



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

27.10 2026

г. Барнаул

№ 41-17

Об утверждении Порядка
организации проведения
демонстрационного экзамена по
образовательным программам
среднего профессионального
образования на территории
Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Алтайского
края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок организации проведения демонстрационного
экзамена по образовательным программам среднего профессионального
образования на территории Алтайского края (приложение).
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального
опубликования.

Заместитель министра

Г.В. Синицына

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства
образования и науки Алтайского
края
от 27.10 2026 № 41-П

ПОРЯДОК

организации проведения демонстрационного экзамена по образовательным
программам среднего профессионального образования на территории
Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения образовательными организациями, реализующими программы среднего профессионального образования, расположенными на территории Алтайского края (далее – «образовательные организации»), демонстрационного экзамена обучающихся выпускных курсов образовательных организаций (далее – «выпускник» либо «выпускники») по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО).

1.2. Понятия, используемые в Порядке, употребляются в значении, установленном Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 (далее – «Порядок № 800»).

1.3. Демонстрационный экзамен – форма государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ СПО, установленных федеральными государственными образовательными стандартами СПО (далее – ФГОС).

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

1.4. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена (далее – ГИА) проводится единой государственной экзаменационной комиссией, создаваемой Министерством образования и науки Алтайского края (далее соответственно – ГЭК, «Министерство»).

2. Порядок проведения демонстрационного экзамена

2.1. Организация и проведение демонстрационного экзамена осуществляется в соответствии с Порядком № 800.

2.2. К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

2.3. Демонстрационный экзамен проводится с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ) и критериев их оценивания, разработанными федеральным оператором (далее – «федеральный оператор») и размещенными на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

КИМ сопровождаются спецификацией, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» федеральным оператором ежегодно.

2.4. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии со спецификацией КИМ.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ – на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для его организации.

2.5. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

3. Полномочия регионального оператора, координатора и образовательной организации

3.1. Учреждением, уполномоченным для взаимодействия и координации образовательных организаций и их взаимодействия с ГЭК, работодателями и иными лицами, задействованными в подготовке и проведении демонстрационного экзамена на территории Алтайского края, а также с федеральным оператором, является краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова», подведомственное Министерству (далее – «региональный оператор»).

3.2. Региональный оператор определяет ответственное лицо, отвечающее за все процессы при подготовке и проведении демонстрационного экзамена на территории Алтайского края в рамках взаимодействия с Министерством, федеральным оператором, образовательными организациями, ГЭК, работодателями и иными лицами, задействованными в подготовке и проведении демонстрационного экзамена (далее – «координатор»).

3.3. Координатор:

3.3.1. получает от образовательных организаций график проведения демонстрационного экзамена (утвержденный руководителем или иным уполномоченным лицом), в том числе заявку на корректировку графика

демонстрационного экзамена;

3.3.2. формирует региональный график проведения демонстрационного экзамена в информационной системе федерального оператора (далее – ИСФО) в сроки, установленные федеральным оператором;

3.3.3. направляет подписанный уполномоченным должностным лицом Министерства региональный график (заявку на корректировку регионального графика) проведения демонстрационного экзамена федеральному оператору;

3.3.4. проверяет готовность ЦПДЭ к демонстрационному экзамену;

3.3.5. формирует и координирует экспертное сообщество;

3.3.6. оказывает содействие региональному оператору при проведении обследования ЦПДЭ;

3.3.7. осуществляет сопровождение демонстрационных экзаменов в ИСФО;

3.3.8. осуществляет сбор и подготовку отчетной документации.

3.4. Образовательная организация:

3.4.1. определяет ответственное лицо, отвечающее за все процессы при подготовке и проведении демонстрационного экзамена в образовательной организации в рамках взаимодействия с региональным оператором, ГЭК, работодателями и иными лицами, задействованными в подготовке и проведении демонстрационного экзамена.

3.4.2. осуществляет иные полномочия, предусмотренные Порядком № 800.

4. ГЭК

4.1. В состав ГЭК входят председатель, заместители председателя, члены и ответственный секретарь. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

4.2. Образовательные организации до 1 ноября года, предшествующего году проведения ГИА, направляют предложения по кандидатурам в Министерство из числа административно-управленческого персонала, педагогических работников и представителей работодателей, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, об их включении в состав ГЭК исходя из необходимости обеспечения присутствия не менее одного ее члена на каждом демонстрационном экзамене.

4.3. На основании предложений образовательных организаций в срок не позднее 15 ноября года, предшествующего году проведения ГИА, Министерство утверждает состав ГЭК сроком действия в течение одного календарного года. Председателем ГЭК является заместитель министра образования и науки Алтайского края.

5. Эксперты

5.1. Для проведения демонстрационного экзамена на территории

Алтайского края решением ГЭК на основании предложений образовательных организаций в срок не позднее 15 декабря года, предшествующего календарному году проведения ГИА, утверждается список экспертов по укрупненным группам профессий и специальностей (далее - УГПС), по которым проводится демонстрационный экзамен, из числа педагогических работников, представителей работодателей и их объединений, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профилю УГПС (далее - «эксперты»), для участия в оценке демонстрационного экзамена.

5.2. Образовательной организацией создается экспертная группа из числа экспертов, утвержденных решением ГЭК, по каждой профессии и специальности. В состав экспертной группы не могут входить эксперты, имеющие трудовые или иные договорные отношения с образовательной организацией, в которой проводится демонстрационный экзамен. Эксперты должны соответствовать профилю профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен.

5.3. В целях координации работы экспертной группы образовательной организацией назначается администратор центра проведения экзамена, который не входит в состав экспертной группы.

6. Апелляционная комиссия

6.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка № 800 и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - «апелляция»).

6.2. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается приказом Министерства одновременно с утверждением состава ГЭК, в срок не позднее 15 ноября года, предшествующего году проведения ГИА.

Состав апелляционной комиссии формируется с учетом отсутствия у представителей, предполагаемых для включения в состав апелляционной комиссии, конфликта интересов. Для целей настоящего Порядка используется понятие «конфликт интересов», определенное Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6.3. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в текущем учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии назначается представитель Министерства.

6.4. Члены апелляционной комиссии осуществляют работу в ней на безвозмездной основе.

6.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

6.6. На заседание апелляционной комиссии приглашается член ГЭК, а также администратор ЦПДЭ.

6.7. По решению члена апелляционной комиссии к участию в заседании апелляционной комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

6.8. По решению члена апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

6.9. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

6.10. Порядок работы апелляционной комиссии регламентируется Порядком № 800.