



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(Минсоцзащита Алтайского края)

П Р И К А З

27.12.2024

№ 27/сп/904

г. Барнаул

Об утверждении Порядка предоставления единовременного денежного поощрения супружеским парам в связи с 50-летним юбилеем супружеской жизни

В соответствии с указом Губернатора Алтайского края от 04.12.2024 № 186 «О единовременном денежном поощрении супружеских пар в связи с 50-летним юбилеем супружеской жизни» при к а з ы в а ю :

1. Утвердить Порядок предоставления единовременного денежного поощрения супружеским парам в связи с 50-летним юбилеем супружеской жизни (приложение).
2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2025.
3. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр

Н.В. Оськина

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства
социальной защиты

Алтайского края

от 27.12.2024 № 27/сп/904

ПОРЯДОК

предоставления единовременного денежного поощрения
супружеским парам в связи с 50-летним юбилеем
супружеской жизни

1. Настоящий Порядок регулирует предоставление единовременного денежного поощрения в связи с 50-летним юбилеем супружеской жизни (далее соответственно – «единовременное поощрение», «юбилейная дата») супружеским парам, являющимся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Алтайского края (далее – «супруги»).

Проживание на территории Алтайского края по месту жительства или месту пребывания подтверждается документом, удостоверяющим личность, содержащим сведения о месте жительства, свидетельством о регистрации по месту пребывания или решением суда.

2. Единовременное поощрение предоставляется одному из супругов (далее – «заявитель») в размере 10 тысяч рублей независимо от получения ими мер социальной поддержки по другим основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

3. Супруги, отметившие юбилейную дату начиная с 01.01.2025 (включительно), за единовременным поощрением вправе обратиться в течение 1 месяца до наступления юбилейной даты и в течение 12 месяцев после наступления юбилейной даты при условии, что оба супруга живы.

4. Супруги, отметившие юбилейную дату до 31.12.2024 (включительно), вправе обратиться за единовременным поощрением в период с 01.01.2025 до 30.06.2025 (включительно) при условии, что оба супруга живы.

5. Право на единовременное поощрение сохраняется за вдовами (вдовцами) в случае смерти одного из супругов, наступившей после регистрации заявления о назначении единовременного денежного поощрения в связи с 50-летним юбилеем супружеской жизни (далее – «заявление»).

6. Предоставление единовременного поощрения имеет заявительный характер.

7. Заявление по форме, утвержденной Министерством социальной защиты Алтайского края (Минсоцзащита Алтайского края), заявитель (его представитель) подает в краевое государственное казенное учреждение управление социальной защиты населения по городскому округу и (или) муниципальному району (округу) по месту проживания (далее – «управление»).

8. К заявлению прилагаются следующие документы (сведения):

а) паспорта или иные документы, удостоверяющие личность супругов;

б) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, а также документ, подтверждающий его полномочия, – в случае подачи заявления представителем;

в) согласие второго супруга на получение единовременного поощрения первым супругом;

г) документы (сведения), подтверждающие проживание супругов на территории Алтайского края (при отсутствии таких сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации);

д) документы (сведения), подтверждающие государственную регистрацию заключения брака (при отсутствии таких сведений в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния), или свидетельство о государственной регистрации заключения брака, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации брака за пределами Российской Федерации).

Заявители (их представители) вправе представить подлинники или копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заявители (их представители) несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах.

9. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены заявителем (его представителем):

а) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – «единый портал»);

б) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – «многофункциональный центр»);

в) лично в управление;

г) по почте.

10. Подача в управление заявления с прилагаемыми к нему документами (сведениями) в электронной форме с использованием единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

11. Управление в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме запрашивает в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления следующие документы (сведения):

в МВД России и ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) – сведе-

ния о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) супругов на территории Алтайского края;

в ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния) – сведения о государственной регистрации заключения (расторжения) брака, сведения о государственной регистрации смерти супруга (супруги).

Заявитель (его представитель) вправе представить документы (сведения), указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

12. Регистрация заявления с прилагаемыми к нему документами (сведениями) осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления лично (со дня направления заявления в случае его подачи с использованием единого портала либо со дня поступления заявления в управление в случае его подачи через многофункциональный центр или направления по почте).

13. Управление в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления: осуществляет проверку супругов на предмет соответствия требованиям, предусмотренным пунктами 1, 3 или 4 настоящего Порядка (в зависимости от юбилейной даты), а также проверку представленных заявителем заявления и прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка документов на предмет их комплектности, достоверности представленных документов или содержащихся в них сведений;

принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременного поощрения (далее – «решение»).

Заявитель извещается о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия. В случае отказа в предоставлении единовременного поощрения в решении указывается основание для отказа, одновременно заявителю возвращаются представленные им документы (копии документов).

При подаче заявления посредством единого портала управление в случае необходимости представления документов (сведений), предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет заявителю через единый портал уведомление о необходимости представления недостающих документов. Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления от управления представляет недостающие документы.

В случае если при личном обращении заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, заявитель обязан представить недостающие документы в управление в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

В случае установления управлением факта представления заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, направленного по почте, управление в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов уведомляет заявителя о необходимости представления недостающих документов в течение

5 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

14. Основаниями для отказа в предоставлении единовременного поощрения являются:

несоответствие супругов требованиям, указанным в пунктах 1 и 3 настоящего Порядка;

несоответствие супругов требованиям, указанным в пунктах 1 и 4 настоящего Порядка;

обращение за единовременным поощрением с нарушением сроков, предусмотренных пунктом 3 (пунктом 4) настоящего Порядка;

непредставление недостающих документов в срок, установленный в абзацах пятом – седьмом пункта 13 настоящего Порядка;

недостоверность представленных документов или содержащихся в заявлении и (или) документах сведений.

15. Единовременное поощрение перечисляется не позднее месяца, следующего за месяцем обращения за единовременным поощрением, на указанный в заявлении счет заявителя, открытый в кредитной организации.

16. Единовременное поощрение супругам, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, предоставляется к Дню семьи, любви и верности в 2025 году.

17. Единовременное поощрение не учитывается в составе доходов супругов, получивших единовременное денежное поощрение, при предоставлении им иных мер социальной поддержки, установленных законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

18. Единовременное поощрение, неправомерно выплаченное по вине заявителя вследствие представления документов с недостоверными сведениями, возмещается заявителем добровольно. В случае отказа от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Расходы на предоставление единовременного поощрения являются расходными обязательствами Алтайского края и носят целевой характер.

20. Средства на предоставление единовременного поощрения предусматриваются в законе Алтайского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

21. Финансирование расходов на предоставление единовременного поощрения производится через Минсоцзащиту Алтайского края.

22. Финансирование расходов на оплату услуг кредитных организаций по зачислению единовременного поощрения на счета получателей производится за счет средств краевого бюджета в соответствии с соглашениями, заключенными с ними Минсоцзащитой Алтайского края.

23. Контроль за использованием средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

24. Использованные не по целевому назначению средства взыскиваются в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.