



УПРАВЛЕНИЕ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ
РЕГУЛИРОВАНИЮ ЦЕН И ТАРИФОВ

ПРИКАЗ

от 16 мая 2018 года

№ 44-пр

г. Барнаул

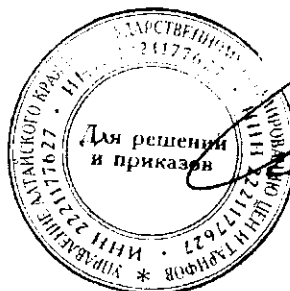
Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения государственными гражданскими служащими управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Начальник управления



С.А. Родт

Приложение
к приказу управления Алтайского края
по государственному регулированию
цен и тарифов
от 16 мая 2018 года № 44-пр

**Порядок
сообщения государственными гражданскими служащими управления
Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок определяет правила сообщения государственными гражданскими служащими управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов (далее – «Управление») представителю нанимателя в лице начальника управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов (далее – «начальник Управления») о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

2. Настоящий Порядок распространяет действие на лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Алтайского края (далее – «гражданские служащие»), установленные в Управлении, за исключением лиц, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором Алтайского края.

3. Гражданские служащие обязаны сообщать начальнику Управления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только им станет об этом известно.

4. Сообщение оформляется в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – «уведомление»), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, и представляется гражданским служащим в отдел кадрового и документационного обеспечения Управления или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, предварительно ознакомив с ним своего непосредственного руководителя. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся у гражданского служащего материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

5. При нахождении гражданского служащего в служебной командировке, не при исполнении должностных (служебных) обязанностей и вне пределов места работы, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения гражданский служащий обязан уведомить (сообщить) с помощью любых доступных средств связи своему непосредственному руководителю не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда граждан-

скому служащему стало известно о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, а по прибытии к месту прохождения гражданской службы в тот же день в письменной форме направить представителю нанимателя уведомление.

6. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, регистрирует уведомление в журнале регистрации уведомлений лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Алтайского края в Управлении, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – «журнал регистрации»), согласно приложению 2 к настоящему Порядку и представляет начальнику Управления для ознакомления не позднее одного рабочего дня со дня поступления.

По просьбе лица, представившего уведомление, копия уведомления с отметкой о регистрации выдается ему под роспись в журнале регистрации или направляется по почте заказным письмом.

7. Рассмотрение уведомлений, представленных государственными гражданскими служащими Управления, осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Алтайского края от 11.10.2017 № 364 «О некоторых вопросах обеспечения противодействия коррупции в Алтайском крае» комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов государственных гражданских служащих Управления.

Приложение 1
к Порядку сообщения государственными гражданскими служащими управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начальнику управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов _____
(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

(отметка об ознакомлении)

**Уведомление
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« » 20 г.

(подпись лица, направившего уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку сообщения государственными гражданскими служащими управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений лиц,
замещающих должности государственной гражданской службы
Алтайского края в управлении Алтайского края по государственному
регулированию цен и тарифов, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Регист- рацион- ный но- мер уведом- ления	Дата и время регист- рации уведом- ления	Ф.И.О., долж- ность подавше- го уведомление	Ф.И.О. и подпись зарегистрировав- шего уведомление	Сведения о принятом решении	Отметка о получении копии уве- домления ли- бо о направ- лении копии уведомления по почте
1	2	3	4	5	6