим Порядком.

Структурные подразделения администрации Краснодарского края, органы исполнительной власти Краснодарского края и подведомственные им учреждения, Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Краснодарского края ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляют в правовой департамент отчёт (в письменном и электронном виде) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Отчёты структурных подразделений администрации Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края должны содержать информацию об оказании бесплатной юридической помощи гражданам и осу-

ществлении правового информирования и правового просвещения соответствующими подведомственными им учреждениями.

6. В целях формирования отчёта по форме согласно приложению к настоящему Порядку структурные подразделения администрации Краснодарского края, органы исполнительной власти Краснодарского края и подведомственные им учреждения, Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Краснодарского края учитывают обращения граждан, относящихся к категориям граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом о бесплатной юридической помощи и Законом Краснодарского края о юридической помощи.

Принадлежность гражданина к категории граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи, устанавливается структурными подразделениями администрации Краснодарского края, органами исполнительной власти Краснодарского края и подведомственными им учреждениями, Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Краснодарского края путем анализа сведений, сообщённых гражданином в обращении, и (или) из представленных им при обращении документов (копий документов). Затребование у гражданина документов, подтверждающих принадлежность к категории граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи, не допускается.

В целях формирования отчёта по форме согласно приложению к настоящему Порядку учитываются обращения граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи, по вопросам, относящимся к компетенции соответствующего структурного подразделения администрации Краснодарского края, органа исполнительной власти Краснодарского края и подведомственного им учреждения, или соответственно к компетенции Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края.

Относимость вопроса, указанного в обращении гражданина, к случаям предоставления бесплатной юридической помощи, установленным статьёй 20 Федерального закона о бесплатной юридической помощи или статьёй 4¹ Закона Краснодарского края о юридической помощи, не исследуется и не учитывается структурными подразделениями администрации Краснодарского края, органами исполнительной власти Краснодарского края и подведомственными им учреждениями, Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Краснодарского края при предоставлении бесплатной юридической помощи и формировании отчёта.

Оказание и учёт бесплатной юридической помощи участниками государственной системы бесплатной юридической помощи в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера, представления интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях осуществляются в соответствии с порядками, установленными соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Краснодарского края.

7. Государственное юридическое бюро Краснодарского края ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом,

представляет в правовой департамент отчёт (в письменном и электронном виде) по форме и в соответствии с правилами его заполнения, утверждёнными приказом администрации Краснодарского края.

8. Правовой департамент на основании представленных структурными подразделениями администрации Краснодарского края, органами исполнительной власти Краснодарского края и подведомственными им учреждениями, Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Краснодарского края, государственным юридическим бюро Краснодарского края отчётов:

ежеквартально, до 30-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, формирует сводный отчёт об оказании гражданам бесплатной юридической помощи и осуществлении правового информирования и правового просвещения на территории Краснодарского края, который размещает на сайте;

ежегодно, до 30 января года, следующего за отчётным, формирует годовой отчёт об оказании гражданам бесплатной юридической помощи и осуществлении правового информирования и правового просвещения на территории Краснодарского края, который размещает на сайте.

9. Государственное юридическое бюро Краснодарского края при осуществлении своей деятельности вправе привлекать к оказанию бесплатной юридической помощи адвокатов, являющихся участниками государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края, и участников негосударственной системы бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края на основании соглашений, указанных в части 2 статьи 17 Федерального закона о бесплатной юридической помощи.

Приложение
к Порядку взаимодействия
участников государственной
системы бесплатной юридической
помощи на территории
Краснодарского края

ОТЧЁТ
об оказании бесплатной юридической помощи, осуществлении
правового информирования и правового просвещения
за _____ квартал 20 ____ года

Раздел 1						
Сведения об оказании бесплатной юридической помощи (далее – БЮП)						
Наименование участника государственной системы бесплатной юридической помощи	Количество обращений граждан по вопросам оказания БЮП	Количество обращений граждан, по которым оказана БЮП	Количество случаев оказанной БЮП в виде			
			правового консультирования в устной форме	правового консультирования в письменной форме	составления документов правового характера	представления интересов в судах и других органах
1	2	3	4	5	6	7

Раздел 2 Сведения об осуществлении правового информирования и правового просвещения						
Наименование участника государственной системы бесплатной юридической помощи	Количество размещенных материалов по правовому информированию и правовому просвещению ¹⁾					Количество мероприятий, направленных на правовое информирование и правовое просвещение населения
	в средствах массовой информации	в социальных сетях ²⁾	в сети «Интернет» ³⁾	изданных брошюр, листовок, буклетов, памяток и прочих	иным способом	
1	2	3	4	5	6	7

¹⁾В графах 2 – 6 раздела 2 «Сведения об осуществлении правового информирования и правового просвещения» учитывается как материал, направленный для размещения другим участником государственной системы оказания бесплатной юридической помощи, так и разработанный и размещенный самостоятельно.

В случае если один и тот же материал одинакового содержания был размещён несколько раз различными способами, предусмотренными графами 2 – 4, 6 раздела 2 «Сведения об осуществлении правового информирования и правового просвещения», либо был размещён несколько раз одним способом (несколько публикаций (размещений) в средствах массовой информации или несколько публикаций в социальных сетях), то осуществляется учёт каждого случая размещения (публикации) такого материала.

В случае когда материал был разработан и размещён с участием другого участника государственной системы бесплатной юридической помощи (техническое сопровождение, оказание содействия в размещении (трансляции) в средствах массовой информации, в организации закупок информационных услуг в рамках государственных и (или) муниципальных услуг), учёт таких материалов производится участником государственной системы бесплатной юридической помощи, по инициативе которого был разработан и размещён материал.

²⁾В графе 3 раздела 2 «Сведения об осуществлении правового информирования и правового просвещения» осуществляется учёт размещённых (опубликованных) материалов по каждому виду социальной сети.

³⁾В графе 4 раздела 2 «Сведения об осуществлении правового информирования и правового просвещения» указывается количество размещённых материалов в сети «Интернет» без учета количества размещённых материалов в социальных сетях.».

10. В приложении 7:

1) в пункте 1 слова «администрации Краснодарского края, подведомственных ей учреждений, в том числе государственного казённого учреждения Краснодарского края "Государственное юридическое бюро Краснодарского края", органов исполнительной власти Краснодарского края, подведомственных им учреждений, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края (далее также – участники государственной системы бесплатной юридической помощи)» заменить словами «участников государственной системы бесплатной юридической помощи, органов местного самоуправления и должностных лиц»;

2) в пункте 3:

в абзаце первом после слов «участниками государственной системы бесплатной юридической помощи» дополнить словами «, органами местного самоуправления, должностными лицами»;

в подпунктах 3 и 5 слова «государственной власти» исключить;

дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) другие сведения, связанные с оказанием гражданам бесплатной юридической помощи.»;

3) в пункте 4:

в абзаце первом после слов «участники государственной системы бесплатной юридической помощи» дополнить словами «, органы местного самоуправления, должностные лица»;

абзац четвёртый исключить;

4) в пункте 5:

в абзаце втором слово «напольных» исключить;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на своём официальном сайте, в социальных сетях, в используемых информационных системах и электронных сервисах, а также в средствах массовой информации (публикации статей, выступления в эфире краевых телерадиокомпаний);»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«иными способами и средствами, не запрещёнными законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.».

Директор правового департамента
администрации Краснодарского края

 А.А. Дикарев

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением

Губернатора

Краснодарского края

от 30.05.2024 № 325

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление главы администрации (губернатора)

Краснодарского края от 30 августа 2019 г. № 580

**«О материально-техническом и финансовом обеспечении оказания
юридической помощи адвокатами в труднодоступных
и малонаселенных местностях Краснодарского края»**

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 60 части 1 статьи 44 Федерального закона от 21 декабря 2021 г. № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», пунктом 9 статьи 25 Федерального закона от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 (далее – Общие требования), статьей 6¹ Закона Краснодарского края от 23 апреля 2013 г. № 2697-КЗ «О юридической помощи на территории Краснодарского края» **п о с т а н о в л я ю:**».

2. В приложении:

1) в разделе 1 «Общие положения»:

в пункте 1.2 слова «краевого бюджета» заменить словами «бюджета Краснодарского края»;

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Получателем субсидий является Адвокатская палата Краснодарского края (далее – получатель субсидии).

Субсидии предоставляются без проведения отбора в порядке возмещения затрат в целях компенсации расходов адвокатов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, произведённых ими при оказании юридической помощи в населённом пункте, включённом в перечень труднодоступных и малонаселённых местностей Краснодарского края.»;

дополнить пунктом 1.5 следующего содержания:

«1.5. Сведения о субсидии размещаются министерством финансов Краснодарского края на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете Краснодарского края (закона Краснодарского края о внесении изменений в закон о бюджете Краснодарского края).»;

2) в пункте 2.3 раздела 2 «Расходы, подлежащие компенсации» слова «Управлением Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея за отчётный год о средних потребительских ценах (тарифах) на продовольственные, непродовольственные товары и услуги в центральной базе статистических данных Федеральной службы государственной статистики (<http://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/>)» заменить словами «на официальном сайте Федеральной службы государственной статистики в сети «Интернет»;

3) разделы 3, 4 изложить в следующей редакции:

«3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Получатель субсидии по состоянию на дату представления документов должен соответствовать требованиям, предусмотренным абзацами вторым – шестым и восьмым подпункта «а» пункта 3 Общих требований, а также не должен быть подвергнутым административному наказанию за нарушение миграционного законодательства.

3.2. Для получения субсидии получатель субсидии ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, направляет в правовой департамент администрации Краснодарского края (далее – правовой департамент) заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. К заявке прилагаются:

документы, подтверждающие произведённые в отчётном квартале затраты, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Порядка;

отчёт Адвокатской палаты Краснодарского края об оказании юридической помощи адвокатами в труднодоступных и малонаселенных местностях Краснодарского края в отчётном квартале по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

оформленное в свободной форме гарантийное письмо, подтверждающее соответствие Адвокатской палаты Краснодарского края по состоянию на дату представления документов требованиям к получателям субсидий, предусмотренным абзацами вторым – шестым и восьмым подпункта «а» пункта 3 Общих требований, и то, что не является подвергнутым административному наказанию за нарушение миграционного законодательства.

Гарантийное письмо подписывается руководителем и главным бухгалтером Адвокатской палаты Краснодарского края либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами и заверяется печатью Адвокатской палаты Краснодарского края.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются на

бумажном носителе с дублированием их на электронную почту правового департамента (ura@krasnodar.ru) в форме скан-копий (в формате .pdf).

Не допускается представление документов, качество которых не позволяет идентифицировать их реквизиты и содержание, а также документов, имеющих подчистки, приписки, зачёркнутые слова и иные исправления, арифметические ошибки в отчётных данных, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.

3.3. Правовой департамент в течение 20 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка:

рассматривает документы, поступившие от получателя субсидии, проверяет соблюдение требований, предусмотренных пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Порядка, а также устанавливает наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего Порядка;

подготавливает проект решения о предоставлении субсидии с указанием её размера за отчётный квартал и (или) принимает решение об отказе в предоставлении субсидии полностью или частично;

уведомляет получателя субсидии о результатах рассмотрения документов, в том числе направляет решение об отказе в предоставлении субсидии полностью или частично (если такое решение принималось);

направляет в управление делами администрации Краснодарского края (далее – управление делами) информацию о подготовке проекта решения о предоставлении субсидии с указанием её размера за отчётный квартал (в случае подготовки такого проекта решения).

3.4. Получатель субсидии вправе повторно направить в правовой департамент документы и сведения, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Порядка, после устранения причин, в связи с которыми было принято решение об отказе в предоставлении субсидии полностью или частично, но не позднее чем через 14 календарных дней со дня получения такого решения.

В случае повторного направления документов получателем субсидии правовой департамент осуществляет действия, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Порядка, в течение 14 календарных дней со дня повторного поступления документов от получателя субсидии.

3.5. Решение о предоставлении субсидии оформляется распоряжением Губернатора Краснодарского края (далее – распоряжение).

Решение об отказе в предоставлении субсидии полностью или частично оформляется письмом правового департамента с указанием оснований отказа.

Внесение проекта распоряжения на согласование в установленном порядке осуществляется правовым департаментом в течение срока, установленного пунктом 3.3 настоящего Порядка, если не принималось решение об отказе в предоставлении субсидии полностью или частично.

Внесение проекта распоряжения на согласование в установленном порядке осуществляется правовым департаментом в течение срока, установленного абзацем вторым пункта 3.4 настоящего Порядка, если принималось решение об

отказе в предоставлении субсидии полностью или частично (за исключением случая принятия решения об отказе в предоставлении субсидии полностью по результатам рассмотрения документов и сведений в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка).

3.6. Основания для отказа в предоставлении субсидии полностью либо частично:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определённым пунктом 3.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации; неполнота информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии;

несоответствие Адвокатской палаты Краснодарского края требованиям, предусмотренным пунктом 3.1 настоящего Порядка;

оказание адвокатом юридической помощи в населенном пункте, не включённом в перечень труднодоступных и малонаселенных местностей Краснодарского края;

адвокатом заявлены расходы, произведённые им при оказании юридической помощи в населенном пункте, включённом в перечень труднодоступных и малонаселенных местностей Краснодарского края, не подлежащие компенсации в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, либо адвокатом заявлены расходы, которые не подтверждены представленными получателем субсидии документами.

3.7. Предоставление субсидии Адвокатской палате Краснодарского края осуществляется без заключения соглашения в соответствии с подпунктом «е» пункта 11 Общих требований.

3.8. Размер субсидии определяется правовым департаментом на основании фактических расходов адвокатов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка и подтверждённых соответствующими документами.

3.9. Управление делами в течение 10 рабочих дней, следующих за днём вступления в силу распоряжения, обеспечивает перечисление средств субсидии получателю субсидии на расчётный счёт, открытый в кредитной организации.

3.10. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения субсидии обеспечивает перечисление денежных средств, полученных в качестве субсидии, адвокатам, обратившимся за компенсацией расходов, произведённых ими при оказании юридической помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Краснодарского края.

3.11. Результатом предоставления субсидии Адвокатской палате Краснодарского края является оказание юридической помощи адвокатами в труднодоступных и малонаселенных местностях Краснодарского края в отчётном квартале.

Условием предоставления субсидии является достижение получателем субсидии результата предоставления субсидии.

4. Требования к отчётности, к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Не позднее 15 рабочих дней со дня получения перечисленных средств субсидии получатель субсидии направляет в правовой департамент письмо, содержащее информацию об общей сумме субсидии, перечисленной адвокатам, обратившимся за компенсацией расходов, произведённых ими при оказании юридической помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Краснодарского края, и о соблюдении срока их перечисления, предусмотренного пунктом 3.10 настоящего Порядка, с приложением:

отчёта о достижении результата предоставления субсидии (оказание юридической помощи адвокатами в труднодоступных и малонаселенных местностях Краснодарского края в отчётном квартале) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

документов, подтверждающих перечисление денежных средств, полученных в качестве субсидии, адвокатам.

4.2. Администрация Краснодарского края (правовой департамент) в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет проверку соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. Получатель субсидии несёт ответственность за целевое использование средств субсидии.

В случае нарушения порядка и условий предоставления субсидий, установленных пунктом 3.11 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведённых в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка, субсидия в полном объеме либо её часть (в размере выявленных нарушений) подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Краснодарского края:

на основании требования, направленного правовым департаментом, – не позднее 30 рабочих дней со дня получения требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания соответствующего государственного органа финансового контроля – в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.».

Директор правового департамента
администрации Краснодарского края



А.А. Дикарев