



УПРАВЛЕНИЕ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО РАЗВИТИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
И РЫНОЧНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

П Р И К А З

13.08.2026

№ 43/Пп/119

г. Барнаул

Г Об утверждении порядка признания субъекта малого и среднего предпринимательства семейным предприятием и включения сведений о нем в реестр семейных предприятий Алтайского края

В соответствии со статьей 11.3 Закона Алтайского края от 17.11.2008 № 110-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок признания субъекта малого и среднего предпринимательства семейным предприятием и включения сведений о нем в реестр семейных предприятий Алтайского края согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу развития сферы малого и среднего предпринимательства (Кучинскому Е.А.) обеспечить формирование и ведение реестра семейных предприятий Алтайского края.

3. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры Артеменко Д.Ю.

Начальник управления

Е.Ю. Абдулаева

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу управления Алтайского
края по развитию
предпринимательства и рыночной
инфраструктуры
от 13.08.2016 № 43/17/119

ПОРЯДОК

признания субъекта малого и среднего предпринимательства семейным
предприятием и включения сведений о нем в реестр семейных предприятий
Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила признания субъекта малого и среднего предпринимательства семейным предприятием (далее – Порядок) и включения сведений о нем в реестр семейных предприятий Алтайского края (далее - «Реестр»).

Понятие «семейное предприятие», «члены семьи» используются в Порядке в значении, определенном пунктом 7 части 1 статьи 3 закона Алтайского края от 17.11.2008 № 110-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае» (далее – Закон № 110-ЗС).

1.2. В целях признания семейным предприятием субъект малого и среднего предпринимательства направляет в управление Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры (далее- управление) заявление о признании субъекта малого и среднего предпринимательства семейным предприятием по форме, утвержденной приложением 1 к настоящему Порядку.

1.2.1 Для признания хозяйственного общества семейным предприятием к заявлению прикладываются:

выписка из реестра акционеров общества, подтверждающая, что более чем 50 процентов голосующих акций акционерного общества принадлежит членам одной семьи (для акционерных обществ);

список участников общества с ограниченной ответственностью, который ведется в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (для обществ с ограниченной ответственностью);

решение о назначении члена семьи председателем совета директоров (наблюдательного совета) хозяйственного общества (если член семьи является председателем совета директоров (наблюдательного совета) хозяйственного общества) или действующий договор члена семьи с хозяйственным обществом, подтверждающий ведение дел руководящего или финансового характера хозяйственного общества (если член семьи осуществляет ведение дел руководящего или финансового характера хозяйственного общества);

трудовые договоры между хозяйственным обществом и работниками - членами семьи;

документы, подтверждающие факт наличия родственных отношений.

1.2.2 Для признания хозяйственного товарищества семейным предприятием к заявлению прикладываются:

учредительный договор полного товарищества или учредительный договор товарищества на вере;

трудовые договоры между хозяйственным товариществом и работниками - членами семьи;

документы, подтверждающие факт наличия родственных отношений.

1.2.3. Для признания хозяйственного партнерства семейным предприятием к заявлению прикладываются:

реестр участников партнерства, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2011 № 380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах»;

действующий договор хозяйственного партнерства с членом семьи, подтверждающий ведение дел руководящего или финансового характера хозяйственного партнерства (если член семьи осуществляет ведение дел руководящего или финансового характера хозяйственного партнерства);

трудовые договоры между хозяйственным партнерством и работниками - членами семьи;

документы, подтверждающие факт наличия родственных отношений.

1.2.4. Для признания производственного кооператива семейным предприятием к заявлению прикладываются:

реестр членов производственного кооператива;

документы, подтверждающие факт наличия родственных отношений.

1.2.5. Для признания крестьянского (фермерского) хозяйства семейным предприятием к заявлению прикладываются:

реестр членов крестьянского (фермерского) хозяйства;

трудовые договоры между крестьянским (фермерским) хозяйством и работниками - членами семьи (в случае создания крестьянского (фермерского) хозяйства одним гражданином);

документы, подтверждающие факт наличия родственных отношений.

1.2.6. Для признания индивидуального предпринимателя семейным предприятием к заявлению прикладываются:

трудовые договоры между индивидуальным предпринимателем и работниками - членами семьи;

документы, подтверждающие факт наличия родственных отношений.

1.2.7. Под документами, подтверждающими факт наличия родственных отношений, понимаются свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство (справка) об усыновлении (удочерении), вступившее в законную силу решение суда о наличии родственных отношений.

Заявитель (уполномоченный представитель) вправе по собственной инициативе представить указанные документы.

1.3. Документы, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка предоставляются в управление на бумажном носителе, заверенные подписью заявителя или уполномоченного лица и печатью (при наличии). Сведения,

содержащиеся в документах, должны быть действительными по состоянию на дату подачи заявления.

1.3.1. Управление в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает в электронной форме в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

из федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния - сведения о рождении, заключении брака, об усыновлении (удочерении);

из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - сведения о внесении семейного предприятия в указанный реестр.

1.4. Заявление и представленные документы рассматриваются управлением в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня их регистрации.

По результатам рассмотрения заявления и документов управление принимает одно из следующих решений:

о признании субъекта малого и среднего предпринимательства семейным предприятием и включении сведений о нем в Реестр;

об отказе в признании субъекта малого и среднего предпринимательства семейным предприятием.

Решение о признании субъекта малого и среднего предпринимательства семейным предприятием оформляется приказом управления в сроки, установленные пунктом 1.4 настоящего Порядка.

1.5. Решение об отказе в признании субъекта малого и среднего предпринимательства семейным предприятием принимается управлением в следующих случаях:

несоответствие заявителя требованиям и условиям, указанным в пункте 7 части 1 статьи 3 Закона № 110-ЗС;

недостоверность сведений, содержащихся в документах;

отсутствие сведений о заявителе в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – реестр СМСП).

1.6. В случае принятия решения об отказе в признании субъекта малого и среднего предпринимательства семейным предприятием управление в течении 1 рабочего дня со дня принятия такого решения письменно уведомляет заявителя одним из способов, указанных им в заявлении с указанием причин отказа, предусмотренных пунктом 1.5. настоящего Порядка.

Заявитель вправе повторно предоставить в управление документы, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

1.7. В случае принятия решения о признании субъекта малого и среднего предпринимательства семейным предприятием управление в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения включает сведения о нем в Реестр с присвоением уникального номера реестровой записи и размещает информацию на официальном сайте управления.

1.8. Формирование и ведение Реестра, включающее в себя получение, систематизацию, актуализацию и хранение сведений о семейных

предприятиях (далее – «субъект МСП»), осуществляется управлением в электронном виде и размещается на официальном сайте управления (<https://altsmb.ru>).

1.9. Реестр формируется на заявительной основе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и включает следующие сведения:

- а) номер реестровой записи;
- б) наименование субъекта МСП;
- в) основной государственный регистрационный номер (ОГРН);
- г) основной вид экономической деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности (далее – «ОКВЭД»);
- д) дату включения сведений о субъекте МСП в Реестр;
- е) основания для включения сведений о субъекте МСП в Реестр;
- ж) условия включения сведений о субъекте МСП в Реестр;
- з) дату исключения сведений о субъекте МСП из Реестра;
- и) основания исключения сведений о субъекте МСП из Реестра.

1.10. Субъект МСП, сведения о котором внесены в Реестр, обязан уведомить управление об изменении сведений, влияющих на соответствие условиям, установленным в пункте 7 части 1 статьи 3 Закона № 110-ЗС, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня наступления соответствующего события. При отсутствии изменений в течение всего календарного года субъект МСП, сведения о котором внесены в Реестр, подтверждает соответствие условиям, установленным в пункте 7 части 1 статьи 3 Закона № 110-ЗС, ежегодно не позднее 1 апреля следующего года письменным уведомлением в произвольной форме. Внесение изменений в сведения Реестра осуществляется управлением в течение 5 рабочих дней со дня их получения.

1.11. Основаниями для исключения сведений о субъектах МСП из Реестра являются:

- а) заявление субъекта МСП об исключении сведений о нем из Реестра по собственной инициативе в произвольной форме;
- б) заявление субъекта МСП об исключении сведений из Реестра в связи с наступлением событий, влекущих несоответствие субъекта МСП условиям, установленным пунктом 7 части 1 статьи 3 Закона № 110-ЗС;
- в) выявление управлением факта несоответствия субъекта МСП условиям, установленным пунктом 7 части 1 статьи 3 Закона № 110-ЗС;
- г) непредставление уведомления в соответствии с пунктом 1.10 настоящего Порядка;
- д) исключение субъекта МСП из реестра СМСП.

Исключение сведений о субъекте МСП из Реестра оформляется приказом управления. Внесение изменений в Реестр и информирование субъекта МСП о принятом решении осуществляется в сроки, установленные пунктами 1.6 и 1.10 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку признания
субъекта малого и среднего
предпринимательства
семейным предприятием

В управление Алтайского края по
развитию предпринимательства и рыночной
инфраструктуры

от _____
(наименование субъекта малого
и среднего предпринимательства)

адрес: _____

телефон: _____,

адрес электронной почты: _____

Заявление

о признании субъекта малого и среднего предпринимательства семейным предприятием

Прошу _____
(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

ИНН _____.

ОГРН _____.

Основной код по ОКВЭД _____.

далее – субъект малого и среднего предпринимательства признать семейным предприятием.

Подтверждаю, что:

☐ сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства, отнесенному в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям (в том числе к микропредприятиям) и средним предприятиям, внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

по итогам предшествующего года соответствую одному или нескольким условиям, установленным пунктом 7 части 1 статьи 3 закона Алтайского края от 17.11.2008 N° 110-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае»:

☐ участник (участники) хозяйственного общества, хозяйственного товарищества, хозяйственного партнерства - член (члены) одной семьи владеет (суммарно владеют) не менее чем 50 процентами долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью либо складочном капитале хозяйственного товарищества, хозяйственного партнерства или не менее чем 50 процентами голосующих акций акционерного общества, и один из членов семьи является единоличным исполнительным органом такого юридического лица либо председателем совета директоров (наблюдательного совета) хозяйственного общества либо хотя бы на одного из членов семьи возложено ведение дел руководящего или финансового характера хозяйственного общества хозяйственного товарищества, хозяйственного партнерства. Количество работников, включая единоличного исполнительного органа хозяйственного общества, хозяйственного товарищества, хозяйственного партнерства, являющихся членами одной семьи, для которых данное место работы является основным, должно быть не менее двух человек;

☐ не менее двух членов производственного или потребительского кооператива, в том числе его единоличного исполнительного органа, являются членами одной семьи;

☐ индивидуальный предприниматель и один из работников, работающий у него по основному месту работы, являются членами одной семьи.

В случае принятия решения о признании семейным предприятием в целях дальнейшего оказания поддержки согласен на включение и публикацию (размещение) сведений о нем в реестре семейных предприятий, размещаемом на официальном сайте управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры.

Обязуюсь уведомлять управление об изменении сведений, влияющих на соответствие условиям, закреплённым в пункте 7 части 1 статьи 3 Закона № 110-ЗС в сроки, установленные пунктом 1.10 Порядка признания субъекта малого и среднего предпринимательства семейным предприятием и включения сведений о нем в реестр семейных предприятий Алтайского края.

Подтверждаю, что сведения, представленные в заявлении и приложенные к нему документы, являются достоверными.

В случае принятия решения об отказе в признании семейным предприятием прошу проинформировать следующим способом:

в управлении Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры ☐

посредством почтовой связи ☐

посредством электронной почты ☐

Приложение: на ____ л.

" ____ " _____ 20__ г.

Индивидуальный
предприниматель
(руководитель юридического
лица)/Уполномоченное лицо _____

(подпись)

(расшифровка подписи)
м.п. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ
к заявлению о признании
субъекта малого и среднего
предпринимательства
семейным предприятием

Форма
согласия на обработку персональных данных субъектов персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
зарегистрирован по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность _____
(наименование)

паспорт серия _____ N _____ сведения о дате выдачи документа и выдавшем
его органе _____

код подразделения _____ в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона
от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие управлению Алтайского
края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры, расположенному
по адресу: _____

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций),
совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких
средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(а именно предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение) моих персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес,
паспортные данные и другие персональные данные) в объеме, содержащемся в
представляемых документах, необходимых для рассмотрения документов о признании
субъекта малого и среднего предпринимательства семейным предприятием.

Разрешаю обработку указанных персональных данных посредством внесения их в
электронные базы данных, включения в списки (реестры), отчетные формы.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных
и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

" ____ " _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку признания
субъекта малого и среднего
предпринимательства
семейным предприятием

Форма Реестра
семейных предприятий Алтайского края
(далее - «Реестр»)

Номер реестровой записи	Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП)	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	Основной вид экономической деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности	Дата включения сведений о субъекте МСП в Реестр	Основания для включения сведений о субъекте МСП в Реестр	Условие включения сведений о субъекте МСП в Реестр	Дата исключения сведений о субъекте МСП из Реестра	Основания для исключения сведений о субъекте МСП из Реестра
1	2	3	4	5	6	7	8	9
...								
...								
...								