



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ (ГУБЕРНАТОРА)
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

от 22.02.2017

№ 117

г. Краснодар

Об управлении контроля, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Краснодарского края

В соответствии с Законом Краснодарского края от 21 октября 2015 года № 3255-КЗ «О системе исполнительных органов государственной власти Краснодарского края и структуре высшего исполнительного органа государственной власти Краснодарского края – администрации Краснодарского края» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Переименовать контрольное управление администрации Краснодарского края в управление контроля, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Краснодарского края.

2. Утвердить Положение об управлении контроля, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Краснодарского края, его структуру и штатное расписание согласно приложениям № 1 – 3 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

1) пункты 1 – 2¹ постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 9 июня 2015 года № 497 «О создании контрольного управления администрации Краснодарского края и внесении изменений в некоторые постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края»;

2) пункт 2 постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 августа 2015 года № 820 «О внесении изменений в отдельные постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края»;

3) пункт 1 постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 декабря 2015 года № 1267 «О внесении изменений в некоторые постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края»;

4) пункт 1 постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 марта 2016 года № 128 «О внесении изменений в некоторые постановления главы администрации (губернатора)

Краснодарского края»;

5) постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 1 июня 2016 года № 356 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 9 июня 2015 года № 497 «О создании контрольного управления администрации Краснодарского края и внесении изменений в некоторые постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края»;

6) постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 сентября 2016 года № 674 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 9 июня 2015 года № 497 «О создании контрольного управления администрации Краснодарского края и внесении изменений в некоторые постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края»;

7) пункт 30 приложения № 1 к постановлению главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 января 2017 года № 63 «О внесении изменений в некоторые правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края».

4. Департаменту информационной политики Краснодарского края (Пригода) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления (без приложений № 2, 3) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

5. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением пунктов 1 – 3, вступающих в силу с 1 марта 2017 года.

Глава администрации (губернатор)
Краснодарского края



В.И. Кондратьев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы администрации
(губернатора) Краснодарского края

от 22.02.2017 № 117

ПОЛОЖЕНИЕ

**об управлении контроля, профилактики коррупционных
и иных правонарушений администрации Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Управление контроля, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Краснодарского края (далее – Управление) является структурным подразделением администрации Краснодарского края, созданным в целях контроля за исполнением поручений главы администрации (губернатора) Краснодарского края, за деятельностью структурных подразделений администрации Краснодарского края и органов исполнительной власти Краснодарского края, за исполнением исполнительными органами государственной власти Краснодарского края федеральных и краевых правовых актов, а также организационного, методического, аналитического и информационного обеспечения реализуемых полномочий администрации Краснодарского края в области противодействия коррупции, координации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края и в органах местного самоуправления в Краснодарском крае.

Управление является структурным подразделением администрации Краснодарского края, наделенным функциями органа Краснодарского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Краснодарского края, законами Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, настоящим Положением.

1.3. Управление непосредственно подчинено главе администрации (губернатору) Краснодарского края, который координирует и контролирует деятельность Управления.

1.4. Положение, структура, штатное расписание Управления утверждаются главой администрации (губернатором) Краснодарского края.

1.5. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющими свою деятельность на территории Краснодарского края, государственными органами Краснодарского края, структурными подразделениями администрации Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, гражданами и организациями.

1.6. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств краевого бюджета.

1.7. Управление имеет простую печать со своим наименованием, а также соответствующие штампы и бланки.

2. Основные задачи Управления

2.1. Обеспечение в соответствии с настоящим Положением деятельности главы администрации (губернатора) Краснодарского края по реализации его полномочий, осуществляемых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Уставом Краснодарского края, федеральным и краевым законодательством.

2.2. Контроль за исполнением заместителями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, структурными подразделениями администрации Краснодарского края, органами исполнительной власти Краснодарского края поручений главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

2.3. Дополнительный контроль за исполнением заместителями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, структурными подразделениями администрации Краснодарского края, органами исполнительной власти Краснодарского края федеральных правовых актов, содержащих поручения высшему должностному лицу (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации, поручения (рекомендации) исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.4. Дополнительный контроль за исполнением заместителями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, структурными подразделениями администрации Краснодарского края, органами исполнительной власти Краснодарского края правовых актов главы администрации (губернатора) Краснодарского края, содержащих поручения исполнительным органам государственной власти Краснодарского края.

2.5. Внутренний контроль за деятельностью структурных подразделений администрации Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края согласно плану работы Управления, утвержденному главой администрации (губернатором) Краснодарского края, и согласно поручениям главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

2.6. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных

правовых актов, принимаемых главой администрации (губернатором) Краснодарского края, должностным лицом, уполномоченным главой администрации (губернатором) Краснодарского края.

2.7. Взаимодействие с полномочным представителем Президента Российской Федерации по Южному федеральному округу.

2.8. Координация выполнения мероприятий по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края в рамках плана противодействия коррупции в Краснодарском крае.

2.9. Формирование у лиц, замещающих государственные должности Краснодарского края, государственных гражданских служащих Краснодарского края, муниципальных служащих и граждан нетерпимости к коррупционному поведению.

2.10. Профилактика коррупционных правонарушений в высшем исполнительном органе государственной власти Краснодарского края, органах исполнительной власти Краснодарского края, организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Краснодарского края.

2.11. Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности Краснодарского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, государственными гражданскими служащими Краснодарского края и лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Краснодарского края, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

2.12. Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Краснодарского края требований законодательства Российской Федерации о контроле за расходами, а также иных антикоррупционных норм.

2.13. Осуществление в пределах своей компетенции взаимодействия с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

3. Функции Управления

Для достижения поставленных задач Управление в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края осуществляет следующие функции:

3.1. Контролирует и осуществляет исполнение заместителями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, структурными подразделениями администрации Краснодарского края, органами исполнительной власти Краснодарского края поручений главы администрации (губернатора) Краснодарского края, оценивает состояние исполнительской дисциплины.

3.2. Осуществляет подготовку проекта перечня поручений главы

администрации (губернатора) Краснодарского края.

3.3. Осуществляет своевременное доведение исполнителям поручений главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

3.4. Информировывает главу администрации (губернатора) Краснодарского края о порядке и результатах исполнения его поручений.

3.5. Оказывает методическую и консультативную помощь структурным подразделениям администрации Краснодарского края, органам исполнительной власти Краснодарского края по вопросам исполнения поручений главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

3.6. Проводит анализ исполнения поручений главы администрации (губернатора) Краснодарского края, находящихся на контроле, принятие мер по устранению недостатков, выявленных в ходе их исполнения, в том числе подготовку предложений по предупреждению и устранению выявленных недостатков, нарушений.

3.7. Осуществляет дополнительный контроль за исполнением федеральных правовых актов, содержащих поручения высшему должностному лицу (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации, поручения (рекомендации) исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации, нормы о наделении полномочиями исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

3.8. Осуществляет дополнительный контроль за исполнением заместителями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, структурными подразделениями администрации Краснодарского края, органами исполнительной власти Краснодарского края правовых актов главы администрации (губернатора) Краснодарского края, содержащих поручения исполнительным органам государственной власти Краснодарского края.

3.9. Осуществляет контроль за организацией в структурных подразделениях администрации Краснодарского края, органах исполнительной власти Краснодарского края работы по обеспечению исполнения служебных документов, готовит предложения по предупреждению возникновения и устранению выявленных недостатков, нарушений.

3.10. Осуществляет мероприятия по укреплению исполнительской дисциплины в структурных подразделениях администрации Краснодарского края и органах исполнительной власти Краснодарского края.

3.11. Осуществляет контроль за обоснованностью штатной численности структурных подразделений администрации Краснодарского края и органов исполнительной власти Краснодарского края, а также за деятельностью указанных органов и структурных подразделений в части реализации закрепленных за ними функций.

3.12. Осуществляет рассмотрение жалоб заявителей на решения руководителей органов исполнительной власти Краснодарского края, предоставляющих государственные услуги, а также на решения, действия (бездействия) должностных лиц и государственных гражданских служащих администрации Краснодарского края, участвующих в предоставлении

государственных услуг.

3.13. Осуществляет рассмотрение жалоб заявителей на решения, действия (бездействия) заместителей главы администрации (губернатора) Краснодарского края, руководителей структурных подразделений администрации Краснодарского края и органов исполнительной власти Краснодарского края.

3.14. Вносит предложения главе администрации (губернатору) Краснодарского края, руководителям органов исполнительной власти Краснодарского края о проведении служебных проверок в отношении государственных гражданских служащих в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края в случае выявления в процессе осуществления контрольных мероприятий в рамках предоставленных полномочий фактов неисполнения либо ненадлежащего исполнения государственными гражданскими служащими служебных обязанностей.

3.15. Вносит предложения главе администрации (губернатору) Краснодарского края о привлечении к дисциплинарной ответственности заместителей главы администрации (губернатора) Краснодарского края, руководителей структурных подразделений администрации Краснодарского края и органов исполнительной власти Краснодарского края за невыполнение либо ненадлежащее выполнение ими должностных обязанностей.

3.16. Осуществляет подготовку по результатам проведения контрольных мероприятий предложений заместителям главы администрации (губернатора) Краснодарского края, структурным подразделениям администрации Краснодарского края, органам исполнительной власти Краснодарского края по предупреждению и устранению выявленных недостатков, нарушений.

3.17. В пределах своей компетенции осуществляет контроль за своевременностью и полнотой устранения выявленных управлением недостатков, нарушений.

3.18. Заслушивает отчеты и рассматривает доклады об исполнении контрольных документов и поручений главы администрации (губернатора) Краснодарского края и осуществляет подготовку предложений о снятии их с контроля или продлении сроков их исполнения.

3.19. По результатам проведения контрольных мероприятий вносит предложения главе администрации (губернатору) Краснодарского края по совершенствованию деятельности структурных подразделений администрации Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края.

3.20. Осуществляет подготовку и представление главе администрации (губернатору) Краснодарского края аналитических материалов по результатам проведенных контрольных мероприятий.

3.21. Осуществляет анализ и оценку информации о результатах рассмотрения жалоб, содержащих сообщения о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе заместителей главы администрации (губернатора) Краснодарского края, структурных

подразделений администрации Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края, их должностных лиц, иных государственных гражданских служащих либо критику деятельности указанных органов и должностных лиц, а также жалоб на действия (бездействие) указанных лиц, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.22. Проводит антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов, принимаемых главой администрации (губернатором) Краснодарского края, должностным лицом, уполномоченным главой администрации (губернатором) Краснодарского края.

3.23. Участвует в рассмотрении требований прокурора Краснодарского края об изменении нормативного правового акта по результатам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и антикоррупционных заключений территориального органа Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю в порядке, установленном главой администрации (губернатором) Краснодарского края.

3.24. Проводит в установленном порядке анализ поступающих в Управление на согласование проектов правовых актов, принимаемых главой администрации (губернатором) Краснодарского края либо должностным лицом, уполномоченным главой администрации (губернатором) Краснодарского края.

Проведение анализа проектов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, заключается в оценке целесообразности и обоснованности их принятия.

3.25. В рамках своей компетенции согласовывает проекты писем, подготавливаемых за подписью главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

3.26. Осуществляет подготовку нормативных правовых актов Законодательного Собрания Краснодарского края, вносимых главой администрации (губернатором) Краснодарского края в порядке законодательной инициативы, а также проектов нормативных правовых актов главы администрации (губернатора) Краснодарского края по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.27. Осуществляет сбор и анализ документов, регламентирующих деятельность структурных подразделений администрации Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае.

3.28. Подготавливает и представляет главе администрации (губернатору) Краснодарского края информацию о состоянии в сфере противодействия коррупции.

3.29. Разрабатывает предложения главе администрации (губернатору) Краснодарского края по противодействию коррупции.

3.30. Осуществляет мониторинг восприятия уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края.

3.31. Проводит социологические исследования для осуществления

мониторинга восприятия уровня коррупции в Краснодарском крае.

3.32. Осуществляет подготовку ежегодных докладов о восприятии уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края со стороны общества и бизнеса.

3.33. Готовит сводный отчет о мониторинге коррупционных рисков в Краснодарском крае.

3.34. Составляет по результатам мониторинга коррупционных рисков в Краснодарском крае реестр наиболее коррупциогенных сфер деятельности исполнительных органов государственной власти Краснодарского края.

3.35. Координирует разработку (корректировку) и утверждение в установленном порядке ведомственных планов противодействия коррупции в органах исполнительной власти Краснодарского края.

3.36. Анализирует практику применения федерального и краевого законодательства в области противодействия коррупции, осуществляет подготовку докладов, аналитических и информационных материалов для главы администрации (губернатора) Краснодарского края по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.37. Осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам правового регулирования противодействия коррупции.

3.38. Разрабатывает и осуществляет комплекс организационных, разъяснительных и иных мер в целях противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края.

3.39. Осуществляет мониторинг хода реализации в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края, подведомственных им организациях мероприятий по противодействию коррупции, деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления, муниципальных организациях и учреждениях, а также соблюдения в них законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, реализации организациями обязанности принимать меры по предупреждению коррупции.

3.40. Обеспечивает соблюдение лицами, замещающими государственные должности Краснодарского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственными гражданскими служащими Краснодарского края запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

3.41. Принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий лицами, замещающими государственные должности Краснодарского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и при исполнении должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Краснодарского края.

3.42. Оказывает лицам, замещающим государственные должности Краснодарского края, государственным гражданским служащим Краснодарского края, муниципальным служащим и гражданам консультативную помощь по вопросам, связанным с применением

законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции.

3.43. Обеспечивает в пределах своей компетенции деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Краснодарского края и урегулированию конфликта интересов, образованной в администрации Краснодарского края.

3.44. Участвует в пределах своей компетенции в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, образованных в органах исполнительной власти Краснодарского края и в органах местного самоуправления.

3.45. Участвует в пределах своей компетенции в обеспечении соблюдения в администрации Краснодарского края, органах исполнительной власти Краснодарского края законных прав и интересов лица, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции.

3.46. Обеспечивает реализацию государственными гражданскими служащими Краснодарского края обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Краснодарского края обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3.47. Осуществляет проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Краснодарского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и должностей государственной гражданской службы Краснодарского края.

3.48. Осуществляет проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности Краснодарского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственными гражданскими служащими Краснодарского края.

3.49. Осуществляет проверки соблюдения лицами, замещающими государственные должности Краснодарского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственными гражданскими служащими Краснодарского края запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

3.50. Осуществляет проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Краснодарского края, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Краснодарского края трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.

3.51. Осуществляет контроль за расходами лиц, замещающих должности, указанные в подпунктах «в», «г», «е» и «ж» пункта 1 части 1 статьи 2

Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

3.52. Осуществляет контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях Краснодарского края и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Краснодарского края, а также за реализацией в этих учреждениях и организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений.

3.53. Проводит в пределах своей компетенции мониторинг: деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления, муниципальных организациях и учреждениях, а также соблюдения в них законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции; реализации организациями обязанности принимать меры по предупреждению коррупции.

3.54. Участвует в пределах своей компетенции в подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов Краснодарского края по вопросам противодействия коррупции.

3.55. Осуществляет анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Краснодарского края.

3.56. Осуществляет анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими Краснодарского края, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.57. Осуществляет анализ сведений о соблюдении государственными гражданскими служащими Краснодарского края запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

3.58. Осуществляет анализ сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Краснодарского края, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Краснодарского края трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.

3.59. Участвует в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Краснодарского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственных гражданских служащих Краснодарского края, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах высшего исполнительного органа государственной власти Краснодарского края и органов исполнительной власти Краснодарского края в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», а также в обеспечении предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

3.60. Обеспечивает деятельность комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Краснодарском крае, осуществляет подготовку материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений.

3.61. Организует в пределах своей компетенции антикоррупционное просвещение, а также осуществление контроля за его организацией в государственных учреждениях Краснодарского края.

3.62. Рассматривает в установленном порядке обращения граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции.

3.63. В рамках своих полномочий по вопросам, относящимся к деятельности Управления:

оказывает методическую и консультативную помощь органам местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края;

обеспечивает взаимодействие структурных подразделений администрации Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края;

осуществляет в порядке, установленном законодательством, мониторинг правоприменения нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края в области противодействия коррупции;

дает предложения по подготовке заключений и ответов в пределах установленной компетенции по поступающим в Управление служебным документам, обращениям граждан и юридических лиц.

3.64. Осуществляет иные функции в области противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права Управления

Управление в целях реализации поставленных перед ним задач и возложенных на него функций имеет право:

4.1. Запрашивать у заместителей главы администрации (губернатора) Краснодарского края, структурных подразделений администрации Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления, организаций и граждан необходимые для осуществления деятельности Управления информацию, документы и материалы, в том числе в порядке электронного документооборота.

4.2. В установленном порядке участвовать в подготовке проектов законов Краснодарского края и иных нормативных правовых актов, вносимых в установленном порядке на рассмотрение Законодательного Собрания Краснодарского края, разрабатывать и вносить на рассмотрение главы администрации (губернатора) Краснодарского края проекты постановлений и распоряжений главы администрации (губернатора) Краснодарского края

по вопросам деятельности Управления.

4.3. Привлекать работников структурных подразделений администрации Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края по согласованию с их руководителями к работе Управления для решения задач, отнесенных к его компетенции.

4.4. Принимать участие в работе координационных и совещательных органов, рабочих групп в соответствии со своей компетенцией.

4.5. Участвовать в личном приеме главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

4.6. Вызывать заместителей главы администрации (губернатора) Краснодарского края и государственных гражданских служащих Краснодарского края в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края для дачи устных и письменных объяснений по поводу неисполнения или ненадлежащего исполнения контрольных документов и поручений главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

4.7. Направлять в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, органы внутренних дел Российской Федерации, органы Федеральной службы безопасности и иные государственные органы материалы о выявленных в результате проведенных контрольных мероприятий нарушениях.

4.8. Осуществлять в пределах, установленных законодательством, анализ исполнения органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края нормативных правовых актов главы администрации (губернатора) Краснодарского края в части компетенции Управления.

4.9. Обеспечивать принятие мер предупредительного и профилактического характера, направленных на недопущение и (или) ликвидацию последствий нарушений в установленной сфере ведения.

4.10. Присутствовать по согласованию с органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края на заседаниях, рабочих и планерных совещаниях представительных и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края.

4.11. Осуществлять подготовку для направления в установленном порядке в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, в государственные органы Краснодарского края, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Краснодарского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, государственных гражданских служащих Краснодарского края, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях

противодействия коррупции, а также по иным вопросам в пределах своей компетенции.

4.12. Осуществлять в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, иными федеральными государственными органами, с государственными органами Краснодарского края, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями.

4.13. Проводить с гражданами и должностными лицами с их согласия беседы и получать от них пояснения по представленным сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам.

4.14. Получать в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия).

4.15. Проводить иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции.

4.16. Пользоваться в установленном порядке информационными системами администрации Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края.

4.17. Использовать государственные системы связи и коммуникации, вести служебную переписку.

4.18. Проводить в установленном порядке совещания, семинары, рабочие встречи по вопросам деятельности Управления.

4.19. Осуществлять иные права в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Руководство Управлением осуществляет начальник Управления, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации (губернатором) Краснодарского края.

Начальник Управления имеет первого заместителя начальника Управления, заместителей начальника Управления (далее также – заместители начальника Управления), назначаемых на должность и освобождаемых от должности главой администрации (губернатором) Краснодарского края.

В период временного отсутствия (в связи с временной нетрудоспособностью, отпуском, служебной командировкой и другое) начальника Управления исполнение его обязанностей осуществляет первый заместитель начальника Управления, а в случае временного отсутствия одновременно начальника Управления и первого заместителя начальника Управления – один из заместителей начальника Управления в соответствии с распределением обязанностей и должностным регламентом.

5.2. Иные государственные гражданские служащие Краснодарского края в Управлении назначаются на должность и освобождаются от должности

главой администрации (губернатором) Краснодарского края либо его представителем, на которого правовым актом главы администрации (губернатора) Краснодарского края возложено осуществление полномочий (отдельных полномочий) представителя нанимателя.

5.3. Начальник Управления:

осуществляет руководство деятельностью Управления, несет персональную ответственность за выполнение поставленных перед Управлением задач и возложенных на Управление функций;

согласовывает должностные регламенты государственных гражданских служащих в Управлении;

утверждает положения о структурных подразделениях Управления;

подписывает документы в пределах своей компетенции;

представляет в порядке, установленном действующим законодательством, главе администрации (губернатору) Краснодарского края предложения по изменению положения, структуры и штатного расписания Управления, установлению конкретных размеров ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, а также предложения о поощрении;

несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в Управлении;

несет ответственность за исполнение возложенных на него обязанностей в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с нормативными правовыми актами главы администрации (губернатора) Краснодарского края и создает необходимые условия мобилизационному работнику для исполнения возложенных на него обязанностей;

вносит предложения о направлении государственных гражданских служащих Краснодарского края в Управление в служебные командировки;

по поручению главы администрации (губернатора) Краснодарского края представляет интересы администрации Краснодарского края в органах государственной власти;

действует от имени Управления, представляет его интересы в органах государственной власти, организациях;

обеспечивает организацию делопроизводства в Управлении;

осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

Начальник контрольного управления
администрации Краснодарского края



М.И. Туровец