

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.02.2016

№190

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города субсидий на возмещение недополученных доходов на общественно значимых автобусных маршрутах и Порядка расчета нормативов субсидирования работы на общественно значимых автобусных маршрутах

{в редакции:

постановления от 10.06.2016 г. № 1156;

постановления от 25.08.2016 г. № 1710;

постановления от 19.07.2017 № 1481}

В целях совершенствования правового регулирования, с учетом результатов проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – города Барнаула Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета города субсидий на возмещение недополученных доходов на общественно значимых автобусных маршрутах (приложение 1).

2. Утвердить Порядок расчета нормативов субсидирования работы на общественно значимых автобусных маршрутах (приложение 2).

3. Внести в постановление администрации города от 12.08.2015 № 1385 «Об утверждении Перечня общественно значимых автобусных маршрутов и нормативов субсидирования работы на общественно значимых автобусных маршрутах и Порядка предоставления из бюджета города субсидий на возмещение недополученных доходов на общественно значимых автобусных маршрутах» следующие изменения:

3.1. В названии постановления слова «и Порядка предоставления из бюджета города субсидий на возмещение недополученных доходов на общественно значимых автобусных маршрутах» исключить;

3.2. Пункт 2 постановления признать утратившим силу;

3.3. Пункты 3-5 постановления считать пунктами 2-4 соответственно;

3.4. Приложение 2 к постановлению признать утратившим силу.

4. Пресс-центру (Павлинова Ю.С.) опубликовать постановление в газете «Вечерний Барнаул» и разместить на официальном Интернет-сайте города Барнаула.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города по дорожно-благоустроительному комплексу Воронкова А.Ф.

Глава администрации города С.И. Дугин

Приложение 1

к постановлению администрации
города от 11.02.2016 №190

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета города субсидий на возмещение недополученных доходов на общественно значимых автобусных маршрутах

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления из бюджета города субсидий на возмещение недополученных доходов на общественно значимых автобусных маршрутах (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам(за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Уставом городского округа – города Барнаула Алтайского края, решением Барнаульской городской Думы от 28.03.2014 решением Барнаульской городской Думы от 28.03.2014 №284 «Об утверждении Положения о комитете по дорожному хозяйству, благоустройству, транспорту и связи города Барнаула».

1.2. Порядок устанавливает категории и критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидий из бюджета города на возмещение затрат (недополученных доходов) на общественно значимых автобусных маршрутах (далее – Субсидия), цели, условия, порядок предоставления и возврата Субсидий.

1.3. В Порядке используются следующие основные понятия:

Норматив субсидирования работы на общественно значимых автобусных маршрутах (далее – норматив субсидирования) – объем финансовых средств из бюджета города, приходящийся на один километр пробега по общественно значимым автобусным маршрутам, необходимый для возмещения затрат (недополученных доходов) перевозчикам в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах. Норматив субсидирования устанавливается постановлением администрации города отдельно на летний (с 01 мая по 31 октября) и зимний (с 01 ноября по 30 апреля) периоды.

Техническое задание на выполнение планового количества рейсов на общественно значимых автобусных маршрутах (далее – Техническое задание) – техническое задание, ежегодно разрабатываемое комитетом по дорожному хозяйству, благоустройству, транспорту и связи города Барнаула (далее – Комитет) по форме согласно приложению 1 к Порядку на основе маршрутного расписания движения автобусов и утвержденных постановлением администрации города нормативов субсидирования. Техническое задание утверждается первым заместителем главы администрации города по дорожно-благоустроительному комплексу до 01 января очередного финансового года.

1.4. Целью предоставления Субсидий является возмещение затрат (недополученных доходов) юридическим лицам(за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, выполняющим регулярные перевозки пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах.

1.5. Предоставление Субсидий является расходным обязательством городского округа – города Барнаула Алтайского края (далее – город Барнаул).

Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на

предоставление Субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Комитет.

2. Категории лиц, имеющих право на получение Субсидий

Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории города Барнаула, выполняющим регулярные перевозки пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах на основании договоров на оказание услуг по регулярным перевозкам пассажиров и багажа по маршрутной сети города Барнаула, заключенных с Комитетом по результатам проведения конкурсов на осуществление перевозок пассажиров и багажа по маршрутной сети города Барнаула до вступления в силу Федерального закона №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – перевозчик).

3. Условия и порядок предоставления Субсидий

3.1. Субсидии предоставляются ежемесячно на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований на эти цели, предусмотренных Комитету на очередной финансовый год, в соответствии с договором о предоставлении Субсидии, заключенным в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула (далее – договор).

3.2. При предоставлении Субсидий обязательными условиями их предоставления, включаемыми в договор, являются:

согласие получателей Субсидий на осуществление Комитетом, комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула и Счетной палатой города Барнаула проверок соблюдения получателями Субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

проведение регистрации поездок, совершенных пассажирами на общественно значимых автобусных маршрутах за наличный расчет, по служебной транспортной карте с распечаткой транспортным терминалом разовых билетов.

3.3. Договор заключается между перевозчиком и Комитетом в случае установления перевозчику нормативов субсидирования в порядке, утвержденном постановлением администрации города.

3.4. Для заключения договора перевозчик предоставляет в Комитет заявление на заключение договора (далее – заявление) по форме согласно приложению 2 к Порядку с приложением справки налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за последний заверченный отчетный период.

3.5. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления рассматривает его и принимает решение о заключении договора либо об отказе в его заключении.

3.6. Требования, которым должны соответствовать перевозчики на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Барнаула субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Барнаула;

перевозчики – юридические лица должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а перевозчики – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

перевозчики не должны являться иностранным юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

перевозчики не должны получать средства из бюджета города Барнаула на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка.

3.7. Основаниями для отказа в заключении договора являются:

непредоставление (предоставление не в полном объеме) перевозчиком документов, предусмотренных пунктом 3.4 Порядка, или несоответствие заявления установленной форме;

недостоверность предоставленной перевозчиком информации;

несоответствие перевозчика требованиям, предусмотренным разделом 2 Порядка, пунктами 3.3, 3.6 Порядка.

3.8. Комитет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 3.5 Порядка, письменно уведомляет перевозчика о результатах рассмотрения заявления, а в случае отказа в заключении договора – с указанием причин отказа.

Перевозчикам, в отношении которых принято решение о заключении договора, (далее – получатель Субсидии) Комитет одновременно с уведомлением направляет два экземпляра проекта договора для подписания.

3.9. Получатель Субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта договора предоставляет в Комитет один экземпляр подписанного договора.

3.10. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение текущего финансового года.

3.11. Для получения Субсидии получатель Субсидии ежемесячно, до 20 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Комитет следующие документы:

3.11.1. Заявление на получение Субсидии по форме согласно приложению 3 к Порядку;

3.11.2. Справку о количестве выполненных рейсов на общественно значимых автобусных маршрутах за отчетный месяц, по форме согласно приложению 4 к Порядку.

3.12. В случае невозможности выполнения рейсов по утвержденной Техническим заданием протяженности по причинам, не зависящим от получателя Субсидии, он уведомляет об этом Комитет в течение одного дня с момента выявления таких причин.

Комитет в течение одного дня с момента получения от получателя Субсидии уведомления о невозможности выполнения рейсов по утвержденной Техническим заданием протяженности по причинам, не зависящим от получателя Субсидии, осуществляет проверку указанных в уведомлении причин с составлением акта проверки.

В случае подтверждения фактов невозможности выполнения рейсов по утвержденной Техническим заданием протяженности по причинам, не зависящим от получателя Субсидии, Комитетом в течение одного дня с момента составления акта проверки подготавливается справка о временном сокращении протяженности маршрута с указанием номера, даты и основания составления, периода временного сокращения протяженности маршрута, измененной протяженности маршрута. Справка о временном сокращении протяженности маршрута в день ее подготовки утверждается председателем Комитета.

Справка о временном сокращении протяженности маршрута является основанием для определения протяженности маршрута при расчете размера Субсидии.

Получатель Субсидии информируется о результатах проверки указанных им в уведомлении причин невозможности выполнения рейсов по утвержденной Техническим заданием протяженности по причинам, не зависящим от получателя Субсидии, в течение трех дней с момента составления акта проверки.

3.13. Комитет в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных в пункте 3.11 Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии.

3.14. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:
несоответствие предоставленных получателем Субсидии документов требованиям, предусмотренным пунктом 3.11 Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
недостоверность предоставленной получателем Субсидии информации.

3.15. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Комитет в течение трех рабочих дней проводит расчет размера Субсидии.

Расчет размера Субсидии производится исходя из утвержденных постановлением администрации города нормативов субсидирования в летний (с 01 мая по 31 октября) и зимний (с 01 ноября по 30 апреля) периоды и выполненных километров пробега на общественно значимых автобусных маршрутах за отчетный месяц, но не более утвержденных Техническим заданием протяженности соответствующего маршрута и планового количества рейсов в соответствующем месяце, по формуле:

$$S = \sum_{i=1}^n Np * Lm * Hc,$$

где S – размер Субсидии, руб.;

Np – количество рейсов по общественно значимому автобусному маршруту в месяц, предусмотренное Техническим заданием;

Lm – протяженность общественно значимого автобусного маршрута в летний (зимний) период (км);

Hc – норматив субсидирования, руб./км;

n – количество общественно значимых автобусных маршрутов.

3.16. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Комитет в течение трех рабочих дней с момента принятия решения направляет получателю Субсидии уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием выявленных нарушений и документы, предоставленные получателем Субсидии в соответствии с пунктом 3.11 Порядка.

Получатель Субсидии в течение пяти рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления устраняет выявленные замечания и повторно направляет в комитет документы, предусмотренные пунктом 3.11 Порядка.

3.17. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии по результатам расчета размера Субсидии Комитет не позднее 10 рабочего дня после принятия решения о предоставлении Субсидии перечисляет денежные средства на указанные в договоре расчетные счета, открытые получателями Субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.18. Денежные средства на выплату Субсидий перечисляются Комитету комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула ежемесячно в течение семи рабочих дней с момента предоставления бюджетной заявки на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии получателями Субсидий осуществляется Комитетом, комитетом по финансам,

налоговой и кредитной политике города Барнаула и Счетной палатой города Барнаула в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Комитетом, комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула и Счетной палатой города Барнаула, Комитет направляет получателю Субсидии письменное уведомление о причинах и размере денежных средств, подлежащих возврату, в течение 10 дней с момента установления нарушения. Получатель Субсидии обязан в течение 30 дней с момента получения уведомления произвести возврат денежных средств.

Возврат осуществляется путем перечисления средств получателем Субсидии на лицевой счет Комитета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю.

Комитет не позднее трех рабочих дней со дня перечисления средств от получателя Субсидии перечисляет их в доход бюджета города по действующей бюджетной классификации Российской Федерации на единый счет Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю.

4.3. В случае отказа получателя Субсидии от добровольного возврата Субсидии она взыскивается Комитетом в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Первый заместитель главы администрации города,
руководитель аппарата В.Г. Франк

Приложение 1
к Порядку предоставления из бюджета города субсидий на возмещение
недополученных доходов на общественно значимых автобусных маршрутах

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение планового количества рейсов на общественно значимых автобусных маршрутах
(срок действия технического задания)

№ маршрута	Протяженность рейса, км		Норматив субсидирования, руб.		Итого:		Период ¹	
	Зимний период	Летний период	Зимний период	Летний период	Задание	Субсидии	Задание	Субсидии
					(рейсы)	(руб.)	(рейсы)	(руб.)
Всего:								

¹Заполняется отдельно для зимнего и летнего периодов.

²Заполняется отдельно для каждого месяца периода.

Приложение 2
к Порядку предоставления из бюджета города
субсидий на возмещение недополученных
доходов на общественно значимых автобусных маршрутах

Председателю комитета по дорожному хозяйству, благоустройству, транспорту и
связи города Барнаула

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального
предпринимателя, наименование юридического лица, представителя)

заявление.

Для возмещения затрат (недополученных доходов) в связи с выполнением
регулярных перевозок пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных
маршрутах прошу заключить договор о предоставлении субсидии на возмещение затрат
(недополученных доходов) на общественно значимых автобусных маршрутах.

Информация о заявителе

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя,
наименование юридического лица)

(юридический адрес)

(телефон, факс, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии))

(банковские реквизиты, которые необходимо указать в договоре для последующего
перечисления субсидии)

Настоящим подтверждаю, что _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя,
наименование юридического лица)

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (для
юридического лица);
- не прекратил деятельность индивидуального предпринимателя (для
индивидуального предпринимателя);
- не является получателем средств из бюджета города Барнаула в
соответствии с иными муниципальными правовыми актами на возмещение затрат
(недополученных доходов) в связи с выполнением регулярных перевозок пассажиров и
багажа на общественно значимых автобусных маршрутах;
- не является иностранным юридическим лицом, а также российским
юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия
иностраных юридических лиц, местом регистрации которых является государство
или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской
Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный

налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50% (указывается только юридическими лицами).

Достоверность предоставленной информации гарантирую.

Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, индивидуальный предприниматель, представитель

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи (фамилия, имя, отчество)
М.П.		
« ____ » _____ 20__ г.		

Приложение 3

к Порядку предоставления из бюджета города субсидий на возмещение недополученных доходов на общественно значимых автобусных маршрутах

Председателю комитета по дорожному хозяйству, благоустройству, транспорту и связи города Барнаула

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, представителя)

заявление.

В связи с выполнением регулярных перевозок пассажиров и багажа на общественно значимом(ых) автобусном(ых) маршруте(ах) №_ прошу предоставить субсидию на возмещение затрат(недополученных доходов) на общественно значимом(ых) автобусном(ых) маршруте(ах).

Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, индивидуальный предприниматель, представитель

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи (фамилия, имя, отчество)
М.П.		
« ____ » _____ 20__ г.		

Приложение 4

к Порядку предоставления из бюджета города субсидий на возмещение недополученных доходов на общественно значимых автобусных маршрутах

СПРАВКА
о количестве выполненных рейсов на общественно значимом(ых)
автобусном(ых) маршруте(ах)
за _____ 20__ г.

№ маршрута		Выполнено рейсов
	Всего по маршруту,	

	в том числе:	
	фактически по Техническому заданию	
	с учетом сокращения протяженности маршрута	

Достоверность предоставленной информации гарантирую.

Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, индивидуальный предприниматель, представитель

_____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи
(фамилия, имя, отчество)

М.П.
« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к постановлению администрации
города от 11.02.2016 №190
Приложение 2. {в редакции постановления от 19.07.2017 № 1481}

ПОРЯДОК расчета нормативов субсидирования работы на общественно значимых автобусных маршрутах

1. Общие положения

1.1. Порядок расчета нормативов субсидирования работы на общественно значимых автобусных маршрутах (далее – Порядок) регламентирует расчет нормативов субсидирования работы на общественно значимых автобусных маршрутах на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям (далее – перевозчики) в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на общественно значимых автобусных маршрутах.

1.2. В Порядке используются следующие основные понятия:

Норматив субсидирования работы на общественно значимых автобусных маршрутах (далее – норматив субсидирования) – объем финансовых средств из бюджета города, приходящийся на один километр пробега по общественно значимым автобусным маршрутам, необходимый для возмещения недополученных доходов перевозчикам в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах. Норматив субсидирования устанавливается отдельно на летний (с 01 мая по 31 октября) и зимний (с 01 ноября по 30 апреля) периоды.

Недополученные доходы на общественно значимых автобусных маршрутах – объем финансовых средств, определяемый как разница между экономически обоснованными затратами в летний (зимний) период и доходами от оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах в летний (зимний) период (фактическими или расчетными).

Общий пробег – суммарный плановый пробег транспортных средств по общественно значимым автобусным маршрутам. Общий пробег определяется на основании утвержденного технического задания на выполнение планового количества

рейсов на общественно значимых автобусных маршрутах (далее – Техническое задание).

2. Проведение экономических расчетов величины норматива субсидирования

2.1. Норматив субсидирования определяется как отношение величины недополученных доходов на общественно значимых автобусных маршрутах к общему пробегу по формуле:

$$H_c = H_d / L_o,$$

где H_c – норматив субсидирования в летний (зимний) период (руб./км);

H_d – недополученные доходы на общественно значимых автобусных маршрутах в летний (зимний) период (руб.);

L_o – общий пробег в летний (зимний) период (км).

2.2. Величина недополученных доходов на общественно значимых автобусных маршрутах в летний (зимний) период определяется как разница между экономически обоснованными затратами в летний (зимний) период и доходами от оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах в летний (зимний) период (фактическими или расчетными) по формуле:

$$H_d = P_f - D_f,$$

в случае превышения величины фактического дохода над величиной расчетного дохода от оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах;

по формуле:

$$H_d = P_f - D_r,$$

в случае превышения величины расчетного дохода над величиной фактического дохода от оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах;

где P_f – величина экономически обоснованных затрат от оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах (руб.);

D_f – величина фактического дохода от оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах, предоставленная перевозчиком (руб.);

D_r – величина расчетного дохода от оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах, предоставленная комитетом по дорожному хозяйству, благоустройству, транспорту и связи города Барнаула (далее – Комитет).

Величина недополученных доходов на общественно значимых автобусных маршрутах в летний (зимний) период определяется в случае превышения величины экономически обоснованных затрат в летний (зимний) период над величиной доходов от оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах в летний (зимний) период (фактическими или расчетными).

2.3. Величина расчетного дохода от оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах в летний (зимний) период определяется по формуле:

$$D_r = D_p + D_b,$$

где D_p – плановый доход от перевозки пассажиров, осуществляющих плату за проезд, на общественно значимых автобусных маршрутах, определяемый на основании данных о пассажиропотоке, полученных по результатам работы электронной системы оплаты и учета проезда на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте, и тарифов на услуги по перевозке пассажиров и багажа

автомобильным транспортом, действующих на момент обращения с заявлением перевозчика.

Дб – плановый доход от предоставления права льготного проезда отдельным категориям граждан на общественно значимых автобусных маршрутах, определяемый на основании расчетов распределения средств, выделяемых из краевого бюджета на возмещение расходов по оказанию транспортных услуг отдельным категориям граждан.

Пункт 2.3 {в редакции постановления от 19.07.2017 № 1481}

2.4. Величина экономически обоснованных затрат от оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах в летний (зимний) период определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету тарифов на услуги по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) в городском, пригородном и междугородном сообщении, утвержденными приказом управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов от 02.05.2012 №86-пр. по формуле:

$R_{\phi} = R_{от} + R_{гсм} + R_{м} + R_{рем} + R_{а} + R_{пр}$,

где $R_{от}$ – фактические расходы на оплату труда водителей, кондукторов и ремонтных рабочих с отчислениями на социальные нужды (руб.);

$R_{гсм}$ – фактические расходы на приобретение горюче-смазочных материалов (руб.);

$R_{м}$ – фактические расходы на шины, запасные части и прочие эксплуатационные материалы (руб.);

$R_{рем}$ – фактические расходы на техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт подвижного состава (руб.);

$R_{а}$ – фактические амортизационные отчисления (руб.);

$R_{пр}$ – общехозяйственные расходы (руб.).

2.5. Общий пробег в летний (зимний) период определяется в соответствии с фактически выполненными рейсами по общественно значимым автобусным маршрутам по формуле:

$L_{о} = \sum_{i=1}^n N_{р} * L_{м}$, $L_{о} = \sum_{i=1}^n N_{р} * L_{м}$

$L_{о} = \sum_{i=1}^n N_{р} * L_{м}$ где $N_{р}$ - количество рейсов по общественно значимому автобусному маршруту, предусмотренное Техническим заданием в летний (зимний) период;

$L_{м}$ – протяженность общественно значимого автобусного маршрута в летний (зимний) период (км);

n – количество общественно значимых автобусных маршрутов.

3. Порядок установления (изменения) норматива субсидирования

3.1. Установление (изменение) нормативов субсидирования проводится на основании постановления администрации города.

3.2. Для установления (изменения) норматива субсидирования перевозчик предоставляет в комитет экономического развития и инвестиционной деятельности администрации города Барнаула (далее – комитет экономического развития) в письменной форме (лично или по почте) или в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, следующие документы:

3.2.1. Заявление об установлении (изменении) норматива субсидирования (далее – заявление);

3.2.2. Пояснительную записку с обоснованием необходимости установления (изменения) норматива субсидирования.

Пояснительная записка с обоснованием необходимости установления норматива субсидирования должна содержать расчеты, подтверждающие наличие основания для установления норматива субсидирования, указанного в пункте 3.13 Порядка.

Пояснительная записка с обоснованием необходимости изменения норматива субсидирования должна содержать следующие расчеты, подтверждающие наличие предусмотренных пунктом 3.14 Порядка оснований для изменения норматива субсидирования:

сравнительный анализ расходов перевозчика, связанных с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах и включенных в действующие нормативы субсидирования, и аналогичных расходов на момент обращения перевозчика с заявлением, в том числе с учетом долгосрочных целевых программ производственного развития и (или) инвестиционных программ;

сравнительный анализ налогов, сборов и других обязательных платежей, включенных в действующие нормативы субсидирования, и установленных законодательством Российской Федерации на момент обращения перевозчика с заявлением, в случае изменения более чем на 5% суммы налогов, сборов и других обязательных платежей, подлежащих уплате перевозчиком на момент его обращения с заявлением по сравнению с включенными в действующие нормативы субсидирования;

сравнительный анализ ставок рефинансирования Центрального банка Российской Федерации и коммерческих банков по долгосрочным кредитам, включенных в действующие нормативы субсидирования, и измененных к моменту обращения с заявлением перевозчика, в случае изменения более чем на 10% ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации и ставок коммерческих банков по долгосрочным кредитам, на момент обращения перевозчика с заявлением по сравнению с включенными в действующие нормативы субсидирования;

анализ изменения индекса роста экономически обоснованной себестоимости и индекса инфляции с момента установления действующих нормативов до момента обращения перевозчика с заявлением, в случае роста экономически обоснованной себестоимости более высокими темпами, чем увеличение общего индекса инфляции по отрасли (по городу) с момента установления действующих нормативов к моменту обращения с заявлением перевозчика.

3.2.3. Копию действующего штатного расписания с указанием разрядов по должностям, окладов (тарифных ставок), всех видов надбавок, месячного фонда оплаты труда;

3.2.4. Данные о фактической численности работников и среднемесячной заработной плате действующего на момент обращения с заявлением перевозчика (в свободной форме);

3.2.5. Расчет затрат в форме калькуляции с постатейным обоснованием расходов от оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах за истекший период года обращения перевозчика с заявлением и аналогичные периоды каждого предшествующего ему года с момента установления (изменения) нормативов субсидирования. Расчет затрат должен содержать обоснование расходов по каждой статье затрат:

ссылки на нормативные и ненормативные правовые акты и иные принятые в соответствии с ними документы;

анализ товарного рынка и первичные документы (счет-фактуры, коммерческие предложения, прайс-листы, инвентарные карточки учета объектов основных средств и прочие документы, материалы и информации);

3.2.6. Данные о величине фактических доходов от оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах за истекший период года обращения перевозчика с заявлением и с аналогичные периоды каждого предшествующего ему года с момента установления (изменения) нормативов субсидирования.

3.3. Ответственность за достоверность предоставленных сведений несет перевозчик.

3.4. Документы, указанные в пункте 3.2 Порядка, заверяются подписью (в случае подачи заявления в письменной форме) либо электронной подписью (в случае подачи заявления в электронной форме) перевозчика (или его представителя) в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

3.5. В рамках межведомственного информационного взаимодействия комитет экономического развития в ходе проведения экономической экспертизы в срок, указанный в пункте 3.8 Порядка, запрашивает:

в Государственном учреждении Алтайского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации уведомление о размере страховых взносов перевозчика на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

в Управлении Федеральной налоговой службы России по Алтайскому краю годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность перевозчика, предусмотренную законодательством Российской Федерации на момент его обращения с заявлением и за три предшествующих года.

Копии документов, указанных в настоящем пункте Порядка, могут быть также предоставлены перевозчиком по собственной инициативе при предоставлении документов, указанных в пункте 3.2 Порядка.

3.6. Комитет экономического развития:

3.6.1. В течение одного рабочего дня с момента предоставления перевозчиком документов, указанных в пункте 3.2 Порядка, осуществляет регистрацию заявления;

3.6.2. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления проводит проверку предоставленных перевозчиком документов, указанных в пункте 3.2 Порядка, на предмет наличия оснований для отказа в рассмотрении заявления и направляет перевозчику в последний день проверки извещение о принятии заявления или извещение об отказе в рассмотрении заявления (с указанием основания отказа).

Извещение направляется заявителю по почте (в случае предоставления заявления в письменной форме) либо по адресу электронной почты, указанному в заявлении (в случае предоставления заявления в электронной форме).

3.7. Основанием для отказа в рассмотрении заявления является:

непредоставление перевозчиком документов, предусмотренных пунктом 3.2 Порядка, либо одного из указанных документов;

предоставление документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 3.2 Порядка.

3.8. В случае принятия заявления к рассмотрению комитет экономического развития:

в течение одного рабочего дня с момента направления извещения перевозчику направляет копию пояснительной записки с обоснованием необходимости установления (изменения) норматива субсидирования в Комитет;

в течение трех рабочих дней с момента направления извещения перевозчику запрашивает документы согласно пункту 3.5 Порядка (в случае их непредоставления перевозчиком по собственной инициативе);

в течение 21 рабочего дня с момента направления извещения перевозчику проводит экономическую экспертизу предоставленных перевозчиком документов и документов, указанных в пункте 3.5 Порядка.

3.9. Комитет в течение восьми рабочих дней с момента получения копии пояснительной записки перевозчика с обоснованием необходимости установления (изменения) норматива субсидирования работы предоставляет в комитет экономического развития заключение о величине расчетного дохода от оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах.

3.10. Экономическая экспертиза включает в себя:

краткий анализ финансово-хозяйственной деятельности субъекта

ценообразования за истекший период года обращения перевозчика с заявлением, и аналогичные периоды предшествующего ему года и года установления (изменения) действующего норматива субсидирования;

постатейный анализ отклонений расходов за истекший период года обращения перевозчика с заявлением, и аналогичные периоды предшествующего ему года и года установления (изменения) действующего норматива субсидирования;

расчет экономически обоснованного норматива субсидирования на момент обращения перевозчика с заявлением;

расчет величины субсидий необходимых к предоставлению из бюджета города на возмещение недополученных доходов на общественно значимых автобусных маршрутах;

выводы и предложения по результатам экономической экспертизы.

3.11. В ходе экономической экспертизы комитет экономического развития проверяет наличие оснований для установления (изменения) норматива субсидирования.

3.12. Основанием для установления норматива субсидирования является подтверждение недополученных доходов перевозчиков в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа на общественно значимых автобусных маршрутах.

3.13. Основаниями для изменения норматива субсидирования являются:

изменение более чем на 5% суммарных расходов перевозчика на осуществление регулируемой деятельности по сравнению с расходами, включенными в действующие нормативы субсидирования;

изменение более чем на 5% суммы налогов, сборов и других обязательных платежей, подлежащих уплате перевозчиком на момент его обращения с заявлением по сравнению с включенными в действующие нормативы субсидирования;

изменение более чем на 10% ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации и ставок коммерческих банков по долгосрочным кредитам, на момент обращения перевозчика с заявлением по сравнению с включенными в действующие нормативы субсидирования;

принятие в установленном порядке долгосрочных целевых программ производственного развития и (или) инвестиционных программ, которые необходимы для поддержания надежного и безаварийного функционирования перевозчика;

рост экономически обоснованной себестоимости более высокими темпами, чем увеличение общего индекса инфляции по отрасли (по городу) с момента установления действующих нормативов к моменту обращения с заявлением перевозчика;

изменение тарифов на услуги по перевозке пассажиров и багажа транспортом общего пользования по маршрутной сети города Барнаула.

3.14. В случае, если установлено наличие оснований для установления (изменения) норматива субсидирования, комитетом экономического развития проводится экономический расчет величины норматива субсидирования.

3.15. По результатам расчета величины норматива субсидирования комитет экономического развития выносит предложение об установлении (изменении) норматива субсидирования на рассмотрение Координационного совета по ценообразованию города Барнаула (далее – КСЦ).

Пункт 3.15 {в редакции постановления от 19.07.2017 № 1481}

3.16. Вопрос по изменению нормативов субсидирования рассматривается не чаще одного раза в год в отношении каждого перевозчика, за исключением случаев изменения тарифов на услуги по перевозке пассажиров и багажа по автобусным маршрутам.

3.17. В случае, если не установлено наличие оснований для установления (изменения) нормативов субсидирования, указанных в пунктах 3.13, 3.14 Порядка, комитет экономического развития в течение пяти рабочих дней с момента завершения

экономической экспертизы в адрес перевозчика направляет мотивированный отказ в установлении (изменении) нормативов субсидирования.

3.18. Решение об установлении (изменении) нормативов субсидирования работы принимается на заседании КСЦ и оформляется в виде решения КСЦ.

Пункт 3.18 {в редакции постановления от 19.07.2017 № 1481}

3.19. Решение КСЦ в течение пяти рабочих дней с момента его принятия согласовывается с главой администрации города.

3.20. После согласования с главой администрации города решение КСЦ в течение двух рабочих дней направляется в Комитет для подготовки проекта постановления администрации города.

3.21. Комитет в течение трех рабочих дней с момента получения решения КСЦ готовит проект постановления администрации города.

3.22. Проект постановления администрации города согласовывается и принимается в порядке, установленном Уставом городского округа – города Барнаула Алтайского края, Инструкцией по делопроизводству в администрации города и иных органах местного самоуправления, утвержденной постановлением администрацией города от 25.05.2012 №1563.

3.23. В течение двух рабочих дней с момента принятия постановления администрации города об установлении (изменении) нормативов субсидирования Комитет извещает перевозчика в письменной (в случае подачи заявления в письменной форме) или электронной форме (в случае подачи заявления в электронной форме) об установлении (изменении) нормативов субсидирования с приложением копии соответствующего постановления администрации города.

Первый заместитель главы администрации города,
руководитель аппарата П.Д. Фризен

Приложение 2

к Порядку предоставления из бюджета
города субсидий на возмещение
недополученных доходов на общественно
значимых автобусных маршрутах

Председателю комитета по дорожному
хозяйству, благоустройству,
транспорту и связи города Барнаула
от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя, наименование юридического
лица, представителя)

заявление.

Для возмещения недополученных доходов в связи с пассажирскими перевозками на общественно значимых автобусных маршрутах прошу заключить договор о предоставлении субсидий на возмещение недополученных доходов на общественно значимых автобусных маршрутах.

Информация о заявителе

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя,
наименование юридического лица)

(юридический адрес)

(телефон, факс, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии))

(банковские реквизиты, которые необходимо указать в договоре для последующего перечисления субсидий)

Достоверность предоставленной информации гарантирую.

Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, индивидуальный предприниматель, представитель

должность

подпись

расшифровка подписи
(фамилия, имя, отчество)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления из бюджета
города субсидий на возмещение
недополученных доходов на общественно
значимых автобусных маршрутах

РАСЧЕТ ОБЪЕМОВ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ

за _____ 20__ г.

№ маршрута		Выполнено рейсов	Протяженность одного рейса, км	Общий пробег, км	Норматив субсидирования на один км пробега, руб.	Сумма выпадающих доходов, руб.
1	2	3	4	5	6	7
___ ¹	Всего по маршруту,					
	в том числе:					
	фактически по Техническому					
	с учетом сокращения протяженности маршрута					
Итого:	Всего по маршрутам,					
	в том числе:					

	фактически по Техническому заданию					
1	2	3	4	5	6	7
	с учетом сокращения протяженности маршрутов					

Достоверность предоставленной информации гарантирую.

Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности,
индивидуальный предприниматель, представитель

должность

подпись

расшифровка подписи
(фамилия, имя, отчество)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Заполняется для каждого маршрута.