



МИНИСТЕРСТВО  
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
(Минприроды Алтайского края)

П Р И К А З

17 мая 2018 г.

№ 448

г. Барнаул

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных автономных и бюджетных учреждений, подведомственных Министерству природных ресурсов и экологии Алтайского края

В соответствии с постановлением Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375 «О применении систем оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета», приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников краевых государственных автономных и бюджетных учреждений, подведомственных Министерству природных ресурсов и экологии Алтайского края.

2. Руководителям учреждений, указанных в пункте 1 настоящего приказа, разработать и принять локальные нормативные акты, регламентирующие порядок оплаты труда работников, в установленном порядке внести соответствующие изменения в их трудовые договоры.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра, начальника финансово-экономического управления Чекалину Е.Д.

Министр

В.Н. Попрыдухин

## УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства  
природных ресурсов и  
экологии Алтайского края  
от 19.05.2018 № 998

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ  
об оплате труда работников краевых государственных автономных и  
бюджетных учреждений, подведомственных Министерству природных  
ресурсов и экологии Алтайского края

## Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников краевых государственных автономных и бюджетных учреждений, подведомственных Министерству природных ресурсов и экологии Алтайского края (далее – «Примерное положение»), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375 «О применении систем оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета» (далее – «постановление Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375») и включает в себя:

минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

повышающие коэффициенты к окладам (ставкам),

размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера;

условия выплаты материальной помощи;

условия оплаты труда заместителей руководителя, главных бухгалтеров краевых государственных автономных и бюджетных учреждений, подведомственных Министерству природных ресурсов и экологии Алтайского края (далее – «учреждения»).

2. Фонд оплаты труда работников краевых государственных учреждений формируется исходя из объема субсидий на выполнение государственного задания, поступающих в установленном порядке этому учреждению из краевого бюджета, средств, поступающих от приносящей доход деятельности и из иных установленных законодательством источников.

3. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) этого учреждения.

Наименования должностей или профессий работников определяются в соответствии с наименованиями, предусмотренными Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов

и служащих, профессиональными стандартами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Оплата труда работника, полностью отработавшего за месяц норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного минимального размера оплаты труда.

5. Повышение минимальных окладов (должностных окладов) работников учреждений осуществляется на основании нормативных правовых актов Алтайского края.

## Раздел II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ

### 1. Порядок установления минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы

1.1. Оплата труда работников учреждений состоит из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников, занимающих общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих, а также осуществляющих деятельность по общепрофессиональным профессиям рабочих, устанавливаются в соответствии с минимальными размерами, определенными постановлением Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375, с применением повышающих коэффициентов к ним.

1.3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются к минимальным размерам окладов (должностных окладов) с применением повышающего коэффициента с учетом присвоенной категории, требований к профессиональной подготовке, уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых работниками должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации.

1.4. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников установлены по видам деятельности учреждений (приложения к Примерному положению).

1.5. Применение повышающего коэффициента образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, которые учитываются при начислении компенсационных и стимулирующих выплат и иных повышающих коэффициентов.

1.6. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников учреждений может устанавливаться персональный повышающий коэффициент.

1.7. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника учреждения устанавливается с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

1.8. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размере принимается руководителем учреждения в отношении каждого конкретного работника и отражается в трудовых договорах. Персональный повышающий коэффициент, устанавливаемый работникам учреждений, не может превышать 4,0.

1.9. Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих выплат и иных повышающих коэффициентов.

## 2. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера

2.1. Исходя из условий труда работникам учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

доплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами; персонализированная доплата.

2.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в процентах к окладам, ставкам или в абсолютных величинах, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, положениями об оплате труда работников и в трудовых договорах работников.

2.3. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

В целях определения размера указанных выплат работодатели организуют проведение специальной оценки условий труда, а также учитывают результаты проводимой до 01.01.2014 аттестации рабочих мест

по условиям труда, разрабатывают и реализуют мероприятия, направленные на улучшение условий труда.

2.4. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.5. Выплаты компенсационного характера работникам в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.6. Доплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами осуществляются работникам, допущенным к государственной тайне, в виде ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу.

2.7. В случае, если месячная заработная плата работников, без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, полностью отработавших в этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, им выплачивается персонифицированная доплата в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой, без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, и установленным минимальным размером оплаты труда.

### 3. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера

3.1. Виды, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера определяются учреждениями самостоятельно в пределах фонда оплаты труда, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера и порядком их установления, утвержденными постановлением Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375, и настоящим Примерным положением и конкретизируются в трудовых договорах работников.

Размер выплат стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютных величинах.

3.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику в соответствии с показателями и критериями, позволяющими оценить результативность и качество его работы, в порядке, определенном Примерными положениями, в соответствии с методикой оценки эффективности деятельности учреждений по оказанию государственных услуг.

В целях поощрения работников за выполненную работу устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

выплата за интенсивность и высокие результаты работы;  
 выплата за стаж непрерывной работы, наличие ученой степени, почетного звания;

премиальные выплаты по итогам работы;

единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми наградами и другие).

3.3. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается ежемесячно в зависимости от фактической загрузки, участия в выполнении решений федеральных органов исполнительной власти, Правительства Алтайского края и реализации национальных проектов, государственных программ Российской Федерации и Алтайского края, ведомственных целевых программ.

Размер выплаты в соответствии с установленными критериями определяется руководителем учреждения и устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника в размере:

не более 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - для работников, работающих в лесной отрасли;

не более 100 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - для работников, работающих в сфере охраны природных ресурсов и окружающей среды.

Выплата устанавливается на определенный срок, но не более чем на 1 год, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

3.4. Выплата за стаж непрерывной работы к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника устанавливается ежемесячно в следующих размерах:

Стаж работы	Размер ежемесячной выплаты, процентов
от 1 года до 3 лет	10
от 3 до 5 лет	15
от 5 до 10 лет	20
от 10 до 15 лет	25
более 15 лет	30

В стаж работы, дающий право на получение выплаты, включаются периоды работы в учреждении, замещения должностей государственной гражданской службы, должностей муниципальной службы, а также периоды замещения в других организациях, учреждениях должностей по профилю профессиональной деятельности, аналогичному замещаемой должности в учреждении.

3.5. При наличии у работника ученой степени, соответствующей профилю деятельности учреждения, или почетного звания заслуженного работника отрасли ему устанавливается выплата к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере:

3000 рублей в месяц - за наличие ученой степени кандидата наук;

7000 рублей в месяц - за наличие ученой степени доктора наук;

до 40% к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы - за наличие почетного звания заслуженного работника отрасли.

Выплата за наличие ученой степени, почетного звания устанавливается работнику только по основной работе со дня присвоения. При наличии у работника двух почетных званий выплата устанавливается по одному из оснований.

3.6. Премияльные выплаты по итогам работы осуществляются в порядке и размерах, установленных локальными нормативными актами учреждения, с учетом соответствующих критериев, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничиваются. В целях поощрения работников устанавливаются следующие виды премий по итогам работы:

премия по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал, год);

премия за качество выполняемых работ;

премия за выполнение особо важных и срочных работ.

3.6.1. Премия по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал, год) выплачивается с целью поощрения работников за достижение определенных результатов труда по итогам отчетного периода (месяц, квартал, год). При разработке критериев учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

участие в течение отчетного периода (месяц, квартал, год) в выполнении важных работ, мероприятий.

3.6.2. Премия за качество выполняемых работ выплачивается ежемесячно не более 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Критериями премирования за качество выполняемых работ являются:

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

качественное выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности.

3.6.3. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения таких работ с целью поощрения за оперативность и качественный результат труда. Премирование каждого работника осуществляется исходя из выполнения поставленных перед ним конкретных задач и должностных обязанностей,

с учетом требований, изложенных в трудовом договоре, и специфики деятельности учреждения в целом.

3.7. Единовременные (разовые) премии выплачиваются в связи:

с государственными или профессиональными праздниками, знаменательными или профессиональными юбилейными датами;

с награждением правительственными, региональными и ведомственными наградами;

с присвоением почетных званий и вручением знаков отличия Российской Федерации, Алтайского края;

с юбилеем (50, 55, 60, 65, 70 лет);

с выходом на государственную пенсию.

3.8. Порядок премирования работников определяется положением о премировании, утвержденным локальным нормативным актом учреждения. Размер премии определяется руководителем учреждения в зависимости от личного вклада каждого работника в общие результаты деятельности, исходя из показателей, установленных для данного учреждения. Для каждого структурного подразделения руководителем учреждения устанавливаются конкретные показатели премирования исходя из возложенных на подразделение функций.

#### 4. Условия выплаты материальной помощи

При наличии фонда оплаты труда работникам оказывается материальная помощь в следующих случаях:

при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

при возникновении чрезвычайных обстоятельств.

Материальная помощь к отпуску выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его части и не может превышать двух должностных окладов в год.

Материальная помощь к отпуску работнику принятому, уволенному в текущем календарном году, выплачивается пропорционально отработанному времени.

Перечень чрезвычайных обстоятельств, условия, размеры и порядок выплаты материальной помощи устанавливаются коллективным договором.

Решение об оказании материальной помощи принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

### Раздел III. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

5.1. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10 - 30% ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.



Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей учреждений устанавливаются с учетом достижения целевых показателей эффективности их работы, определяемых руководителями учреждений.

5.2. Среднемесячная заработная плата за календарный год заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, не может превышать 90% заработной платы руководителя учреждения, предусмотренной трудовым договором.

Ответственность за соблюдение установленного соотношения размера заработной платы руководителя учреждения и заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера возлагается на руководителя учреждения.

5.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера в процентах к должностным окладам или в абсолютных величинах, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру осуществляются в соответствии с подразделом 2 раздела II настоящего Примерного положения и отражаются в заключаемых с ними трудовых договорах.

5.4. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения устанавливаются с учетом достижения целевых показателей эффективности работы, определяемых руководителем учреждения.

Заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру выплаты стимулирующего характера осуществляются в соответствии с подразделом 3 раздела II настоящего Примерного положения и локальными нормативными актами, действующими в учреждении.

5.5. Размер и порядок выплаты материальной помощи заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с подразделом 4 раздела II настоящего Примерного положения и локальными нормативными актами, действующими в учреждении.

Приложение 1  
к Примерному положению об оплате  
труда работников краевых государст-  
венных автономных и бюджетных  
учреждений, подведомственных  
Министерству природных ресурсов и  
экологии Алтайского края

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ  
окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников,  
осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты  
населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности  
людей на водных объектах

Квалификационный уровень	Наименование должности	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа второго уровня		
I квалификационный уровень	капитан-механик спасательного судна	3063
	диспетчер отдельного поста	2418

## Приложение 2

к Примерному положению об оплате труда работников краевых государственных автономных и бюджетных учреждений, подведомственных Министерству природных ресурсов и экологии Алтайского края

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ**  
окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников  
лесного хозяйства

Квалификационный уровень	Наименование должности	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа второго уровня		
1 квалификационный уровень	лесник	3558
Профессиональная квалификационная группа третьего уровня		
1 квалификационный уровень	мастер леса	3903
2 квалификационный уровень	инженер по охране и защите леса	4620

## Приложение 3

к Примерному положению об оплате труда работников краевых государственных автономных и бюджетных учреждений, подведомственных Министерству природных ресурсов и экологии Алтайского края

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ  
окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям и профессиям работников, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам

Наименование должности	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
1	2
Машинист (кочегар) котельной 2 разряда (обслуживание водогрейных и паровых котлов с суммарной теплопроизводительностью до 12,6 ГДж/ч (до 3 Гкал/ч) или обслуживание в котельной отдельных водогрейных или паровых котлов с теплопроизводительностью котла до 21 ГДж/ч (до 5 Гкал/ч)	1982
Машинист (кочегар) котельной 3 разряда (обслуживание водогрейных и паровых котлов с суммарной теплопроизводительностью свыше 12,6 ГДж/ч до 42 ГДж/ч (свыше 3 до 10 Гкал/ч) или обслуживание в котельной отдельных водогрейных и паровых котлов с теплопроизводительностью котла свыше 21 до 84 ГДж/ч (свыше 5 до 20 Гкал/ч)	2077
Обрубщик сучьев 4 разряда (обрезка сучьев и вершин деревьев бензомоторными и электромоторными пилами и сучкорезами)	2178
Пилоправ 4 разряда (затачивание, правка и ремонт пильных цепей. Затачивание, рихтовка, разводка, установка пил раскряжевочных агрегатов и установок. Ремонт, установка и наладка станков для затачивания пильных цепей и пил раскряжевочных агрегатов и установок)	2298

1	2
Станочник деревообрабатывающих станков 5 разряда (наладка, установка и регулирование копировальных, фрезерных и токарных станков. Выбор режима работы станков и его корректировка в соответствии с родом обработки и видом деталей)	2551
Машинист (кочегар) котельной 4 разряда (обслуживание водогрейных и паровых котлов с суммарной теплопроизводительностью свыше 42 до 84 ГДж/ч (свыше 10 до 20 Гкал/ч) или обслуживание в котельной отдельных водогрейных и паровых котлов с теплопроизводительностью котла свыше 84 до 273 ГДж/ч (свыше 20 до 65 Гкал/ч)	2298
Тракторист 5 разряда (при управлении трактором мощностью двигателя свыше 73,5 кВт (свыше 100 л.с.))	2551
Рамщик 5 разряда (распиловка бревен и брусьев в специализированных лесопильных потоках на лесопильных рамах, налаженных рамщиками более высокой квалификации. Участие в смене поставка пил. Продольный раскрой кряжей разных пород на брусья и валясы для производства строганого шпона по схемам раскроя на ленточно-пильных станках и лесорамах)	2551
Вальщик леса 6 разряда (валка деревьев, заготовка хвороста, дров и других сортиментов из мелкого леса и кустарника бензомоторными пилами различных типов в соответствии с установленными государственными стандартами и техническими условиями)	3232
Машинист трелевочной машины 6 разряда (управление трелевочными машинами (тракторами, тягачами) различных систем, оснащенными навесным или прицепным оборудованием, при выполнении отдельных или комплекса операций по валке леса)	3232
Оператор раскряжевочной установки 6 разряда (разделение пачки хлыстов и поштучная подача их на подающий транспортер, разметка и раскряжевка хлыстов на сортименты на раскряжевочных многопильных установках с учетом максимального выхода деловых сортиментов. Регулирование и наладка узлов раскряжевочной установки, устранение дефектов, выявленных при ее наладке. Участие в ремонте и проведении испытаний раскряжевочной установки)	3232

1	2
Рабочий зеленого хозяйства 6 разряда (обработка почвы, внесение минеральных удобрений; посадка саженцев, сеянцев, деревьев, кустарников)	3063
Слесарь-ремонтник 6 разряда (ремонт, монтаж, демонтаж, испытание и регулирование сложного крупногабаритного, уникального, экспериментального и опытного оборудования, агрегатов и машин. Выявление и устранение дефектов во время эксплуатации оборудования и при проверке в процессе ремонта. Проверка на точность и испытание под нагрузкой отремонтированного оборудования)	3063
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 6 разряда (наладка, ремонт и регулирование ответственных, особо сложных, экспериментальных схем технологического оборудования, сложных электрических схем автоматических линий)	3063
Машинист (кочегар) котельной 5 разряда (обслуживание водогрейных и паровых котлов с суммарной теплопроизводительностью свыше 84 до 273 ГДж/ч (свыше 20 до 65 Гкал/ч) или обслуживание в котельной отдельных водогрейных и паровых котлов с теплопроизводительностью котла свыше 273 до 546 ГДж/ч (свыше 65 до 130 Гкал/ч)	2418
Машинист (кочегар) котельной 6 разряда (обслуживание водогрейных и паровых котлов различных систем с суммарной теплопроизводительностью свыше 273 ГДж/ч (свыше 65 Гкал/ч) или обслуживание в котельной отдельных водогрейных и паровых котлов с теплопроизводительностью котла свыше 546 ГДж/ч (свыше 130 Гкал/ч)	3063
Рамщик 6 разряда (распиловка бревен и брусьев различных пород древесины на пиломатериалы внутрисоюзного и экспортного назначения на самостоятельно налаженных лесопильных рамах в специализированных лесопильных потоках)	3063
Электрогазосварщик 6 разряда (ручная дуговая, плазменная и газовая сварка особо сложных аппаратов, деталей, узлов из различных сталей, чугуна, цветных металлов и сплавов)	3063

Приложение 4  
к Примерному положению об оплате  
труда работников краевых государст-  
венных автономных и бюджетных  
учреждений, подведомственных  
Министерству природных ресурсов и  
экологии Алтайского края

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ**  
окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников,  
осуществляющих деятельность в области охраны природных ресурсов и  
окружающей среды

Должность	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Егерь	3903
Специалист-биолог	4275
Специалист-эколог	4275
Главный специалист по экологическому просвещению	4992

Приложение 5  
к Примерному положению об оплате  
труда работников краевых государст-  
венных автономных и бюджетных  
учреждений, подведомственных  
Министерству природных ресурсов и  
экологии Алтайского края

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ**  
окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям и  
профессиям работников, членов экипажей воздушных судов, специалистов  
по техническому обслуживанию воздушных судов и специалистов по  
обеспечению полетов

Наименование должности	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Заместитель директора по организации летной работы	6692
Начальник отдела технического контроля авиационно-технической базы	5363
Начальник службы горюче-смазочных материалов	4992
Инженер по техническому обслуживанию авиационной техники	4275
Инженер по авиационной безопасности	4275
Специалист по техническому обслуживанию воздушных судов	3903
Техник по горюче-смазочным материалам	2683
Командир воздушного судна	4620
Старший летчик-наблюдатель, летчик-наблюдатель	4275
Начальник отдела контроля качества	5363
Начальник инженерно-авиационной службы	4992
Авиационный техник по планеру и двигателю	2683
Техник по учету ресурса воздушных судов и их оборудования	2683
Комплектовщик авиационной техники	2683