

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ г. БАРНАУЛА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2017

№1883

**Об утверждении Положения о комиссии по организации
выбора земельных участков гражданами, состоящими на
учете в целях бесплатного предоставления в собственность
земельных участков**

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, законом Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по организации выбора земельных участков гражданами, состоящими на учете в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков (приложение).

2. Пресс-центру (Павлинова Ю.С.) опубликовать постановление в газете «Вечерний Барнаул» и разместить на официальном Интернет-сайте города Барнаула.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по градостроительству и земельным отношениям Дёмина С.О.

Первый заместитель главы администрации города,
руководитель аппарата В.Г. Франк

Приложение
к постановлению администрации города
от 11.09.2017 №1883

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по организации выбора земельных участков гражданами,
состоящими на учете в целях бесплатного предоставления в собственность
земельных участков**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по организации выбора земельных участков гражданами, состоящими на учете в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков, (далее – Комиссия) является координационным органом, сформированным при администрации города Барнаула, обеспечивающим организацию выбора земельных участков гражданами, состоящими на учете в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков (далее – граждане, состоящие на учете).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Земельным кодексом Российской Федерации, законом Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков» (далее – Закон), муниципальными нормативными правовыми актами города Барнаула, Положением о комиссии по организации выбора земельных участков гражданами, состоящими на учете в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков.

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

информирование граждан, состоящих на учете, о дате, времени и месте проведения выбора земельных участков;

обеспечение организации выбора земельных участков гражданами, состоящими на учете;

уведомление граждан, состоящих на учете, о необходимости обращения с заявлением в орган местного самоуправления или орган исполнительной власти Алтайского края, уполномоченный на распоряжение данными земельными участками, (далее - уполномоченный орган) о предоставлении выбранного ими земельного участка.

3. Состав Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

3.2. Председателем Комиссии является председатель комитета по земельным ресурсам и землеустройству города Барнаула (далее – Комитет), заместителем председателя Комиссии – заместитель председателя по земельным вопросам и землеустройству Комитета.

3.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. В случае отсутствия секретаря Комиссии по поручению председателя Комиссии его обязанности исполняет один из членов Комиссии.

3.5. В состав Комиссии входят представители Комитета, комитетов по строительству, архитектуре и развитию города Барнаула, жилищно-коммунального хозяйства города Барнаула.

3.6. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Барнаула.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Комитет.

4.2. Председатель Комиссии:

осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

ведет заседания Комиссии;

определяет дату, место и время проведения заседаний Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов и другие документы Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии:

содействует председателю Комиссии в организации ее текущей деятельности;

обеспечивает направление заказным письмом с уведомлением либо вручение лично под роспись гражданам, состоящим на учете, извещений с предложениями об ознакомлении и участии в выборе земельных участков;

осуществляет контроль за возвратом почтовых уведомлений о вручении гражданам, состоящим на учете, извещений, обеспечивает их учет и хранение;

информирует членов Комиссии о дате, времени, месте и повестке предстоящего заседания Комиссии, направляет членам Комиссии не позднее пяти рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии информационно-аналитические материалы по вопросам, включенным в повестку предстоящего заседания;

осуществляет регистрацию граждан, состоящих на учете, участвующих в выборе

земельных участков;

ведет делопроизводство Комиссии, осуществляет подготовку протоколов заседаний Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов.

4.4. Члены Комиссии:

знакомятся со всеми предоставленными документами;

предоставляют письменные предложения и замечания к протоколам;

подписывают протоколы заседаний Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии.

5.2. Перечни земельных участков, предоставляемых гражданам, указанным в частях 1-3 статьи 3 Закона, утвержденные постановлением администрации города, (далее – перечень земельных участков) размещаются на официальном Интернет-сайте города Барнаула в течение 10 дней со дня их утверждения. В течение 10 дней со дня размещения перечня земельных участков Комиссия информирует граждан, состоящих на учете, исходя из количества земельных участков, утвержденных перечнем земельных участков, о дате, времени и месте проведения выбора земельных участков путем вручения извещения гражданину лично под роспись либо направления его заказным письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу для направления корреспонденции, указанному в заявлении о постановке на учет.

5.3. В день выбора земельных участков секретарем Комиссии осуществляется регистрация участвующих в выборе граждан, состоящих на учете, с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, почтового адреса для направления корреспонденции.

5.4. На заседании Комиссии гражданам в порядке очередности постановки на учет предоставляется утвержденный перечень земельных участков со схемами размещения земельных участков.

Выбор земельных участков из указанного перечня осуществляется гражданами путем проставления напротив выбранного земельного участка фамилии, имени, отчества, даты выбора и подписи.

5.5. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол проведения выбора земельных участков, в который включается информация об участвующих в выборе земельных участков гражданах, состоящих на учете, выбранных ими земельных участках, гражданах, отказавшихся от предоставленных на выбор земельных участков.

Протокол подписывается председателем Комиссии, секретарем Комиссии, членами Комиссии в день проведения заседания.

5.6. Протокол размещается на официальном Интернет-сайте города Барнаула и направляется Комиссией в уполномоченный орган в течение 10 дней со дня осуществления выбора земельных участков.

5.7. Уведомление граждан, состоящих на учете, о необходимости обращения в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении выбранного ими земельного участка осуществляется Комиссией в течение пяти дней со дня размещения на официальном Интернет-сайте города Барнаула протокола проведения выбора земельных участков путем вручения извещения гражданину лично под роспись либо направления его заказным письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу для направления корреспонденции, указанному гражданином, состоящим на учете, при регистрации в день выбора земельного участка.

Первый заместитель главы администрации города,
руководитель аппарата В.Г. Франк