

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ (ГУБЕРНАТОРА)
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

от 18.07.2016

№ 516

г. Краснодар

**О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора)
Краснодарского края от 9 декабря 2010 года № 1145 «О регулировании
деятельности государственных учреждений Краснодарского края,
подведомственных администрации Краснодарского края»**

В соответствии с федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 сентября 2010 года № 808 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, проведения реорганизации, ликвидации, изменения типа государственных учреждений Краснодарского края, а также об утверждении уставов государственных учреждений Краснодарского края и внесении в них изменений», в связи с изменениями приказа Минфина России от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 9 декабря 2010 года № 1145 «О регулировании деятельности учреждений Краснодарского края, подведомственных администрации Краснодарского края» следующие изменения:

1) приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) в приложении № 1 к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, подведомственных администрации Краснодарского края:

разделы II и III изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

дополнить разделами IV-VI согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

3) приложение № 2 к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений,

подведомственных администрации Краснодарского края изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

4) абзац девятый пункта 5 приложения № 2 после слова «Бюджетное» дополнить словами «и автономное».

2. Утвердить форму отчета о результатах деятельности согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

3. Департаменту информационной политики Краснодарского края (Пригода) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направить на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава администрации (губернатор)
Краснодарского края



В.И. Кондратьев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению главы администрации
(губернатора) Краснодарского края
от 18.07.2016 № 516

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы администрации
(губернатора) Краснодарского края
от 9 декабря 2010 года № 1145
(в редакции постановления главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 18.07.2016 № 516)

ПОРЯДОК
составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности
государственных учреждений, подведомственных администрации
Краснодарского края

1. Общие положения

Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных администрации Краснодарского края (далее соответственно – План, учреждения).

2. Порядок составления Плана

2.1. План составляется на финансовый год в случае, если закон о бюджете Краснодарского края утверждается на один финансовый год либо на финансовый год и на плановый период, если закон о бюджете Краснодарского края утверждается на очередной финансовый год и плановый период. План составляется учреждением в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку, содержащей следующие части:

заголовочную;
содержательную;
оформляющую.

2.2. В заголовочной части Плана указываются:

гриф утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать План, и дату утверждения;

наименование документа;

финансовый год (финансовый год и плановый период), на который представлены содержащиеся в документе сведения;

дата составления документа;

наименование учреждения;

наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

дополнительные реквизиты, идентифицирующие учреждение (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) учреждения, код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса);

наименование единиц измерения показателей, включаемых в План, и их коды по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) и (или) Общероссийскому классификатору валют (ОКВ).

2.3. Содержательная часть Плана состоит из текстовой (описательной) части и табличной части.

2.4. В текстовой (описательной) части Плана указываются:

цели деятельности учреждения в соответствии с федеральными и краевыми законами, иными нормативными правовыми актами и уставом учреждения;

виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения;

перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется, в том числе за плату;

общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);

общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества.

2.5. В табличной части Плана указываются:

показатели финансового состояния учреждения (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана);

показатели по поступлениям и выплатам учреждения;

показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения;

сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения;

справочная информация.

2.6. В целях формирования показателей Плана по поступлениям и выплатам, включенных в табличную часть Плана, учреждение составляет на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) План, исходя из представленной органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – государственное задание);

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени органа государственной власти (государственного органа), планируется передать в установленном порядке учреждению;

бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации).

2.7. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением с указанием, в том числе:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;

поступлений от реализации ценных бумаг (для государственных автономных учреждений, а также государственных бюджетных учреждений в случаях, установленных федеральными законами).

Справочно указываются суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени органа государственной власти (государственного органа) передаются в установленном порядке учреждению, бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), а также средства во временном

распоряжении учреждения (подразделения), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, решения об отражении указанных сведений в разделе VI «Справочная информация» приложения № 1 к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, подведомственных администрации Краснодарского края.

Суммы, указанные в абзацах втором – пятом и восьмом настоящего пункта, формируются учреждением (с учетом сумм по подразделениям) на основании информации, полученной от органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка.

Суммы, указанные в абзаце шестом настоящего пункта, учреждение рассчитывает исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

2.8. Плановые показатели по расходам (выплатам) учреждения формируются учреждением по следующим показателям:

- выплаты персоналу;
- социальные и иные выплаты населению;
- уплата налогов, сборов и иных платежей;
- безвозмездные перечисления организациям;
- прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг);
- расходы на закупку товаров, работ, услуг.

Плановые показатели по выплатам формируются учреждением в соответствии с настоящим Порядком в разрезе соответствующих показателей, содержащихся в разделе III «Показатели по поступлениям и выплатам учреждения» приложения № 1 к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, подведомственных администрации Краснодарского края (далее – раздел III).

Общая сумма расходов бюджетного учреждения на закупки товаров, работ, услуг, отраженная в Плане, подлежит детализации в плане закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, формируемом в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – план закупок), а также в плане закупок, формируемом в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ) согласно положениям части 2 статьи 15 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

2.9. Плановые объемы расходов (выплат), связанных с выполнением учреждением государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в установленном порядке.

2.10. При предоставлении учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение

объектов недвижимого имущества в государственную собственность (далее – целевая субсидия) учреждение составляет и представляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, сведения об операциях с целевыми субсидиями, представленными учреждению по установленной форме (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016) (далее – Сведения), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Сведения не должны содержать сведений о субсидиях, предоставленных учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг (работ).

2.11. Оформляющая часть Плана должна содержать подписи должностных лиц, ответственных за содержащиеся в Плане данные, – руководителя учреждения (уполномоченного им лица), главного бухгалтера учреждения или иного уполномоченного руководителем лица.

2.12. В разделе III:

по строкам 500, 600 в графах 4 - 10 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели, по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года;

в графе 3 по строкам 110 - 180, 300 - 420 указываются коды классификации операций сектора государственного управления, по строкам 210 - 280 указываются коды видов расходов бюджетов;

по строке 120 в графе 10 указываются плановые показатели по доходам от грантов, предоставление которых из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется по кодам 613 «Гранты в форме субсидии бюджетным учреждениям» или 623 «Гранты в форме субсидии автономным учреждениям» видов расходов бюджетов;

по строкам 210 - 250 в графах 5 - 10 указываются плановые показатели только в случае принятия органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения о планировании выплат по соответствующим расходам отдельно по источникам их финансового обеспечения.

При этом плановые показатели по расходам по строке 260 в графе 4 на соответствующий финансовый год должны быть равны показателям граф 4 - 6 по строке 0001 раздела IV «Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения» приложения № 1 к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, подведомственных администрации Краснодарского края (далее – раздел IV).

2.13. В разделе IV:

в графах 7 - 12 указываются:

по строке 1001 - суммы оплаты в соответствующем финансовом году по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года, при этом в графах 7 - 9 указываются суммы оплаты по контрактам,

заключенным в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, а в графах 10 - 12 – по договорам, заключенным в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ;

по строке 2001 – в разрезе года начала закупки указываются суммы планируемых в соответствующем финансовом году выплат по контрактам (договорам), для заключения которых планируется начать закупку, при этом в графах 7 - 9 указываются суммы планируемых выплат по контрактам, для заключения которых в соответствующем году согласно Федеральному закону № 44-ФЗ планируется разместить извещение об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд либо направить приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или проект контракта, а в графах 10 - 12 указываются суммы планируемых выплат по договорам, для заключения которых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ осуществляется закупка (планируется начать закупку) в порядке, установленном положением о закупке.

При этом необходимо обеспечить соотношение следующих показателей:

1) показатели граф 4 - 12 по строке 0001 должны быть равны сумме показателей соответствующих граф по строкам 1001 и 2001;

2) показатели графы 4 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 7 и 10 по соответствующим строкам;

3) показатели графы 5 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 8 и 11 по соответствующим строкам;

4) показатели графы 6 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 9 и 12 по соответствующим строкам;

5) показатели по строке 0001 граф 7 - 9 по каждому году формирования показателей выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг:

а) для бюджетных учреждений не могут быть меньше показателей по строке 260 в графах 5 - 8 раздела III на соответствующий год;

б) для автономных учреждений не могут быть меньше показателей по строке 260 в графе 7 раздела III на соответствующий год;

б) для бюджетных учреждений показатели строки 0001 граф 10 - 12 не могут быть больше показателей строки 260 графы 9 раздела III на соответствующий год;

7) показатели строки 0001 граф 10 - 12 раздела должны быть равны нулю, если все закупки товаров, работ и услуг осуществляются в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

2.14. Раздел V «Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения» приложения № 1 к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, подведомственных администрации Краснодарского края (далее – раздел V) заполняется в случае принятия органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об отражении операций со средствами, поступающими во временное распоряжение учреждения, в разрезе

содержащихся в нем плановых показателей. В этом случае строка 030 графы 3 раздела VI не заполняется.

При этом:

по строкам 010, 020 в графе 4 раздела V указываются планируемые суммы остатков средств во временном распоряжении на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, отражаются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки указанных средств при внесении изменений в План после завершения отчетного финансового года.

2.15. При принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения о раздельном формировании плановых показателей по выплатам, связанным с выполнением учреждением государственного задания, объемы указанных выплат в пределах общего объема субсидии на выполнение государственного задания могут рассчитываться с превышением нормативных затрат, определенных в порядке, установленном главой администрации (губернатором) Краснодарского края, в соответствии с пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.16. При составлении Сведений учреждением указываются:

в графе 1 – наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;

в графе 2 – аналитический код, присвоенный органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, для учета операций с целевой субсидией (далее - код субсидии);

в графе 3 – код по бюджетной классификации Российской Федерации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;

в графе 4 – код объекта капитального строительства (объекта недвижимости, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), включенного в федеральную адресную инвестиционную программу, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

в графах 5, 6 – не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели в разрезе кодов субсидий по каждой субсидии, с отражением в графе 5 кода субсидии в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 6 – суммы разрешенного к использованию остатка;

в графах 7, 8 – суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, на которые подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели, с отражением в графе 7 кода субсидии в случае, если коды

субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 8 – разрешенные к использованию суммы;

в графе 9 – сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 10 – сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

Плановые показатели по выплатам могут быть детализированы до уровня групп и подгрупп видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе «Поступление нефинансовых активов» - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

В случае если учреждению (подразделению) предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из бюджета Краснодарского края.

2.17. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе установить для учреждения формирование плановых поступлений и соответствующих им плановых выплат, в том числе в разрезе видов услуг (работ).

2.18. После утверждения в установленном порядке закона о бюджете Краснодарского края План и Сведения при необходимости уточняются учреждением и направляются на утверждение в соответствии с настоящим Порядком.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением государственного задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидии на выполнение государственного задания.

2.19. В случае изменения подведомственности учреждения План составляется в порядке, установленном органом исполнительной власти (органом местного самоуправления), который после изменения подведомственности будет осуществлять в отношении учреждения функции и полномочия учредителя.

3. Порядок утверждения и ведения Плана и Сведений

3.1. После утверждения в установленном порядке закона о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и доведения до учреждений бюджетных ассигнований на текущий (очередной) финансовый год учреждения в течение 15 рабочих дней представляют План и Сведения в соответствующее структурное подразделение администрации Краснодарского края, осуществляющее координацию и регулирование деятельности

учреждения (далее – структурное подразделение администрации Краснодарского края).

План и Сведения подписываются должностным лицом, ответственным за содержащиеся в них данные, – руководителем учреждения (уполномоченным им лицом) и главным бухгалтером учреждения или иным уполномоченным руководителем лицом.

Структурное подразделение администрации Краснодарского края рассматривает План и Сведения в течение 10 рабочих дней со дня их получения и утверждает при отсутствии замечаний.

При наличии замечаний План и Сведения возвращаются учреждению для последующей доработки.

Повторное направление учреждением доработанных Плана и Сведений осуществляется в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, в течение 15 дней с даты поступления указанных документов в учреждение.

План государственного автономного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения.

3.2. При внесении изменений в План и (или) Сведения составляются уточненные План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по расходам (выплатам), проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения.

».

Временно исполняющий обязанности
управляющего делами администрации
Краснодарского края



В.А. Мочалов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению главы администрации
(губернатора) Краснодарского края
от 18.07.2016 № 576

«П. Показатели финансового состояния учреждения

на 20 _____ года

(последнюю отчетную дату)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма
1	2	3
	Нефинансовые активы, всего:	
	из них:	
	недвижимое имущество, всего:	
	в том числе: остаточная стоимость	
	особо ценное движимое имущество, всего:	
	в том числе: остаточная стоимость	
	Финансовые активы, всего:	
	из них:	
	денежные средства учреждения, всего	
	в том числе:	
	денежные средства учреждения на счетах	
	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в	
	кредитной организации	
	иные финансовые инструменты	
	дебиторская задолженность по доходам	
	дебиторская задолженность по расходам	
	Обязательства, всего:	
	из них:	
	долговые обязательства	
	кредиторская задолженность:	
	в том числе:	
	просроченная кредиторская задолженность	

III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

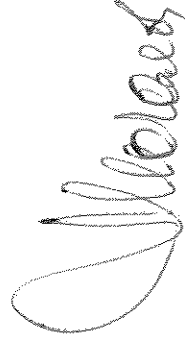
Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения (с точностью до двух знаков после запятой)											
			всего	в том числе:						средства обязательного медицинского страхования		поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности		
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
Поступления от доходов, всего:	100	X												
в том числе:	110													
доходы от собственности	120													
доходы от оказания услуг, работ	130													
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	140													
безвозмездные поступления от национальных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций														

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
иные субсидии, предоставленные из бюджета	150			X			X	X	X
прочие доходы	160			X	X	X	X		
доходы от операций с активами	180	X		X	X	X	X		X
Выплаты по расходам, всего:	200	X							
в том числе на:	210								
выплаты персоналу всего:									
из них:	211								
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда									
социальные и иные выплаты населению, всего	220								
из них:									
уплату налогов, сборов и иных платежей, всего	230								
из них:									
безвозмездные перечисления организациям	240								
прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250								
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	X							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Поступление финансовых активов, всего:	300	X							
из них: увеличение остатков средств	310								
прочие поступления	320								
Выбытие финансовых активов, всего	400								
Из них: уменьшение остатков средств	410								
прочие выбытия	420								
Остаток средств на начало года	500	X							
Остаток средств на конец года	600	X							

>>

Временно исполняющий обязанности
управляющего делами администрации
Краснодарского края



В.А. Мочалов

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансово-го года:	1001	X									
на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки:	2001										

V. Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма (с точностью до двух знаков после запятой)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	
Остаток средств на конец года	020	
Поступление	030	
Выбытие	040	

VI. Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	

Руководитель государственного учреждения

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер государственного учреждения

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) »

Временно исполняющий обязанности
управляющего делами администрации
Краснодарского края



В.А. Мочалов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению главы администрации
(губернатора) Краснодарского края
от 18.07.2016 № 516

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности
государственных учреждений, подведомственных
администрации Краснодарского края

УТВЕРЖДАЮ

_____ (должность лица, утверждающего документ)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года

СВЕДЕНИЯ

об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственным учреждениям на 20__ год

Государственное (муниципальное)
учреждение (подразделение)

Наименование бюджета

Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя

Наименование органа, осуществляющего
ведение лицевого счета

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

_____ (наименование иностранной валюты)

КОДЫ
0501016

Форма по ОКУД

Дата
по ОКПО

Дата представления предыдущих Сведений
по ОКТМО

Глава по БК

по ОКПО
по ОКЕИ
по ОКВ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

УТВЕРЖДЕНА
постановлением главы администрации
(губернатора) Краснодарского края
от 18.07.2016 № 576

ФОРМА
отчета о результатах деятельности

СОГЛАСОВАНО

(должность уполномоченного лица

администрации Краснодарского края)

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного
учреждения Краснодарского края

(наименование учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отчет о результатах деятельности за период с _____ по _____

(наименование государственного учреждения)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень видов деятельности учреждения:

- ...

- ...

1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям на платной основе:

Наименование услуг (работ)	Нормативные правовые (правовые) акты, предусматривающие оказание услуг (работ)	Потребители услуг (работ)
...		

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

Наименование документа	Реквизиты документа (№ и дата)	Срок действия документа
...		

1.4. Сведения о сотрудниках учреждения:

Наименование показателя	Значение показателя		
	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	изменение (увеличение, уменьшение)
Количество штатных единиц учреждения, человек			
Процент сотрудников, имеющих высшее профессиональное образование, %			
Процент сотрудников, имеющих среднее профессиональное образование, %			
Причины изменения количества штатных единиц учреждения на конец отчетного периода			
Средняя заработная плата сотрудников учреждения за отчетный период, рублей			

2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов учреждения

Наименование показателя	Значение показателя		
	на начало отчетного периода, тыс. руб.	на конец отчетного периода, тыс. руб.	изменение (увеличение, уменьшение), в %
Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов			

2.2. Сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

Наименование показателя	Значение показателя	
	на начало отчетного периода, тыс. руб.	на конец отчетного периода, тыс. руб.
Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, всего		
материальных ценностей		
денежных средств		
от порчи материальных ценностей		

2.3. Сведения о показателях дебиторской задолженности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Дебиторская задолженность на начало отчетного периода, тыс. руб.	Дебиторская задолженность на конец отчетного периода, тыс. руб.	Изменение (увеличение, уменьшение), %	Дебиторская задолженность нереальна к взысканию, тыс. руб.	Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Расчеты по выданным авансам, полученным за счет средств краевого бюджета, всего:					
	в том числе:					
1.1.	по выданным авансам на услуги связи					
1.2.	по выданным авансам на транспортные услуги					
1.3.	по выданным авансам на коммунальные услуги					
1.4.	по выданным авансам на услуги по содержанию имущества					
1.5.	по выданным авансам на прочие услуги					
1.6.	по выданным авансам на приобретение основных средств					
1.7.	по выданным авансам на приобретение нематериальных активов					
1.8.	по выданным авансам на приобретение материальных запасов					
1.9.	по выданным авансам на прочие расходы					
2.	Расчеты по выданным авансам за счет средств, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:					

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
2.1.	по выданным авансам на услуги связи					
2.2.	по выданным авансам на транспортные услуги					
2.3.	по выданным авансам на коммунальные услуги					
2.4.	по выданным авансам на услуги по содержанию имущества					
2.5.	по выданным авансам на прочие услуги					
2.6.	по выданным авансам на приобретение основных средств					
2.7.	по выданным авансам на приобретение нематериальных активов					
2.8.	по выданным авансам на приобретение материальных запасов					
2.9.	по выданным авансам на прочие расходы					

2.4. Сведения о показателях кредиторской задолженности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Кредиторская задолженность на начало отчетного периода, тыс. руб.	Кредиторская задолженность на конец отчетного периода, тыс. руб.	Изменение (увеличение, уменьшение), %	Просроченная кредиторская задолженность, тыс. руб.	Причины образования просроченной кредиторской задолженности
1	2	3	4	5	6	7
1	Расчеты за счет средств краевого бюджета, всего:					
	в том числе:					
1.1.	по заработной плате					
1.2.	по начислениям на выплаты по оплате труда					

1	2	3	4	5	6	7
1.3.	по оплате услуг связи					
1.4.	по оплате транспортных услуг					
1.5.	по оплате коммунальных услуг					
1.6.	по оплате услуг по содержанию имущества					
1.7.	по оплате прочих услуг					
1.8.	по приобретению основных средств					
1.9.	по приобретению нематериальных активов					
1.10.	по приобретению материальных запасов					
1.11.	по оплате прочих расходов					
1.12.	по платежам в бюджет					
1.13.	по прочим расчетам с кредиторами					
2.	Расчеты за счет средств, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего					
	в том числе:					
2.1.	по заработной плате					
2.2.	по начислениям на выплаты по оплате труда					
2.3.	по оплате услуг связи					
2.4.	по оплате транспортных услуг					
2.5.	по оплате коммунальных услуг					
2.6.	по оплате услуг по содержанию имущества					
2.7.	по оплате прочих услуг					
2.8.	по приобретению основных средств					
2.9.	по приобретению нематериальных активов					

1	2	3	4	5	6	7
2.10.	по приобретению непроизводственных активов					
2.11.	по приобретению материальных запасов					
2.12.	по оплате прочих расходов					
2.13.	по платежам в бюджет					
2.14.	по прочим расчетам с кредиторами					

2.5. Сведения по оказанию услуг учреждением

2.5.1. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые учреждением потребителям, а также доходах, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена (тариф) в I кв. за единицу услуги, рублей	Цена (тариф) во II кв. за единицу услуги, рублей	Цена (тариф) в III кв. за единицу услуги, рублей	Цена (тариф) в IV кв. за единицу услуги, рублей	Сумма дохода, полученного учреждением от оказания платной услуги (выполнения работы), рублей
1.						
2.						
...						

2.5.2. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в т.ч. платными) за отчетный период:

физические лица – ___ человек;

юридические лица – ___ единиц.

В том числе воспользовавшихся услугами (работами) платными для потребителей:

физические лица – ___ человек;

юридические лица – ___ единиц.

2.5.3. Количество жалоб потребителей – ___ шт.

2.5.4. Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей:

2.5.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2.6. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

2.6.1. Показатели по поступлениям и выплатам бюджетного учреждения

Наименование показателя	Код строки	Суммы плановых поступлений и выплат, рублей	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), рублей	Процент отклонения от плановых показателей, %	Причины отклонений от плановых показателей
1	2	3	4	5	6
Поступления от доходов, всего	100				
в том числе: доходы от собственности	110				
доходы от оказания услуг, работ	120				
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130				
безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140				
иные субсидии, предоставленные из бюджета	150				
прочие доходы	160				
доходы от операций с активами	180				
Выплаты по расходам, всего	200				
в том числе на выплаты персоналу, всего	210				
из них:	211				
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда					
социальные и иные выплаты населению, всего	220				
из них:					
уплату налогов, сборов и иных платежей, всего	230				
из них:					
безвозмездные перечисления организациям	240				

1	2	3	4	5	6
прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250				
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260				
Поступление финансовых активов, всего	300				
из них: увеличение остатков средств	310				
прочие поступления	320				

2.6.2. Показатели кассового исполнения бюджетной сметы и доведенных лимитов бюджетных обязательств казенного учреждения

Наименование статей	Код строки	Утверждено на год, рублей	Кассовое исполнение за отчетный период, рублей	%
1	2	3	4	5
Выплаты по расходам, всего:	200			
в том числе на: выплаты персоналу, всего	210			
из них:	211			
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда				
социальные и иные выплаты населению, всего	220			
из них:				
уплату налогов, сборов и иных платежей, всего	230			
из них:				
безвозмездные перечисления организациям	240			
прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250			
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260			
Поступление финансовых активов, всего	300			
из них: увеличение остатков средств	310			
прочие поступления	320			

3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рублей		
	в т.ч. переданного в:		
	аренду		
	безвозмездное пользование		
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рублей		
	в т.ч. переданного в:		
	аренду		
	безвозмездное пользование		
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м		
	в т.ч. переданного в:		
	аренду		
	безвозмездное пользование		
4.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единиц		
5.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		
6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных на указанные цели администрацией Краснодарского края, рублей ¹⁾		
7.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, рублей ¹⁾		

1	2	3	4
8.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рублей ¹⁾		
	<i>Справочно:</i>		
9.	Поступления от иной приносящей доход деятельности (не включая (п. 5) доходов от распоряжения имуществом) ²⁾		

¹⁾ Дополнительные показатели для бюджетных учреждений.

²⁾ Дополнительные показатели для казенных учреждений.

Заместитель руководителя
государственного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
государственного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Временно исполняющий обязанности
управляющего делами администрации
Краснодарского края



В.А. Мочалов