



**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(АЛТАЙОХРАНКУЛЬТУРА)**

П Р И К А З

от 22.05.2023

№ 292

г. Барнаул

**О внесении изменений в приказ
управления государственной охраны объектов культурного
наследия Алтайского края от 15.02.2022 № 53**

П р и к а з ы в а ю:

Внести в приказ управления государственной охраны объектов культурного наследия Алтайского края от 15.02.2022 № 53 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением государственной охраны объектов культурного наследия Алтайского края государственной услуги «Выдача заключения на акт государственной историко-культурной экспертизы земельного участка, подлежащего хозяйственному освоению», следующие изменения:

в наименовании приказа слова «Выдача заключения на акт государственной историко-культурной экспертизы земельного участка, подлежащего хозяйственному освоению» заменить словами «Предоставление информации о решении, принятом на основании заключения государственной историко-культурной экспертизы, проведенной в целях, предусмотренных абзацем девятым статьи 28 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

в административном регламенте, утвержденном указанным приказом:

в наименовании административного регламента слова «Выдача заключения на акт государственной историко-культурной экспертизы земельного участка, подлежащего хозяйственному освоению» заменить словами «Предоставление информации о решении, принятом на основании заключения государственной историко-культурной экспертизы, проведенной в целях, предусмотренных абзацем девятым статьи 28 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

пункт 1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению информации о решении, принятом на основании

заключения государственной историко-культурной экспертизы, проведенной в целях, предусмотренных абзацем девятым статьи 28 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – «Административный регламент») устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по предоставлению информации о решении, принятом на основании заключения государственной историко-культурной экспертизы (далее – «государственная услуга».);

абзац 6 подпункта 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«официальный сайт Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.ukn.alregn.ru (далее – «официальный сайт Управления»), адрес электронной почты Управления: ukn22@alregn.ru.»;

подпункт 1.3.2. исключить;

в подпункте 1.3.3. слова «www.ukn22.ru» заменить словами «www.ukn.alregn.ru»;

подпункт 1.3.5. считать подпунктом 1.3.4. и после слова «Информация» дополнить словами следующего содержания:

«об актуальном перечне нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги,»;

пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование государственной услуги – «Предоставление информации о решении, принятом на основании заключения государственной историко-культурной экспертизы, проведенной в целях, предусмотренных абзацем девятым статьи 28 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».»;

абзац второй пункта 2.2. изложить в следующей редакции:

«Уведомление, согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту, с указанием сведений:

- а) о согласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы;
- б) о несогласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы.»;

в пункте 2.3.:

абзац 3 изложить в следующей редакции:

«Направление документа, являющегося результатом государственной услуги, осуществляется в день оформления и регистрации результата государственной услуги и направляется заявителю способом, указанным в заявлении.»;

пункт 2.6.:

в абзаце 5 дополнить словами следующего содержания:

«Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги по собственной инициативе;»;

абзац второй пункта 2.7. изложить в следующей редакции:

«Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

- а) запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

б) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления о предоставлении государственной услуги на ЕПГУ (недостоверное, неправильное либо неполное заполнение);

в) представление неполного комплекта документов, необходимого для предоставления государственной услуги;

г) представленные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, утратили силу (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

д) представленные документы имеют подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

ж) подача запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

з) предоставленные электронные образы документов не позволяют в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;

и) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

к) заявитель не входит в круг лиц, имеющих право на представление в орган охраны объектов культурного наследия заключения экспертизы в соответствии с п. 28 Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 № 569.»;

пункт 2.8. изложить в следующей редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги.

Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги не предусмотрено.»;

в пункте 2.14.:

в абзаце 23 слово «использование» заменить словом «использованием»;

в абзаце 25 после слов «доступа инвалидов» дополнить словом «к»;

пункт 2.16. дополнить подпунктом е) следующего содержания:

«е) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги.»;

пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Описание последовательности действий при предоставлении государственной услуги.

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие процедуры:

Прием, проверка документов и регистрация заявления;
Рассмотрение документов и сведений;
Проведение общественных обсуждений;
Принятие решения о предоставлении услуги;
Направление (выдача) результата предоставления услуги.»;
пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, рассмотрение документов и сведений.

Заявление подается в Управление лично, через доверенное лицо, по почте либо через ЕПГУ.

В случае подачи заявления в электронной форме через ЕПГУ заявитель выполняет следующие действия:

выполняет авторизацию на ЕПГУ;

открывает форму электронного заявления на ЕПГУ;

заполняет форму электронного заявления, включающую сведения, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги;

прикрепляет документы в электронной форме или электронные образы документов к форме электронного заявления (при необходимости);

подтверждает факт ознакомления и согласия с условиями и порядком предоставления государственной услуги в электронной форме (устанавливает соответствующую отметку о согласии в форме электронного заявления);

подтверждает достоверность сообщенных сведений (устанавливает соответствующую отметку в форме электронного заявления);

отправляет заполненное электронное заявление (нажимает соответствующую кнопку в форме электронного заявления);

электронное заявление подписывается (простой электронной подписью и (или) усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ и требованиями Федерального закона № 210-ФЗ;

получает уведомление об отправке электронного заявления.

При поступлении заявления и документов на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF), лично заявителем, через доверенное лицо, по почте на рассмотрение в Управление, специалист Управления, ответственный за делопроизводство, присваивает заявлению регистрационный номер.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.7. настоящего Административного регламента, Управление не позднее следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, рабочего дня направляет заявителю либо его представителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги согласно форме (Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту).

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не препятствует повторному обращению заявителя за предоставлением государственной услуги.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.7. настоящего Административного регламента, специалист Управления, ответственный за делопроизводство, направляет заявление с документами должностному лицу Управления, предоставляющему государственную услугу.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение одного рабочего дня с даты поступления документов.

Результат процедуры: регистрация заявления и направление на рассмотрение документов и сведений должностному лицу Управления, ответственному за предоставление государственной услуги, либо отказ в приеме документов к рассмотрению.»;

пункт 3.3. изложить в следующей редакции:

«3.3. Рассмотрение документов и сведений.

Рассмотрение должностным лицом Управления, ответственным за предоставление государственной услуги, документов и сведений включает в себя проведение проверки соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления государственной услуги.

Должностное лицо в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения экспертизы обязано разместить его на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для общественного обсуждения.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов в Управление.

Результат процедуры: размещение на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для общественного обсуждения Акта ГИКЭ и приложения к нему.»;

пункт 3.4. изложить в следующей редакции:

«3.4. Проведение общественных обсуждений.

Должностное лицо в соответствии с пунктом 30 Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 № 569, в течение 7 рабочих дней со дня размещения Акта ГИКЭ и приложения к нему на официальном сайте Управления в сети Интернет рассматривает предложения, поступившие в электронной или письменной форме. Датой поступления предложений считается дата регистрации обращения в Управление.

Должностное лицо в течение трех 3 дней со дня окончания общественного обсуждения заключения экспертизы на официальном сайте Управления в сети Интернет размещает сводку предложений, поступивших во время общественного обсуждения заключения экспертизы, с указанием позиции Управления.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления в Управление.

Результат процедуры: Сводка предложений, поступивших во время общественных обсуждений акта государственной историко-культурной экспертизы.»;

пункт 3.5. изложить в следующей редакции:

«3.5. Принятие решения о предоставлении услуги.

По итогам проведения общественных обсуждений Управление принимает решение о согласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы, или несогласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы.

В случае несогласия с выводами, изложенными в заключении экспертизы, Управление в уведомлении указывает мотивированные причины несогласия. К причинам несогласия относятся:

- несоответствие заключения экспертизы законодательству Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия;
- истечение 3-летнего срока со дня оформления заключения экспертизы;

- выявление в отношении эксперта, подписавшего заключение экспертизы, обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 Положения о государственной историко-культурной экспертизе;

- нарушение установленного порядка проведения экспертизы;

- представление для проведения экспертизы документов, указанных в пункте 16 Положения о государственной историко-культурной экспертизе, содержащих недостоверные сведения.

В уведомлении также указываются замечания и предложения, которые поступили в ходе общественных обсуждений акта государственной историко-культурной экспертизы.

Должностное лицо Управления, ответственное за предоставление государственной услуги, формирует уведомление и передает его на визу начальнику соответствующего отдела структурного подразделения и на подпись начальнику Управления.

После подписания уведомления, специалист Управления, ответственный за делопроизводство:

- обеспечивает регистрацию и внесение сведений о результате предоставления государственной услуги в подсистему ведения документации автоматизированной информационной системы, предназначенной для оказания государственных и муниципальных услуг;

- извещает заявителя (его представителя) через ЕПГУ о результате предоставления государственной услуги посредством электронного взаимодействия.

Специалист Управления, ответственный за делопроизводство, осуществляет регистрацию подписанного начальником Управления уведомления.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день окончания общественных обсуждений.

Результат процедуры: зарегистрированное подписанное начальником Управления уведомление по форме, утвержденной Приложением № 2 к настоящему Административному регламенту.»;

- дополнить пунктами 3.6.-3.8.:

- «3.6. Направление (выдача) результата предоставления услуги.

Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю способом, указанным в заявлении:

- на указанный заявителем почтовый адрес;

- передаётся нарочным;

- направляется на электронный почтовый ящик.

При обращении заявителя за результатом государственной услуги через ЕПГУ заявителю в личный кабинет автоматически направляется электронный образ документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Управления.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день подписания и регистрации уведомления.

Результат процедуры: выдача (направление образа) документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги.

3.7. Исправление опечаток и ошибок.

В случае обнаружения опечаток и ошибок в документе, являющемся результатом государственной услуги, заявитель обращается с заявлением с приложением документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Административного регламента (приложение № 4 к настоящему Административному регламенту);

Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указаны в пункте 2.7 настоящего Административного регламента.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, обращается лично в управление с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание.

Управление при получении заявления, указанного в настоящем пункте, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги.

Управление обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в настоящем пункте.

Результат процедуры: выданный (направленный) исправленный заявителю документ.

3.8. Предоставление дубликата.

Предоставление дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Административным регламентом для предоставления результата оказания государственной услуги.

Основания для отказа в выдаче такого дубликата отсутствуют.»;

приложения 1 - 5 изложить в новой редакции согласно приложениям 1- 5 к настоящим изменениям;

приложение 6 признать утратившим силу.

Начальник управления



А.А. Урбах

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу Управления
государственной охраны
объектов культурного наследия
Алтайского края
от 22.05.2023 № 292

Начальнику управления
государственной охраны
объектов культурного наследия
Алтайского края

от _____

(для физических лиц: Ф.И.О (последнее - при
наличии), наименование документа,
удостоверяющего личность (серия, номер, дата
выдачи, кем выдан), место жительства заявителя;
для юридических лиц: наименование
организации, ИНН, ОГРН, Ф.И.О (последнее -
при наличии).

Для представителя: дополнительно документ,
подтверждающий полномочия представителя)
почтовый адрес:

(телефон и (или) факс либо адрес
электронной почты)

Заявление

Прошу предоставить государственную услугу по предоставлению информации о решении, принятом на основании заключения государственной историко-культурной экспертизы, проведенной в целях, предусмотренных абзацем девятым статьи 28 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

Приложение: копия документа, удостоверяющего личность заявителя /документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя; Акт ГИКЭ со всеми прилагаемыми документами и материалами по проектируемому объекту/земельному участку с кадастровым номером (указывается полное титульное наименование проектируемого объекта/кадастровый номер земельного участка) расположенного на территории (указывается территориальное расположение земельного участка, подлежащего хозяйственному освоению).

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных указанных в заявлении и документах, представленных в рамках предоставления данной государственной услуги, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (а именно предоставление, доступ), обезличивание,

блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение всего срока оказания государственной услуги.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления. В случае получения Управлением государственной охраны объектов культурного наследия Алтайского края моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных управление обязано уничтожить мои персональные данные.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(Подпись заявителя)

« ___ » _____ 20__ года

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу Управления
государственной охраны
объектов культурного наследия
Алтайского края
от 22.05.2023 № 292

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) физического лица или
наименование юридического лица)

Уведомление

На основании заявления от _____ № _____ о предоставлении государственной услуги «Предоставление информации о решении, принятом на основании заключения государственной историко-культурной экспертизы, проведенной в целях, предусмотренных абзацем девятым статьи 28 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» в соответствии с требованиями пунктов 29, 30 Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 № 569, рассмотрен акт государственной историко - культурной экспертизы _____

(наименование проведенной историко-культурной экспертизы)

от _____

(дата оформления акта историко-культурной экспертизы).

В ходе общественного обсуждения замечаний и предложений не поступило/ поступили следующие замечания и предложения.

По результатам рассмотрения акта государственной историко-культурной экспертизы от _____ (дата), прилагаемых к нему документов и материалов принято решение о согласии/ о несогласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы.

В случае несогласия указываются следующие причины несогласия:

- 1) несоответствие заключения экспертизы законодательству Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия;
- 2) истечение 3-летнего срока со дня оформления заключения экспертизы;
- 3) выявление в отношении эксперта, подписавшего заключение экспертизы, обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 № 569 (далее – «Положение»);

- 4) нарушение установленного порядка проведения экспертизы;
 - 5) представление для проведения экспертизы документов, указанных в пункте 16 Положения, содержащих недостоверные сведения.
- Дополнительная информация (при наличии).

Начальник Управления
государственной охраны
объектов культурного наследия
Алтайского края

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к приказу Управления
государственной охраны
объектов культурного наследия
Алтайского края
от 22.05.2023 № 292

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии) физического лица или наименование
юридического лица)

Уведомление
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления
услуги
от _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____
о предоставлении государственной услуги «Предоставление информации о решении,
принятом на основании заключения государственной историко-культурной
экспертизы, проведенной в целях, предусмотренных абзацем девятым статьи 28
Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и
культуры) народов Российской Федерации» и приложенных к нему документов,
принято решение об отказе в приеме документов по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в приеме к рассмотрению документов	Разъяснение причин отказа в приеме к рассмотрению документов
а	Запрос о предоставлении государственной услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги	Указываются основания такого вывода

б	Некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления о предоставлении государственной услуги на ЕПГУ (недостоверное, неправильное либо неполное заполнение)	Указываются основания такого вывода
в	Представление неполного комплекта документов, необходимого для предоставления государственной услуги	Указывается исчерпывающий перечень документов, не представленных заявителем
г	Представленные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, утратили силу (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу
д	Представленные документы имеют подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления
е	Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
ж	Подача запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	Указываются основания такого вывода
з	Предоставленные электронные образы документов не позволяют в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа	Указываются основания такого вывода

и	Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи	Указываются основания такого вывода
к	Заявитель не входит в круг лиц, имеющих право на представление в орган охраны объектов культурного наследия заключения экспертизы в соответствии с п. 28 Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 15.07.2009 № 569	Указываются основания такого вывода

Дополнительная информация: _____.

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Начальник Управления
государственной охраны
объектов культурного наследия
Алтайского края

_____ (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к приказу Управления
государственной охраны
объектов культурного наследия
Алтайского края
от 22.05.2023 № 292

Начальнику Управления
государственной охраны
объектов культурного наследия
Алтайского края

ОТ _____

(для физических лиц: Ф.И.О. (последнее - при наличии), наименование документа, удостоверяющего личность серия, номер, дата выдачи, кем выдан, место жительства заявителя; для юридических лиц- наименование организации, ИНН, ОГРН; Ф.И.О. (последнее - при наличии). Для представителя: дополнительно документ, подтверждающий полномочия представителя) почтовый адрес:

_____ (телефон и (или) факс либо адрес электронной почты)

Заявление
об исправлении ошибок и опечаток

Сообщаю об ошибке (опечатке), допущенной в уведомлении о согласии/несогласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы.

В _____ указано:
(выданный документ)

Правильные сведения: _____

Прошу исправить допущенную ошибку (опечатку) и внести соответствующие изменения в документ, являющийся результатом государственной услуги.

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

О готовности документа прошу известить меня _____
(способ извещения)

(Подпись заявителя)

Дата « ___ » _____ 20__ года»

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к приказу Управления
государственной охраны
объектов культурного наследия
Алтайского края
от 22.05.2023 № 292

Согласие

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

_____,
(наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты)
проживающий(ая) по адресу: _____,

номер телефона _____, адрес электронной почты _____,

в порядке и на условиях, определенных статьями 9, 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю Управлению государственной охраны объектов культурного наследия Алтайского края, расположенному по адресу: 656038, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Кирова, дом 25а, ИНН 2225178156, ОГРН 1172225000078 (далее - "оператор", "Управление"), свое согласие на распространение моих персональных данных, указанных в заявлении и приложенных документах для оказания государственной услуги «Предоставление информации о решении, принятом на основании заключения государственной историко-культурной экспертизы, проведенной в целях, предусмотренных абзацем девятым статьи 28 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», с целью размещения их на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [https:// www.ukn.alregn.ru](https://www.ukn.alregn.ru).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных
(заполняется при желании):

не устанавливаю

устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

—



устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____.

(заполняется по желанию субъекта персональных данных)

Срок действия настоящего согласия ограничен сроком предоставления услуги.

Я оставляю за собой право прекратить в любое время разрешение на распространение моих персональных данных посредством составления соответствующего письменного требования, которое может быть направлено мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю оператора.

Распространение персональных данных, разрешенных мной для распространения, должно быть прекращено по моему требованию с момента его поступления оператору.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)