



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

26 октября 2023

№ 467

г. Барнаул

Об утверждении положения о работе конкурсной комиссии Министерства здравоохранения Алтайского края для проведения отбора исполнителей государственных услуг в социальной сфере по санаторно-курортному лечению детей

В целях реализации Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановления Правительства Российской Федерации от 16.11.2020 № 1842 «Об утверждении Правил проведения конкурса на заключение соглашения об оказании государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановления Правительства Алтайского края от 02.02.2022 № 29 «Об утверждении Правил проведения конкурса в целях заключения соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов исполнительной власти Алтайского края» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о работе конкурсной комиссии Министерства здравоохранения Алтайского края для проведения отбора исполнителей государственных услуг в социальной сфере по санаторно-курортному лечению детей (приложение).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения Алтайского края от 15.06.2023 № 250 «Об утверждении положения о работе конкурсной комиссии Министерства здравоохранения Алтайского края для проведения отбора исполнителей государственных услуг в социальной сфере по санаторно-курортному лечению детей».

Временно исполняющий
обязанности министра

Д.В. Попов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства здравоохранения Алтайского края
от 16 октября 2023 № 467

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе конкурсной комиссии Министерства здравоохранения Алтайского края для проведения отбора исполнителей государственных услуг в социальной сфере по санаторно-курортному лечению детей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию работы конкурсной комиссии Министерства здравоохранения Алтайского края для проведения отбора исполнителей государственных услуг в социальной сфере по санаторно-курортному лечению детей путем проведения конкурса в целях заключения соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере (далее соответственно – «Положение», «Комиссия», «конкурс»).

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи и функции Комиссии, порядок формирования Комиссии, полномочия лиц, входящих в состав Комиссии, порядок проведения заседания Комиссии.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Правилами проведения конкурса в целях заключения соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов исполнительной власти Алтайского края, утвержденными постановлением Правительства Алтайского края от 02.02.2022 № 29 (далее – «Правила»).

2. Цели, задачи и функции Комиссии

2.1. Комиссия создается для проведения конкурса в целях заключения Соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере по санаторно-курортному лечению детей (далее - «Соглашение»).

2.2. Исходя из целей деятельности Комиссии, определенных в пункте 2.1 настоящего Положения, задачами Комиссии являются:

обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок в целях заключения Соглашения;

обеспечение эффективности и обоснованности использования средств бюджета Алтайского края;

соблюдение принципов публичности, прозрачности, обеспечения конкуренции, равных условий при рассмотрении заявок заключения Соглашения.

2.3. Основными функциями Комиссии являются:

рассмотрение предложений участников конкурса;

осуществление запроса у участников конкурса разъяснений в отношении документов и информации, представленных участниками конкурса (при необходимости);

подготовка протокола результатов рассмотрения и оценки предложений участников конкурса, протокола рассмотрения единственного предложения участника конкурса (далее - «протокол»);

подготовка проекта распределения между победителями конкурса объема оказания государственной услуги в социальной сфере;

подготовка протокола признания конкурса несостоявшимся;

определение победителя (победителей) конкурса в соответствии с проведенной оценкой предложений участников конкурса;

иные функции, связанные с выполнением задач и достижения целей.

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Комиссия является коллегиальным органом. Состав Комиссии утверждается распоряжением Министерства здравоохранения Алтайского края.

3.2. В состав Комиссии входит не менее 7 человек из числа государственных гражданских служащих Министерства здравоохранения Алтайского края, включая председателя, заместителя председателя и других членов комиссии, за исключением секретаря.

3.3. Изменение состава Комиссии осуществляется путем внесения соответствующих изменений в распоряжение Министерства здравоохранения Алтайского края.

3.4. Правом голоса обладают все члены Комиссии, а также председатель Комиссии, заместитель председателя и секретарь.

3.5. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

4. Полномочия лиц, входящих в состав Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

решает вопрос о правомочности деятельности Комиссии;

проводит заседания Комиссии, определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов, вносит на рассмотрение и голосование проекты решений Комиссии; распределяет обязанности между членами Комиссии, дает им поручения;

организует работу по подготовке протокола рассмотрения и оценки предложений участников конкурса, подписывает протокол;

осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.2. Секретарь Комиссии:

осуществляет подготовку проектов планов работы конкурсной комиссии;

формирует проект повестки дня заседаний Комиссии;

организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

информирует членов Комиссии о месте, времени проведения заседания Комиссии и повестке очередного заседания Комиссии;
ведет протокол в ходе проведения заседания Комиссии, подписывает протокол.

4.3. Члены Комиссии имеют право:
участвовать в работе Комиссии в рамках ее задач и функций;
в случае несогласия с принятым решением изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу;
подписывать протокол.

5. Порядок проведения заседания Комиссии

5.1. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 лиц, входящих в состав Комиссии.

5.3. Решение Комиссии о победителе (победителях) конкурса принимается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2020 № 1842 «Об утверждении Правил проведения конкурса на заключение соглашения об оказании государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и Правилами.

5.4. Лицо, входящее в состав Комиссии, не принимает участия в рассмотрении и оценке заявки, если оно лично заинтересовано в итогах конкурса, о чем оно обязано проинформировать Комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе, при голосовании его голос не учитывается.

Для целей настоящего приказа под личной заинтересованностью члена Комиссии понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) непосредственно членом Комиссии и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член Комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

5.5. Решение Комиссии по итогам конкурсного отбора оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии.

Протокол размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - «единый портал») в соответствии с частью 13 статьи 17 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере». В случае отсутствия технической возможности размещения на едином портале, протокол размещается на официальном сайте Министерства здравоохранения Алтайского края не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

5.6. Порядок проведения конкурса, сроки действий Комиссии и составления документов в рамках проведения конкурса устанавливаются в соответствии с Правилами.