



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(Минстрой Алтайского края)**

П Р И К А З

«23» января 2025 г.

№ 26

г. Барнаул

Об утверждении Порядка проведения конкурса и Положения о конкурсной комиссии на соискание премии Губернатора Алтайского края «За верность профессии» имени Анатолия Ивановича Мельникова

В соответствии с указом Губернатора Алтайского края от 09.01.2025 № 2 «Об учреждении премии Губернатора Алтайского края «За верность профессии» имени Анатолия Ивановича Мельникова» при к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

Порядок проведения конкурса на соискание премии Губернатора Алтайского края «За верность профессии» имени Анатолия Ивановича Мельникова согласно приложению 1 к настоящему приказу;

Положение о конкурсной комиссии на соискание премии Губернатора Алтайского края «За верность профессии» имени Анатолия Ивановича Мельникова согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр

И.В. Гилев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Алтайского края

от « 23 » _____ 01 _____ 2025 г. № 26

ПОРЯДОК

проведения конкурса на соискание премии Губернатора Алтайского края
«За верность профессии» имени Анатолия Ивановича Мельникова

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения конкурса на соискание премии Губернатора Алтайского края «За верность профессии» имени Анатолия Ивановича Мельникова (далее соответственно – «конкурс», «премия»).

2. Извещение о проведении конкурса, содержащее информацию о наименовании конкурса, сроках, месте и порядке приема заявок и иные сведения о конкурсе, размещается на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края (далее – «Министерство») в сети «Интернет» (minstroy.alregn.ru).

3. Срок приема заявок на участие в конкурсе должен составлять не менее 15 календарных дней, а в 2025 году не менее 10 календарных дней с момента объявления о проведении конкурса.

4. Органы и организации, указанные в пункте 5 Положения о премии Губернатора Алтайского края «За верность профессии» имени Анатолия Ивановича Мельникова, утвержденного указом Губернатора Алтайского края от 09.01.2025 № 2 (далее соответственно - «организации», «Положение»), в срок до 20 января, а в 2025 году до 15 февраля представляют в Министерство заявку, которая включает следующие документы:

решение (протокол общего собрания трудового коллектива) о выдвижении претендента на соискание премии (далее – «претендент») с кратким обоснованием, характеризующим его достижения;

представление, содержащее сведения о претенденте, его профессиональной деятельности, развернутую характеристику содержания и результатов работы претендента, заполненное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность претендента на соискание премии;

копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

копии удостоверений наградных документов;

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН) и (или) уведомления о постановке на учет в налоговом органе;

копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

реквизиты для перечисления денежных средств (при наличии банковской карты);

согласие на обработку персональных данных, заполненное по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

согласие на распространение персональных данных, заполненное по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Документы, указанные в абзацах втором - шестом настоящего пункта, заверяются предоставляющей организацией.

От организации может выдвигаться только один претендент.

Министерство осуществляет прием документов в рабочее время по адресу: 656043, г. Барнаул, просп. Ленина, 7, кабинет 708.

5. Министерство принимает, регистрирует заявки в день их поступления.

В течение 15 календарных дней, а в 2025 году в течение 5 календарных дней со дня завершения приема заявок:

проводит проверку соответствия организаций требованиям пункта 5 Положения, проверку соответствия претендентов требованиям пункта 6 Положения, а также проверку заявок на соответствие требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка;

принимает решение о направлении или об отказе в направлении заявок на рассмотрение конкурсной комиссии на соискание премии Губернатора Алтайского края «За верность профессии» имени Анатолия Ивановича Мельникова (далее – «Комиссия»).

6. Основаниями для отказа в направлении заявки на рассмотрение Комиссии являются:

несоответствие организации требованиям, указанным в пункте 5 Положения;

несоответствие претендента требованиям, указанным в пункте 6 Положения;

несоответствие заявки требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка (представление заявки позже срока, указанного в абзаце первом пункта 4 настоящего Порядка, или непредставление одного или нескольких входящих в состав заявки документов).

7. При наличии оснований для отказа в направлении заявки на рассмотрение Комиссии Министерство в течение 7 рабочих дней, а в 2025 году в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в направлении заявки на рассмотрение Комиссии письменно уведомляет организацию, направившую такую заявку, о принятом решении с указанием причин отказа.

8. В случае, если одним из претендентов является член Комиссии, он не принимает участия в ее работе.

9. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок в течение

5 рабочих дней, а в 2025 году в течение 2 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о направлении заявок на рассмотрение Комиссии.

10. Комиссия осуществляет конкурсный отбор в следующем порядке:
рассмотрение заявок на соискание премии;

оценка заявок по балльной системе в соответствии с критериями оценки, установленными пунктом 7 Положения;

определение лауреатов премии;

направление протокола заседания Комиссии в Министерство для подготовки проекта распоряжения Губернатора Алтайского края о присуждении премии.

11. Комиссия производит расчет баллов по каждой заявке в соответствии с критериями оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Количество баллов	
		есть	нет
1	Наличие наград в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе:		
	награды (поощрения) органов местного самоуправления	1	0
	награды (поощрения) исполнительных органов Алтайского края и награды (поощрения) Алтайского края	2	0
	награды (поощрения) Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, государственные награды Российской Федерации, СССР, РСФСР	3	0
2	Стаж (опыт) работы (деятельности) в области жилищно-коммунального хозяйства:	-	
	20 - 30 лет	1	
	31 - 40 лет	2	
	более 40 лет	3	
3	Наличие достижений (заслуг) в сфере жилищно-коммунального хозяйства:	есть	нет
	участие в воспитании и подготовке квалифицированных кадров для жилищно-коммунального хозяйства, оказание постоянной помощи молодым специалистам	1	0
	вклад в улучшение качества выполняемых работ, повышение производительности труда	1	0
	участие в мероприятиях по успешной ликвидации последствий чрезвычайной ситуации	2	0

12. По результатам оценки заявок Комиссия составляет рейтинговый список претендентов на получение премии на основании набранных ими баллов от максимального к минимальному и определяет не более 5 лауреатов.

Подведение итогов конкурса (определение лауреатов) осуществляется на заседании Комиссии в срок до 1 марта года проведения конкурса.

13. В случае равенства баллов, полученных претендентами, решение принимается Комиссией путем голосования простым большинством голосов от числа лиц, присутствующих на заседании членов Комиссии.

14. Решение Комиссии оформляется протоколом в течение 2 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

15. На основании решения Комиссии, закрепленного протоколом, Министерство осуществляет подготовку проекта распоряжения Губернатора Алтайского края о присуждении премии в течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола.

16. Выплата премии осуществляется Министерством в срок не позднее 30 дней со дня ее присуждения за счет средств краевого бюджета путем перечисления денежных средств на счет лауреата, открытый в банке или иной кредитной организации.

17. Информация о присуждении премии публикуется в средствах массовой информации, а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (minstroy.alregn.ru) в течение 3 рабочих дней со дня принятия распоряжения Губернатора Алтайского края.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку проведения конкурса на соискание премии Губернатора Алтайского края «За верность профессии» имени Анатолия Ивановича Мельникова

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на соискание премии Губернатора Алтайского края
«За верность профессии» имени Анатолия Ивановича Мельникова

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
2. Место работы, должность _____
3. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
4. Место рождения _____
5. Образование _____
(специальность (направление подготовки), наименование образовательной организации, год окончания)
6. Ученая степень, ученое звание _____
7. Какими государственными наградами РФ, государственными наградами СССР, РСФСР, наградами иностранных государств, ведомственными наградами, наградами Алтайского края, наградами органов государственной власти Алтайского края и органов местного самоуправления награжден и даты награждения _____
8. Домашний адрес _____
9. Общий стаж работы _____
Стаж работы в отрасли _____
10. Трудовая деятельность (включая обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военную службу)

Месяц и год		Должность с указанием органа, организации	Местонахождение органа, организации
поступления	ухода		

11. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого на соискание премии (с учетом пункта 11 Порядка проведения конкурса на соискание премии Губернатора Алтайского края «За верность профессии» имени Анатолия Ивановича Мельникова, утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края)

12. Кандидатура рекомендована: _____
(наименование должности, органа, организации)

Руководитель: _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку проведения конкурса на соискание премии Губернатора Алтайского края «За верность профессии» имени Анатолия Ивановича Мельникова

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
проживающий (ая) по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____, выдан _____
_____ « _____ » _____ г.

даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (а именно предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) в Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края, расположенном по адресу: 656043, Алтайский край, г. Барнаул, просп. Ленина, 7, моих персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, паспортные данные и другие персональные данные) в объеме, содержащемся в представляемых документах, необходимых для подготовки документов для участия в конкурсе на соискание премии Губернатора Алтайского края «За верность профессии» имени Анатолия Ивановича Мельникова, в течение пяти лет.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании письменного заявления, поданного в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края.

« _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку проведения конкурса
на соискание премии Губернатора
Алтайского края «За верность
профессии» имени Анатолия
Ивановича Мельникова

СОГЛАСИЕ

гражданина на обработку персональных данных,
разрешенных им для распространения

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

паспорт серия _____ № _____ ,

выдан _____
(дата выдачи, кем выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____ ,
контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или
почтовый адрес) _____

_____ ,
даю согласие Министерству строительства и жилищно-коммунального
хозяйства Алтайского края (далее - «оператор»), расположенному по адресу:
656043, г. Барнаул, просп. Ленина, д. 7 (ИНН: 2225145249; ОГРН:
1132225020377; сведения об информационном ресурсе, посредством
которого оператором будет осуществляться предоставление доступа
неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными:
официальный сайт оператора в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» <https://minstroy.alregn.ru/>), на обработку моих персональных
данных для распространения.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в
форме распространения которых я даю согласие:

персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии);

дата и место рождения;

данные о профессиональной деятельности, замещаемой (занимаемой)
должности;

образование;

стаж работы;

биометрические персональные данные: фотографическое изображение.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных
данных (нужное отметить):

- не устанавливаю;
- устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;
- устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;
- устанавливаю следующие условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

- не устанавливаю;
- устанавливаю следующие условия: _____.

Настоящее согласие действует с даты его подписания до даты его прекращения на основании моего письменного требования, предусмотренного частью 12 статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Алтайского края

от «23» 01 2025 г. № 26

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии на соискание премии Губернатора Алтайского края
«За верность профессии» имени Анатолия Ивановича Мельникова

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации работы конкурсной комиссии на соискание премии Губернатора Алтайского края «За верность профессии» имени Анатолия Ивановича Мельникова (далее соответственно – «Комиссия», «премия»).

2. Комиссия создается для определения лауреатов премии.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и Алтайского края, Положением о премии Губернатора Алтайского края «За верность профессии» имени Анатолия Ивановича Мельникова, утвержденным указом Губернатора Алтайского края от 09.01.2025 № 2, и настоящим Положением.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края (далее – «Министерство»).

5. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии. По согласованию в состав комиссии включаются представители департамента Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края по вопросам государственной службы и кадров, Министерства, предприятий отрасли жилищно-коммунального хозяйства и общественного совета при Министерстве.

Состав комиссии утверждается приказом Министерства.

6. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство Комиссией, определяет направления работы Комиссии, организует ее работу, ведет заседания Комиссии и обеспечивает коллегиальность в обсуждении и принятии решений. В случае отсутствия председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. Члены Комиссии обязаны лично присутствовать на заседаниях Комиссии и участвовать в обсуждении и подготовке решений Комиссии.

8. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, готовит материалы к заседаниям Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания, оформляет протоколы и другие материалы по результатам заседания Комиссии.

9. Заседание Комиссии считается правомочным при участии в нем более половины членов от ее списочного состава.

10. К компетенции Комиссии относится:

рассмотрение представленных в Министерство документов на соискание премии;

принятие решения о признании претендентов лауреатами премии согласно критериям отбора.

11. Комиссия имеет право:

привлекать по согласованию для участия в заседаниях ученых, экспертов, специалистов, представителей общественных организаций;

запрашивать по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, необходимую информацию и дополнительные материалы.