



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(Минсельхоз Алтайского края)

П Р И К А З

14 июня 2018 г.

№ 68

г. Барнаул

Об утверждении форм документов для оказания государственной поддержки из краевого бюджета молодым специалистам АПК

Во исполнение пункта 4.5 постановления Администрации Алтайского края от 25.03.2014 № 134 «Об утверждении порядка предоставления из краевого бюджета целевых средств на финансирование мероприятий в области сельского хозяйства» приказываю:

1. Утвердить прилагаемые формы:

договора о предоставлении государственной поддержки за счет средств краевого бюджета молодым специалистам, работающим в сельскохозяйственных организациях или организациях агропромышленного комплекса края, крестьянских (фермерских) хозяйствах или у индивидуальных предпринимателей в сельском хозяйстве (приложение 1);

договора о предоставлении государственной поддержки за счет средств краевого бюджета молодым специалистам, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в качестве глав крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей в сельском хозяйстве (приложение 2).

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Временно исполняющий
обязанности министра

А.Н. Чеботаев

Приложение 1
к приказу Министерства
сельского хозяйства Алтайского края
от 14 июня 2018 г. № 68

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 20__ г.

ДОГОВОР № _____

о предоставлении государственной поддержки за счет средств краевого бюджета молодым специалистам, работающим в сельскохозяйственных организациях или организациях агропромышленного комплекса края, крестьянских (фермерских) хозяйствах или у индивидуальных предпринимателей в сельском хозяйстве

г. Барнаул

« ____ » _____ 20__ г.

Молодой специалист, гражданин (ка) Российской Федерации, _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

19 ____ года рождения, зарегистрированный (ая) по адресу: индекс _____
Алтайский край, _____ район, с.(п.) _____,
ул. _____, д. _____, кв. _____, работающий (ая) в качестве _____

(должность, место работы (полное наименование организации, К(Ф)Х, ИП)

_____ района,
действующий (ая) от своего имени на основании паспорта: серия _____
№ _____, _____
(дата выдачи, кем выдан)

именуемый в дальнейшем «Получатель социальной выплаты», с одной стороны,

(полное наименование организации, К(Ф)Х, ИП – работодателя молодого специалиста)

_____ района
Алтайского края, именуемое в дальнейшем «Организация», в
лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации, К(Ф)Х, ИП - работодателя молодого специалиста)

действующего на основании Устава, со второй стороны и Министерство сельского хозяйства Алтайского края, именуемое в дальнейшем «Минсельхоз Алтайского края», в лице Министра А.Н. Чеботаева, действующего на основании Положения, с третьей стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора являются взаимные обязательства сторон при предоставлении государственной поддержки Получателю социальной выплаты, предусмотренной государственной программой Алтайского края «Развитие сельского хозяйства Алтайского края» на 2013-2020 годы (далее – «Программа») в виде социальной выплаты на обустройство и хозяйственное обзаведение (далее – «социальная выплата»), в размере и на условиях, установленных Порядком предоставления из краевого бюджета целевых средств на финансирование мероприятий в области сельского хозяйства, утвержденным постановлением Администрации края от 25.03.2014 № 134 «Об утверждении порядка предоставления из краевого бюджета целевых средств на финансирование мероприятий в области сельского хозяйства» (далее – «Порядок»).

II. Срок действия договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок 5 лет с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года.

III. Общие положения

3.1. Право на получение социальной выплаты имеют молодые специалисты АПК, соответствующие условиям, установленным Порядком.

3.2. Работа молодого специалиста АПК в Организации на условиях совместительства или неполного рабочего времени не допускается.

3.3. Для получения социальной выплаты молодые специалисты АПК предоставляют в органы местного самоуправления района (городского округа) (далее – «Орган местного самоуправления») по месту регистрации (местонахождения) Организации или ее обособленного подразделения, перечень документов, предусмотренный Порядком.

3.4. Социальные выплаты предоставляются Получателю социальной выплаты в пределах предусмотренных Программой на оказание государственной поддержки молодым специалистам АПК на текущий финансовый год средств.

3.5. Заключение настоящего договора является обязательным условием получения государственной поддержки, предусмотренным Порядком.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Минсельхоз Алтайского края:

на основании решения межведомственной комиссии по реализации на территории Алтайского края мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, а также государственных программ Алтайского края и ведомственных целевых программ в сфере развития сельского хозяйства и сельских территорий (далее – «Комиссия») от «___» _____ 20__ года, протокол № ___ и согласно настоящему договору о предоставлении государственной поддержки за счет средств краевого бюджета молодым специалистам, работающим в сельскохозяйственных организациях или организациях агропромышленного комплекса края, крестьянских (фермерских) хозяйствах или у индивидуальных предпринимателей в сельском хозяйстве (далее – «договор о предоставлении государственной поддержки») от «___» _____ 20__ года № ___ предоставляет Получателю социальной выплаты социальную выплату в размере _____

(сумма цифрами и прописью)

_____, из суммы которой подлежит удержанию налог на доходы физических лиц в соответствии с действующим законодательством, на его лицевой счет, открытый им в кредитной организации;

осуществляет контроль за соблюдением сторонами условий настоящего договора и порядка предоставления государственной поддержки;

информирует и консультирует Получателя социальной выплаты по вопросам получения государственной поддержки при реализации настоящего договора;

запрашивает необходимую информацию и документы по вопросам реализации настоящего договора;

принимает меры по возврату средств, затраченных на предоставление социальной выплаты, в полном объеме в случае досрочного расторжения настоящего договора и невыполнения Получателем социальной выплаты либо Организацией своих договорных обязательств.

4.2. Получатель социальной выплаты, согласно настоящему договору, обязан:

4.2.1. Отработать по полученной специальности (направлению подготовки) в Организации пять лет с даты принятия Комиссией положительного решения об оказании ему государственной поддержки.

4.2.2. Предоставлять Минсельхозу Алтайского края и (или) органам государственного финансового контроля, необходимые документы для осуществления в пределах установленной законодательством Российской Федерации компетенции, контроля соблюдения Получателем социальной выплаты условий и порядка предоставления государственной поддержки.

4.2.3. Незамедлительно уведомлять Минсельхоз Алтайского края о расторжении трудового договора с Организацией, в связи с призывом на военную службу (замещающую ее альтернативную гражданскую службу).

4.2.4. В течение трех месяцев после увольнения с военной службы (замещающей ее альтернативной гражданской службы) трудоустроиться в ту же или другую Организацию с учетом соблюдения установленных Порядком условий предоставления государственной поддержки. Общий отработанный срок при этом должен составить не менее пяти лет с даты принятия Комиссией положительного решения об оказании ему государственной поддержки.

4.2.5. Возвратить сумму полученной социальной выплаты в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения письменной претензии, направленной Минсельхозом Алтайского края, о возврате средств путем перечисления их на счет, указанный в претензии, в случаях:

прекращения трудового договора с Организацией до истечения пятилетнего срока, за исключением случаев расторжения трудового договора с Организацией по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, с даты принятия Комиссией положительного решения об оказании ему государственной поддержки.

4.2.6. Возврат денежных средств, полученных Получателем социальной выплаты, в случае расторжения трудового договора до истечения установленного срока, не производится им при условии:

существенных нарушений Организацией условий трудового договора;

расторжения трудового договора до истечения установленного срока по инициативе Организации в связи с ликвидацией (банкротством), прекращением деятельности или сокращением численности или штата работников;

трудоустройства в другую Организацию при соблюдении установленных Порядком условий для получения государственной поддержки, не позднее месяца со дня расторжения по инициативе получателя социальной выплаты трудового договора с последующим переоформлением настоящего договора с участием новых сторон.

4.3. Организация является поручителем по обязательствам Получателя социальной выплаты и обязана:

4.3.1. Обеспечить трудоустройство Получателя социальной выплаты в Организации в соответствии с полученной специальностью (направлением подготовки) на период действия настоящего договора.

4.3.2. Направлять в Минсельхоз Алтайского края сведения об уходе Получателя социальной выплаты в отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет, о призыве на военную службу (замещающую ее альтернативную

гражданскую службу) и смене фамилии в течение трех дней с даты подписания соответствующего приказа или получения свидетельства.

4.3.3. Для подтверждения факта продолжения трудовой деятельности Получателем социальной выплаты, ежегодно, в течение периода действия настоящего договора, один раз в полугодие до 1 февраля и 1 августа, предоставлять в Минсельхоз Алтайского края выписку из трудовой книжки Получателя социальной выплаты, заверенную руководителем Организации, и информацию об исполнении им условий договора о предоставлении государственной поддержки по форме, согласно приложению к настоящему договору.

4.3.4. В случае принятия решения о ликвидации, реорганизации Организации либо регистрации Организации на территории другого региона, в 5-дневный срок письменно информировать Минсельхоз Алтайского края и предоставлять копию соответствующего решения.

4.3.5. Отвечать перед Минсельхозом Алтайского края за исполнение Получателем социальной выплаты своих обязательств, предусмотренных настоящим договором в части обеспечения возврата полученных им в виде социальной выплаты средств в краевой бюджет, в случае неисполнения Получателем социальной выплаты своих обязательств, в том числе по основаниям, предусмотренных абзацами 2 и 3 пункта 4.2.6 настоящего договора.

4.3.6. Организация и Получатель социальной выплаты несут солидарную ответственность перед Минсельхозом Алтайского края по возврату средств, предоставленных Получателю социальной выплаты, в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором, в случае невыполнения ими своих обязательств по настоящему договору.

4.3.7. Организация, в случаях, указанных в пункте 4.2.5 настоящего договора, обязана в 5-дневный срок письменно информировать Минсельхоз Алтайского края и орган местного самоуправления о досрочном прекращении трудовых отношений с Получателем социальной выплаты с приложением заверенной Организацией копии приказа об увольнении.

V. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Особые условия

6.1. Изменения и дополнения в настоящий договор могут вноситься по соглашению Сторон в случаях:

- изменений действующего законодательства;
- изменения Устава Организации;
- инициативы любой из Сторон настоящего договора.

В случае расторжения по инициативе получателя социальной выплаты трудового договора с Организацией и его трудоустройства в течение месяца со дня расторжения трудового договора в другую организацию, зарегистрированную на территории этого или другого муниципального образования, переоформление договора о предоставлении государственной поддержки с участием новых сторон осуществляется по решению Комиссии, принятому с учетом требований Порядка.

Изменения и дополнения оформляются письменными дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

6.2. Настоящий договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным трудовым договором.

6.3. Споры и разногласия по настоящему договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения согласия - в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Настоящий договор составлен в 4-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр хранится в Минсельхозе Алтайского края, второй - в органе местного самоуправления, третий – в Организации, четвертый - у Получателя социальной выплаты.

VII. Реквизиты Сторон

Организация: _____

(полное и краткое наименование организации, К(Ф)Х, ИП)

ИНН _____ КПП _____

ОГРН _____ БИК _____

р/сч. _____ к/сч. _____

Юридический адрес:

Индекс: _____, Алтайский край,
_____ район,

с. _____

ул. _____

телефон: _____

(подпись руководителя)

(Ф.И.О.)

М.П.

Получатель социальной выплаты:

(Ф.И.О. полностью)

Адрес постоянной регистрации:

Индекс _____, Алтайский край,
_____ район

с. _____

ул. _____

Адрес фактического проживания:

Индекс: _____, Алтайский край,
_____ район

с. _____

ул. _____

телефон: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Минсельхоз Алтайского края: 656035, Алтайский край, г. Барнаул, улица Никитина, 90

Министр

(подпись)

М.П.

А.Н. Чеботаев

Приложение 2
к приказу Министерства
сельского хозяйства Алтайского края
от 14 июня 2018 г. № 68

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 20__ г.

ДОГОВОР № _____

**о предоставлении государственной поддержки за счет средств краевого бюджета
молодым специалистам, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в
качестве глав крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных
предпринимателей в сельском хозяйстве**

г. Барнаул

« ____ » _____ 20__ г.

Молодой специалист, гражданин (ка) Российской Федерации, _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

19 ____ года рождения, зарегистрированный (ая) по адресу: индекс _____

Алтайский край, _____ район, с.(п.) _____,
ул. _____, д. _____, кв. _____, осуществляющий (ая) деятельность в
качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального предпринимателя
в сельском хозяйстве) _____

(полное наименование К(Ф)Х, ИП)

_____ района,
действующий (ая) от своего имени на основании паспорта: серия _____
№ _____,

(дата выдачи, кем выдан)

именуемый в дальнейшем «Получатель социальной выплаты», с одной стороны, и
Министерство сельского хозяйства Алтайского края, именуемое в дальнейшем
«Минсельхоз Алтайского края», в лице Министра А.Н. Чеботаева, действующего на
основании Положения, со второй стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили
настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора являются взаимные обязательства сторон при
предоставлении государственной поддержки Получателю социальной выплаты,
предусмотренной государственной программой Алтайского края «Развитие сельского
хозяйства Алтайского края» на 2013-2020 годы (далее – «Программа»), в виде социальной
выплаты на обустройство и хозяйственное обзаведение (далее – «социальная выплата») в
размере и на условиях, установленных Порядком предоставления из краевого бюджета
целевых средств на финансирование мероприятий в области сельского хозяйства,
утвержденным постановлением Администрации края от 25.03.2014 № 134 «Об
утверждении порядка предоставления из краевого бюджета целевых средств на
финансирование мероприятий в области сельского хозяйства» (далее – «Порядок»).

II. Срок действия договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок 5 лет с « ____ » _____ 20__ года по « ____ » _____ 20__ года.

III. Общие положения

3.1. Право на получение социальной выплаты имеют молодые специалисты АПК, соответствующие условиям, установленным Порядком.

3.2. Работа молодого специалиста АПК в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в сельском хозяйстве на условиях совместительства или неполного рабочего времени не допускается.

3.3. Для получения социальной выплаты молодые специалисты АПК предоставляют в органы местного самоуправления района (городского округа) (далее – «Орган местного самоуправления») по месту их регистрации (местонахождения) в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в сельском хозяйстве перечень документов, предусмотренный Порядком.

3.4. Социальные выплаты предоставляются Получателю социальной выплаты в пределах предусмотренных Программой на оказание государственной поддержки молодым специалистам АПК на текущий финансовый год средств.

3.5. Заключение настоящего договора является обязательным условием получения государственной поддержки, предусмотренным Порядком.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Минсельхоз Алтайского края:

на основании решения межведомственной комиссии по реализации на территории Алтайского края мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, а также государственных программ Алтайского края и ведомственных целевых программ в сфере развития сельского хозяйства и сельских территорий (далее – «Комиссия») от « ____ » _____ 20__ года, протокол № ____ и согласно настоящему договору о предоставлении государственной поддержки за счет средств краевого бюджета молодым специалистам, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в качестве глав крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей в сельском хозяйстве (далее – договор о предоставлении государственной поддержки) от « ____ » _____ 20__ года № ____ предоставляет Получателю социальной выплаты социальную выплату в размере _____ рублей,

(сумма цифрами и прописью)

из суммы которой подлежит удержанию налог на доходы физических лиц в соответствии с действующим законодательством, на его лицевой счет, открытый им в кредитной организации;

осуществляет контроль за соблюдением сторонами условий настоящего договора и порядка предоставления государственной поддержки;

информирует и консультирует Получателя социальной выплаты по вопросам получения государственной поддержки при реализации настоящего договора;

запрашивает необходимую информацию и документы по вопросам реализации настоящего договора;

принимает меры по возврату средств, затраченных на предоставление социальной выплаты, в полном объеме в случае досрочного расторжения настоящего договора и невыполнения Получателем социальной выплаты своих договорных обязательств.

4.2. Получатель социальной выплаты является поручителем по своим обязательствам и согласно настоящему договору, обязан:

4.2.1. Осуществлять деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в сельском хозяйстве пять лет с даты принятия Комиссией положительного решения об оказании ему государственной поддержки.

4.2.2. Предоставлять Минсельхозу Алтайского края и (или) органам государственного финансового контроля, необходимые документы для осуществления в пределах установленной законодательством Российской Федерации компетенции, контроля соблюдения Получателем социальной выплаты условий и порядка предоставления государственной поддержки.

4.2.3. Незамедлительно уведомлять Минсельхоз Алтайского края о прекращении деятельности в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в сельском хозяйстве, том числе в связи с призывом на военную службу (замещающую ее альтернативную гражданскую службу).

4.2.4. В течение трех месяцев после увольнения с военной службы (замещающей ее альтернативной гражданской службы) продолжить деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в сельском хозяйстве либо трудоустроиться в сельскохозяйственную организацию или организацию агропромышленного комплекса края, крестьянское (фермерское) хозяйство или к индивидуальному предпринимателю в сельском хозяйстве, с учетом соблюдения установленных Порядком условий предоставления государственной поддержки. Общий отработанный срок при этом должен составить не менее пяти лет с даты принятия Комиссией положительного решения об оказании ему государственной поддержки.

4.2.5. Уведомлять Минсельхоз Алтайского края об уходе в отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет, о призыве на военную службу (замещающую ее альтернативную гражданскую службу) и смене фамилии в течение трех дней с даты подписания соответствующего приказа или получения свидетельства.

4.2.6. Для подтверждения факта продолжения трудовой деятельности, ежегодно, в течение периода действия настоящего договора, один раз в полугодие до 1 июля и 1 февраля, предоставлять в Минсельхоз Алтайского края заверенные самим Получателем социальной выплаты копии форм федерального статистического наблюдения: № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» и № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» и (или) № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовья скота» (с отметкой Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Алтайскому краю о принятии сведений).

4.2.7. Отвечать перед Минсельхозом Алтайского края за исполнение своих обязательств, предусмотренных настоящим договором, в части обеспечения возврата полученных им в виде социальной выплаты средств в краевой бюджет, в случае неисполнения своих обязательств.

4.2.8. Возвратить сумму полученной социальной выплаты в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения письменной претензии, направленной Минсельхозом Алтайского края, о возврате средств путем перечисления их на счет, указанный в претензии, в случаях:

прекращения деятельности в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в сельском хозяйстве (принятие решения о ликвидации крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя) до истечения пятилетнего срока с даты принятия Комиссией положительного решения об оказании ему государственной поддержки;

прекращения настоящего договора.

4.2.9. Возврат денежных средств, полученных Получателем социальной выплаты, не производится при условии его трудоустройства в другую сельскохозяйственную организацию или организацию агропромышленного комплекса края при соблюдении установленных Порядком требований для получения государственной поддержки, не позднее месяца со дня прекращения деятельности в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в сельском хозяйстве, с последующим переоформлением настоящего договора с участием новых сторон.

V. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение

Приложение
к договору о предоставлении
государственной поддержки за счет
средств краевого бюджета молодым
специалистам, работающим в сельско-
хозяйственных организациях или
организациях агропромышленного
комплекса края, крестьянских
(фермерских) хозяйствах или у
индивидуальных предпринимателей
в сельском хозяйстве

Министерство сельского
хозяйства Алтайского края

ИНФОРМАЦИЯ

об исполнении молодым специалистом АПК-получателем социальной выплаты условий
договора о предоставлении государственной поддержки за счет средств краевого бюджета
от « ____ » _____ 20__ № ____

(полное наименование организации, К(Ф)Х, ИП - работодателя получателя социальной выплаты)
информирует о том, что по состоянию на « ____ » _____ 20__ года

(Ф.И.О. молодого специалиста - получателя социальной выплаты полностью)

действительно продолжает работать в _____
(полное наименование

организации, К(Ф)Х, ИП - работодателя получателя социальной выплаты)
в качестве _____
(замещаемая должность)

Руководитель организации - работодатель
получателя социальной выплаты

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

" ____ " _____ 20__ года