



# ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## П Р И К А З

14 ИЮН 2018

№ 11-ИИД

г. Барнаул

Г  
О внесении изменений в некоторые  
приказы Государственной инспекции  
Алтайского края

Г

В целях оптимизации работы по исполнению Государственной инспекцией Алтайского края государственных функций, приказываю:

1. Внести изменения в некоторые приказы Государственной инспекции Алтайского края согласно приложению к настоящему приказу.

2. Приказ вступает в силу с момента его официального размещения (опубликования) на Официальном интернет-портале правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Временно исполняющий обязанности  
руководителя инспекции

А.Н. Степанов

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Государственной инспекции  
Алтайского края от ~~14 ИЮН 2018~~ № 17-ИПА

ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в некоторые приказы Государственной инспекции  
Алтайского края

В приказах Государственной инспекции Алтайского края:

1. от 27.06.2013 № 68/1 «Об утверждении Административного регламента исполнения Государственной инспекцией Алтайского края государственной функции по осуществлению регионального государственного жилищного надзора» (в редакции от 22.04.2014, от 15.10.2014, от 29.04.2015, от 22.01.2016, от 01.06.2016, от 30.09.2016, от 06.10.2016, от 27.01.2017, от 18.09.2017):

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Региональный государственный жилищный надзор направлен на предупреждение, выявление и пресечение нарушений органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами установленных в соответствии с жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности требований к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его форм собственности, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, формированию фондов капитального ремонта, созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, специализированных некоммерческих организаций, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - региональный оператор), к соблюдению ограничений изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, требований к составу нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), требований правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения, правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, условиям и методам установления нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), а также обоснованности размера установленного норматива потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), обоснованности размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, и соблюдению предельных индексов изменения размера такой

платы, требований энергетической эффективности и оснащённости помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов, требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования (далее - обязательные требования), нарушений органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, требований к порядку размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - система), посредством организации и проведения проверок указанных лиц, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, и деятельность указанных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по систематическому наблюдению за исполнением обязательных требований, анализу и прогнозированию состояния исполнения обязательных требований при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности.»;

в пункте 1.5:

абзац девятнадцатый изложить в следующей редакции:

«- соблюдение требований о размещении информации в системе в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

абзац двадцать первый дополнить словами «, обоснованности размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, и соблюдению предельных индексов изменения размера такой платы»;

после абзаца двадцать второго дополнить абзацами следующего содержания:

«- соблюдение требований правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения, правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах;

- соблюдение органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, требований к порядку размещения информации в системе.»;

пункт 2.11 дополнить словами «, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела либо данных о физическом лице или сведений о юридическом лице, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении.»;

подпункт 3.12.3 изложить в следующей редакции:

«3.12.3. приказ руководителя, заместителя руководителя инспекции, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, приказ (распоряжение) главного государственного жилищного инспектора Российской Федерации о назначении внеплановой проверки, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за

исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Основанием для проведения внеплановой проверки наряду с основаниями, указанными выше, является поступление, в частности посредством системы, в инспекцию обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, выявление в системе информации о фактах нарушения требований правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения, правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, требований к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, уставу товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и порядку внесения изменений в устав такого товарищества или такого кооператива, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядку утверждения условий этих договоров и их заключения, порядку содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществления текущего и капитального ремонта общего имущества в данном доме, о фактах нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, о фактах нарушения в области применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, о фактах необоснованности размера установленного норматива потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), нарушения требований к составу нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), несоблюдения условий и методов установления нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), нарушения правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения, о фактах нарушения наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений, о фактах нарушения органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, гражданами требований к порядку

размещения информации в системе. Основанием для проведения внеплановой проверки органом государственного жилищного надзора, органом муниципального жилищного контроля (в случаях наделения органами государственной власти субъектов Российской Федерации уполномоченных органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по проведению проверок при осуществлении лицензионного контроля) является приказ (распоряжение) главного государственного жилищного инспектора Российской Федерации о назначении внеплановой проверки, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации. Внеплановая проверка по указанным основаниям проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении внеплановой проверки, о фактах нарушения органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, гражданами требований к порядку размещения информации в системе.»;

пункт 3.29 дополнить абзацем следующего содержания:

«- иные сведения, если это предусмотрено типовой формой распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля.»;

абзац второй подпункта 3.51.5 изложить в следующей редакции:

«проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность проведения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации;»;

абзац первый пункта 3.56.2 дополнить словами «, и составляется по форме, установленной приложением № 4 к настоящему Регламенту»;

пункт 3.65 дополнить четвертым – шестым абзацами следующего содержания:

«В случае поступления в адрес инспекции письменного ходатайства лица, которому выдано предписание, о продлении срока исполнения мероприятий, указанных в предписании, до контрольного срока, ответственный специалист структурного подразделения инспекции вправе продлить контрольный срок исполнения предписания, о чем юридическому лицу сообщается письменно за подписью заместителя руководителя инспекции.

В случае поступления в адрес инспекции письменного ходатайства лица, которому выдано предписание, о продлении срока исполнения мероприятий, указанных в предписании, после контрольного срока, ответственный специалист структурного подразделения инспекции организует проверку исполнения предписания в порядке, предусмотренном Федеральным законом.

В случае установления фактов, влекущих невозможность исполнения предписания в силу объективных причин, ответственным специалистом структурного подразделения составляется заключение о снятии предписания с контроля, согласованное заместителем руководителя Инспекции, о чем письменно сообщается лицу, которому выдано предписание, за подписью заместителя руководителя Инспекции.»;

раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5.1. Субъект проверки (далее также – заявитель) вправе обжаловать действия (бездействие), решения в досудебном (внесудебном) порядке:

- должностных лиц, государственных служащих инспекции - руководителю инспекции и (или) заместителю руководителя инспекции, либо лицам, исполняющим их обязанности;

- заместителя руководителя инспекции, инспекции - руководителю инспекции либо лицу, исполняющему его обязанности;

- руководителя инспекции - заместителю председателя Правительства Алтайского края, координирующему деятельность инспекции либо Губернатору Алтайского края, Председателю Правительства Алтайского края.

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба заявителя.

5.2. Жалоба на действия (бездействия) инспекции, должностных лиц, государственных служащих инспекции может быть подана как письменно, в том числе в форме электронного документа, так и устно. Жалоба может быть направлена по почте, электронной почте, через многофункциональный центр, посредством официального Интернет-сайта инспекции, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Возражения на акт проверки, предписание (в целом или их отдельные положения) подаются в письменной форме в течение 15 дней с даты получения акта проверки. При этом заявитель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в инспекцию. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью субъекта проверки. В случае пропуска заявителем указанного срока результаты проверок обжалуются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.4. Заявитель в своей жалобе в обязательном порядке указывает:

1) в случае направления в письменной форме:

наименование инспекции, фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии);

почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) инспекции, должностного лица, государственного служащего инспекции;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) инспекции, должностного лица, государственного служащего инспекции;

личную подпись;

дату;

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии;

2) в случае направления в электронной форме:

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) инспекции, должностного лица, государственного служащего инспекции.

Заявитель вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

5.5. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от его имени.

5.7. При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.6 настоящего Административного регламента, представляется в форме электронного документа, заверенного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.8. Инспекция обеспечивает:

оснащение мест приема жалоб;

информирование заинтересованных лиц о порядке обжалования решений и действий (бездействия) инспекции, ее должностных лиц, государственных служащих посредством размещения информации на стендах в инспекции, на официальном сайте инспекции;

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) инспекции, ее должностных лиц, государственных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.9. Срок рассмотрения жалобы, поданной в письменной форме, не должен превышать 30 дней с момента регистрации такой жалобы.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса другим государственным органам, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения жалобы документов и материалов, руководитель инспекции, иное уполномоченное должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 календарных дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя.

5.10. Ответ на жалобу направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в инспекцию или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в инспекцию или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившую в инспекцию или должностному лицу жалобу, которая затрагивает интересы неопределенного круга лиц, ответ может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона № 59-ФЗ на официальном сайте инспекции.

5.11. Если в письменной жалобе не указаны фамилия заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его

подготавливающим, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Жалоба, в которой обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня регистрации возвращается заявителю, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

5.12. Инспекция либо должностное лицо инспекции при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу, жизни, здоровью должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

5.13. Если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.14. Если текст письменной жалобы не позволяет определить суть жалобы, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу.

5.15. В случае поступления в инспекцию жалобы, содержащей вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона № 59-ФЗ на официальном сайте инспекции в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет», заявителю в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в жалобе, при этом жалоба, содержащая обжалование судебного решения, не возвращается.

5.16. Если в жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель инспекции, иное уполномоченное должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что названная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в инспекцию или одному и тому же уполномоченному должностному лицу инспекции. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

5.17. В случае, если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в жалобе вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в инспекцию или соответствующему должностному лицу



5.18. Для обоснования и рассмотрения жалобы заявитель имеет право:

- представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

- знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

- получать письменный ответ по существу поставленных жалобе вопросов, за исключением случаев, указанных в статье 11 Федерального закона № 59-ФЗ, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 11 Федерального закона № 59-ФЗ, на основании обращения с просьбой о его предоставлении, уведомление о переадресации жалобы в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в жалобе вопросов;

- обращаться с жалобой на принятое решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением жалобы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.

5.19. По результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) должностных лиц, государственных служащих инспекции, руководителем, заместителем руководителя инспекции принимается решение об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении жалобы. О мерах, принятых в отношении виновных должностных лиц, инспекция сообщает в письменной форме субъекту проверки, права и (или) законные интересы которого нарушены, в течение 10 дней со дня принятия таких мер.

5.20. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется заявителю в соответствии с Федеральным законом № 59-ФЗ.

5.21. Обжалование заявителем решений, действий (бездействия) инспекции, ее должностных лиц, государственных гражданских служащих при исполнении государственной функции в досудебном (внесудебном) порядке не лишает его права на обжалование указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.»;

дополнить приложением № 4 следующего содержания:

**«Приложение 4  
к Административному регламенту исполнения  
Государственной инспекцией Алтайского  
края государственной функции по осуществлению  
регионального государственного  
жилищного надзора**

На бланке Государственной инспекции Алтайского края

**ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ № \_\_\_\_  
о недопустимости нарушения обязательных требований**

г. Барнаул  
(место составления)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

В связи с поступлением сведений в Государственную инспекцию Алтайского края \_\_\_\_\_

(указание на получение сведений в ходе реализации мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, поступившее обращение, заявление, информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации)

**В ОТНОШЕНИИ:**

(наименование юридического лица или

ФИО индивидуального предпринимателя)

содержащих информацию \_\_\_\_\_

(указать о готовящемся нарушении и (или) признаках)

обязательных требований, предусмотренных \_\_\_\_\_

(указание на нормативный(-ые) правовой(-ые)

акт(-ы), предусматривающий(-ие) обязательные требования, его(их) структурные единицы;

указание на обязательные требования, которые могут быть нарушены)

установлено, что:

(действия (бездействие) юридического лица или индивидуального предпринимателя, которые могут привести к нарушению  
обязательных требований)

На основании изложенного, руководствуясь ст. 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», предупреждаю о недопустимости указанных нарушений закона и

**ПРЕДЛАГАЮ:**

(наименование юридического лица или

ФИО индивидуального предпринимателя)

принять следующие меры по обеспечению соблюдения обязательных требований: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уведомление об исполнении настоящего предостережения направить в срок

(не менее 60 дней со дня направления предостережения)

в бумажном виде почтовым отправлением по адресу: просп. Ленина, 7, г. Барнаул, а/я 1280, 656035 или в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты: giak@giak.ru либо представить его лично.

По результатам рассмотрения настоящего предостережения Вы вправе представить на него возражения в Госинспекцию Алтайского края.

Уведомление об исполнении предостережения и возражения на предостережение должны соответствовать требованиям, предъявляемым к их содержанию Правилами составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166.

Лицо, выдавшее предостережение:

должность	подпись	расшифровка подписи
Отметка о вручении: _____		

Экземпляр предостережения направлен почтой: \_\_\_\_\_  
(дата направления заказного письма) »;

2. от 15.10.2014 № 77 «Об утверждении Административного регламента исполнения Государственной инспекцией Алтайского края государственной функции по осуществлению лицензионного контроля» (в редакции от 09.06.2015, от 22.01.2016, от 23.05.2016, от 30.09.2016, от 27.01.2017):

пункт 3.23 дополнить абзацем следующего содержания:

«- иные сведения, если это предусмотрено типовой формой распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля.»;

абзац второй подпункта 3.42.1 изложить в следующей редакции:

«проверить выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность проведения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации»;

абзац первый подпункта 3.45.2 дополнить словами «, и составляется по форме, установленной приложением № 4 к настоящему Регламенту»;

пункт 3.54 дополнить четвертым – шестым абзацами следующего содержания:

«В случае поступления в адрес инспекции письменного ходатайства юридического лица, должностного лица о продлении срока исполнения мероприятий, указанных в предписании, до контрольного срока, ответственный специалист структурного подразделения инспекции вправе продлить контрольный срок исполнения предписания, о чем юридическому лицу сообщается письменно за подписью заместителя руководителя инспекции.

В случае поступления в адрес инспекции письменного ходатайства юридического лица, должностного лица о продлении срока исполнения мероприятий, указанных в предписании, после контрольного срока, ответственный специалист структурного подразделения инспекции организует проверку исполнения предписания в порядке, предусмотренном Федеральным законом.

В случае установления фактов, влекущих невозможность исполнения предписания в силу объективных причин, ответственным специалистом структурного подразделения составляется заключение о снятии предписания с контроля, согласованное заместителем руководителя Инспекции, о чем письменно сообщается лицу, которому выдано предписание, за подписью заместителя руководителя Инспекции.»;

раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5.1. Субъект проверки (далее также – заявитель) вправе обжаловать действия (бездействие), решения в досудебном (внесудебном) порядке:

- должностных лиц, государственных служащих инспекции - руководителю инспекции и (или) заместителю руководителя инспекции, либо лицам, исполняющим их обязанности;

- заместителя руководителя инспекции, инспекции - руководителю инспекции либо лицу, исполняющему его обязанности;

- руководителя инспекции - заместителю председателя Правительства Алтайского края, координирующему деятельность инспекции либо Губернатору Алтайского края, Председателю Правительства Алтайского края.

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба заявителя.

5.2. Жалоба на действия (бездействия) инспекции, должностных лиц, государственных служащих инспекции может быть подана как письменно, в том числе в форме электронного документа, так и устно. Жалоба может быть направлена по почте, электронной почте, через многофункциональный центр, посредством официального Интернет-сайта инспекции, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Возражения на акт проверки, предписание (в целом или их отдельные положения) подаются в письменной форме в течение 15 дней с даты получения акта проверки. При этом заявитель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в инспекцию. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью субъекта проверки. В случае пропуска заявителем указанного срока результаты проверок обжалуются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.4. Заявитель в своей жалобе в обязательном порядке указывает:

1) в случае направления в письменной форме:

наименование инспекции, фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии);

почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) инспекции, должностного лица, государственного служащего инспекции;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) инспекции, должностного лица, государственного служащего инспекции;

личную подпись;

дату;

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии;

2) в случае направления в электронной форме:

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) инспекции, должностного лица, государственного служащего инспекции.

Заявитель вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

5.5. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от его имени.

5.7. При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.6 настоящего Административного регламента, представляется в форме электронного документа, заверенного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.8. Инспекция обеспечивает:

оснащение мест приема жалоб;

информирование заинтересованных лиц о порядке обжалования решений и действий (бездействия) инспекции, ее должностных лиц, государственных служащих посредством размещения информации на стендах в инспекции, на официальном сайте инспекции;

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) инспекции, ее должностных лиц, государственных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.9. Срок рассмотрения жалобы, поданной в письменной форме, не должен превышать 30 дней с момента регистрации такой жалобы.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса другим государственным органам, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения жалобы документов и материалов, руководитель инспекции, иное уполномоченное должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 календарных дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя.

5.10. Ответ на жалобу направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в инспекцию или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в инспекцию или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившую в инспекцию или должностному лицу жалобу, которая затрагивает интересы неопределенного круга лиц, ответ может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона № 59-ФЗ на официальном сайте инспекции.

5.11. Если в письменной жалобе не указаны фамилия заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Жалоба, в которой обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня регистрации возвращается заявителю, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

5.12. Инспекция либо должностное лицо инспекции при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу, жизни, здоровью должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

5.13. Если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.14. Если текст письменной жалобы не позволяет определить суть жалобы, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу.

5.15. В случае поступления в инспекцию жалобы, содержащей вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона № 59-ФЗ на официальном сайте инспекции в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет», заявителю в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет», на котором размещен

ответ на вопрос, поставленный в жалобе, при этом жалоба, содержащая обжалование судебного решения, не возвращается.

5.16. Если в жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель инспекции, иное уполномоченное должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что названная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в инспекцию или одному и тому же уполномоченному должностному лицу инспекции. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

5.17. В случае, если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в жалобе вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в инспекцию или соответствующему должностному лицу

5.18. Для обоснования и рассмотрения жалобы заявитель имеет право:

- представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

- знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

- получать письменный ответ по существу поставленных жалобе вопросов, за исключением случаев, указанных в статье 11 Федерального закона № 59-ФЗ, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 11 Федерального закона № 59-ФЗ, на основании обращения с просьбой о его предоставлении, уведомление о переадресации жалобы в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в жалобе вопросов;

- обращаться с жалобой на принятое решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением жалобы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.

5.19. По результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) должностных лиц, государственных служащих инспекции, руководителем, заместителем руководителя инспекции принимается решение об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении жалобы. О мерах, принятых в отношении виновных должностных лиц, инспекция сообщает в письменной форме субъекту проверки, права и (или) законные интересы которого нарушены, в течение 10 дней со дня принятия таких мер.

5.20. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется заявителю в соответствии с Федеральным законом № 59-ФЗ.

5.21. Обжалование заявителем решений, действий (бездействия) инспекции, ее должностных лиц, государственных гражданских служащих при исполнении государственной функции в досудебном (внесудебном) порядке не лишает его права на обжалование указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.»;

дополнить приложением № 4 следующего содержания:

**«Приложение 4  
к Административному регламенту исполнения  
Государственной инспекцией Алтайского  
края государственной функции по осуществлению  
лицензионного контроля**

На бланке Государственной инспекции Алтайского края

**ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ № \_\_  
о недопустимости нарушения обязательных требований**

г. Барнаул  
(место составления)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В связи с поступлением сведений в Государственную инспекцию Алтайского края \_\_\_\_\_

(указание на получение сведений в ходе реализации мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, поступившее обращение, заявление, информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации)

В отношении:

\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или

\_\_\_\_\_

ФИО индивидуального предпринимателя)

содержащих информацию \_\_\_\_\_

(указать о готовящемся нарушении и (или) признаках)

\_\_\_\_\_

обязательных требований, предусмотренных \_\_\_\_\_

(указание на нормативный(-ые) правовой(-ые)

\_\_\_\_\_

акт(-ы), предусматривающий(-ие) обязательные требования, его(их) структурные единицы;

\_\_\_\_\_

указание на обязательные требования, которые могут быть нарушены)

установлено, что:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(действия (бездействие) юридического лица или индивидуального предпринимателя, которые могут привести к нарушению  
обязательных требований)

На основании изложенного, руководствуясь ст. 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», предупреждаю о недопустимости указанных нарушений закона и



## ПРЕДЛАГАЮ:

---

(наименование юридического лица или

---

ФИО индивидуального предпринимателя)

принять следующие меры по обеспечению соблюдения обязательных требований:

---



---

Уведомление об исполнении настоящего предостережения направить в срок

---

(не менее 60 дней со дня направления предостережения)

в бумажном виде почтовым отправлением по адресу: просп. Ленина, 7, г. Барнаул, а/я 1280, 656035 или в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты: giak@giak.ru либо представить его лично.

По результатам рассмотрения настоящего предостережения Вы вправе представить на него возражения в Госинспекцию Алтайского края.

Уведомление об исполнении предостережения и возражения на предостережение должны соответствовать требованиям, предъявляемым к их содержанию Правилами составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166.

Лицо, выдавшее предостережение:

---

должность

---

подпись

---

расшифровка подписи

Отметка о вручении: \_\_\_\_\_

Экземпляр предостережения направлен почтой: \_\_\_\_\_

(дата направления заказного письма) »;

3. от 11.01.2016 № 1 «Об утверждении Административного регламента исполнения Государственной инспекцией Алтайского края государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также контроля за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной со строительством многоквартирных домов на территории Алтайского края» (в редакции от 11.05.2016 № 74, от 21.06.2017 № 78):

в пункте 1.4 слова «, специалиста 1 категории» исключить;

абзац седьмой пункта 1.10 изложить в следующей редакции:

«Изменения в проектную декларацию – это изменения, указанные в ч.ч. 4 и 5 Федерального закона № 214-ФЗ, которые подлежат размещению на официальном

сайте застройщика и направлению в Госинспекцию, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи путем заполнения электронной формы проектной декларации с внесенными изменениями на сайте [dol.minstroyrf.ru](http://dol.minstroyrf.ru), в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений в проектную декларацию;»;

в пункте 3.2.2.4:

в абзаце четвертом слова «части 3 статьи 3» заменить словами «части 2 статьи 3»,

абзац шестой исключить;

в абзаце пятом пункта 3.2.2.5 слова «проектной декларации» в обоих случаях заменить словами «изменений в проектную декларацию»;

в пункте 3.2.2.6 слова «проектной декларации» в обоих случаях заменить словами «изменений в проектную декларацию»;

в абзаце первом пункта 3.2.2.6.1.4 слова «приказом Госинспекции» заменить словами «в соответствии с приложениями № 3.3, № 3.4 к настоящему Регламенту»;

в абзаце первом пункта 3.3.1.1 слова «заместителем начальника Отдела» заменить словами «начальником Отдела»;

в пункте 3.3.1.7 слова «заместителем начальника Отдела» заменить словами «начальником Отдела»;

в пункте 3.3.3.8:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«- проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность проведения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации;»;

в абзаце десятом слова «распоряжения или» исключить;

пункт 3.3.3.14.1 после слов «проверок Госинспекции» дополнить словами «по основаниям, указанным в части 10 статьи 23 Федерального закона № 214-ФЗ и части 5 статьи 123.2 ЖК РФ,»;

в абзаце втором пункта 3.3.3.17.7 слова «или требований, установленных муниципальными правовыми актами» исключить;

пункт 3.5.6 после слов «Правительства Российской Федерации» дополнить словами «по форме, установленной приложением № 7 к настоящему Регламенту»;

раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5.1. Субъект проверки (далее - так же заявитель) вправе обжаловать действия (бездействие), решения в досудебном (внесудебном) порядке:

- должностных лиц, государственных служащих Госинспекции - руководителю Инспекции и (или) заместителю руководителя Инспекции, либо лицам, исполняющим их обязанности;

- заместителя руководителя Инспекции, Госинспекции - руководителю Инспекции либо лицу, исполняющему его обязанности;

- руководителя инспекции - заместителю председателя Правительства Алтайского края, координирующему деятельность Госинспекции либо Губернатору Алтайского края, Председателю Правительства Алтайского края.

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба заявителя.

5.2. Жалоба на действия (бездействия) Госинспекции, должностных лиц, государственных служащих Госинспекции может быть подана как письменно, в том числе в форме электронного документа, так и устно. Жалоба может быть

направлена по почте, электронной почте, через многофункциональный центр, посредством официального Интернет-сайта Госинспекции, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Возражения на акт проверки, предписание (в целом или их отдельные положения) подаются в письменной форме в течение 15 дней с даты получения акта проверки. При этом заявитель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Госинспекцию. Указанные в настоящем пункте документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица. В случае пропуска заявителем указанного срока результаты проверок обжалуются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.4. Заявитель в своей жалобе в обязательном порядке указывает:

1) в случае направления в письменной форме:

наименование инспекции, фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии);

почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Госинспекции, должностного лица, государственного служащего Госинспекции;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) Госинспекции, должностного лица, государственного служащего Госинспекции;

личную подпись;

дату;

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии;

2) в случае направления в электронной форме:

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Госинспекции, должностного лица, государственного служащего Госинспекции.

Заявитель вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

5.5. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от его имени.

5.7. При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.6 настоящего Административного регламента, представляется в форме электронного документа, заверенного электронной подписью, вид которой

предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.8. Госинспекция обеспечивает:

оснащение мест приема жалоб;

информирование заинтересованных лиц о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Госинспекции, ее должностных лиц, государственных служащих посредством размещения информации на стендах в Госинспекции, на официальном сайте Госинспекции;

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Госинспекции, ее должностных лиц, государственных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.9. Срок рассмотрения жалобы, поданной в письменной форме, не должен превышать 30 дней с момента регистрации такой жалобы.

В исключительных случаях, а так же в случае направления запроса другим государственным органам, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения жалобы документов и материалов, руководитель Инспекции, иное уполномоченное должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 календарных дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя.

5.10. Ответ на жалобу направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в Госинспекцию или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в Госинспекцию или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившую в Госинспекцию или должностному лицу жалобу, которая затрагивает интересы неопределенного круга лиц, ответ может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона № 59-ФЗ на официальном сайте Госинспекции.

5.11. Если в письменной жалобе не указаны фамилия заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Жалоба, в которой обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня регистрации возвращается заявителю, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

5.12. Госинспекция либо должностное лицо Госинспекции при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу, жизни, здоровью должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

5.13. Если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации

жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.14. Если текст письменной жалобы не позволяет определить суть жалобы, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу.

5.15. В случае поступления в Госинспекцию жалобы, содержащей вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона № 59-ФЗ на официальном сайте Госинспекции в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет», заявителю в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в жалобе, при этом жалоба, содержащая обжалование судебного решения, не возвращается.

5.16. Если в жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель Инспекции, иное уполномоченное должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что названная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Госинспекцию или одному и тому же уполномоченному должностному лицу Госинспекции. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

5.17. В случае, если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в жалобе вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в Госинспекцию или соответствующему должностному лицу Госинспекции.

5.18. Для обоснования и рассмотрения жалобы заявитель имеет право:

- представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

- знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

- получать письменный ответ по существу поставленных жалобе вопросов, за исключением случаев, указанных в статье 11 Федерального закона № 59-ФЗ, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 11 Федерального закона № 59-ФЗ, на основании обращения с просьбой о его предоставлении, уведомление о переадресации жалобы в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в жалобе вопросов;

- обращаться с жалобой на принятое решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением жалобы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.

5.19. По результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) должностных лиц, государственных служащих Госинспекции, руководителем, заместителем руководителя Госинспекции принимается решение об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении жалобы. О мерах, принятых в отношении виновных должностных лиц, Госинспекция сообщает в письменной форме субъекту проверки, права и (или) законные интересы которого нарушены, в течение 10 дней со дня принятия таких мер.

5.20. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется заявителю в соответствии с Федеральным законом № 59-ФЗ.

5.21. Обжалование заявителем решений, действий (бездействия) Госинспекции, ее должностных лиц, государственных гражданских служащих при исполнении государственной функции в досудебном (внесудебном) порядке не лишает его права на обжалование указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.»;

дополнить приложениями № 3.3-3.4 следующего содержания:

**«Приложение 3.3  
к Административному регламенту исполнения  
Государственной инспекцией Алтайского  
края государственной функции по осуществлению  
государственного контроля (надзора) в области  
долевого строительства многоквартирных домов  
и (или) иных объектов недвижимости, а также  
контроля за деятельностью жилищно-строительных  
кооперативов, связанных со строительством  
многоквартирных домов на территории Алтайского края**

На бланке Государственной инспекции Алтайского края

Утверждено приказом  
\_\_\_\_\_ № 09-02/\_\_\_\_

Экземпляр № \_\_\_\_\_

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ №  
о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям  
Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ  
«Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов  
и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые  
законодательные акты Российской Федерации»**

\_\_\_\_\_  
(дата составления)

Настоящее ЗАКЛЮЧЕНИЕ выдано о том, что

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(полное наименование застройщика, место нахождения (адрес), ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/ факс)

и проектная декларация на строительство объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией)

расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

СООТВЕТСТВУЮТ требованиям, установленным частью 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».

Основанием для выдачи настоящего ЗАКЛЮЧЕНИЯ является:

Заключение о результатах анализа соответствия застройщика и проектной декларации требованиям Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов

недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты  
Российской Федерации» \_\_\_\_\_

(номер, дата заключения)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Экземпляр заключения получил:  
(заполняется представителем застройщика, с указанием реквизитов  
документа, подтверждающего представительство)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)



**Приложение 3.4  
к Административному регламенту исполнения  
Государственной инспекцией Алтайского  
края государственной функции по осуществлению  
государственного контроля (надзора) в области  
долевого строительства многоквартирных домов  
и (или) иных объектов недвижимости, а также  
контроля за деятельностью жилищно-строительных  
кооперативов, связанных со строительством  
многоквартирных домов на территории Алтайского края**

На бланке Государственной инспекции Алтайского края

Утверждено приказом  
\_\_\_\_\_ № 09-02/\_\_\_\_

Экземпляр № \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ №  
в выдаче заключения о соответствии застройщика и проектной  
декларации требованиям Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об  
участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов  
недвижимости и о внесении изменений в некоторые  
законодательные акты Российской Федерации»**

\_\_\_\_\_  
(дата составления)

Настоящее РЕШЕНИЕ об отказе в выдаче ЗАКЛЮЧЕНИЯ о соответствии застройщика и проектной декларации на строительство объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией)

расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

выдано застройщику:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование застройщика, место нахождения (адрес), ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/ факс)

в связи с несоответствием требованиям, установленным частью 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».

Настоящее РЕШЕНИЕ принято на основании результатов анализа соответствия застройщика и проектной декларации требованиям Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (заключение от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_).

(номер, дата заключения)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Экземпляр решения об отказе получил:

(заполняется представителем застройщика, с указанием реквизитов документа, подтверждающего представительство)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)» ;

дополнить приложением № 4.1 следующего содержания:

**«Приложение 4.1  
к Административному регламенту исполнения  
Государственной инспекцией Алтайского  
края государственной функции по осуществлению  
государственного контроля (надзора) в области  
долевого строительства многоквартирных домов  
и (или) иных объектов недвижимости, а также  
контроля за деятельностью жилищно-строительных  
кооперативов, связанных со строительством  
многоквартирных домов на территории Алтайского края**

На бланке Государственной инспекции Алтайского края

Утверждено приказом  
\_\_\_\_\_ № 09-02/\_\_\_\_

Экземпляр № \_\_\_\_\_

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о результатах анализа соответствия застройщика и проектной  
декларации требованиям Федерального закона от 30.12.2004 №214-ФЗ «Об  
участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов  
недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты  
Российской Федерации»**

\_\_\_\_\_  
(дата составления)

Нами, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. должностных лиц инспекции, составивших заключение)

проведен анализ соответствия застройщика и проектной декларации  
требованиям Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом  
строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о  
внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»

Застройщик: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование застройщика)

Наименование и адрес объекта: \_\_\_\_\_

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети  
«Интернет» \_\_\_\_\_

Информация о застройщике		
Раздел 1. О фирменном наименовании (наименовании) застройщика, месте нахождения застройщика, режиме его работы, номере телефона, адресе официального сайта застройщика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и адресе электронной почты, фамилии, об имени, отчестве (если имеется) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа застройщика, а также об индивидуализирующем застройщика коммерческом обозначении		
1.1. О фирменном наименовании (наименовании) застройщика	1.1.1	Организационно-правовая форма
	1.1.2	Полное наименование без указания организационно-правовой формы
	1.1.3	Краткое наименование без указания организационно-правовой формы
1.2. О месте нахождения застройщика - адрес, указанный в учредительных документах	1.2.1	Индекс
	1.2.2	Субъект Российской Федерации
	1.2.3	Район субъекта Российской Федерации
	1.2.4	Вид населенного пункта
	1.2.5	Наименование населенного пункта
	1.2.6	Элемент улично-дорожной сети
	1.2.7	Наименование элемента улично-дорожной сети
	1.2.8	Тип здания (сооружения)
	1.2.9	Тип помещений
1.3. О режиме работы застройщика	1.3.1	Рабочие дни недели
	1.3.2	Рабочее время
1.4. О номере телефона, адресе официального сайта застройщика и адресе электронной почты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	1.4.1	Номер телефона
	1.4.2	Адрес электронной почты
	1.4.3	Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
1.5. О лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа застройщика	1.5.1	Фамилия
	1.5.2	Имя
	1.5.3	Отчество (при наличии)
	1.5.4	Наименование должности
1.6. Об индивидуализирующем застройщика коммерческом обозначении	1.6.1	Коммерческое обозначение застройщика

Раздел 2. О государственной регистрации застройщика		
2.1. О государственной регистрации застройщика	2.1.1	Индивидуальный налоговый номер налогоплательщика
	2.1.2	Основной государственный регистрационный номер
	2.1.3	Год регистрации
Раздел 3. Об учредителях (участниках) застройщика, которые обладают пятью и более процентами голосов в органе управления этого юридического лица, с указанием фирменного наименования (наименования) юридического лица - учредителя (участника), фамилии, имени, отчества физического лица - учредителя (участника), а также процента голосов, которым обладает каждый такой учредитель (участник) в органе управления этого юридического лица		
3.1. Об учредителе - юридическом лице, являющемся резидентом Российской Федерации	3.1.1	Организационно-правовая форма
	3.1.2	Фирменное наименование (полное наименование) без указания организационно-правовой формы
	3.1.3	Индивидуальный налоговый номер налогоплательщика
	3.1.4	% голосов в органе управления
3.2. Об учредителе - юридическом лице, являющемся нерезидентом Российской Федерации	3.2.1	Фирменное наименование организации
	3.2.2	Страна регистрации юридического лица
	3.2.3	Дата регистрации
	3.2.4	Регистрационный номер
	3.2.5	Наименование регистрирующего органа
	3.2.6	Адрес (место нахождения) в стране регистрации
	3.2.7	% голосов в органе управления
3.3. Об учредителе - физическом лице	3.3.1	Фамилия
	3.3.2	Имя
	3.3.3	Отчество (при наличии)
	3.3.4	Гражданство
	3.3.5	Страна места жительства
	3.3.6	% голосов в органе управления
Раздел 4. О проектах строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в которых принимал участие застройщик в течение трех лет, предшествующих опубликованию проектной декларации, с указанием места нахождения указанных объектов недвижимости, сроков ввода их в эксплуатацию		

4.1. О проектах строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в которых принимал участие застройщик в течение трех лет, предшествующих опубликованию проектной декларации	4.1.1	Вид объекта капитального строительства
	4.1.2	Субъект Российской Федерации
	4.1.3	Район субъекта Российской Федерации
	4.1.4	Вид населенного пункта
	4.1.5	Наименование населенного пункта
	4.1.6	Элемент улично-дорожной сети
	4.1.7	Наименование элемента улично-дорожной сети
	4.1.8	Тип здания (сооружения)
	4.1.9	Индивидуализирующее объект, группу объектов капитального строительства коммерческое обозначение
	4.1.10	Срок ввода объекта капитального строительства в эксплуатацию
	4.1.11	Дата выдачи разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию
	4.1.12	Номер разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию
	4.1.13	Орган, выдавший разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию
Раздел 5. О членстве застройщика в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и о выданных застройщику свидетельствах о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а также о членстве застройщика в иных некоммерческих организациях (в том числе обществах взаимного страхования, ассоциациях), если он является членом таких организаций и (или) имеет указанные свидетельства		
5.1. О членстве застройщика в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и о выданных застройщику свидетельствах о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального	5.1.1	Полное наименование саморегулируемой организации, членом которой является застройщик, без указания организационно-правовой формы
	5.1.2	Индивидуальный номер налогоплательщика саморегулируемой организации, членом которой является застройщик
	5.1.3	Номер свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние

строительства		на безопасность объектов капитального строительства
	5.1.4	Дата выдачи свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства
	5.1.5	Организационно-правовая форма некоммерческой организации, членом которой является застройщик
5.2. О членстве застройщика в иных некоммерческих организациях	5.2.1	Полное наименование некоммерческой организации, членом которой является застройщик, без указания организационно-правовой формы
	5.2.2	Индивидуальный номер налогоплательщика некоммерческой организации
Раздел 6. О финансовом результате текущего года, размерах кредиторской и дебиторской задолженности на последнюю отчетную дату		
6.1. О финансовом результате текущего года, о размерах кредиторской и дебиторской задолженности на последнюю отчетную дату	6.1.1	Последняя отчетная дата
	6.1.2	Размер чистой прибыли (убытков) по данным промежуточной или годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности
	6.1.3	Размер кредиторской задолженности по данным промежуточной или годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности
	6.1.4	Размер дебиторской задолженности по данным промежуточной или годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности
Раздел 7. Декларация застройщика о соответствии застройщика требованиям, установленным частью 2 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации", а также о соответствии заключивших с застройщиком договор поручительства юридических лиц требованиям, установленным частью 3 статьи 15.3 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"		
7.1. О соответствии застройщика требованиям, установленным частью 2 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении	7.1.1	Размер уставного (складочного) капитала застройщика установленным требованиям
	7.1.2	Процедуры ликвидации юридического лица - застройщика
	7.1.3	Решение арбитражного суда о введении одной из процедур,

<p>изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"</p>		<p>применяемых в деле о банкротстве в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве), в отношении юридического лица - застройщика</p>
	7.1.4	<p>Решение арбитражного суда о приостановлении деятельности в качестве меры административного наказания юридического лица - застройщика</p>
	7.1.5	<p>В реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, сведения о юридическом лице - застройщике (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа юридического лица) в части исполнения им обязательств, предусмотренных контрактами или договорами, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг в сфере строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и капитального ремонта либо приобретение у юридического лица жилых помещений</p>
	7.1.6	<p>В реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", сведения о юридическом лице - застройщике (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа юридического лица) в части исполнения им обязательств, предусмотренных контрактами или договорами, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг в сфере строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства или организации таких</p>



	строительства, реконструкции и капитального ремонта либо приобретение у юридического лица жилых помещений
7.1.7	В реестре недобросовестных участников аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, ведение которого осуществляется в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации, сведения о юридическом лице - застройщике (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа юридического лица)
7.1.8	Недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов застройщика, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период, у юридического лица - застройщика
7.1.9	Заявление об обжаловании указанных в пункте 7.1.8 недоимки, задолженности застройщиков в установленном порядке
7.1.10	Решение по указанному в пункте

		7.1.9 заявлению на дату направления проектной декларации в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации
	7.1.11	Судимость за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята) у лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа застройщика, и главного бухгалтера застройщика или иного должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, либо лица, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета застройщика
	7.1.12	Наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью в сфере строительства, реконструкции объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и административное наказание в виде дисквалификации в отношении лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа застройщика, и главного бухгалтера застройщика или иного должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, либо лица, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета застройщика
7.2. О соответствии заключивших с застройщиком договор поручительства юридических лиц требованиям, установленным частью 3 статьи 15.3 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"	7.2.1	Размер суммы полностью оплаченных уставного капитала застройщика, уставных (складочных) капиталов, уставных фондов поручителя или сопоручителей по заключенному договору поручительства с таким застройщиком и уставных (складочных) капиталов, уставных фондов иных застройщиков, также заключивших с указанными поручителем или сопоручителями другой договор поручительства (далее - юридическое лицо - поручитель), установленным требованиям
	7.2.2	Процедуры ликвидации

	юридического лица - поручителя
7.2.3	Решение арбитражного суда о введении одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве), в отношении юридического лица - поручителя
7.2.4	Решение арбитражного суда о приостановлении деятельности в качестве меры административного наказания юридического лица - поручителя
7.2.5	В реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, сведения о юридическом лице - поручителе (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа юридического лица) в части исполнения им обязательств, предусмотренных контрактами или договорами, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг в сфере строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и капитального ремонта либо приобретение у юридического лица жилых помещений
7.2.6	В реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", сведения о юридическом лице - поручителе (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа юридического лица) в части исполнения им обязательств, предусмотренных контрактами или договорами, предметом которых является выполнение работ, оказание

		услуг в сфере строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и капитального ремонта либо приобретение у юридического лица жилых помещений
	7.2.7	В реестре недобросовестных участников аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, ведение которого осуществляется в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации, сведения о юридическом лице - поручителя (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа юридического лица)
	7.2.8	Недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов застройщика, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период, у юридического лица - поручителя
	7.2.9	Заявление об обжаловании указанных в пункте 7.2.8 недоимки, задолженности поручителя в

		установленном порядке
	7.2.10	Решение по указанному в пункте 7.2.9 заявлению на дату направления проектной декларации в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации
	7.2.11	Судимость за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята) у лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа поручителя, и главного бухгалтера поручителя или иного должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, либо лица, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета поручителя
	7.2.12	Наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью в сфере строительства, реконструкции объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и административное наказание в виде дисквалификации в отношении лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа поручителя, и главного бухгалтера поручителя или иного должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, либо лица, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета поручителя
Раздел 8. Иная не противоречащая законодательству Российской Федерации информация о застройщике		
8.1. Иная информация о застройщике	8.1.1	
Информация о проекте строительства		
Раздел 9. О видах строящихся (создаваемых) в рамках проекта строительства объектов капитального строительства, их местоположении и основных характеристиках, сумме общей площади всех жилых и нежилых помещений		
9.1. О количестве объектов капитального строительства, в отношении которых заполняется	9.1.1	Количество объектов капитального строительства, в отношении которых заполняется проектная декларация

проектная декларация	9.1.2	Обоснование строительства нескольких объектов капитального строительства в пределах одного разрешения на строительство
9.2. О видах строящихся в рамках проекта строительства объектов капитального строительства, их местоположении и основных характеристиках	9.2.1	Вид строящегося (создаваемого) объекта капитального строительства
	9.2.2	Субъект Российской Федерации
	9.2.3	Район субъекта Российской Федерации
	9.2.4	Вид населенного пункта
	9.2.5	Наименование населенного пункта
	9.2.6	Округ в населенном пункте
	9.2.7	Район в населенном пункте
	9.2.8	Вид обозначения улицы
	9.2.9	Наименование улицы
	9.2.10	Дом
	9.2.11	Литера
	9.2.12	Корпус
	9.2.13	Строение
	9.2.14	Владение
	9.2.15	Блок-секция
	9.2.16	Уточнение адреса
	9.2.17	Назначение объекта
	9.2.18	Минимальное количество этажей в объекте
	9.2.19	Максимальное количество этажей в объекте
	9.2.20	Общая площадь объекта
	9.2.21	Материал наружных стен и каркаса объекта
	9.2.22	Материал перекрытий
	9.2.23	Класс энергоэффективности
	9.2.24	Сейсмостойкость
9.3. О сумме общей площади всех жилых и нежилых помещений	9.3.1	Сумма общей площади всех жилых помещений

	9.3.2	Сумма общей площади всех нежилых помещений
	9.3.3	Сумма общей площади всех жилых и нежилых помещений
<p>Раздел 10. О виде договора, для исполнения которого застройщиком осуществляется реализация проекта строительства (в случае заключения такого договора), в том числе договора, предусмотренного законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, о лицах, выполнивших инженерные изыскания, архитектурно-строительное проектирование, о результатах экспертизы проектной документации и результатах инженерных изысканий, о результатах государственной экологической экспертизы, если требование о проведении таких экспертиз установлено федеральным законом</p>		
<p>10.1. О виде договора, для исполнения которого застройщиком осуществляется реализация проекта строительства, в том числе договора, предусмотренного законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности</p>	10.1.1	Вид договора
	10.1.2	Номер договора
	10.1.3	Дата заключения договора
	10.1.4	Даты внесения изменений в договор
<p>10.2. О лицах, выполнивших инженерные изыскания</p>	10.2.1	Организационно-правовая форма организации, выполнившей инженерные изыскания
	10.2.2	Полное наименование организации, выполнившей инженерные изыскания, без указания организационно-правовой формы
	10.2.3	Фамилия индивидуального предпринимателя, выполнившего инженерные изыскания
	10.2.4	Имя индивидуального предпринимателя, выполнившего инженерные изыскания
	10.2.5	Отчество индивидуального предпринимателя, выполнившего инженерные изыскания (при наличии)
	10.2.6	Индивидуальный номер налогоплательщика, выполнившего инженерные изыскания
<p>10.3. О лицах, выполнивших архитектурно-строительное проектирование</p>	10.3.1	Организационно-правовая форма организации, выполнившей архитектурно-строительное проектирование
	10.3.2	Полное наименование организации, выполнившей архитектурно-строительное проектирование, без указания организационно-правовой

		формы
	10.3.3	Фамилия индивидуального предпринимателя, выполнившего архитектурно-строительное проектирование
	10.3.4	Имя индивидуального предпринимателя, выполнившего архитектурно-строительное проектирование
	10.3.5	Отчество индивидуального предпринимателя, выполнившего архитектурно-строительное проектирование (при наличии)
	10.3.6	Индивидуальный номер налогоплательщика, выполнившего архитектурно-строительное проектирование
10.4. О результатах экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий	10.4.1	Вид заключения экспертизы
	10.4.2	Дата выдачи заключения экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий
	10.4.3	Номер заключения экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий
	10.4.4	Организационно-правовая форма организации, выдавшей заключение экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий
	10.4.5	Полное наименование организации, выдавшей заключение экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий, без указания организационно-правовой формы
	10.4.6	Индивидуальный номер налогоплательщика организации, выдавшей заключение экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий
10.5. О результатах государственной экологической экспертизы	10.5.1	Дата выдачи заключения государственной экологической экспертизы
	10.5.2	Номер заключения государственной экологической экспертизы



	10.5.3	Организационно-правовая форма организации, выдавшей заключение государственной экологической экспертизы
	10.5.4	Полное наименование организации, выдавшей заключение государственной экологической экспертизы, без указания организационно-правовой формы
	10.5.5	Индивидуальный номер налогоплательщика организации, выдавшей заключение государственной экологической экспертизы
10.6. Об индивидуализирующем объект, группу объектов капитального строительства коммерческом обозначении	10.6.1	Коммерческое обозначение, индивидуализирующее объект, группу объектов
Раздел 11. О разрешении на строительство		
11.1. О разрешении на строительство	11.1.1	Номер разрешения на строительство
	11.1.2	Дата выдачи разрешения на строительство
	11.1.3	Срок действия разрешения на строительство
	11.1.4	Последняя дата продления срока действия разрешения на строительство
	11.1.5	Наименование органа, выдавшего разрешение на строительство
Раздел 12. О правах застройщика на земельный участок, на котором осуществляется строительство (создание) многоквартирного дома либо многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в том числе о реквизитах правоустанавливающего документа на земельный участок, о собственнике земельного участка (в случае, если застройщик не является собственником земельного участка), о кадастровом номере и площади земельного участка		
12.1. О правах застройщика на земельный участок, на котором осуществляется строительство (создание) многоквартирного дома либо многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в том числе о реквизитах правоустанавливающего документа на земельный участок	12.1.1	Вид права застройщика на земельный участок
	12.1.2	Вид договора
	12.1.3	Номер договора, определяющего права застройщика на земельный участок
	12.1.4	Дата подписания договора, определяющего права застройщика на земельный участок
	12.1.5	Дата государственной регистрации договора, определяющего права

		застройщика на земельный участок
	12.1.6	Дата окончания действия права застройщика на земельный участок
	12.1.7	Дата государственной регистрации изменений в договор
	12.1.8	Наименование уполномоченного органа, предоставившего земельный участок в собственность
	12.1.9	Номер акта уполномоченного органа о предоставлении земельного участка в собственность
	12.1.10	Дата акта уполномоченного органа о предоставлении земельного участка в собственность
	12.1.11	Дата государственной регистрации права собственности
12.2. О собственнике земельного участка	12.2.1	Собственник земельного участка
	12.2.2	Организационно-правовая форма собственника земельного участка
	12.2.3	Полное наименование собственника земельного участка, без указания организационно-правовой формы
	12.2.4	Фамилия собственника земельного участка
	12.2.5	Имя собственника земельного участка
	12.2.6	Отчество собственника земельного участка (при наличии)
	12.2.7	Индивидуальный номер налогоплательщика юридического лица, индивидуального предпринимателя - собственника земельного участка
	12.2.8	Форма собственности на земельный участок
	12.2.9	Наименование органа, уполномоченного на распоряжение земельным участком
12.3. О кадастровом номере и площади земельного участка	12.3.1	Кадастровый номер земельного участка
	12.3.2	Площадь земельного участка (с указанием единицы измерения)
Раздел 13. О планируемых элементах благоустройства территории		

13.1. Об элементах благоустройства территории	13.1.1	Наличие планируемых проездов, площадок, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, тротуаров
	13.1.2	Наличие парковочного пространства вне объекта строительства (расположение, планируемое количество машино-мест)
	13.1.3	Наличие дворового пространства, в том числе детских и спортивных площадок (расположение относительно объекта строительства, описание игрового и спортивного оборудования, малых архитектурных форм, иных планируемых элементов)
	13.1.4	Площадки для размещения контейнеров для сбора твердых бытовых отходов (расположение относительно объекта строительства)
	13.1.5	Описание планируемых мероприятий по озеленению
	13.1.6	Соответствие требованиям по созданию безбарьерной среды для маломобильных лиц
	13.1.7	Наличие наружного освещения дорожных покрытий, пространств в транспортных и пешеходных зонах, архитектурного освещения (дата выдачи технических условий, срок действия, наименование организации, выдавшей технические условия)
	13.1.8	Описание иных планируемых элементов благоустройства
Раздел 14. О планируемом подключении (технологическом присоединении) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости к сетям инженерно-технического обеспечения, размере платы за такое подключение и планируемом подключении к сетям связи		
14.1. О планируемом подключении (технологическом присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения	14.1.1	Вид сети инженерно-технического обеспечения
	14.1.2	Организационно-правовая форма организации, выдавшей технические условия на подключение к сети инженерно-технического обеспечения
	14.1.3	Полное наименование организации, выдавшей технические условия на подключение к сети инженерно-технического обеспечения, без указания организационно-правовой формы

		14.1.4	Индивидуальный номер налогоплательщика организации, выдавшей технические условия на подключение к сети инженерно-технического обеспечения		
		14.1.5	Дата выдачи технических условий на подключение к сети инженерно-технического обеспечения		
		14.1.6	Номер выдачи технических условий на подключение к сети инженерно-технического обеспечения		
		14.1.7	Срок действия технических условий на подключение к сети инженерно-технического обеспечения		
		14.1.8	Размер платы за подключение к сети инженерно-технического обеспечения		
14.2. О планируемом подключении к сетям связи		14.2.1	Вид сети связи		
		14.2.2	Организационно-правовая форма организации, выдавшей технические условия, заключившей договор на подключение к сети связи		
		14.2.3	Полное наименование организации, выдавшей технические условия, заключившей договор на подключение к сети связи, без указания организационно-правовой формы		
		14.2.4	Индивидуальный номер налогоплательщика организации, выдавшей технические условия, заключившей договор на подключение к сети связи		
Раздел 15. О количестве в составе строящихся (создаваемых) в рамках проекта строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости жилых помещений и нежилых помещений, а также об их основных характеристиках (за исключением площади комнат, помещений вспомогательного использования, лоджий, веранд, балконов, террас в жилом помещении), о наличии и площади частей нежилого помещения					
15.1. О количестве в составе строящихся (создаваемых) в рамках проекта строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости жилых помещений и нежилых помещений		15.1.1	Количество жилых помещений		
		15.1.2	Количество нежилых помещений		
		15.1.2.1	в том числе машино-мест		
		15.1.2.2	в том числе иных нежилых помещений		
15.2. Об основных характеристиках жилых помещений					
Условны	Назначени	Этаж	Номер	Общая	Количество комнат

й номер	е	расположени я	подъезд а	площадь , м2		
1	2	3	4	5	6	
15.3. Об основных характеристиках нежилых помещений						
Условны й номер	Назначени е	Этаж расположени я	Номер подъезд а	Площад ь, м2	Площадь частей нежилого помещения	
					Наименовани е помещения	Площадь, м2
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 16. О составе общего имущества в строящемся (создаваемом) в рамках проекта строительства многоквартирном доме (перечень помещений общего пользования с указанием их назначения и площади, перечень технологического и инженерного оборудования, предназначенного для обслуживания более чем одного помещения в данном доме)						
16.1. Перечень помещений общего пользования с указанием их назначения и площади						
№ п\п	Вид помещени я	Описание места расположения помещения		Назначение помещения	Площадь, м2	
1	2	3		4	5	
16.2. Перечень технологического и инженерного оборудования, предназначенного для обслуживания более чем одного помещения в данном доме						
№ п\п	Описание места расположения		Вид оборудования	Назначение		
1	2		3	5		
Раздел 17. О примерном графике реализации проекта строительства, включающем информацию об этапах и о сроках его реализации, в том числе предполагаемом сроке получения разрешения на ввод в эксплуатацию строящихся (создаваемых) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости						
17.1. О примерном графике реализации проекта строительства			17.1.1	Этап реализации проекта строительства		
			17.1.2	Планируемый квартал и год выполнения этапа реализации проекта строительства		
Раздел 18. О планируемой стоимости строительства (создания) многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости						
18.1. О планируемой стоимости строительства			18.1.1	Планируемая стоимость строительства (руб.)		
Раздел 19. О способе обеспечения исполнения обязательств застройщика по договору и (или) о банке, в котором участниками долевого строительства должны быть открыты счета эскроу, об уплате обязательных отчислений (взносов) застройщика в компенсационный фонд						

19.1. О способе обеспечения исполнения обязательств застройщика по договорам участия в долевом строительстве	19.1.1	Планируемый способ обеспечения обязательств застройщика по договорам участия в долевом строительстве
	19.1.2	Кадастровый номер земельного участка, находящегося в залоге у участников долевого строительства в силу закона
19.2. О банке, в котором участниками долевого строительства должны быть открыты счета эскроу	19.2.1	Организационно-правовая форма кредитной организации, в которой участниками долевого строительства должны быть открыты счета эскроу
	19.2.2	Полное наименование кредитной организации, в которой участниками долевого строительства должны быть открыты счета эскроу, без указания организационно-правовой формы
	19.2.3	Индивидуальный номер налогоплательщика кредитной организации, в которой участниками долевого строительства должны быть открыты счета эскроу
19.3. Об уплате обязательных отчислений (взносов) застройщика в компенсационный фонд	19.3.1	Уплата обязательных отчислений (взносов) в компенсационный фонд
Раздел 20. Об иных соглашениях и о сделках, на основании которых привлекаются денежные средства для строительства (создания) многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости, за исключением привлечения денежных средств участников долевого строительства		
20.1. Об иных соглашениях и о сделках, на основании которых привлекаются денежные средства для строительства (создания) многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости	20.1.1	Вид соглашения или сделки
	20.1.2	Организационно-правовая форма организации, у которой привлекаются денежные средства
	20.1.3	Полное наименование организации, у которой привлекаются денежные средства, без указания организационно-правовой формы
	20.1.4	Индивидуальный номер налогоплательщика организации, у которой привлекаются денежные средства
	20.1.5	Сумма привлеченных средств (рублей)
	20.1.6	Определенный соглашением или сделкой срок возврата привлеченных средств
	20.1.7	Кадастровый номер земельного участка, являющегося предметом

		залога в обеспечение исполнения обязательства по возврату привлеченных средств
Раздел 21. О размере полностью оплаченного уставного капитала застройщика		
21.1. О размере полностью оплаченного уставного капитала застройщика	21.1.1	Размер полностью оплаченного уставного капитала застройщика
21.2. О фирменном наименовании связанных с застройщиком юридических лиц	21.2.1	Организационно-правовая форма
	21.2.2	Фирменное наименование без указания организационно-правовой формы
	21.2.3	Индивидуальный номер налогоплательщика
21.3. О месте нахождения и адресе связанных с застройщиком юридических лиц	21.3.1	Индекс
	21.3.2	Субъект Российской Федерации
	21.3.3	Район субъекта Российской Федерации
	21.3.4	Вид населенного пункта
	21.3.5	Наименование населенного пункта
	21.3.6	Элемент улично-дорожной сети
	21.3.7	Наименование элемента улично-дорожной сети
	21.3.8	Тип здания (сооружения)
	21.3.9	Тип помещений
21.4. Об адресе электронной почты, номерах телефонов связанных с застройщиком юридических лиц	21.4.1	Номер телефона
	21.4.2	Адрес электронной почты
	21.4.3	Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Разделы 22 - 23. Утратили силу		
Раздел 24. Информация в отношении объекта социальной инфраструктуры, указанная в части 6 статьи 18.1 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», в случае, предусмотренном частью 1 статьи 18.1 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»		
24.1. О виде, назначении объекта социальной инфраструктуры.	24.1.1	Наличие договора (соглашения), предусматривающего безвозмездную

<p>Об указанных в частях 3 и 4 статьи 18.1 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» договоре о развитии застроенной территории, договоре о комплексном освоении территории, в том числе в целях строительства жилья экономического класса, договоре о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей, договоре о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, иных заключенных застройщиком с органом государственной власти или органом местного самоуправления договоре или соглашения, предусматривающих передачу объекта социальной инфраструктуры в государственную или муниципальную собственность</p> <p>О целях затрат застройщика из числа целей, указанных в пунктах 8 - 10 и 12 части 1 статьи 18 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ, «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» о планируемых размерах таких затрат, в том числе с указанием целей и планируемых размеров таких затрат, подлежащих возмещению за счет денежных средств, уплачиваемых всеми участниками долевого строительства по договору</p>		передачу объекта социальной инфраструктуры в государственную или муниципальную собственность		
	24.1.2	Вид объекта социальной инфраструктуры		
	24.1.3	Назначение объекта социальной инфраструктуры		
	24.1.4	Вид договора (соглашения), предусматривающего безвозмездную передачу объекта социальной инфраструктуры в государственную или муниципальную собственность		
	24.1.5	Дата договора (соглашения), предусматривающего безвозмездную передачу объекта социальной инфраструктуры в государственную или муниципальную собственность		
	24.1.6	Номер договора, предусматривающего безвозмездную передачу объекта социальной инфраструктуры в государственную или муниципальную собственность		
	24.1.7	Наименование органа, с которым заключен договор, предусматривающий безвозмездную передачу объекта социальной инфраструктуры в государственную или муниципальную собственность		
	24.1.8	№ п/п	Цель (цели) затрат застройщика, планируемых к возмещению за счет денежных средств, уплачиваемых участниками долевого строительства по договору участия в долевом строительстве	Планируемые затраты застройщика
	1	2	3	



Раздел 25. Иная, не противоречащая законодательству, информация о проекте		
25.1. Иная информация о проекте	25.1.1	Иная информация о проекте

Сведения о фактах внесения изменений в проектную документацию				
Раздел. 26 Сведения о фактах внесения изменений в проектную документацию				
п/п	N	дата	Наименование раздела проектной документации	Описание изменений
	1	2	3	4

Выводы по результатам анализа проектной декларации:

---



---



---

Перечень документов, использованных при анализе проектной декларации:

---



---

(перечисляются документы, использованные при проведении анализа проектной декларации)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (должность)

Согласовано:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (должность);

дополнить приложением № 7 следующего содержания:

**«Приложение 7  
к Административному регламенту исполнения  
Государственной инспекцией Алтайского  
края государственной функции по осуществлению  
государственного контроля (надзора) в области  
долевого строительства многоквартирных домов  
и (или) иных объектов недвижимости, а также  
контроля за деятельностью жилищно-строительных  
кооперативов, связанных со строительством  
многоквартирных домов на территории Алтайского края**

На бланке Государственной инспекции Алтайского края

**ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ № \_\_  
о недопустимости нарушения обязательных требований**

г. Барнаул  
(место составления)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В связи с поступлением сведений в Государственную инспекцию Алтайского края \_\_\_\_\_

(указание на получение сведений в ходе реализации мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, поступившее обращение, заявление, информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации)

**В ОТНОШЕНИИ:**

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица или

\_\_\_\_\_ ФИО индивидуального предпринимателя)

содержащих информацию \_\_\_\_\_ (указать о готовящемся нарушении и (или) признаках)

обязательных требований, предусмотренных \_\_\_\_\_ (указание на нормативный(-ые) правовой(-ые)

\_\_\_\_\_ акт(-ы), предусматривающий(-ие) обязательные требования, его(их) структурные единицы;

\_\_\_\_\_ указание на обязательные требования, которые могут быть нарушены)

**установлено, что:**

\_\_\_\_\_ (действия (бездействие) юридического лица или индивидуального предпринимателя, которые могут привести к нарушению обязательных требований)

На основании изложенного, руководствуясь ст. 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», предостерегаю о недопустимости указанных нарушений закона и

## ПРЕДЛАГАЮ:

---

 (наименование юридического лица или
 

---

ФИО индивидуального предпринимателя)

 принять следующие меры по обеспечению соблюдения обязательных требований: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Уведомление об исполнении настоящего предостережения направить в срок

---

(не менее 60 дней со дня направления предостережения)

в бумажном виде почтовым отправлением по адресу: просп. Ленина, 7, г. Барнаул, а/я 1280, 656035 или в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты: giak@giak.ru либо представить его лично.

По результатам рассмотрения настоящего предостережения Вы вправе представить на него возражения в Госинспекцию Алтайского края.

Уведомление об исполнении предостережения и возражения на предостережение должны соответствовать требованиям, предъявляемым к их содержанию Правилами составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166.

Лицо, выдавшее предостережение:

---

 должность

---

 подпись

---

 расшифровка подписи

Отметка о вручении: \_\_\_\_\_

Экземпляр предостережения направлен почтой: \_\_\_\_\_  
 (дата направления заказного письма) »;

4. от 13.09.2016 № 140 «Об утверждении новой редакции Административного регламента исполнения Государственной инспекцией Алтайского края государственной функции по осуществлению регионального государственного строительного надзора при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства» (в редакции от 21.03.2017 № 31):

абзац восьмой пункта 1.4 дополнить словами «(далее – Постановление Правительства РФ от 01.02.2006 № 54)»;

в подпункте «в» пункта 1.7 слова «частей 2 и 3» заменить словами «частей 2, 3 и 3.1»;

в абзаце втором пункта 3.4 слова «начальнику отдела государственного строительного надзора по г. Барнаулу или начальнику отдела государственного

строительного надзора по районам края» заменить словами «начальнику отдела государственного строительного надзора Госинспекции»;

пункт 3.10 после слов «с даты получения такого извещения» дополнить словами «осуществляет присвоение категории риска строящемуся, реконструируемому объекту капитального строительства в соответствии с критериями отнесения строящихся, реконструируемых объектов капитального строительства к категориям риска при осуществлении регионального государственного строительного надзора согласно Постановлению Правительства РФ от 01.02.2006 № 54 и»;

пункт 3.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Программа проверок составляется с учетом количества проверок за период строительства, реконструкции объекта капитального строительства для соответствующей категории риска строящегося, реконструируемого объекта капитального строительства, установленного Постановлением Правительства РФ от 01.02.2006 № 54.»;

в пункте 3.13 слова «должностное лицо Госинспекции, назначенное ответственным за осуществление государственного надзора» заменить на слово «Инспектор»;

в пункте 3.18 слова «уполномоченного должностного лица Госинспекции для осуществления регионального государственного строительного надзора» заменить на слово «Инспектора »;

абзац второй пункта 3.49.3 исключить;

пункт 3.65 после слов «проект приказа» дополнить словом «руководителя,»;

в пункте 3.66 слова «правового обеспечения» исключить;

пункт 3.67 после слов «проекта приказа» дополнить словом «руководителя,», после слов «передается на подпись» дополнить словом «руководителю,»;

в пункте 3.68 после слов «о его утверждении» дополнить словом «руководитель,», слова «заключения о соответствии либо решения об отказе в выдаче такого заключения» заменить словом «их»;

в пункте 3.69 после слов «документы передаются» дополнить словом «руководителем,», слова «правового обеспечения» исключить;

пункт 3.78 после слов «Правительства Российской Федерации» дополнить словами «по форме, установленной приложением № 15 к настоящему Регламенту»;

пункт 3.79 после слов «обязательных требований» дополнить словами «, направление предостережения»;

раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5.1. Субъект проверки (далее также – заявитель) вправе обжаловать действия (бездействие), решения в досудебном (внесудебном) порядке:

- должностных лиц, государственных служащих Госинспекции - руководителю Госинспекции и (или) заместителю руководителя Госинспекции, либо лицам, исполняющим их обязанности;

- заместителя руководителя Госинспекции, Госинспекции - руководителю Госинспекции либо лицу, исполняющему его обязанности;

- руководителя Госинспекции - заместителю председателя Правительства Алтайского края, координирующему деятельность Госинспекции либо Губернатору Алтайского края, Председателю Правительства Алтайского края.

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба заявителя.

5.2. Жалоба на действия (бездействия) Госинспекции, должностных лиц, государственных служащих Госинспекции может быть подана как письменно, в том числе в форме электронного документа, так и устно. Жалоба может быть направлена по почте, электронной почте, через многофункциональный центр, посредством официального Интернет-сайта Госинспекции, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Возражения на акт проверки, предписание (в целом или их отдельные положения) подаются в письменной форме в течение 15 дней с даты получения акта проверки. При этом заявитель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Госинспекцию. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью субъекта проверки. В случае пропуска заявителем указанного срока результаты проверок обжалуются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.4. Заявитель в своей жалобе в обязательном порядке указывает:

1) в случае направления в письменной форме:

наименование инспекции, фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии);

почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Госинспекции, должностного лица, государственного служащего Госинспекции;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) Госинспекции, должностного лица, государственного служащего Госинспекции;

личную подпись;

дату;

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии;

2) в случае направления в электронной форме:

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Госинспекции, должностного лица, государственного служащего Госинспекции.

Заявитель вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

5.5. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от его имени.

5.7. При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.6 настоящего Административного регламента, представляется в форме электронного документа, заверенного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.8. Госинспекция обеспечивает:

оснащение мест приема жалоб;

информирование заинтересованных лиц о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Госинспекции, ее должностных лиц, государственных служащих посредством размещения информации на стендах в Госинспекции, на официальном сайте Госинспекции;

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Госинспекции, ее должностных лиц, государственных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.9. Срок рассмотрения жалобы, поданной в письменной форме, не должен превышать 30 дней с момента регистрации такой жалобы.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса другим государственным органам, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения жалобы документов и материалов, руководитель Госинспекции, иное уполномоченное должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 календарных дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя.

5.10. Ответ на жалобу направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в Госинспекцию или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в Госинспекцию или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившую в Госинспекцию или должностному лицу жалобу, которая затрагивает интересы неопределенного круга лиц, ответ может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона № 59-ФЗ на официальном сайте Госинспекции.

5.11. Если в письменной жалобе не указаны фамилия заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Жалоба, в которой обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня регистрации возвращается заявителю, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

5.12. Госинспекция либо должностное лицо Госинспекции при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу, жизни, здоровью должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

5.13. Если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в

государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.14. Если текст письменной жалобы не позволяет определить суть жалобы, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу.

5.15. В случае поступления в Госинспекцию жалобы, содержащей вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона № 59-ФЗ на официальном сайте Госинспекции в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет», заявителю в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в жалобе, при этом жалоба, содержащая обжалование судебного решения, не возвращается.

5.16. Если в жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель Госинспекции, иное уполномоченное должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что названная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Госинспекцию или одному и тому же уполномоченному должностному лицу Госинспекции. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

5.17. В случае, если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в жалобе вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в Госинспекцию или соответствующему должностному лицу

5.18. Для обоснования и рассмотрения жалобы заявитель имеет право:

- представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;
- знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;
- получать письменный ответ по существу поставленных жалобе вопросов, за исключением случаев, указанных в статье 11 Федерального закона № 59-ФЗ, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 11 Федерального закона № 59-ФЗ, на основании обращения с просьбой о его предоставлении, уведомление о переадресации жалобы в государственный орган, орган местного самоуправления

или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в жалобе вопросов;

- обращаться с жалобой на принятое решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением жалобы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.

5.19. По результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) должностных лиц, государственных служащих Госинспекции, руководителем, заместителем руководителя Госинспекции принимается решение об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении жалобы. О мерах, принятых в отношении виновных должностных лиц, Госинспекция сообщает в письменной форме субъекту проверки, права и (или) законные интересы которого нарушены, в течение 10 дней со дня принятия таких мер.

5.20. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется заявителю в соответствии с Федеральным законом № 59-ФЗ.

5.21. Обжалование заявителем решений, действий (бездействия) Госинспекции, ее должностных лиц, государственных гражданских служащих при исполнении государственной функции в досудебном (внесудебном) порядке не лишает его права на обжалование указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.».

дополнить приложением № 15 следующего содержания:

**«Приложение 15  
к Административному регламенту исполнения  
Государственной инспекцией Алтайского  
края государственной функции по осуществлению  
регионального государственного строительного  
надзора при строительстве и реконструкции  
объектов капитального строительства**

На бланке Государственной инспекции Алтайского края

**ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ № \_\_  
о недопустимости нарушения обязательных требований**

г. Барнаул  
(место составления)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В связи с поступлением сведений в Государственную инспекцию Алтайского края \_\_\_\_\_

(указание на получение сведений в ходе реализации мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, поступившее обращение, заявление, информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации)

**В ОТНОШЕНИИ:** \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или

ФИО индивидуального предпринимателя)

содержащих информацию \_\_\_\_\_

(указать о готовящемся нарушении и (или) признаках)



обязательных требований, предусмотренных \_\_\_\_\_

(указание на нормативный(-ые) правовой(-ые)

\_\_\_\_\_

акт(-ы), предусматривающий(-ие) обязательные требования, его(их) структурные единицы;

\_\_\_\_\_

указание на обязательные требования, которые могут быть нарушены)

установлено, что:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(действия (бездействие) юридического лица или индивидуального предпринимателя, которые могут привести к нарушению обязательных требований)

На основании изложенного, руководствуясь ст. 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», предостерегаю о недопустимости указанных нарушений закона и

**ПРЕДЛАГАЮ:**

\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или

\_\_\_\_\_

ФИО индивидуального предпринимателя)

принять следующие меры по обеспечению соблюдения обязательных требований: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уведомление об исполнении настоящего предостережения направить в срок

\_\_\_\_\_

(не менее 60 дней со дня направления предостережения)

в бумажном виде почтовым отправлением по адресу: просп. Ленина, 7, г. Барнаул, а/я 1280, 656035 или в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты: giak@giak.ru либо представить его лично.

По результатам рассмотрения настоящего предостережения Вы вправе представить на него возражения в Госинспекцию Алтайского края.

Уведомление об исполнении предостережения и возражения на предостережение должны соответствовать требованиям, предъявляемым к их содержанию Правилами составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166.

Лицо, выдавшее предостережение:

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Отметка о вручении: \_\_\_\_\_

Экземпляр предостережения направлен почтой: \_\_\_\_\_

(дата направления заказного письма) »·