



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

07.02. 2024

№ 2-П

г. Барнаул

**О внесении изменений в приказ
Министерства образования и науки
Алтайского края от 31.01.2020 № 8-П**

П р и к а з ы в а ю :

1. Внести в приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 31.01.2020 № 8-П «Об утверждении Положения о служебных командировках в Министерстве образования и науки Алтайского края» (в редакции от 18.05.2020 № 21-П, от 19.05.2022 № 23-П, от 29.07.2022 № 40-П) следующие изменения:

в Положении, утвержденном настоящим приказом:

в пункте 2:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Направление в командировку допускается только при соблюдении условий, установленных в соответствии со статьей 167, частями второй и третьей статьи 259, статьей 264 Трудового кодекса Российской Федерации.»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Беременные женщины не подлежат направлению в служебные командировки.»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. По возвращении из служебной командировки сотрудник обязан в течение трех служебных (рабочих) дней:

1) представить в отдел бухгалтерского учета и отчетности авансовый отчет об израсходованных в связи со служебной командировкой суммах и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в служебную командировку денежному авансу на командировочные расходы. К авансовому отчету прилагаются документы о найме жилого помещения, фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей) и иных связанных со служебной командировкой расходах, произведенных с разрешения представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица;

2) представить отчет о выполненной работе (далее – «отчет») за период пребывания в служебной командировке по форме, установленной приложением 2 к порядку и условиям командирования государственных

гражданских служащих Алтайского края, утвержденному указом Губернатора Алтайского края от 09.08.2017 № 100, за исключением случаев:

а) направления в однодневную служебную командировку сотрудников Министерства;

б) осуществления функций по:

ведомственному контролю за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

ведомственному контролю за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации, правовых актов Алтайского края;

федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность, зарегистрированных по месту нахождения (индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных по месту жительства) на территории Алтайского края, за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

государственному контролю (надзору) за реализацией органами местного самоуправления полномочий в сфере образования;

региональному государственному контролю (надзору) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления;

в) представления интересов Министерства в судах;

3) представить в отдел бухгалтерского учета и отчетности документы о покупке иностранной валюты, заверенные банком.

Отчет для согласования представляется сотрудником своему непосредственному руководителю.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр



С.П. Говорухина