



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(Минсоцзащита Алтайского края)

П Р И К А З

09.07.2026

г. Барнаул

№ 27/Пр/412

Об утверждении Административно-го регламента Министерства социальной защиты Алтайского края по предоставлению государственной услуги «Выдача гражданам, прошедшим лечение от наркотической зависимости, сертификата для получения услуг по социальной реабилитации и ресоциализации в Алтайском крае»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Алтайского края от 16.12.2015 № 500 «Об оказании гражданам, прошедшим лечение от наркотической зависимости, услуг по социальной реабилитации и ресоциализации с использованием сертификата для получения указанных услуг в Алтайском крае», постановлением Правительства Алтайского края от 25.10.2022 № 391 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Алтайского края» приказываю:

1. Утвердить Административный регламент Министерства социальной защиты Алтайского края по предоставлению государственной услуги «Выдача гражданам, прошедшим лечение от наркотической зависимости, сертификата для получения услуг по социальной реабилитации и ресоциализации в Алтайском крае» (приложение).

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства труда и социальной защиты Алтайского края от 25.12.2017 № 580 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача гражданам, прошедшим лечение от наркотической зависимости, сертификата для получения услуг по социальной реабилитации и ресоциализации в Алтайском крае»;

приказы Министерства социальной защиты Алтайского края:

от 03.06.2020 № 27/Пр/190 «О внесении изменений в приказ Министер-

ства труда и социальной защиты Алтайского края от 25.12.2017 № 580»;

от 08.11.2023 № 27/Пр/333 «О внесении изменений в приказ Министерства труда и социальной защиты Алтайского края от 25.12.2017 № 580»;

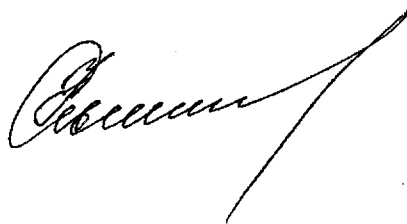
от 06.11.2025 № 27/Пр/864 «О внесении изменений в приказ Министерства труда и социальной защиты Алтайского края от 25.12.2017 № 580»;

подпункт 2.6 пункта 2 приложения к приказу Министерства социальной защиты Алтайского края от 28.12.2018 № 27/Пр/7 «О внесении изменений в некоторые приказы Главного управления Алтайского края по труду и социальной защите, Министерства труда и социальной защиты Алтайского края»;

подпункт 3.7 пункта 3 приложения к приказу Министерства социальной защиты Алтайского края от 09.12.2019 № 27/Пр/421 «О внесении изменений в некоторые приказы Главного управления Алтайского края по социальной защите населения и преодолению последствий ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, Главного управления Алтайского края по труду и социальной защите, Министерства труда и социальной защиты Алтайского края».

3. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр



Н.В. Оськина

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства
социальной защиты
Алтайского края

от 09.07.2026 № 27/Пр/412

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Министерства социальной защиты Алтайского края по предоставлению государственной услуги «Выдача гражданам, прошедшим лечение от наркотической зависимости, сертификата для получения услуг по социальной реабилитации и ресоциализации в Алтайском крае»

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Выдача гражданам, прошедшим лечение от наркотической зависимости, сертификата для получения услуг по социальной реабилитации и ресоциализации в Алтайском крае» (далее – «Услуга»).

2. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей, указанным в приложении к настоящему Административному регламенту:

совершеннолетним гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Алтайского края по месту жительства (пребывания), допускаящим немедицинское потребление наркотических средств и (или) психотропных веществ, состоящим на диспансерном наблюдении в государственных медицинских организациях Алтайского края, прошедшим медицинское обследование и лечение от наркотической зависимости и нуждающимся в услугах по социальной реабилитации и ресоциализации с использованием сертификата для получения указанных услуг, что подтверждается направлением (справкой, заключением, иным документом) врача – психиатра-нарколога краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Алтайский краевой наркологический диспансер» (далее – «диспансер»), либо лицам, в отношении которых судом возложена обязанность пройти социальную реабилитацию в связи с потреблением наркотических средств и психотропных веществ в немедицинских целях.

Заявитель вправе обратиться за предоставлением Услуги лично либо через своего уполномоченного представителя.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ФРГУ 3.0) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – «Единый портал»).

4. Положения настоящего Административного регламента в части использования Единого портала подлежат применению при наличии технической возможности.

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

5. Выдача гражданам, прошедшим лечение от наркотической зависимости, сертификата для получения услуг по социальной реабилитации и ресоциализации в Алтайском крае.

Наименование органа (учреждения), предоставляющего Услугу

6. Услуга предоставляется Министерством социальной защиты Алтайского края (далее – «Орган власти»).

Результат предоставления Услуги

7. При обращении заявителя за выдачей сертификата для получения услуг по социальной реабилитации и ресоциализации в Алтайском крае (далее – «сертификат») результатами предоставления Услуги являются:

- 1) выдача сертификата;
- 2) отказ в выдаче сертификата;
- 3) выдача дубликата сертификата.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. Результат предоставления Услуги может быть получен заявителем в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в Орган власти, а также в электронном виде посредством Единого портала.

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении Услуги (далее – «заявление») и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

- 1) 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при личном обращении заявителя в Орган власти;
- 2) 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтовой связи.

10. Максимальный срок для выдачи дубликата сертификата, исчисляемый с даты регистрации заявления и документов, необходимых для выдачи дубликата сертификата:

- 1) 3 рабочих дня независимо от категории (признаков) заявителя – при личном обращении заявителя в Орган власти;
- 2) 3 рабочих дня независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтовой связи.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

11. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством не предусмотрены.

12. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством не предусмотрены.

13. Решение об отказе в предоставлении Услуги принимает Орган власти при наличии следующих оснований:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в абзаце втором пункта 2 настоящего Административного регламента;

2) представление копий документов, которые заявитель должен представить самостоятельно, не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и непредставление оригиналов этих документов;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, которые заявитель должен представить самостоятельно;

4) наличие в представленных документах, необходимых для предоставления Услуги, недостоверных сведений;

5) подача заявления и прилагаемых документов по истечении 1 месяца со дня получения направления (справки, заключения, иного документа), выданного врачом – психиатром-наркологом диспансера, подтверждающего прохождение заявителем медицинского обследования и лечения от наркотической зависимости и потребность в оказании ему услуг по социальной реабилитации и ресоциализации с использованием сертификата;

6) подача документов до истечения 3 лет с момента получения предыдущего сертификата.

14. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством не предусмотрены.

15. Основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

16. Взимание платы за предоставление Услуги законодательством не предусмотрено.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

17. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) при личном обращении в Орган власти – в день регистрации заявления;

2) при обращении посредством почтовой связи – в день поступления заявления в Орган власти.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления в Орган власти составляет 15 минут.

19. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги в Органе власти составляет 10 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

20. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

21. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

22. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством не предусмотрены.

23. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

1) ведомственная информационная система Министерства внутренних дел Российской Федерации;

2) Единый портал;

3) единая система межведомственного электронного взаимодействия;

4) единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

24. Возможность получения Услуги в КАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края» или его филиалах (далее – МФЦ) не предусмотрена.

25. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в случае если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, невозможно.

26. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в

том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

27. Возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги Органом власти, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационной системы Органа власти, не предусмотрена.

28. Выдача дубликата сертификата осуществляется в случае его утраты или порчи.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

29. В таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, с разделением на:

1) исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно;

2) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3) исчерпывающий перечень документов, необходимых для выдачи дубликата сертификата, которые заявитель должен представить самостоятельно.

30. Сведения о формах заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

31. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

34. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется следующими способами:

- 1) посредством почтовой связи;
- 2) посредством электронной почты;
- 3) посредством Единого портала.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Административному регламенту,
утвержденному приказом Минис-
терства социальной защиты Ал-
тайского края

от 09.07.2026 № 27/ПР/412

ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги, формы заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

Диспансер – краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Алтайский краевой наркологический диспансер»;

ЕРН – единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации;

К – копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

МВД России – ведомственная информационная система Министерства внутренних дел Российской Федерации;

О – оригинал;

ОВ – документы подаются при личном обращении в Орган власти;

ОК – оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

Почта – документы подаются посредством почтовой связи;

СМЭВ – система межведомственного электронного взаимодействия.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№ п/п	Результат предоставления Услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	2	3	4
1	Выдача сертификата для получения услуг по социальной реабилитации и ресоциализации в Алтайском крае	совершеннолетние граждане Российской Федерации, проживающие на территории Алтайского края по месту жительства (пребывания), допускаявшие немедицинское потребление наркотических средств и (или) психотропных веществ, состоящие на диспансерном наблюдении в государственных медицинских организациях Алтайского края, прошедшие медицин-	1А

1	2	3	4
		ское обследование и лечение от наркотической зависимости и нуждающиеся в услугах по социальной реабилитации и ресоциализации с использованием сертификата для получения указанных услуг, что подтверждается направлением (справкой, заключением, иным документом) врача – психиатра-нарколога диспансера, либо лица, в отношении которых судом возложена обязанность пройти социальную реабилитацию в связи с потреблением наркотических средств и психотропных веществ в немедицинских целях	
2		уполномоченный представитель	1Б

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица 2

№ п/п	Идентификатор категории (признака) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов и (или) информации	Способ предоставления, требования
1	2	3	4
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	1А, 1Б	заявление о выдаче сертификата	О => ОВ, Почта
2	1А, 1Б	документ, удостоверяющий личность заявителя и подтверждающий гражданство Российской Федерации	ОК => ОВ К => Почта
		заверенная в установленном порядке копия решения суда, подтверждающего проживание заявителя на территории Алтайского края (при наличии)	
		направление (справка, заключение, иной документ), выданное врачом – психиатром-наркологом диспансера, подтверждающее прохождение заявителем медицинского обследования и лечения от наркотической зависимости и потребность в оказании ему услуг по социальной реабилитации и ресоциализации с использованием сертификата	
		заверенная в установленном порядке копия решения суда о возложении на заявителя обязанности пройти социальную реабилитацию в связи с потреблением наркотических средств и психотропных веществ в немедицинских целях	
		справка (иной документ), выданная государственной медицинской организацией Алтайского края, об отсутствии у заявителя медицинских противопоказаний к получению услуг по социальной реабилитации и ресоциализации (активных форм туберкулеза, карантинных инфекционных заболеваний, заразных заболеваний кожи, ногтей и волос, венерических заболеваний, тяжелых психических расстройств, представляющих непо-	

1	2	3	4
		средственную опасность для окружающих и требующих лечения в специализированных медицинских организациях)	
3	1Б	документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя заявителя, и доверенность, подтверждающая его полномочия	ОК => ОВ К => Почта
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
4	1А, 1Б	документ (сведения), содержащий (содержащие) информацию о действительности паспорта гражданина Российской Федерации	ОК => ОВ К => Почта СМЭВ => МВД России СМЭВ => ЕРН
5	1А, 1Б	документ (сведения), содержащий (содержащие) информацию о регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя на территории Алтайского края	ОК => ОВ К => Почта СМЭВ => МВД России СМЭВ => ЕРН
Документы, необходимые для выдачи дубликата сертификата, которые заявитель должен представить самостоятельно			
6	1А, 1Б	заявление о выдаче сертификата	О => ОВ, Почта
7	1А, 1Б	документ, удостоверяющий личность заявителя	ОК => ОВ К => Почта
8	1Б	документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя заявителя, и доверенность, подтверждающая его полномочия	ОК => ОВ К => Почта

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Таблица 3

Основания	Идентификатор категории (признака) заявителей
1	2
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги	
Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством не предусмотрены	–
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги	
Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством не предусмотрены	–
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	
Несоответствие заявителя требованиям, указанным в абзаце втором пункта 2 настоящего Административного регламента	1А, 1Б
Представление копий документов, которые заявитель должен представить самостоятельно, не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и непредставление оригиналов этих документов	1А, 1Б
Непредставление (представление не в полном объеме) документов, которые заявитель должен представить самостоятельно	1А, 1Б
Наличие в представленных документах, необходимых для предоставления Услуги, недостоверных сведений	1А, 1Б

1	2
Подача заявления и прилагаемых документов по истечении 1 месяца со дня получения направления (справки, заключения, иного документа), выданного врачом – психиатром-наркологом диспансера, подтверждающего прохождение заявителем медицинского обследования и лечения от наркотической зависимости и потребность в оказании ему услуг по социальной реабилитации и ресоциализации с использованием сертификата	1А, 1Б
Подача документов до истечения 3 лет с момента получения предыдущего сертификата	1А, 1Б

**V. Формы заявления и документов, необходимых
для предоставления Услуги**

В соответствии с абзацем первым пункта 2.1 постановления Администрации Алтайского края от 16.12.2015 № 500 «Об оказании гражданам, прошедшим лечение от наркотической зависимости, услуг по социальной реабилитации и ресоциализации с использованием сертификата для получения указанных услуг в Алтайском крае» заявление о выдаче сертификата составляется в свободной форме.