



ГУБЕРНАТОР КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.09.2023

№ 700

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка установления
постинтернатного сопровождения в отношении
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, по окончании
их пребывания в организациях
для детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, в Краснодарском крае**

В соответствии с законами Краснодарского края от 19 июля 2011 г. № 2312-КЗ «О патронате в Краснодарском крае», от 29 декабря 2007 г. № 1370-КЗ «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Краснодарском крае», от 29 декабря 2007 г. № 1372-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями Краснодарского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», от 15 декабря 2004 г. № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок установления постинтернатного сопровождения в отношении лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по окончании их пребывания в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае (приложение).

2. Департаменту информационной политики Краснодарского края (Жукова Г.А.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://admkrain.krasnodar.ru> и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Краснодарского края Минькову А.А.

4. Постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.



Губернатор
Краснодарского края

В.И. Кондратьев

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Краснодарского края
от 13.09.2023 № 400

ПОРЯДОК
установления постинтернатного сопровождения
в отношении лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, по окончании их пребывания
в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, в Краснодарском крае

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру установления постинтернатного сопровождения в отношении лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся выпускниками организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
выпускники – лица в возрасте от 18 до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по окончании их пребывания в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, местом жительства которых является Краснодарский край;

патронатный воспитатель – совершеннолетний дееспособный гражданин Российской Федерации, местом жительства которого является Краснодарский край, осуществляющий на основании договора о постинтернатном сопровождении (далее – договор) необходимую помощь выпускникам;

план по защите прав и интересов лица из числа детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, – документально оформленный по форме, утвержденной приказом органа исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющего в пределах своих полномочий государственное управление в сфере опеки, попечительства и патроната (далее – уполномоченный орган исполнительной власти Краснодарского края), перечень мероприятий по обеспечению прав и законных интересов лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предусматривающий сроки их выполнения (далее – план по защите прав и интересов детей-сирот).

1.3. Контроль за выполнением патронатным воспитателем, осуществляющим постинтернатное сопровождение, возложенных на него обязанностей осуществляет орган опеки и попечительства по месту жительства выпускника, в отношении которого установлено постинтернатное сопровождение.

1.4. За патронатным воспитателем, осуществляющим постинтернатное сопровождение на основании договора (договоров), может быть закреплено не более 5 (пяти) выпускников.

2. Порядок установления постинтернатного сопровождения

2.1. Постинтернатное сопровождение устанавливается органом опеки и попечительства по месту жительства выпускника (далее – уполномоченный орган опеки и попечительства) после окончания пребывания лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по заявлению гражданина, выразившего желание осуществлять обязанности патронатного воспитателя, с согласия выпускника.

2.2. К патронатным воспитателям применяются требования, установленные законодательством Российской Федерации для граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями) несовершеннолетних. Патронатными воспитателями не могут быть назначены:

лица, лишенные родительских прав или ограниченные в родительских правах;

бывшие усыновители, если усыновление отменено судом по их вине;

лица, отстраненные от выполнения обязанностей опекунов (попечителей);

лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности, мира и безопасности человечества;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за тяжкие или особо тяжкие преступления;

лица, больные хроническим алкоголизмом или наркоманией, а также лица, страдающие заболеваниями, при наличии которых лицо не может принять ребенка под опеку, попечительство, взять его в приемную или патронатную семью;

лица, состоящие в союзе, заключенном между лицами одного пола, признанном браком и зарегистрированном в соответствии с законодательством государства, в котором такой брак разрешен, а также лица, являющиеся гражданами указанного государства и не состоящие в браке;

граждане, не прошедшие в установленном федеральным законодательством порядке подготовку лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (за исключением близких родственников ребенка, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей).

При назначении патронатного воспитателя учитываются его нравственные и

иные личные качества, способность к выполнению обязанностей патронатного воспитателя, отношения, сложившиеся между ним и выпускником, членами семьи патронатного воспитателя, а также, если это возможно, желание самого выпускника.

2.3. Гражданин, выразивший желание стать патронатным воспитателем, осуществляющим постинтернатное сопровождение (далее – гражданин), подает в орган опеки и попечительства по месту жительства непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края (далее – МФЦ), в том числе по экстерриториальному принципу, заявление по форме, утверждаемой уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее соответственно – заявление, Закон № 152-ФЗ), в котором также указываются:

2.3.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина.

2.3.2. Сведения о документах, удостоверяющих личность гражданина.

2.3.3. Сведения, подтверждающие, что гражданин не относится к лицам: имеющим или имевшим судимость, подвергающимся или подвергавшимся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности, мира и безопасности человечества; имеющим неснятую или непогашенную судимость за тяжкие или особо тяжкие преступления.

2.3.4. Сведения о подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в порядке, установленном пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации (за исключением близких родственников ребенка, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей).

Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возлагается на гражданина.

2.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.4.1. Краткая автобиография гражданина (в свободной форме).

2.4.2. Письменное согласие членов семьи гражданина с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с гражданином, на установление постинтернатного сопровождения.

2.4.3. Документ о заключении (расторжении) брака – при регистрации брака компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык.

2.4.4. Заключение о результатах медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оформленное в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, выданное не позднее 6 месяцев со дня обращения гражданина в орган опеки и попечительства в соответствии с настоящим пунктом.

2.4.5. Свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации в порядке, установленном пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации (за исключением близких родственников ребенка, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей) по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти), – в случае выдачи такого свидетельства организацией, указанной в пункте 4 Порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2015 г. № 235.

2.5. При обращении в орган опеки и попечительства по месту жительства, в том числе через МФЦ, гражданин должен предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

2.6. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы гражданином в орган опеки и попечительства также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), государственной информационной системы Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края» (далее – Региональный портал).

При направлении заявлений и документов в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала заявление и документы должны быть подписаны простой электронной подписью заявителя либо усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», статьями 21¹ и 21² Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 2¹ Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования

усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (далее – Постановление № 852).

Основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления и документов в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала является несоблюдение установленных пунктом 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных Постановлением № 852, условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны заявление и необходимые документы.

При выявлении оснований для отказа в приеме к рассмотрению заявления и документов в электронной форме уполномоченный орган опеки и попечительства в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет гражданину уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия такого решения.

2.7. Регистрация заявления и документов, представленных лично гражданином в уполномоченный орган опеки и попечительства, представленных в форме электронных документов с использованием Единого портала, Регионального портала или посредством МФЦ, осуществляется должностным лицом уполномоченного органа опеки и попечительства в день поступления указанного заявления и документов в уполномоченный орган опеки и попечительства.

2.8. Работники уполномоченного органа опеки и попечительства по месту жительства гражданина, ответственные за прием документов от граждан, изготавливают и заверяют копии документов, предусмотренных подпунктами 2.4.3 – 2.4.5 пункта 2.4 настоящего Порядка, и возвращают подлинники заявителю.

Работники МФЦ осуществляют создание заверенных усиленной квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица МФЦ электронных дубликатов документов и информации (преобразование в электронную форму документов и информации на бумажном носителе с сохранением их содержания и (при наличии) реквизитов), указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка и представленных гражданами на бумажных носителях, в установленном федеральным законодательством порядке, а также направление указанных электронных дубликатов в уполномоченный орган опеки и попечительства по месту жительства гражданина и указанному гражданину с использованием Единого портала и Регионального портала.

2.9. Уполномоченный орган опеки и попечительства по месту жительства гражданина в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления определяет круг выпускников, изъявивших желание о постинтернатном сопровождении в соответствии с пунктом 2.18 настоящего Порядка либо проживающих в муниципальном образовании Краснодарского края, на территории которого он реализует переданные полномочия Краснодарского края по установлению

постинтернатного сопровождения в соответствии с законодательством Краснодарского края.

2.10. При наличии выпускника, указанного в пункте 2.9 настоящего Порядка, уполномоченный орган опеки и попечительства по месту жительства гражданина осуществляет действия, предусмотренные пунктами 2.11 – 2.13 настоящего Порядка.

2.11. Уполномоченный орган опеки и попечительства в течение 2 рабочих дней с даты регистрации заявления, поступившего от гражданина в соответствии с пунктами 2.3, 2.6 настоящего Порядка, запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия следующие документы (сведения), которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, муниципальными правовыми актами:

в территориальных органах Федеральной налоговой службы – сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, а в случае отсутствия в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния – в органах записи актов гражданского состояния;

в органах опеки и попечительства, осуществляющих в установленном федеральным законодательством порядке подготовку граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, – копию свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации (за исключением близких родственников ребенка, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей) по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

в территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации по Краснодарскому краю:

сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по нереабилитирующим основаниям в отношении гражданина, выразившего желание стать патронатным воспитателем, за преступления против жизни и здоровья, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности, мира и безопасности человечества, неснятой или непогашенной судимости за тяжкие или особо тяжкие преступления;

сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

2.12. Уполномоченный орган опеки и попечительства в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина принимает в установленных законодательством Российской Федерации и Краснодарского края пределах меры по получению согласия (несогласия) выпускника о назначении гражданина патронатным воспитателем, осуществляющим постинтернатное сопровождение, в письменной форме на бумажном носителе.

2.13. Уполномоченный орган опеки и попечительства в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина проводит проверку сведений, указанных в заявлении, сведений, подтверждающих соответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, а также документов, указанных в подпунктах 2.4.4, 2.4.5 настоящего Порядка, в части их соответствия утвержденным уполномоченными Правительством Российской Федерации органами исполнительной власти формам.

2.14. Уполномоченный орган опеки и попечительства в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина издает правовой акт о назначении патронатного воспитателя, осуществляющего постинтернатное сопровождение, который является основанием для заключения договора, либо правовой акт об отказе в назначении патронатного воспитателя, осуществляющего постинтернатное сопровождение, с указанием причин отказа.

2.15. Основаниями для отказа в назначении патронатного воспитателя, осуществляющего постинтернатное сопровождение, являются:

отсутствие выпускника, проживающего в муниципальном образовании Краснодарского края, на территории которого орган опеки и попечительства реализует переданные полномочия Краснодарского края по установлению постинтернатного сопровождения в соответствии с законодательством Краснодарского края;

несоответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

непредставление гражданином заявления и необходимых документов, указанных в подпунктах 2.4.1 – 2.4.5 пункта 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие прилагаемых к заявлению документов требованиям, установленным подпунктами 2.4.2 – 2.4.5 пункта 2.4 настоящего Порядка;

несогласие выпускника с назначением гражданина патронатным воспитателем, осуществляющим постинтернатное сопровождение, выраженное в письменной форме на бумажном носителе.

2.16. Правовой акт о назначении патронатного воспитателя, осуществляющего постинтернатное сопровождение, который является основанием для заключения договора, либо правовой акт об отказе в назначении патронатного воспитателя, осуществляющего постинтернатное сопровождение, с указанием причин отказа не позднее следующего рабочего дня со дня его принятия направляется уполномоченным органом опеки и попечительства гражданину.

Отказ в назначении гражданина патронатным воспитателем, осуществляющим постинтернатное сопровождение, не препятствует повторному обращению гражданина после устранения оснований для отказа.

2.17. Правовой акт об отказе в назначении гражданина патронатным воспитателем, осуществляющим постинтернатное сопровождение, может быть оспорен гражданином в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.18. Выпускник вправе самостоятельно обратиться в уполномоченный орган опеки и попечительства по месту своего жительства с заявлением об установлении в отношении себя постинтернатного сопровождения по форме, утвержденной уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края с учетом требований Закона № 152-ФЗ, в котором указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) выпускника;

сведения о документе, удостоверяющем личность выпускника;

сведения о пребывании в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с указанием наименования такой организации, даты (месяц, год) помещения под надзор в организацию и окончания своего пребывания в ней.

Выпускник вправе подать заявление об установлении ему в качестве патронатного воспитателя, осуществляющего постинтернатное сопровождение, конкретного лица, указав его фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства, контактные данные. В этом случае заявление выпускника приравнивается к согласию о назначении гражданина патронатным воспитателем, осуществляющим постинтернатное сопровождение.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении, возлагается на выпускника.

При обращении в орган опеки и попечительства выпускник должен предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

Работники уполномоченного органа опеки и попечительства, ответственные за прием документов от граждан, изготавливают копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность выпускника.

Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы выпускником в орган опеки и попечительства также с использованием Единого портала, Регионального портала в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.19. Регистрация заявления и документов, представленных лично выпускником в уполномоченный орган опеки и попечительства, представленных в форме электронных документов с использованием Единого портала, Регионального портала или посредством МФЦ, осуществляется должностным лицом уполномоченного органа опеки и попечительства в день поступления указанного заявления и документов в уполномоченный орган опеки и попечительства.

2.20. Уполномоченный орган опеки и попечительства в течение 2 рабочих дней с даты регистрации заявления выпускника запрашивает в соответствующей организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках межведомственного информационного взаимодействия документ, под-

тверждающий окончание пребывания выпускника в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Выпускник вправе представить указанный документ по собственной инициативе.

2.21. При отсутствии в заявлении выпускника сведений, указанных в абзаце пятом пункта 2.18 настоящего Порядка, уполномоченный орган опеки и попечительства в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления выпускника определяет круг обратившихся граждан, изъявивших желание стать патронатным воспитателем, осуществляющим постинтернатное сопровождение, и осуществляет действия, определенные пунктами 2.11 – 2.13 настоящего Порядка.

2.22. При наличии в заявлении выпускника сведений, указанных в абзаце пятом пункта 2.18 настоящего Порядка, уполномоченный орган опеки и попечительства в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления выпускника принимает в установленных законодательством Российской Федерации и Краснодарского края пределах меры по подаче соответствующим лицом заявления в соответствии с настоящим Порядком, а также осуществляет действия, предусмотренные пунктами 2.11, 2.13 настоящего Порядка.

Лицо, указанное в заявлении выпускника в качестве желаемого патронатного воспитателя, осуществляющего постинтернатное сопровождение, вправе отказаться от осуществления постинтернатного сопровождения, выразив в письменной форме на бумажном носителе отказ, который регистрируется уполномоченным органом опеки и попечительства в день приема.

2.23. Основаниями для отказа в назначении гражданина патронатным воспитателем, осуществляющим постинтернатное сопровождение, по заявлению выпускника являются:

наличие сведений, опровергающих пребывание и (или) окончание пребывания выпускника в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

письменный отказ лица, указанного в заявлении выпускника в качестве желаемого патронатного воспитателя, осуществляющего постинтернатное сопровождение;

иные основания, указанные в абзацах третьем – шестом пункта 2.15 настоящего Порядка.

2.24. Уполномоченный орган опеки и попечительства в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления выпускника издает правовой акт о назначении патронатного воспитателя, осуществляющего постинтернатное сопровождение, который является основанием для заключения договора, либо правовой акт об отказе в назначении патронатного воспитателя, осуществляющего постинтернатное сопровождение, с указанием причин отказа.

2.25. Правовые акты, указанные в пункте 2.24 настоящего Порядка, не позднее следующего рабочего дня со дня их принятия направляются уполномоченным органом опеки и попечительства выпускнику.

Отказ в установлении постинтернатного сопровождения не препятствует повторному обращению выпускника после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

Правовой акт об отказе в назначении гражданина патронатным воспитателем, осуществляющим постинтернатное сопровождение, может быть оспорен выпускником в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.26. В течение 10 дней со дня принятия правового акта о назначении гражданина патронатным воспитателем, осуществляющим постинтернатное сопровождение, между уполномоченным органом опеки и попечительства, патронатным воспитателем и выпускником заключается договор.

Срок постинтернатного сопровождения устанавливается в договоре индивидуально, в зависимости от конкретных потребностей лица из числа детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, но не более пяти лет.

2.27. В течение 30 дней со дня заключения договора уполномоченным органом опеки и попечительства совместно с патронатным воспитателем, осуществляющим постинтернатное сопровождение, и выпускником составляется план по защите прав и интересов детей-сирот.

2.28. Уполномоченный орган опеки и попечительства ведет учет лиц, в отношении которых оформлены правовые акты о назначении патронатным воспитателем, осуществляющим постинтернатное сопровождение, а также учет договоров.

Заместитель министра
труда и социального развития
Краснодарского края

А.А. Гедзь