



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ (ГУБЕРНАТОРА)
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

от 25.12.2015

№ 1276

г. Краснодар

**О департаменте по делам казачества
и военным вопросам Краснодарского края**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 21 октября 2015 года № 3255-КЗ «О системе исполнительных органов государственной власти Краснодарского края и структуре высшего исполнительного органа государственной власти Краснодарского края – администрации Краснодарского края» и постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 октября 2015 года № 993 «О совершенствовании деятельности органов государственной власти Краснодарского края» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение, структуру и штатное расписание департамента по делам казачества и военным вопросам Краснодарского края (приложения № 1 – 3).

2. Начальнику отдела кадров администрации Краснодарского края (Бражникова) обеспечить перевод, перемещение и увольнение государственных гражданских служащих Краснодарского края с соблюдением гарантий и выплатой компенсаций, установленных законодательством о государственной гражданской службе и трудовым законодательством.

3. Назначить начальника отдела организационного обеспечения деятельности краевой антинаркотической комиссии – аппарата комиссии департамента по делам казачества и военным вопросам Краснодарского края должностным лицом, ответственным за организационное обеспечение деятельности антинаркотической комиссии Краснодарского края – руководителем аппарата антинаркотической комиссии Краснодарского края.

4. Признать утратившими силу нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Департаменту печати и средств массовых коммуникаций Краснодарского края (Пригода) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления (без приложений № 2–3) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации (губернатора) Краснодарского края Н.А. Долуду.

7. Постановление вступает в силу с 1 января 2016 года, за исключением пунктов 2,5, которые вступают в силу со дня подписания настоящего постановления.

Глава администрации (губернатор)
Краснодарского края



В.И. Кондратьев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы администрации
(губернатора) Краснодарского края
от 25.12.2015 № 1276

ПОЛОЖЕНИЕ **о департаменте по делам казачества** **и военным вопросам Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Департамент по делам казачества и военным вопросам Краснодарского края (далее также – департамент) является органом исполнительной власти Краснодарского края и осуществляет свою деятельность в целях реализации государственной политики Российской Федерации и Краснодарского края в отношении казачества, обеспечения реализации политики по военным вопросам и организационному обеспечению деятельности антинаркотической комиссии Краснодарского края (далее – краевая антинаркотическая комиссия).

1.2. В своей деятельности департамент руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, настоящим Положением.

1.3. Положение, структура и штатное расписание департамента утверждаются главой администрации (губернатором) Краснодарского края.

1.4. Департамент в своей деятельности подконтролен заместителю главы администрации (губернатора) Краснодарского края, курирующему вопросы казачества, физической культуры и спорта.

1.5. Департамент осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, органами военного управления, с другими органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, организациями и гражданами.

1.6. Департамент обладает правами юридического лица, имеет лицевые счета в управлении казначейского контроля министерства финансов Краснодарского края, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, со своим наименованием, соответствующие бланки, штампы. Полное официальное наименование департамента – департамент по делам казачества и военным вопросам Краснодарского края, сокращенное наименование – департамент казачества КК.

Юридический адрес департамента: 350063, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, улица Красная, дом № 35.

1.7. Имущество департамента, закрепленное за ним в установленном порядке, является государственной собственностью Краснодарского края и принадлежит департаменту на праве оперативного управления.

Департамент владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ему имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

1.8. Финансирование деятельности департамента осуществляется за счет средств, предусмотренных в краевом бюджете.

2. Основные задачи департамента

Основными задачами департамента являются:

2.1. Реализация на территории Краснодарского края приоритетных направлений государственной политики в отношении казачества.

2.2. Взаимодействие с казачьими обществами, внесенными в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации (далее – казачьи общества).

2.3. Координация, обеспечение деятельности подведомственных государственных учреждений Краснодарского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

2.4. Обеспечение взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов, органов военного управления, других органов исполнительной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, организаций в сфере реализации государственной политики в отношении казачества, обеспечения реализации политики по военным вопросам.

2.5. Организационное обеспечение деятельности краевой антинаркотической комиссии, в том числе по осуществлению мониторинга наркоситуации в Краснодарском крае.

3. Функции департамента

В соответствии с основными задачами в пределах своей компетенции департамент осуществляет следующие функции:

3.1. В части реализации на территории Краснодарского края приоритетных направлений государственной политики в отношении казачества и взаимодействия с казачьими обществами:

в установленном порядке оказывает поддержку казачьим обществам, осуществляющим деятельность на территории Краснодарского края;

осуществляет разработку предложений по совершенствованию организации государственной и иной службы казачества и системы взаимодействия с российским казачеством;

разрабатывает и реализует государственные программы Краснодарского края в сфере государственной политики в отношении казачества, проводит анализ их реализации и участвует в осуществлении контроля выполнения данных программ;

оказывает содействие в организации работы по военно-патриотическому, духовно-нравственному и физическому воспитанию казачьей молодежи, сохранению и развитию казачьей культуры;

осуществляет координацию деятельности по привлечению членов казачьих обществ к несению государственной и иной службы;

осуществляет мониторинг несения государственной и иной службы членами казачьих обществ.

3.2. Участвует в установленном порядке в подготовке и проведении мероприятий, посвященных праздничным дням, памятным датам, знаменательным событиям в Краснодарском крае.

3.3. Осуществляет функции главного распорядителя средств краевого бюджета, главного администратора доходов краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

3.4. В области координации и обеспечения деятельности подведомственных государственных учреждений Краснодарского края:

осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, функции и полномочия учредителя подведомственных государственных учреждений Краснодарского края;

обеспечивает ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности в соответствии с единой методологией и стандартами, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

составляет сводную бюджетную отчетность на основании представленной бюджетной отчетности подведомственными получателями бюджетных средств;

представляет сводную бюджетную отчетность в Министерство финансов Краснодарского края в установленные сроки;

определяет порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений, находящихся в ведении департамента;

утверждает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, находящихся в ведении департамента, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.5. Осуществляет функции государственного заказчика по размещению государственного заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Краснодарского края.

3.6. Взаимодействует с органами военного управления в Краснодарском крае.

3.7. В области взаимодействия органов государственной власти Краснодарского края с федеральными органами государственной власти, их территориальными органами и органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края по вопросам защиты Государственной границы Российской Федерации на территории Краснодарского края:

участвует в создании условий для защиты Государственной границы;

информирует пограничные органы по вопросам, касающимся обстановки в приграничных районах Российской Федерации на территории Краснодарского края;

создает условия для участия граждан на добровольных началах в защите Государственной границы.

3.8. В области участия в организации и обеспечении проведения предусмотренных законодательством Российской Федерации составных частей обязательной подготовки гражданина к военной службе, а также обеспечении выполнения мероприятий, связанных с призывом на военную службу граждан Российской Федерации:

участвует совместно с федеральными органами исполнительной власти Краснодарского края, их территориальными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края в организации и проведении мероприятий, направленных на военно-патриотическое воспитание граждан;

участвует совместно с органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края в организации и обеспечении проведения подготовки граждан по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин;

обеспечивает принятие высшим должностным лицом Краснодарского края решения о создании призывной комиссии Краснодарского края и его участие в работе призывной комиссии.

3.9. В области организационного обеспечения деятельности краевой антинаркотической комиссии, в том числе по осуществлению мониторинга наркоситуации в Краснодарском крае:

осуществляет разработку и реализацию программ и мероприятий, направленных на осуществление мероприятий в сфере профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, проводит анализ их реализации и участвует в осуществлении контроля выполнения данных программ и мероприятий;

разрабатывает проект плана работы краевой антинаркотической комиссии;

обеспечивает подготовку и проведение заседаний краевой антинаркотической комиссии;

обеспечивает контроль за выполнением решений краевой антинаркотической комиссии;

осуществляет мониторинг наркоситуации, а также общественно-политических, социально-экономических и иных процессов в Краснодарском крае, оказывающих влияние на развитие ситуации в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, разрабатывает предложения по ее улучшению;

обеспечивает взаимодействие краевой антинаркотической комиссии с аппаратом Государственного антинаркотического комитета;

организует и координирует деятельность рабочих групп краевой антинаркотической комиссии;

обеспечивает деятельность краевой антинаркотической комиссии по координации работы антинаркотических комиссий в муниципальных образованиях Краснодарского края;

организует и ведет делопроизводство краевой антинаркотической комиссии.

3.10. Обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение предложений, заявлений и жалоб юридических и физических лиц и принимает по ним необходимые меры, проводит прием граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции.

3.11. Осуществляет проведение мероприятий и поддержание сил и средств мобилизационной подготовки и гражданской обороны в пределах компетенции среди подведомственных государственных учреждений Краснодарского края.

3.12. По осуществлению деятельности по вопросам защиты сведений, составляющих государственную тайну:

обеспечивает защиту переданных ему другими органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений, засекречиваемых ими;

обеспечивает защиту государственной тайны в подведомственных государственных учреждениях Краснодарского края в соответствии с законодательными актами Российской Федерации;

организует предоставление гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны в подведомственных государственных учреждениях Краснодарского края;

обеспечивает в пределах своей компетенции проведение проверочных мероприятий в отношении граждан, допускаемых к государственной тайне;

вносит в полномочные органы государственной власти предложения по совершенствованию системы защиты государственной тайны.

3.13. Осуществляет подготовку и согласование проектов законов и правовых актов главы администрации (губернатора) Краснодарского края по вопросам, входящим в компетенцию департамента.

3.14. Разрабатывает предложения по совершенствованию нормативной правовой базы Краснодарского края по вопросам, относящимся к компетенции департамента.

3.15. Участвует в подготовке предложений при разработке федеральных государственных программ по вопросам, относящимся к компетенции департамента.

3.16. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края мониторинг правоприменения нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края в установленных сферах деятельности.

3.17. Осуществляет функции по вопросам государственной службы и кадров.

3.18. Представляет кандидатуры на получение почетных званий, наград, государственных премий, именных стипендий федерального и краевого значения в пределах своей компетенции.

3.19. В пределах своих полномочий осуществляет противопожарную и антитеррористическую защиту, обеспечивает защиту информации, охрану труда и мероприятия по гражданской обороне.

3.20. Осуществляет иные функции в установленных сферах деятельности, если такие функции прямо предусмотрены федеральным законодательством, законами Краснодарского края и постановлениями Законодательного Собрания Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

4. Права департамента

Департамент имеет право:

4.1. Иметь в оперативном управлении государственное имущество.

4.2. В пределах установленной компетенции запрашивать в установленном порядке необходимую документацию и информацию от государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, иных организаций и граждан.

4.3. Привлекать в установленном порядке органы исполнительной власти Краснодарского края, структурные подразделения администрации Краснодарского края, органы местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, общественные объединения и иные организации для решения задач, направленных на реализацию государственной политики в отношении казачества, военных вопросов и деятельности краевой антинаркотической комиссии.

4.4. Проводить мероприятия по проверке подведомственных государственных учреждений Краснодарского края в соответствии с действующим законодательством, задачами и функциями, определенными настоящим Положением.

4.5. Обращаться в арбитражные суды и суды общей юрисдикции для защиты интересов Краснодарского края и департамента в пределах своей компетенции.

4.6. Участвовать в установлении дополнительных социальных гарантий военнослужащим, гражданам Российской Федерации, уволенным с военной службы, и членам их семей.

4.7. Участвовать в части согласования сроков проведения военных сборов в пределах предоставленных полномочий в выполнении мероприятий, связанных с призывом граждан, пребывающих в запасе, для прохождения военных сборов.

4.8. Принимать участие в работе краевых коллегиальных органов, в том числе советов, коллегий, комиссий и рабочих групп, в соответствии со своей компетенцией.

4.9. Осуществлять в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, мониторинг исполнения на территории Краснодарского края правовых актов, принятых в отношении казачества, в сфере военных вопросов и деятельности краевой антинаркотической комиссии.

4.10. Осуществлять сбор и обобщение информации о тенденциях развития общественно-политической ситуации в муниципальных образованиях Краснодарского края в рамках функций департамента.

5. Организация деятельности департамента

5.1. Руководство департаментом осуществляет руководитель департамента, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации (губернатором) Краснодарского края.

5.2. Руководитель департамента назначается на должность на срок полномочий главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

5.3. Руководитель департамента замещает должность государственной гражданской службы Краснодарского края высшей группы категории «руководители».

5.4. При назначении на должность руководитель департамента должен отвечать следующим квалификационным требованиям: иметь высшее образование по направлению подготовки «Юриспруденция», квалификация «бакалавр юриспруденции», «магистр юриспруденции», по специальности «юриспруденция», квалификация «юрист»; или по направлению подготовки «Экономика», квалификация «бакалавр экономики», «магистр экономики», по специальностям «финансы и кредит», «бухгалтерский учет, анализ и аудит», квалификация «экономист»; или по направлению подготовки «Менеджмент», квалификация «бакалавр менеджмента», «магистр менеджмента», по специальностям «экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «государственное и муниципальное управление», квалификация «менеджер», «экономист-менеджер», или иное высшее образование, соответствующее задачам и функциям департамента, а также минимальный стаж государственной гражданской службы не менее четырех лет или стаж (опыт) работы по специальности, направлению подготовки не менее пяти лет.

5.5. Руководитель департамента имеет заместителей руководителя департамента, начальников отделов.

5.6. Заместители руководителя департамента, начальники отделов назначаются на должность и освобождаются от должности главой администрации (губернатором) Краснодарского края.

5.7. При назначении на должность заместители руководителя департамента, начальники отделов должны отвечать следующим квалификационным требованиям: иметь высшее образование по направлению подготовки «Юриспруденция», квалификация «бакалавр юриспруденции», «магистр юриспруденции», по специальности «юриспруденция», квалификация «юрист»; или по направлению подготовки «Экономика», квалификация «бакалавр экономики», «магистр экономики», по специальностям «финансы и кредит», «бухгалтерский учет, анализ и аудит», квалификация «экономист»; или по направлению подготовки «Менеджмент», квалификация «бакалавр менеджмента», «магистр менеджмента», по специальностям «экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «государственное и муниципальное управление», квалификация «менеджер», «экономист-менеджер», или иное высшее образование, соответствующее задачам и функциям департамента, а также минимальный стаж государственной гражданской службы не менее четырех лет или стаж (опыт) работы по специальности, направлению подготовки не менее пяти лет.

5.8. В период временного отсутствия руководителя департамента (служебная командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и другое) его обязанности исполняет один из заместителей руководителя департамента, начальник отдела в соответствии с распределением обязанностей и должностным регламентом.

5.9. Руководитель департамента:

5.9.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью департамента.

5.9.2. Распределяет обязанности между заместителями руководителя департамента, начальниками отдела и работниками департамента;

5.9.3. Утверждает в пределах установленных полномочий должностные регламенты государственных гражданских служащих Краснодарского края в департаменте.

5.9.4. Устанавливает в пределах установленной компетенции квалификационные требования к должностям государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте.

5.9.5. Издаёт приказы, осуществляет правовое регулирование в пределах установленной компетенции по вопросам деятельности департамента, заключает государственные контракты, договоры.

5.9.6. В пределах установленной компетенции определяет меры поощрения к работникам департамента и применяет к ним дисциплинарные взыскания.

5.9.7. Представляет в установленном порядке особо отличившихся

работников департамента к присвоению почетных званий и наград.

5.9.8. Организует в установленном порядке конкурсы на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте, аттестацию работников департамента.

5.9.9. Утверждает уставы подведомственных государственных учреждений Краснодарского края.

5.9.10. Представляет по поручению главы администрации (губернатора) Краснодарского края интересы Краснодарского края на международном, федеральном и региональном уровнях.

5.9.11. Проводит личный прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции департамента.

5.9.12. Представляет интересы департамента в органах государственной власти и органах местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, организациях, выдает доверенности, осуществляет право подписи документов, исходящих из департамента.

5.9.13. Вносит на рассмотрение главы администрации (губернатора) Краснодарского края проекты постановлений и распоряжений главы администрации (губернатора) Краснодарского края, а также предложения по вопросам деятельности департамента.

5.9.14. Распоряжается выделенными департаменту финансовыми и материальными ресурсами в пределах установленной компетенции.

5.9.15. Организует мобилизационную подготовку департамента, несет персональную ответственность за исполнение возложенных обязанностей в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о мобилизационной подготовке органа исполнительной власти Краснодарского края и создает необходимые условия мобилизационному структурному подразделению (работнику) для исполнения возложенных на него функций (обязанностей).

5.9.16. Назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке руководителей подведомственных государственных учреждений, заключает, изменяет и прекращает с ними трудовые договоры, разработанные на основе утвержденной формы примерного трудового договора.

5.9.17. Несет ответственность за организацию работы по защите сведений, составляющих государственную тайну, в пределах своей компетенции.

5.10. Руководитель департамента несет персональную ответственность:

5.10.1. За состояние антикоррупционной работы в департаменте.

5.10.2. За выполнение возложенных на департамент задач, определенных настоящим Положением.

5.10.3. За достоверность подготавливаемой информации, сводных статистических отчетов, учетной и планово-отчетной документации.

5.10.4. За состояние охраны труда и техники безопасности в департаменте

и подведомственных государственных учреждениях.

5.10.5. За соблюдение служебного распорядка департамента.

5.11. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

5.12. При департаменте могут создаваться совещательные и консультативные органы с целью привлечения общественности к участию в разработке и реализации управленческих решений. Положения об указанных органах и их состав утверждаются руководителем департамента.

6. Реорганизация и ликвидация (упразднение) департамента

Реорганизация и ликвидация (упразднение) департамента осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор департамента
по делам казачества и работе
с военнослужащими администрации
Краснодарского края



А.В. Кравцов

ПЕРЕЧЕНЬ
нормативных правовых актов Краснодарского края,
подлежащих признанию утратившими силу, в связи с принятием
проекта постановления главы администрации (губернатора)
Краснодарского края «О департаменте по делам казачества и
военным вопросам Краснодарского края»

Признать утратившими силу:

1) постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 апреля 2015 года № 323 «О внесении изменения в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 июня 2012 года № 779 «О департаменте по делам казачества и работе с военнослужащими администрации Краснодарского края»;

2) постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 апреля 2015 года № 259 «О внесении изменения в постановление главы администрации Краснодарского края от 19 декабря 2007 года № 1216 «Об отделе по организационному обеспечению деятельности антинаркотической комиссии Краснодарского края администрации Краснодарского края»;

3) пункты 10 и 12 постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 декабря 2013 года № 1578 «О внесении изменений в некоторые постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края»;

4) постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 31 января 2013 года № 53 «О внесении изменения в постановление главы администрации Краснодарского края от 19 декабря 2007 года № 1216 «Об отделе по организационному обеспечению деятельности антинаркотической комиссии Краснодарского края администрации Краснодарского края»;

5) постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 декабря 2012 года № 1427 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 июня 2012 года № 779 «О департаменте по делам казачества и работе с военнослужащими администрации Краснодарского края»;

6) постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 сентября 2012 года № 1116 «О внесении изменения в постановление главы администрации Краснодарского края от 19 декабря 2007 года № 1216 «Об отделе по организационному обеспечению деятельности антинаркотической комиссии Краснодарского края администрации Краснодарского края»;

7) постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 3 июля 2012 года № 798 «О внесении изменения в постановление главы администрации Краснодарского края от 19 декабря 2007 года № 1216 «Об отделе по организационному обеспечению деятельности антинаркотической комиссии Краснодарского края администрации Краснодарского края»;

8) постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 июня 2012 года № 779 «О департаменте по делам казачества и работе с военнослужащими администрации Краснодарского края»;

9) постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 1 декабря 2011 года № 1405 «О внесении изменения в постановление главы администрации Краснодарского края от 19 декабря 2007 года № 1216 «Об отделе по организационному обеспечению деятельности антинаркотической комиссии Краснодарского края администрации Краснодарского края»;

10) постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 октября 2008 года № 1025 «О внесении изменения в постановление главы администрации Краснодарского края от 19 декабря 2007 года № 1216 «Об отделе по организационному обеспечению деятельности антинаркотической комиссии Краснодарского края администрации Краснодарского края»;

11) постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2008 года № 966 «О внесении изменения в постановление главы администрации Краснодарского края от 19 декабря 2007 года № 1216 «Об отделе по организационному обеспечению деятельности антинаркотической комиссии Краснодарского края администрации Краснодарского края»;

12) постановление главы администрации Краснодарского края от 19 декабря 2007 года № 1216 «Об отделе по организационному обеспечению деятельности антинаркотической комиссии Краснодарского края администрации Краснодарского края».

Директор департамента
по делам казачества и работе
с военнослужащими администрации
Краснодарского края



А.В. Кравцов