



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

20.10.2020

№ 25-н

г. Барнаул

Об утверждении Порядка предоставления документов и материалов, необходимых для согласования Министерством финансов Алтайского края программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы

В соответствии со статьей 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления документов и материалов, необходимых для согласования Министерством финансов Алтайского края программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы.

2. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru)».

Заместитель Председателя
Правительства Алтайского края,
министр финансов Алтайского края



Д.Г. Ситников

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
финансов Алтайского края
от 20.10.2020 № 25-н

ПОРЯДОК

предоставления документов и материалов, необходимых для согласования Министерством финансов Алтайского края программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления муниципальными образованиями Алтайского края (далее – «муниципальное образование»), отнесенными в соответствии со статьей 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации к группе заемщиков со средним или низким уровнями долговой устойчивости, документов и материалов, необходимых для согласования Министерством финансов Алтайского края (далее – «Министерство») программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий муниципального образования Алтайского края на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) (далее – «программы муниципальных заимствований, муниципальных гарантий»), а также изменений в указанные программы.

2. В целях согласования программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий местная администрация муниципального образования (далее – «местная администрация») представляет в Министерство следующие документы и материалы:

а) проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год);

б) проект основных направлений долговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год);

в) нормативные правовые акты представительного органа муниципального образования, содержащие дополнительные ограничения по муниципальному долгу муниципального образования, муниципальным заимствованиям муниципального образования (в случае установления дополнительных ограничений по муниципальному долгу, муниципальным заимствованиям);

г) сведения о кредитных рейтингах, полученных муниципальным образованием от Аналитического Кредитного Рейтингового Агентства (Акционерное общество) и Акционерного общества «Рейтинговое Агентство «Эксперт РА» (в случае принятия решения о размещении муниципальных ценных бумаг);

д) данные о плановых объемах погашения и обслуживания муниципального долга муниципального образования, возникшего по состоянию на 1 января текущего (очередного) финансового года и каждого года планового периода, в текущем (очередном) финансовом году и плановом периоде без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за текущим (очередным) финансовым годом и каждым годом планового периода.

3. В целях согласования изменений в программы муниципальных заимствований, муниципальных гарантий местная администрация представляет в Министерство следующие документы и материалы:

а) проект изменений в решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год);

б) действующую редакцию решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год);

в) основные направления долговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год);

г) документы и материалы, указанные в подпунктах «в» – «д» пункта 2 настоящего Порядка.

4. Документы и материалы для согласования программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий, указанные в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, представляются в Министерство с сопроводительным письмом за подписью главы местной администрации, содержащим их перечень, посредством единой системы электронного документооборота (далее – «ЕСЭД»), в случае отсутствия ЕСЭД - на бумажных носителях одновременно с внесением проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа муниципального образования (для согласования изменений в указанные программы - в течение года).

5. В случае согласования программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий городского, сельского поселения документы и материалы, указанные в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, представляются в финансовый орган муниципального района, в состав которого входит поселение. Финансовый орган муниципального района в течение 3 рабочих дней со дня получения указанных документов и материалов формирует пакет представленных документов и материалов и направляет его в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка в Министерство.

6. Министерство в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления документов и материалов для согласования программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий уведомляет о согласовании либо об отказе в согласовании программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий (о согласовании (отказе в согласовании) изменений в указанные программы) с указанием причины отказа посредством ЕСЭД:

местную администрацию муниципального образования;
финансовый орган муниципального района, в состав которого входит городское, сельское поселение.

7. Основаниями для отказа в согласовании программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий (изменений в указанные программы) являются:

1) несоблюдение муниципальным образованием, отнесенным к группе заемщиков со средним уровнем долговой устойчивости, требований пункта 19 статьи 103, пунктов 2, 4 статьи 106 и пункта 12 статьи 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) несоблюдение муниципальным образованием, отнесенным к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, требований пунктов 23 - 25 статьи 103, пунктов 2, 4 статьи 106 и пункта 12 статьи 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) представление документов, указанных в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) выявление в представленных документах неполной и (или) недостоверной информации;

4) несоблюдение порядка представления документов, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка.

8. Муниципальное образование, получившее уведомление об отказе в согласовании программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий, повторно представляет в Министерство доработанные документы, указанные в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе.

Повторно направленные документы и материалы считаются вновь поступившими и рассматриваются в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка.