



**ИНСПЕКЦИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО И ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

30.09.2022

№ 17-нп

г. Барнаул

Г О внесении изменений в приказ Г
Госинспекции Алтайского края
от 23.07.2018 № 16-нп

В целях приведения нормативного правового акта инспекции строительного и жилищного надзора Алтайского края в соответствие с действующим законодательством, приказываю:

1. Внести в приказ Госинспекции Алтайского края от 23.07.2018 № 16-нп «Об официальном сайте инспекции строительного и жилищного надзора Алтайского края» следующие изменения:

в пункте 2 слова «в Интернете» заменить словами «на официальном сайте»;

Перечень, утвержденный названным приказом, изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.12.2022.

Руководитель инспекции

О.И. Веремеинко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом инспекции строительного и жилищного надзора Алтайского края
от 30.09.2022 № 17-нп

ПЕРЕЧЕНЬ

информации о деятельности инспекции строительного и жилищного надзора Алтайского края, размещаемой на официальном сайте, структурных подразделений, ответственных за предоставление информации

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения	Структурное подразделение Инспекции, ответственное за предоставление информации
1	2	3	4
1.	Общая информация об Инспекции, в том числе:		
	наименование и структура Инспекции, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по работе с обращениями граждан и общим вопросам
	сведения о полномочиях Инспекции, задачах и функциях структурных подразделений Инспекции, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующих нормативных правовых актов либо внесения изменений в них; перечень нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии	отдел правовой работы и кадров, структурные подразделения
	сведения о руководстве Инспекции, руководителях его структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	в течение 3 рабочих дней со дня назначения; поддерживается в актуальном состоянии	отдел правовой работы и кадров
	перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Инспекции	поддерживается в актуальном состоянии	отдел анализа и контроля

1	2	3	4
	информация об официальных страницах Инспекции с указателями данных страниц в сети «Интернет»	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по работе с обращениями граждан и общим вопросам
	информация о проводимых Инспекцией опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся Инспекцией на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по работе с обращениями граждан и общим вопросам
	информация о проводимых Инспекцией публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала	поддерживается в актуальном состоянии	отдел анализа и контроля, структурные подразделения
2.	Информация о нормотворческой деятельности Инспекции, в том числе:		
	нормативные правовые акты, изданные Инспекцией, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	поддерживается в актуальном состоянии	отдел правовой работы и кадров
	сведения о судебных постановлениях по делам о признании недействующими нормативных правовых актов Инспекции	в течение 5 рабочих дней со дня поступления судебного постановления в Инспекцию	отдел правовой работы и кадров
	административные регламенты, стандарты государственных услуг	в течение 3 рабочих дней со дня принятия (подписания) названных регламентов; поддерживается в актуальном состоянии	служба правовой работы и работы с обращениями граждан
	установленные формы обращений,	поддерживается в ак-	отдел по работе с

1	2	3	4
	заявлений и иных документов, принимаемых Инспекцией к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами	туальном состоянии	обращениями граждан и общим вопросам, структурные подразделения
	порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Инспекцией	поддерживается в актуальном состоянии	отдел правовой работы и кадров
3.	Ссылка на официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок	в течение рабочего дня со дня подписания правового акта об изменении адреса указанного сайта	отдел бухгалтерского учета и отчетности
4.	Информация о реализации государственных программ Алтайского края и (или) ведомственных целевых программ, заказчиком которых является Инспекция	ежеквартально	отдел анализа и контроля, структурные подразделения
5.	Информация о мероприятиях, проводимых Инспекцией (заседаниях, совещаниях, встречах, брифингах, семинарах, "круглых столах" и др.), в частности анонсы официальных мероприятий, визитов и рабочих поездок руководителя Инспекции и его заместителей и сведения об их итогах	анонсы - в течение рабочего дня, предшествующего началу указанных мероприятий; сведения об итогах - в течение рабочего дня после окончания мероприятий	отдел по работе с обращениями граждан и общим вопросам, структурные подразделения
6.	тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений руководителя Инспекции и его заместителей	в течение 3 рабочих дней со дня выступления	отдел по работе с обращениями граждан и общим вопросам
7.	Статистическая информация о деятельности Инспекции, в том числе:		
	статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Инспекции	поддерживается в актуальном состоянии	структурные подразделения
	сведения об использовании Инспекцией выделяемых бюджетных средств	ежегодно	отдел бухгалтерского учета и отчетности
8.	Аналитические доклады и обзоры	по мере формирования,	отдел анализа и кон-

1	2	3	4
	информационного характера о деятельности Инспекции	но не реже одного раза в полугодие	троля, структурные подразделения
9.	Информация о результатах проверок, проведенных Инспекцией в пределах ее полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Инспекции	раз в квартал (в случае проведения проверок)	структурные подразделения
10.	Информация о кадровом обеспечении Инспекции, в том числе:		
	порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу	поддерживается в актуальном состоянии	отдел правовой работы и кадров
	сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющих в Инспекции	в течение 3 рабочих дней после объявления должности вакантной	отдел правовой работы и кадров
	квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Инспекции	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	отдел правовой работы и кадров
	условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Инспекции	в соответствии со сроками, установленными законодательством о государственной гражданской службе	отдел правовой работы и кадров
	номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Инспекции	поддерживается в актуальном состоянии	отдел правовой работы и кадров
	сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Алтайского края и высшие должности государственной гражданской службы Алтайского края, установленные в Инспекции, о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей	в сроки, установленные законодательством	отдел правовой работы и кадров
11.	Информация о работе Инспекции с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений,		

1	2	3	4
	государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:		
	порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка	отдел по работе с обращениями граждан и общим вопросам
	сведения о руководителе структурного подразделения или иных должностных лицах, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан, обеспечение рассмотрения их обращений (фамилии, имена и отчества, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера)	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка	отдел по работе с обращениями граждан и общим вопросам
	обзоры обращений граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, поступивших в Инспекцию, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых по ним мерах	ежеквартально, в случае наличия обращений	отдел по работе с обращениями граждан и общим вопросам
12.	Отчет о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение Инспекции и поддержку средств массовой информации	ежегодно	отдел бухгалтерского учета и отчетности
13.	Иная информация, подлежащая доведению Инспекцией до сведения граждан и организаций в соответствии с действующим законодательством	в сроки, установленные законодательством	структурные подразделения