



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

03.04.2020

№ 9-а

г. Барнаул

**Об утверждении Порядка предоставления
органами исполнительной власти Алтайского края
отчетов о проведении международных мероприятий**

В соответствии с указом Губернатора Алтайского края от 23.12.2016 № 173 «Об утверждении Положения об Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края», указом Губернатора Алтайского края от 22.02.2019 № 25 «Об утверждении Положения о департаменте Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края по внешним связям и протоколу», постановлением Администрации Алтайского края от 15.03.2010 № 90 «Об утверждении Положения о порядке осуществления международных и внешнеэкономических связей Алтайского края» приказываю:

Утвердить Порядок предоставления органами исполнительной власти Алтайского края отчетов о проведении международных мероприятий (приложение).

Заместитель Председателя
Правительства Алтайского края,
руководитель Администрации
Губернатора и Правительства
Алтайского края



В.В. Снесарь

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
приказом Администрации
Губернатора и Правительства
Алтайского края

от 03.04. 2020 № 9-а

ПОРЯДОК
предоставления органами исполнительной власти Алтайского края
отчетов о проведении международных мероприятий

1. Настоящий порядок определяет процедуру предоставления органами исполнительной власти Алтайского края информации о проведении международных мероприятий, а также о результатах этих мероприятий.

Под международными мероприятиями в настоящем порядке понимаются мероприятия по осуществлению международных и внешнеэкономических связей органами исполнительной власти Алтайского края.

2. Органы исполнительной власти Алтайского края, ответственные за проведение соответствующих мероприятий, не позднее чем за 20 календарных дней до их начала (если решение принято в более поздние сроки – незамедлительно, в целях соблюдения сроков информирования Министерства иностранных дел Российской Федерации) в письменном виде информируют Администрацию Губернатора и Правительства Алтайского края о предстоящем мероприятии с указанием следующих сведений:

дата, время и место проведения мероприятия;
цель проведения мероприятия;
состав участников;
программа мероприятия;
тема и перечень обсуждаемых вопросов;
проекты документов, планируемых к подписанию (если предусматривается).

3. После завершения мероприятий ответственные органы исполнительной власти Алтайского края не позднее чем через 10 календарных дней направляют в Администрацию Губернатора и Правительства Алтайского края итоговые отчеты об их содержании, достигнутых договоренностях, а также копии подписанных в рамках проведения этих мероприятий документов.

4. Настоящий Порядок распространяется на деятельность подведомственных органов исполнительной власти края организаций, связанную с осуществлением международных связей.