



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(Минэкономразвития Алтайского края)

П Р И К А З

31 мая 2019

№ 6

г. Барнаул

О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития Алтайского края от 05.05.2017 № 7

Приказываю:

Внести в приказ Министерства экономического развития Алтайского края от 05.05.2017 № 7 «Об утверждении Положения о региональной квалификационной комиссии по оказанию финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками» (в редакции от 30.03.2018 № 3) следующие изменения:

наименование, пункты 1 и 2 после слов «услуг заказчиками» дополнить словами «, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ»;

Положение «О региональной квалификационной комиссии по оказанию финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками», утвержденное данным приказом, изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Заместитель Председателя Правительства
Алтайского края, министр экономического
развития Алтайского края



П.В. Дитятев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
Алтайского края
от 31 июля 2019 № 6

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональной квалификационной комиссии по оказанию финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует цель, задачи и порядок деятельности региональной квалификационной комиссии по оказанию финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой, консультационной и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – РКК), а также порядок принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции РКК.

1.2. РКК является специализированным полномочным коллегиальным органом, созданным для принятия согласованных решений в рамках реализации мероприятий, направленных на оказание финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – «субъекты МСП») в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – «мероприятия по «выращиванию»). Реализация мероприятий по «выращиванию» направлена также на взаимодействие с иными крупными компаниями, в том числе с иностранным участием, локализирующими производство на территории Российской Федерации.

1.3. В качестве регионального центра компетенций в области инноваций и промышленного производства для содействия взаимодействию субъектов МСП с органами исполнительной власти Алтайского края и инфраструктурой поддержки при реализации мероприятий по «выращиванию» и внедрения методических рекомендаций акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» определено

краевое автономное учреждение «Алтайский центр кластерного развития» (далее – РЦК).

1.4. В своей деятельности члены РКК руководствуются Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иными законодательными актами, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законодательными актами Алтайского края, Соглашением о взаимодействии между Администрацией Алтайского края и акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» от 08.04.2016 № 42-11/1-05 и настоящим Положением.

1.5. РКК использует в работе методические рекомендации по вопросам реализации мероприятий по «выращиванию», утвержденные протоколом Совета директоров АО «Корпорация «МСП» от 26.12.2018 № 68.

1.6. РКК выполняет свои функции во взаимодействии с органами исполнительной власти Алтайского края, РЦК.

1.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности РКК осуществляется РЦК.

1.8. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности РКК обеспечивают заинтересованные органы исполнительной власти Алтайского края, члены РКК в соответствии с вопросами, внесенными в повестку дня очередного заседания РКК.

2. Структура и состав РКК

2.1. РКК формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов РКК.

2.2. Члены РКК принимают участие в ее работе на безвозмездной основе.

2.3. РКК может создавать временные экспертные группы, состоящие из экспертов в области инновационного развития. Состав экспертных групп утверждается председателем РКК.

2.4. Состав РКК формируется по согласованию из уполномоченных представителей:

- органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
- организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП;
- общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП;
- иных организаций, осуществляющих поддержку субъектов МСП.

2.5. В состав РКК включается нечетное число членов. Минимальное число членов РКК – 5.

2.6. Состав РКК утверждается приказом Минэкономразвития Алтайского края.

3. Функции РКК

3.1. РКК выполняет следующие функции:

принимает участие в создании перечня субъектов МСП, способных выпускать продукцию по номенклатуре, запрашиваемой заказчиками, и выступать поставщиками товаров, работ, услуг для таких заказчиков;

утверждает методику квалификационной оценки субъектов МСП, в том числе форму и структуру индивидуальной карты развития (далее – ИКР);

рассматривает по представлению РЦК заявки субъектов МСП на проведение квалификационной оценки и результаты предварительной проверки;

принимает решение о проведении квалификационной оценки и формировании ИКР либо об отказе субъекту МСП в проведении квалификационной оценки с указанием причин отказа;

рассматривает по представлению РЦК результаты квалификационной оценки и проектов ИКР, принимает решение об утверждении проекта ИКР;

предоставляет рекомендации по доработке ИКР с определением срока доработки и даты их повторного рассмотрения;

принимает решение о заключении РЦК договора с субъектом МСП об оказании услуг в рамках реализации мероприятий по «выращиванию» субъектов МСП;

рассматривает результаты квалификационной оценки субъекта МСП по итогам реализации ИКР и направляет в Минэкономразвития Алтайского края информацию о принятом решении;

обобщает практику проведения мероприятий по «выращиванию».

4. Порядок работы РКК

4.1. Заседания РКК проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Повестка дня заседания с указанием даты, времени, места проведения заседания и материалы по вопросам повестки дня заседания направляются секретарем всем членам РКК не позднее чем за 5 рабочих дней до ее заседания.

4.2. Заседания РКК проводятся под руководством председателя РКК или его заместителя.

4.3. Заседание РКК считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов РКК. Решение РКК принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

4.4. Каждый член РКК обладает правом одного голоса. Члены РКК имеют равные права при обсуждении вопросов и принятии решений. В случае равенства голосов при голосовании голос председателя РКК является решающим.

4.5. Председатель РКК или по его поручению заместитель председателя РКК:

осуществляет непосредственное руководство РКК;

принимает решение о времени и месте проведения заседания;

утверждает повестку дня заседания;

планирует деятельность РКК, ведет заседания, определяет порядок рассмотрения вопросов заседания, подписывает от имени РКК все документы, связанные с деятельностью РКК;

распределяет обязанности среди членов РКК и экспертов;

в случае необходимости приглашает для участия в заседании представителей органов государственной власти, общественных организаций и других заинтересованных юридических и физических лиц.

4.6. Ответственный секретарь РКК:

организует заседания и ведение делопроизводства РКК;

обеспечивает разработку проектов планов работы РКК;

обеспечивает членов РКК информацией о работе, месте, времени и повестке дня заседания РКК;

оформляет протоколы заседаний РКК;

координирует взаимодействие РКК с органами исполнительной власти Алтайского края, РЦК, иными организациями, осуществляющими поддержку субъектов МСП;

выполняет по указанию председателя РКК другие функции, связанные с работой РКК.

4.7. Члены РКК:

вносят предложения по повестке дня заседания;

участвуют в заседаниях и обсуждении рассматриваемых на них вопросов;

участвуют в подготовке и принятии решений РКК.

4.8. Решения РКК оформляются протоколами в течение 3 рабочих дней с момента проведения заседания. Решения РКК подписываются председателем РКК или его заместителем и ответственным секретарем РКК.

4.9. Члены РКК могут письменно изложить свое особое мнение, которое ответственный секретарь РКК обязан приложить к протоколу заседания РКК, о чем делается соответствующая отметка в протоколе.

4.10. Предложение о внесении изменений в состав РКК может быть внесено любым членом РКК. Решение о внесении изменений принимается председателем РКК, а в его отсутствие - заместителем председателя РКК.

5. Полномочия РКК

5.1. РКК для выполнения возложенных на нее функций уполномочена:

запрашивать и получать в установленном порядке у органов исполнительной власти Алтайского края и органов местного самоуправления Алтайского края, документы и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию РКК;

вносить в установленном порядке предложения по активизации производственной деятельности субъектов МСП на рассмотрение органов исполнительной власти Алтайского края, общественных и иных организаций, участвующих в производственной деятельности;

вносить в установленном порядке предложения по организации проведения квалификационной оценки субъектов МСП;

приглашать представителей органов исполнительной власти Алтайского края, общественных, других заинтересованных организаций на заседания РКК и заслушивать их на своих заседаниях;

создавать рабочие группы из числа специалистов для оперативной и качественной подготовки материалов по основным вопросам, относящимся к их компетенции, а также в случае необходимости привлекать к работе ученых и специалистов, не входящих в состав РКК;

разрабатывать (при необходимости) и координировать меры поддержки субъектов МСП при реализации мероприятий по «выращиванию», направленные на стимулирование развития субъектов МСП в целях повышения их конкурентоспособности при участии в закупках заказчиков.